



---

**G-corporate**  
**Petunjuk Penggunaan**

**BANK GANESHA**

*Versi 1.1*

## Daftar Isi

<b>1</b>	<b>Pendahuluan .....</b>	<b>5</b>
1.1	Internet Banking User .....	5
1.2	Transaksi .....	5
<b>2</b>	<b>G-corporate .....</b>	<b>6</b>
2.1	<i>Login</i> dan <i>Logout</i> Internet Banking .....	6
<b>3</b>	<b>Informasi Rekening .....</b>	<b>8</b>
3.1	Portofolio Rekening .....	8
3.2	Mutasi Transaksi .....	11
3.3	Histori Transaksi .....	12
3.4	Status Transaksi Terjadwal .....	17
3.5	Status Pengajuan Transaksi .....	19
3.6	Status Pengajuan Non Finansial.....	22
3.7	Status Buku Cek/Giro .....	25
3.8	Permintaan Buku Cek/Giro .....	27
<b>4</b>	<b>Transfer Dana .....</b>	<b>30</b>
4.1	Daftar rekening tujuan .....	30
4.1.1	Daftar Transfer ke Rek Bank Ganesha .....	31
4.2	Transfer Ke Rek Bank Ganesha .....	35
4.3	Transfer ke Bank Lain (Online).....	38
4.4	Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS) .....	41
4.5	Transfer ke Bank Lain ( <i>Remittance</i> ) .....	45
4.6	Transfer ke Rek Sendiri .....	54
4.7	Transfer ke Virtual Account.....	57
<b>5</b>	<b>Pembayaran .....</b>	<b>60</b>
5.1	Daftar Tujuan Pembayaran .....	60
5.1.1	Ubah Tujuan Pembayaran.....	61
5.1.2	Hapus Tujuan Pembayaran .....	64
5.2	Pembayaran Pasca Bayar .....	66
5.3	Pembayaran Internet.....	69
5.4	Pembayaran Air .....	72
5.5	Pembayaran Telkom.....	75
5.6	Pembayaran TV .....	78
5.7	Pembayaran Tiket Kereta Api .....	81
<b>6</b>	<b>Pembelian .....</b>	<b>84</b>
6.1	Daftar Tujuan Pembelian .....	84
6.1.1	Tambah Daftar Tujuan Pembelian .....	84
6.1.2	Ubah Daftar Tujuan Pembelian .....	87

6.1.3 Hapus Daftar Tujuan Pembelian .....	90
6.1.4 Pulsa Isi Ulang Ponsel.....	103
<b>7 Sweep .....</b>	<b>95</b>
7.1 Sweep In.....	95
7.2 Sweep Out .....	101
7.3 Sweep Balance .....	107
7.4 Laporan Sweep.....	111
7.4.1 Laporan Sweep In.....	112
7.4.2 Laporan Sweep Out.....	115
7.4.3 Laporan Sweep Balance.....	118
7.4.4 Laporan Sweep Back .....	121
<b>8 Transfer Batch .....</b>	<b>123</b>
8.1 Daftar Tujuan Batch.....	123
8.1.1 Tambah Daftar Batch .....	124
8.1.2 Tambah Nomor Rekening pada Isi Batch.....	126
8.1.3 Upload Nomor Rekening pada Isi Batch .....	130
8.1.4 Ubah Detail Isi Batch.....	133
8.1.5 Hapus Nomor Rekening dari Isi Batch.....	137
8.2 Transfer Batch.....	139
8.3 Laporan Transfer Batch .....	142
<b>9 Pembayaran Gaji.....</b>	<b>145</b>
9.1 Daftar Pembayaran Gaji.....	145
9.1.1 Tambah Daftar Pembayaran Gaji .....	146
9.1.2 Tambah Nomor Rekening pada Isi Pembayaran Gaji .....	150
9.1.3 Upload Nomor Rekening pada Isi Pembayaran Gaji .....	152
9.1.4 Ubah Detail Pembayaran Gaji.....	154
9.1.5 Hapus Nomor Rekening dari Isi Pembayaran Gaji.....	153
9.2 Pembayaran Gaji.....	159
9.3 Laporan Pembayaran Gaji .....	162
<b>10 Virtual Account .....</b>	<b>145</b>
10.1 Registrasi Virtual Account.....	165
10.2 Pengaturan Virtual Account.....	168
10.2.1 Tambah Isi Produk Virtual Account.....	170
10.2.2 Upload Isi Produk Virtual Account.....	174
10.2.3 Hapus Produk Virtual Account .....	178
10.2.4 Hapus Isi Produk Virtual Account.....	180
10.3 Laporan Virtual Account.....	183
<b>11 Tagihan Elektronik .....</b>	<b>185</b>
11.1 Data dan Pengajuan .....	185
11.1.1 Tambah Data dan Pengajuan .....	186

11.1.2 Ubah Data dan Pengajuan.....	188
11.1.3 Hapus Data dan Pengajuan .....	191
11.2 Tagihan Baru .....	194
11.2.1 <i>Supplier</i> .....	195
11.2.2 <i>Buyer</i> .....	204
11.3 Laporan.....	206
11.3.1 <i>Supplier</i> .....	207
11.3.2 <i>Buyer</i> .....	209
<b>12 Kotak Pesan .....</b>	<b>211</b>
12.1 Pesan Keluar.....	211
12.2 Tulis Pesan .....	213
<b>13 Administrasi .....</b>	<b>216</b>
13.1 Ubah <i>Password</i> .....	216
13.2 Ubah Nomor <i>Handphone</i> .....	218
13.3 Sinkronisasi Token.....	221
<b>14 Informasi.....</b>	<b>223</b>
14.1 Info Kurs .....	223
14.2 Lokasi Cabang.....	224
14.3 Lokasi ATM .....	226
14.4 Bank Tujuan SKN / RTGS .....	228
14.5 Bank Tujuan Transfer Online .....	230
<b>15 Transaksi Tertunda .....</b>	<b>232</b>
15.1 Menunggu Persetujuan .....	232
15.2 Menunggu Perilisan .....	237
15.3 Menunggu Perbaikan .....	241
<b>16 Aktivitas Tertunda.....</b>	<b>245</b>
16.1 Menunggu Persetujuan .....	245
16.2 Menunggu Perilisan .....	250
16.3 Menunggu Perbaikan .....	254

## 1 Pendahuluan

### 1.1 Internet Banking User

Pada G-corporate terdapat beberapa user sebagai berikut:

a. *Maker / Creator*

*User* ini berfungsi untuk membuat transaksi. Transaksi yang berhasil dibuat *Creator* akan berada pada kondisi "Siap Dijotorisasi". Apabila pada pendaftaran *user* G-corporate, admin memilih tidak mendaftarkan *Authorizer* maka status akan menjadi "Siap Dirilis".

b. *Authorizer*

*User* ini berfungsi untuk memeriksa detail transaksi yang telah dibuat *Maker*. Transaksi yang berhasil diperiksa oleh *Authorizer* akan berada pada state "Siap Dirilis".

c. *Releaser*

*User* ini berfungsi untuk menyetujui dan memproses transaksi yang telah dibuat *Maker / Creator*.

### 1.2 Transaksi

Semua transaksi yang dibuat oleh Nasabah pada G-corporate tidak langsung diproses, semua itu tergantung dari *role* yang berlaku pada Nasabah. Aplikasi G-corporate hanya akan memproses transaksi setelah disetujui oleh *Releaser*.

## 2 G-corporate

### 2.1 Login dan Logout Internet Banking Bisnis G-corporate

- Masuk ke halaman "*Login*"  
<https://ganeshaonline.bankganesha.co.id/business/login>



- Nasabah input *Corporate ID*
- Nasabah input *Username*
- Nasabah input *Password*
- Nasabah input *Captcha*
- Nasabah menekan tombol *Login*
- Sistem akan melakukan validasi dari *Corporate ID*, *Username*, *Password* dan Kode Keamanan/*Captcha*
- Jika Sukses, sistem akan menampilkan halaman Landing Page

ID EN

Minggu, 05 November 2017 - 21:52:37 IWG Creator KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Eletronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

**Selamat Datang di G-corporate**

**Consolidated Chart Balance**

**Deposit**

Kategori	Saldo
Saving	2,798,348.700,00
00011000112	499,989.000,00
00011000931	1,298,060.000,00
00011004630	399,580.700,00
00011005671	499,736.500,00
00011125012	100,982.500,00
<b>Term Deposit</b>	<b>7,500,000,00</b>
00013009249-030909	7,500,000,00
<b>Current Account</b>	<b>786,672,305,25</b>
00012005290	786,672,305,25

**Loan**

● KPR ● XTA

**Consolidated Expense Chart**

**Consolidated Expense**

Kategori	Nilai
Transfer	100,500,000,00
Pindah Buku	100,000,000,00
Transfer Online	500,000,00

**History Transactions**

05-Nov-2017  
Trf to Ganesh account  
BANK BCA SYARIAH - 2312312124141  
Gagal

05-Nov-2017  
Trf to Ganesh account  
BANK BCA SYARIAH - 2312312124141  
Gagal

04-Nov-2017

Call Ganesh 1500-169

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

9. Nasabah menekan tombol Keluar
10. Sistem menampilkan halaman *Logout*



Anda telah keluar. Terima kasih telah menggunakan G-corporate Bisnis.

Login : 22-Jun-2023 08:51:11

Logout : 22-Jun-2023 08:51:17

Durasi : 6 detik

**LOGIN LAGI**

## 3 Informasi Rekening

### 3.1 Portofolio Rekening

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk menampilkan daftar nomor rekening yang terdaftar pada perusahaan

1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian pilih submenu Portfolio Rekening
2. Sistem akan menampilkan halaman Portofolio Rekening

The screenshot shows the 'Portofolio Rekening' (Portfolio Rekening) screen of the G-corporate mobile application. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language selection (ID EN), date (Minggu, 05 November 2017 - 21:53:43), user information (IWG Creator), and a 'KELUAR' (Logout) button.

The main content area is titled 'Portofolio Rekening'. It contains two sections:

- Tabungan (Savings):** A table with columns: Nomor rekening (Account Number), Jenis rekening (Type of account), Mata uang (Currency), and Saldo tersedia (Available balance). The data is as follows:
 

Nomor rekening	Jenis rekening	Mata uang	Saldo tersedia
00011000112	Tab. Optima	IDR	499,989.000,00
00011000831	Tab. Ganeshha	IDR	1,298,060,000,00
00011004630	Tab. Ganeshha	IDR	399,580,700,00
00011005671	Tab. Investasi	IDR	499,736,500,00
00011125012	Tab. Ganeshha (1)	IDR	100,982,500,00
- Deposito (Deposit):** A table with columns: No. kontrak (Contract number), Jenis produk (Product type), Tgl jatuh tempo (Maturity date), Mata uang (Currency), and Nominal (Nominal). The data is as follows:
 

No. kontrak	Jenis produk	Tgl jatuh tempo	Mata uang	Nominal
00013009249-030909		23-Nov-2016	IDR	7,500,000,00

At the bottom right of the deposit section, there is a link: 'Call Ganeshha 1500-169'.

3. Nasabah pilih dan klik nomor rekening
4. Sistem akan menampilkan detail dari rekening tersebut

**Rincian Rekening**

Nomor rekening	00011000112	Saldo awal	500,000,000.00
Nama Pemilik	CUSTOMER107	Mutasi kredit	0.00
Mata uang	IDR	Mutasi debit	11,000.00
Jenis rekening	Tab. Optima	Saldo akhir	499,989,000.00
Saldo minimum	-	Saldo tersedia	499,989,000.00
Saldo blokir	-	Pemakaian cerukan	-
Batas cerukan	-		

Tanggal	Nomor Referensi	Keterangan Transaksi	Debit/Kredit	Nominal	Saldo
02/11/2017	ZA011090	TRX IB-TRANSFER INTERN -	D	11,000.00	499,989,000.00

Sebelumnya 1

[KEMBALI](#)

[PDF](#) [DOWNLOAD](#)
  
[PDF](#) [XLS](#) [MT940](#)

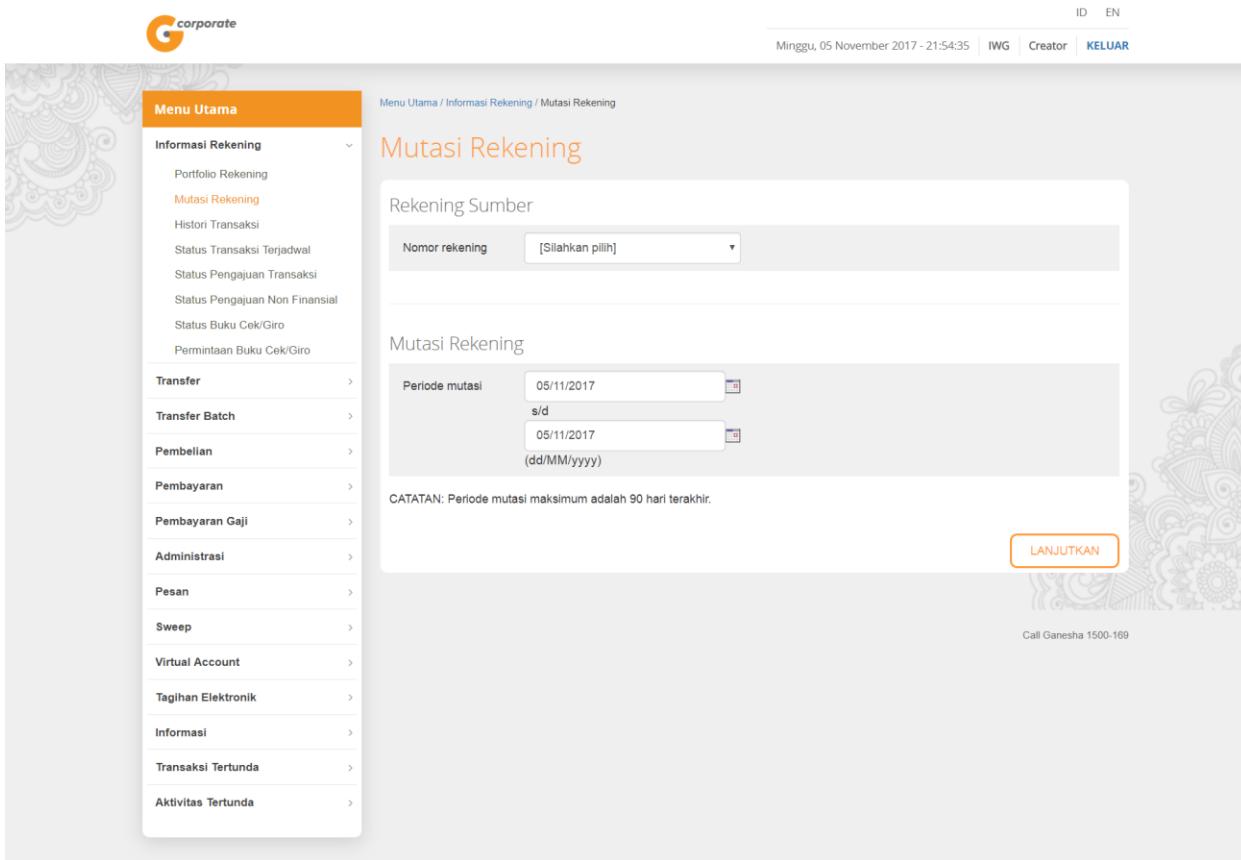
5. Terdapat 3 (tiga) opsi format file *download*: PDF, XLS dan MT940. Nasabah dapat pilih XLS kemudian klik *Download* untuk men-*download* informasi rekening dan menampilkan dalam bentuk excel

Tanggal Unduh	14-Nov-2017 10:07					
Nomor rekening	00011000112					
Nama Pemilik	CUSTOMER107					
Mata uang	IDR					
Jenis rekening	Tab. Optima					
Saldo minimum	-					
Saldo blokir	-					
Batas cerukan	-					
<b>Tanggal transaksi</b>	<b>Tanggal efektif</b>	<b>Referensi</b>	<b>Keterangan transaksi</b>	<b>Debet</b>	<b>Kredit</b>	<b>Saldo</b>
	02-Nov-17 00:00	ZA011090	TRX IB-TRANSFER INTERN -	11,000.00		499,989,000.00
14 Saldo awal	500,000,000.00					
15 Mutasi kredit	0.00					
16 Mutasi debit	11,000.00					
17 Saldo akhir	499,989,000.00					
18 Saldo tersedia	499,989,000.00					
19 Pemakaian cerukan	-					

## 3.2 Mutasi Transaksi

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk menampilkan mutasi rekening

1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian pilih submenu Mutasi Rekening
2. Sistem akan menampilkan halaman Mutasi Rekening



The screenshot shows the G-corporate banking interface. On the left is a sidebar with a 'Menu Utama' header. Under 'Informasi Rekening', the 'Mutasi Rekening' option is selected. Other options include Portfolio Rekening, Histori Transaksi, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi, Pesan, Sweep, Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The main content area has a header 'Mutasi Rekening'. It contains two sections: 'Rekening Sumber' (Source Account) with a dropdown menu for 'Nomor rekening' (Account number) with the placeholder '[Silahkan pilih]' (Please select); and 'Mutasi Rekening' (Transaction Statement) with fields for 'Periode mutasi' (Statement period) showing '05/11/2017 s/d 05/11/2017' (dd/MM/yyyy). Below these fields is a note: 'CATATAN: Periode mutasi maksimum adalah 90 hari terakhir.' (NOTE: The maximum statement period is 90 days). At the bottom right of the main form is an orange 'LANJUTKAN' (Continue) button. The top right of the screen shows the date 'Minggu, 05 November 2017 - 21:54:35', user 'IWG', and a 'Creator' field, along with language links 'ID EN' and a 'KELUAR' (Logout) button.

3. Nasabah dapat memilih:
  - Nomor Rekening Sumber
  - Periode Mutasi Rekening
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman List Mutasi Rekening

**Rincian Rekening**

Nomor rekening	00011000112	Saldo awal	500,000,000.00
Nama Pemilik	CUSTOMER107	Mutasi kredit	0.00
Mata uang	IDR	Mutasi debet	11,000.00
Jenis rekening	Tab. Optima	Saldo akhir	499,989,000.00
Saldo minimum	-	Saldo tersedia	499,989,000.00
Saldo blokir	-	Pemakaian cerukan	-
Batas cerukan	-		

Tanggal	Nomor Referensi	Keterangan Transaksi	Debit/Kredit	Nominal	Saldo
02/11/2017	ZA011090	TRX IB-TRANSFER INTERN -	D	11,000.00	499,989,000.00

Sebelumnya 1

**KEMBALI**

PDF
DOWNLOAD

PDF
XLS
MT940

6. Terdapat 3 (tiga) opsi format file *download*: PDF, XLS dan MT940. Nasabah dapat pilih XLS kemudian klik *Download* untuk men-*download* informasi rekening dan menampilkan dalam bentuk excel

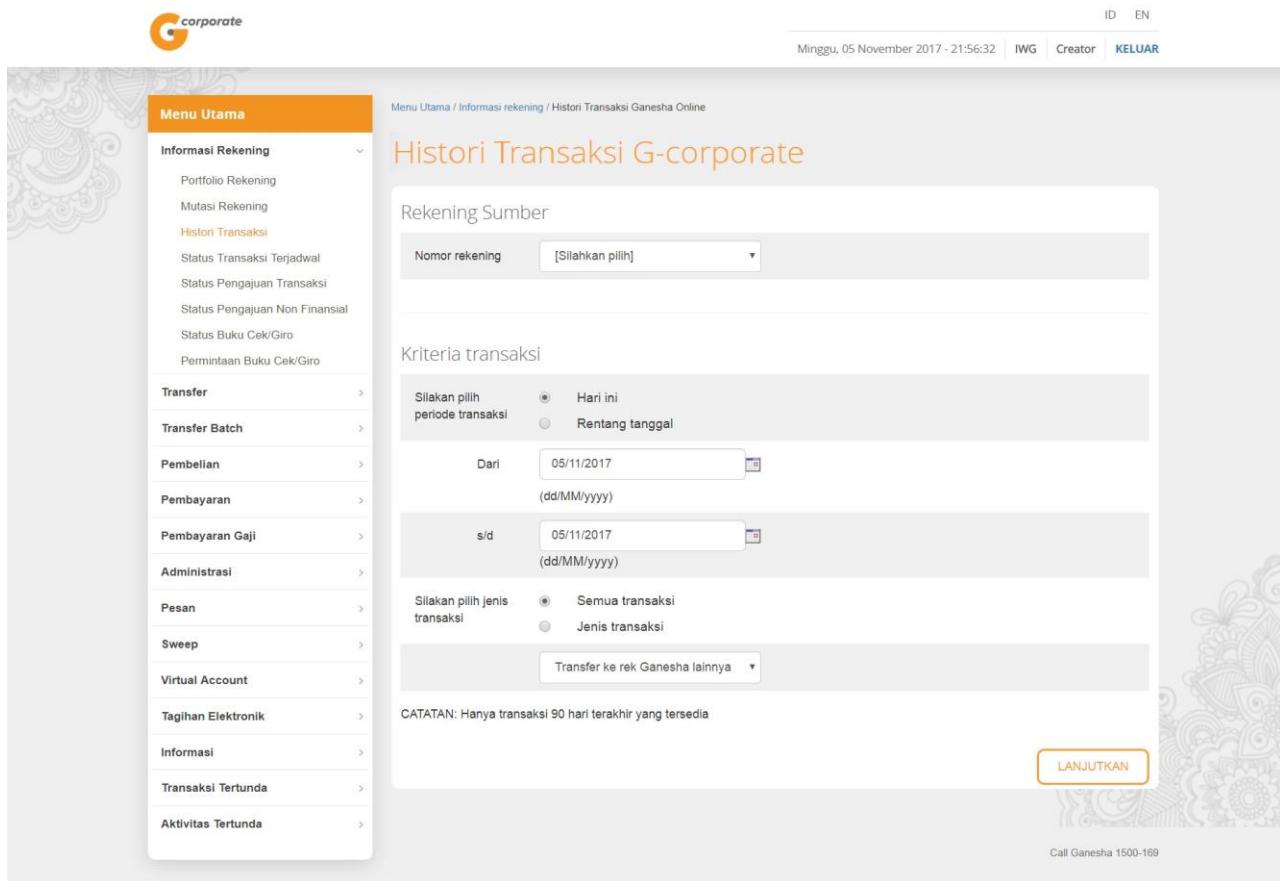
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Tanggal Unduh	14-Nov-2017 10:07							
2	Nomor rekening	00011000112							
3	Nama Pemilik	CUSTOMER107							
4	Mata uang	IDR							
5	Jenis rekening	Tab. Optima							
6	Saldo minimum	-							
7	Saldo blokir	-							
8	Batas cerukan	-							
11	Tanggal transaksi		Tanggal efektif		Referensi	Keterangan transaksi	Debet	Kredit	Saldo
12			02-Nov-17 00:00		ZA011090	TRX IB-TRANSFER INTERN -	11,000.00		499,989,000.00
14	Saldo awal	500,000,000.00							
15	Mutasi kredit	0.00							
16	Mutasi debet	11,000.00							
17	Saldo akhir	499,989,000.00							
18	Saldo tersedia	499,989,000.00							
19	Pemakaian cerukan	-							
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									

Sheet1 Sheet2 Sheet3

### 3.3 Histori Transaksi

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk menampilkan histori transaksi G-corporate

1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian pilih submenu Histori Transaksi
2. Sistem menampilkan halaman Histori Transaksi G-corporate



Menu Utama / Informasi rekening / Histori Transaksi Ganesha Online

## Histori Transaksi G-corporate

Rekening Sumber

Nomor rekening [Silahkan pilih]

Kriteria transaksi

Silakan pilih periode transaksi

Hari ini  
 Rentang tanggal

Dari 05/11/2017 (dd/MM/yyyy)

s/d 05/11/2017 (dd/MM/yyyy)

Silakan pilih jenis transaksi

Semua transaksi  
 Jenis transaksi

Transfer ke rek Ganesha lainnya

CATATAN: Hanya transaksi 90 hari terakhir yang tersedia

LANJUTKAN

Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening
  - Periode Transaksi
    - o Hari ini
    - o Rentang Tanggal
  - Jenis Transaksi
    - o Semua Transaksi
    - o Jenis Transaksi
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Histori Transaksi berdasarkan parameter pencarian yang dimasukkan

**Menu Utama**

- [Informasi Rekening](#)
  - [Portofolio Rekening](#)
  - [Mutasi Rekening](#)
  - Histori Transaksi**
  - [Status Transaksi Terjadwal](#)
  - [Status Pengajuan Transaksi](#)
  - [Status Pengajuan Non Finansial](#)
  - [Status Buku Cek/Giro](#)
  - [Permintaan Buku Cek/Giro](#)
- [Transfer](#)
- [Transfer Batch](#)
- [Pembelian](#)
- [Pembayaran](#)
- [Pembayaran Gaji](#)
- [Administrasi](#)
- [Pesan](#)
- [Sweep](#)
- [Virtual Account](#)
- [Tagihan Elektronik](#)
- [Informasi](#)
- [Transaksi Tertunda](#)
- [Aktivitas Tertunda](#)

Menu Utama / Informasi rekening / Histori Transaksi Ganesha Online

## Histori Transaksi Ganesha Online

Perusahaan : CUSTOMER107  
Nomor rekening : 00011125012  
Periode : 01/11/2017 s/d 14/11/2017

Tanggal	Jenis transaksi	Keterangan	Nominal	Biaya	Status	Nomor referensi
03-Nov-2017 20:29	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	7,500.00	3,000.00	Gagal	<a href="#">GNS001194531</a>
07-Nov-2017 05:30	Pembayaran Gaji Internet Banking	99999590009105	10,500.00	5,000.00	Sukses	<a href="#">GNS001195520</a>
07-Nov-2017 13:53	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	3,500.00	5,000.00	Sukses	<a href="#">GNS001195915</a>
07-Nov-2017 14:48	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	7,500.00	5,000.00	Sukses	<a href="#">GNS001195945</a>
07-Nov-2017 19:18	Transfer ke rek Ganesha lainnya Internet Banking	Ganesha 00011000619	3,650.00	0.00	Sukses	<a href="#">GNS001196156</a>
08-Nov-2017 11:30	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	16,700.00	9,000.00	Gagal	<a href="#">GNS001196434</a>
08-Nov-2017 16:20	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	15,500.00	15,000.00	Sukses	<a href="#">GNS001196665</a>
08-Nov-2017 16:56	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	15,500.00	15,000.00	Sukses	<a href="#">GNS001196733</a>
09-Nov-2017 11:25	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	15,500.00	15,000.00	Sukses	<a href="#">GNS001196880</a>
09-Nov-2017 12:02	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	7,500.00	3,000.00	Sukses	<a href="#">GNS001197076</a>

[Sebelumnya](#) 1 2 [Berikutnya](#)

*Catatan: Klik pada No Referensi untuk melihat rincian transaksi.*

[KEMBALI](#)

G-corporate
ID EN

Selasa, 14 November 2017 - 10:13:59 | IWG | Creator | KELUAR

**Menu Utama**
Menu Utama / Informasi rekening / Histori Transaksi

**Informasi Rekening**

- Portfolio Rekening
- Mutasi Rekening
- Histori Transaksi**
- Status Transaksi Terjadwal
- Status Pengajuan Transaksi
- Status Pengajuan Non Finansial
- Status Buku Cek/Giro
- Permintaan Buku Cek/Giro

**Transfer**

- Transfer
- Transfer Batch

**Pembelian**

- Pembayaran

**Pembayaran Gaji**

- Pembayaran Gaji

**Administrasi**

- Pesan
- Sweep
- Virtual Account

**Tagihan Elektronik**

- Tagihan Elektronik

**Informasi**

- Transaksi Tertunda

**Aktivitas Tertunda**

- Aktivitas Tertunda

### Histori Transaksi

Tanggal	Jenis transaksi	Keterangan	Nominal	Biaya	Status	Nomor referensi
03-Nov-2017 20:29	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	7,500.00	3,000.00	Gagal	GNS001194531
07-Nov-2017 05:30	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	10,500.00	5,000.00	Sukses	GNS001195520
07-Nov-2017 13:53	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	3,500.00	5,000.00	Sukses	GNS001195915
07-Nov-2017 14:48	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	7,500.00	5,000.00	Sukses	GNS001195945
07-Nov-2017 19:18	Transfer ke rek Ganesha lainnya Internet Banking	Ganesha 00011000619	3,650.00	0.00	Sukses	GNS001196156
08-Nov-2017 11:30	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	16,700.00	9,000.00	Gagal	GNS001196434
08-Nov-2017 16:20	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	15,500.00	15,000.00	Sukses	GNS001196665
08-Nov-2017 16:56	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	15,500.00	15,000.00	Sukses	GNS001196733
09-Nov-2017 11:25	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	15,500.00	15,000.00	Sukses	GNS001196880
09-Nov-2017 12:02	Pembayaran Gaji Internet Banking	Ganesha 99999590009105	7,500.00	3,000.00	Sukses	GNS001197076

[ Sebelumnya ] 1 2 [ Berikutnya ]

Catatan: Klik pada No Referensi untuk melihat rincian transaksi.

[KEMBALI](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik salah satu Nomor Referensi
7. Sistem menampilkan Halaman Bukti Transaksi yang telah dipilih

G-corporate

ID EN

Selasa, 14 November 2017 - 10:14:30 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Pembayaran Gaji / Bukti Pembayaran Gaji

### Bukti Pembayaran Gaji

No referensi	GNS001195520							
Tanggal / jam	06-Nov-2017 / 21:24:59 WIB							
Transfer dari	00011125012							
Nama Pembayaran Gaji	Py Kota P1							
Deskripsi	Py Kota P1							
Jenis transfer	Transfer pada tanggal 07-Nov-2017							
Status	Sukses							
Total nominal	10,500.00							
Total Biaya	5,000.00							
No	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	No referensi
1	45645747457457	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	10,500.00	5,000.00	IDR	Sukses	

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

KEMBALI CETAK KONFIRMASI

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesh 1500-169

## 10. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

### Bukti Pembayaran Gaji



No referensi : GNS001195520 Total nominal : 10,500.00

Tanggal / jam : 06-Nov-2017 / 21:24:59 WIB

Total Biaya : 5,000.00

Transfer dari : 00011125012

Nama Pembayaran Gaji : Py Kota P1

Deskripsi : Py Kota P1

Mata Uang : IDR

Jenis transfer : Transfer pada tanggal 07-Nov-2017

Status : Succeed

No.	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Biaya	Mata Uang	Status	Nomor referensi	Berita
1	45645747457457	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	5,000.00	IDR	Sukses		ini berita

Inputted Date : 06-Nov-2017 / 21:24:59 By : CREATOR3

Authorized Date : 06-Nov-2017 / 21:26:28 By : AUTHOR3

Released Date : 06-Nov-2017 / 21:27:11 By : RELEASER7

## 3.4 Status Transaksi Terjadwal

Menu ini dapat digunakan Nasabah untuk menampilkan status transaksi terjadwal yang telah dilakukan

1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian pilih submenu Status Transaksi Terjadwal
2. Sistem menampilkan halaman Status Transaksi Terjadwal

The screenshot shows the 'Status Transaksi Terjadwal' (Scheduled Transaction Status) page. The left sidebar has a 'Menu Utama' section with various banking services. The main area is titled 'Status Transaksi Terjadwal' and contains fields for 'Rekening Sumber' (Account Source) and 'Kriteria transaksi' (Transaction Criteria). It includes dropdowns for selecting date ranges and transaction types, and a note at the bottom stating 'CATATAN: Hanya transaksi 90 hari terakhir yang tersedia' (Note: Only the last 90 days of transactions are available).

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Sumber
  - Tanggal Transaksi dibuat
  - Tanggal Transaksi dijalankan
  - Jenis Transaksi
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Status Transaksi Terjadwal berdasarkan input pencarian yang dimasukkan

The screenshot shows the G-corporate banking interface. At the top right, there are language links 'ID' and 'EN', a timestamp 'Selasa, 14 November 2017 - 10:16:54', and user links 'IWG', 'Creator', and 'KELUAR'. The main navigation bar has a 'Menu Utama' tab, which is currently active, and a dropdown menu under 'Informasi Rekening' containing options like 'Portfolio Rekening', 'Mutasi Rekening', 'Histori Transaksi', and 'Status Transaksi Terjadwal'. The 'Status Transaksi Terjadwal' option is highlighted in orange. The main content area is titled 'Status Transaksi Terjadwal' and displays a table of scheduled transactions. The table includes columns for 'Perusahaan' (CUSTOMER107), 'Nomor rekening' (00011125012), 'Dibuat' (06-Nov-2017 21:24:59), 'Dijalankan' (07-Nov-2017), 'Jenis transaksi' (Pembayaran gaji), 'Keterangan' (Batch Py Kota P1), 'Nominal' (10,500.00), 'Status' (Sudah Eksekusi), and 'No referensi' (GNS001195520). Below the table, a note says 'Catatan: Klik pada No Referensi untuk lihat rincian atau membatalkan transaksi dalam antrian.' A 'KEMBALI' button is at the bottom left of the table area. On the right side of the content area, there is a decorative floral pattern and the text 'Call Ganesh 1500-169'.

Perusahaan	CUSTOMER107					
Nomor rekening	00011125012					
Dibuat	Dijalankan	Jenis transaksi	Keterangan	Nominal	Status	No referensi
06-Nov-2017 21:24:59	07-Nov-2017	Pembayaran gaji	Batch Py Kota P1	10,500.00	Sudah Eksekusi	GNS001195520

*Catatan: Klik pada No Referensi untuk lihat rincian atau membatalkan transaksi dalam antrian.*

**KEMBALI**

Call Ganesh 1500-169

6. Nasabah klik Nomor Referensi
7. Sistem menampilkan Halaman Bukti Transaksi yang telah dipilih

Menu Utama / Pembayaran Gaji / Bukti Pembayaran Gaji

### Bukti Pembayaran Gaji

No referensi	GNS001195520							
Tanggal / jam	06-Nov-2017 / 21:24:59 WIB							
Transfer dari	00011125012							
Nama Pembayaran Gaji	Py Kota P1							
Deskripsi	Py Kota P1							
Jenis transfer	Transfer pada tanggal 07-Nov-2017							
Status	Sukses							
Total nominal	10,500.00							
Total Biaya	5,000.00							
No	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	No referensi
1	45645747457457	PT BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	10,500.00	5,000.00	IDR	Sukses	

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

[KEMBALI](#) [CETAK](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

## 10. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

### Bukti Pembayaran Gaji

No referensi : GNS001195520 Total nominal : 10,500.00

Tanggal / jam : 06-Nov-2017 / 21:24:59 WIB

Total Biaya : 5,000.00

Transfer dari :

00011125012

Nama Pembayaran Gaji :

Py Kota P1

Deskripsi :

Py Kota P1

Mata Uang :

IDR

Jenis transfer : Transfer pada tanggal 07-Nov-2017

Succeed

No.	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Biaya	Mata Uang	Status	Nomor referensi	Berita
1	45645747457457	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	5,000.00	IDR	Sukses		ini berita

Inputted Date : 06-Nov-2017 / 21:24:59 By : CREATOR3

Authorized Date : 06-Nov-2017 / 21:26:28 By : AUTHOR3

Released Date : 06-Nov-2017 / 21:27:11 By : RELEASER7

### 3.5 Status Pengajuan Transaksi

Menu ini digunakan untuk menampilkan status transaksi yang telah dirilis

1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian pilih submenu Status Pengajuan Transaksi
2. Sistem menampilkan halaman Status Pengajuan Transaksi

The screenshot shows the 'Status Pengajuan Transaksi' (Transaction Application Status) page. On the left, there's a sidebar with a 'Menu Utama' section containing links such as 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Pembelian', 'Pembayaran', 'Administiasi', 'Pesan', 'Sweep', 'Virtual Account', 'Tagihan Elektronik', 'Informasi', 'Transaksi Tertunda', and 'Aktivitas Tertunda'. The main content area has a title 'Status Pengajuan Transaksi' and a sub-section 'Rincian rekening' with a dropdown for 'Nomor rekening' set to '00011125012 - Tab. Ganesha (1)'. Below this is a 'Kriteria transaksi' section with fields for 'Dari' (date from) and 's/d' (date to), both set to '11/11/2017'. There are also dropdowns for selecting the 'periode transaksi' (between today and a range) and 'jenis transaksi' (all transactions or specific transaction type). A note at the bottom states 'CATATAN: Hanya transaksi 90 hari terakhir yang tersedia' (Note: Only the last 90 days of transactions are available). At the bottom right is an orange 'LANJUTKAN' (Continue) button.

3. Nasabah pilih:
  - Periode transaksi
4. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Status Pengajuan Transaksi berdasarkan input pencarian yang dimasukkan

G-corporate

ID EN  
Rabu, 06 Desember 2017 - 15:35:16 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Laporan Status Pengajuan Transaksi

### Laporan Status Pengajuan Transaksi

Nomor Referensi	Tipe Transaksi	Nomor Pelanggan	Rekening Sumber	Nominal Transaksi	Tanggal dibuat
GNS001194667	Transfer ke bank lain (SKN)	00012000728	00011125012	12,312,312.00	06/11/2017
GNS001194665	Transfer ke rekening sendiri	00011004630	00011125012	500,000.00	06/11/2017
GNS001192837	Transfer ke rekening sendiri	00011125012	00011004630	100,000,000.00	01/11/2017
GNS001192828	Transfer ke bank lain (RTGS)	12312312312312	00011000112	100,000,009.00	01/11/2017
GNS001191234	Transfer ke bank lain (Online)	2312312124141	00011004630	50,000.00	30/10/2017
GNS001185108	Pembayaran gaji		09032000425	170,000.00	18/10/2017
GNS001185107	Transfer Batch		09032000425	159,000.00	18/10/2017
GNS001183420	Pembayaran gaji		09032000425	170,000.00	18/10/2017
GNS001183419	Transfer Batch		09032000425	153,000.00	18/10/2017
GNS001182951	Bayar tiket kereta api	1999005550002	00011125012	494,669.00	18/10/2017

Sebelumnya 1 2 3 Berikutnya

KEMBALI

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik salah satu Nomor Referensi untuk melihat detail pengajuan transaksi
7. Sistem menampilkan halaman Detail Status Pengajuan Transaksi sesuai dengan Nomor Referensi yang telah dipilih

Menu Utama / Detail Status Pengajuan Transaksi

## Detail Status Pengajuan Transaksi

Transaction : GNS001191234

Jenis transaksi	:	Transfer ke bank lain (Online)
Nomor referensi	:	GNS001191234
Tanggal/jam transaksi	:	31-Oct-2017 / 00:00:00
Rekening sumber	:	00011004630
Nomor rekening tujuan	:	2312312124141
Nama penerima dana	:	TESTING ACCOUNT
Bank tujuan	:	BANK BCA SYARIAH
Jumlah transfer	:	Rp. 50,000
Biaya transaksi	:	Rp. 6,500
Berita untuk penerima dana	:	testing bug
Jenis transfer	:	Transfer setiap 1 hari, s/d 01-Nov-2017
Status approval	:	Rilis

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	30-Oct-2017 / 14:02:20	GNS001191234
AUTHOR	Setuju	Authorize	30-Oct-2017 / 14:03:35	GNS001191234
RELEASER1	Setuju	Release	30-Oct-2017 / 14:06:00	GNS001191234

[KEMBALI](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

## 3.6 Status Pengajuan Non Finansial

Menu ini digunakan untuk menampilkan status transaksi non finansial yang telah dirilis

1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian pilih submenu Status Pengajuan Non Finansial
2. Sistem menampilkan halaman Status Pengajuan Non Finansial

The screenshot shows the G-corporate application's main menu on the left, with 'Informasi Rekening' selected. The main content area is titled 'Status Pengajuan Non Finansial'. It contains a search form with fields for date range ('Dari' and 's/d') and activity type ('Semua aktivitas' or 'Jenis aktivitas'). A note at the bottom states 'CATATAN: Hanya transaksi 90 hari terakhir yang tersedia'. At the bottom right is an orange 'LANJUTKAN' button.

3. Nasabah pilih:
  - Tanggal Transaksi Dibuat
  - Jenis Aktivitas
4. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Status Pengajuan Non Finansial berdasarkan input pencarian yang dimasukkan

G-corporate

ID EN

Selasa, 14 November 2017 - 10:23:28 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama

- Informasi Rekening
  - Portfolio Rekening
  - Mutasi Rekening
  - Histori Transaksi
  - Status Transaksi Terjadwal
  - Status Pengajuan Transaksi
  - Status Pengajuan Non Finansial**
  - Status Buku Cek/Giro
  - Permintaan Buku Cek/Giro
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

Menu Utama / Informasi Rekening / Laporan Status Pengajuan Non Finansial

## Laporan Status Pengajuan Non Finansial

Tipe Aktivitas	No Referensi	Tanggal	Nama User
Tambah daftar tujuan transfer SKN/RTGS	GNS001176380	16/10/2017	Creator
Tambah daftar tujuan transfer overbooking	GNS001176379	16/10/2017	Creator
Tambah daftar tujuan transfer online	GNS001176382	16/10/2017	Creator
Tambah daftar tujuan transfer Remittance	GNS001176383	16/10/2017	Creator
Tambah daftar tujuan transfer SKN/RTGS	GNS001192485	01/11/2017	Creator
Tambah daftar tujuan transfer SKN/RTGS	GNS001193316	02/11/2017	Creator
Tambah daftar tujuan transfer online	GNS001193932	03/11/2017	Creator
Tambah daftar tujuan transfer Remittance	GNS001193944	03/11/2017	Creator
Cheque Request	GNS001194662	06/11/2017	Creator
Update daftar tujuan pembayaran	GNS001196992	09/11/2017	Creator

Sebelumnya 1 2 3 Berikutnya

KEMBALI

Call Ganesh 1500-169

6. Nasabah klik salah satu Nomor Referensi untuk menampilkan detail aktivitas
7. Sistem menampilkan halaman Detail Status Penganjuan Non Finansial sesuai dengan Nomor Referensi yang telah dipilih



ID EN

Selasa, 14 November 2017 - 10:23:50 | IWG | Creator | KELUAR

[Menu Utama](#) / [Detail Status Pengajuan Non Finansial](#)

## Detail Status Pengajuan Non Finansial

**Detail aktivitas**

Jenis aktivitas	:	Update tujuan pembayaran
Nomor referensi	:	GNS001196992
Tanggal dibuat	:	2017-11-09 10:50:36.157
Pembayaran	:	PDAM
Produk	:	Aetra
Nomor pelanggan	:	09879087
Alias	:	AIR BERSIH
Scope	:	Company
Kirim pemberitahuan	:	Tidak
Alamat email	:	
Status	:	Reject

**Histori work flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
SYSTEM	Tolak	Authorize	14-Nov-2017 / 01:00:02	GNS001196992
CREATOR	Baru	Baru	09-Nov-2017 / 10:50:36	GNS001196992

[KEMBALI](#)

## 3.7 Status Buku Cek/Giro

- Menu ini digunakan Nasabah untuk menampilkan status permintaan cek/giro
1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian klik submenu Status Buku Cek/Giro
  2. Sistem menampilkan halaman Status Buku Cek/Giro

Senin, 06 November 2017 - 08:16:27 | IWG | Creator | KELUAR

ID EN

Menu Utama

Informasi Rekening

- Portfolio Rekening
- Mutasi Rekening
- Histori Transaksi
- Status Transaksi Terjadwal
- Status Pengajuan Transaksi
- Status Pengajuan Non Finansial
- Status Buku Cek/Giro**
- Permintaan Buku Cek/Giro

Transfer

Transfer Batch

Pembelian

Pembayaran

Pembayaran Gaji

Administrasi

Pesan

Sweep

Virtual Account

Tagihan Elektronik

Informasi

Transaksi Tertunda

Aktivitas Tertunda

Status Buku Cek/Giro

Rekening giro

Nomor rekening

[Silahkan pilih Rekening Giro IDR]

Kriteria Pencarian

Tanggal permintaan

Dari 06/11/2017 (dd/MM/yyyy)

s/d 06/11/2017 (dd/MM/yyyy)

LANJUTKAN

Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening
  - Tanggal Permintaan Cek/Giro
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Status Buku Cek/Giro berdasarkan input pencarian yang dimasukkan

The screenshot shows the G-corporate banking interface. On the left is a vertical navigation menu with an orange header tab labeled "Menu Utama". Under "Informasi Rekening", the "Status Buku Cek/Giro" option is highlighted in orange. Other menu items include Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi, Pesan, Sweep, Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The main content area has a title "Status Buku Cek/Giro". Below it, there's a table header with columns: No Referensi, Tanggal Permintaan, Tipe Cek/Giro, and Jumlah. A small "KEMBALI" button is visible at the bottom left of the content area. At the bottom right, there's a note: "Call Ganesh 1500-169".

## 3.8 Permintaan Buku Cek/Giro

Menu ini digunakan Nasabah untuk melakukan permintaan cek/giro

1. Nasabah pilih menu Informasi Rekening, kemudian pilih submenu Permintaan Buku Cek/Giro
2. Sistem menampilkan halaman Permintaan Buku Cek/Giro

The screenshot shows the G-corporate banking interface. On the left, a vertical menu bar titled 'Menu Utama' is visible, with 'Informasi Rekening' expanded to show options like Portfolio Rekening, Mutasi Rekening, and History Transaksi. Under 'Informasi Rekening', 'Permintaan Buku Cek/Giro' is highlighted. The main content area is titled 'Permintaan Cek/Giro' and contains a form for requesting a check/giro. The form includes fields for 'Nomor rekening' (Account Number), 'Lokasi pengambilan (Provinsi)' (Collection Location - Province), 'Lokasi pengambilan (Kota)' (Collection Location - City), 'Lokasi pengambilan (Cabang)' (Collection Location - Branch), 'Jenis buku' (Book Type), and 'Jumlah buku' (Number of Books). A large orange 'LANJUTKAN' (Continue) button is located at the bottom right of the form. At the top right of the screen, there are language selection buttons ('ID EN'), a timestamp ('Senin, 06 November 2017 - 08:18:30'), and user status indicators ('IWG Creator KELUAR').

3. Nasabah pilih atau input:
  - Nomor Rekening
  - Propinsi
  - Kota
  - Cabang
  - Jenis Buku
  - Jumlah Buku
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Permintaan Buku Cek/Giro

The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama**
- Informasi Rekening**
  - Portfolio Rekening
  - Mutasi Rekening
  - Histori Transaksi
  - Status Transaksi Terjadwal
  - Status Pengajuan Transaksi
  - Status Pengajuan Non Finansial
  - Status Buku Cek/Giro
  - Permintaan Buku Cek/Giro**
- Transfer**
- Transfer Batch**
- Pembelian**
- Pembayaran**
- Pembayaran Gaji**
- Administrasi**
- Pesan**
- Sweep**
- Virtual Account**
- Tagihan Elektronik**
- Informasi**
- Transaksi Tertunda**
- Aktivitas Tertunda**

The main content area displays the following information:

Menu Utama / Informasi Rekening / Konfirmasi Permintaan Buku Cek

### Konfirmasi Permintaan Buku Cek

**Rekening giro**

Nomor rekening	00012005290
----------------	-------------

**Rincian pemesanan**

Lokasi pengambilan (Provinsi)	Banten
Lokasi pengambilan (Kota)	Tangerang, Kota
Lokasi pengambilan (Cabang)	Gading Serpong, Kantor Kas
Jenis buku	Cek
Jumlah buku	5

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Call Ganesh 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Permintaan Buku Cek/Giro

Senin, 06 November 2017 - 08:26:50 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Informasi Rekening / Permintaan Buku Cek

Permintaan Buku Cek		
Nomor Referensi	:	GNS001194662
Nomor rekening	:	00012005290
Lokasi pengambilan (Provinsi)	:	Banten
Lokasi pengambilan (Kota)	:	Tangerang, Kota
Lokasi pengambilan (Cabang)	:	Gading Serpong, Kantor Kas
Jenis buku	:	Cek
Jumlah buku	:	5
Status	:	Siap Diorisasi

**CETAK**

Call Ganesh 1500-169

- Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti permintaan cek/giro yang telah dilakukan



## Bukti Cek Request

---

Nomor referensi	:	GNS001194662
Nomor rekening	:	00012005290
Lokasi pengambilan (Provinsi)	:	Banten
Lokasi pengambilan (Kota)	:	Tangerang, Kota
Lokasi pengambilan (Cabang)	:	Gading Serpong, Kantor Kas
Jenis buku	:	Cek
Jumlah buku	:	5
Status	:	Siap Diorisasi

---

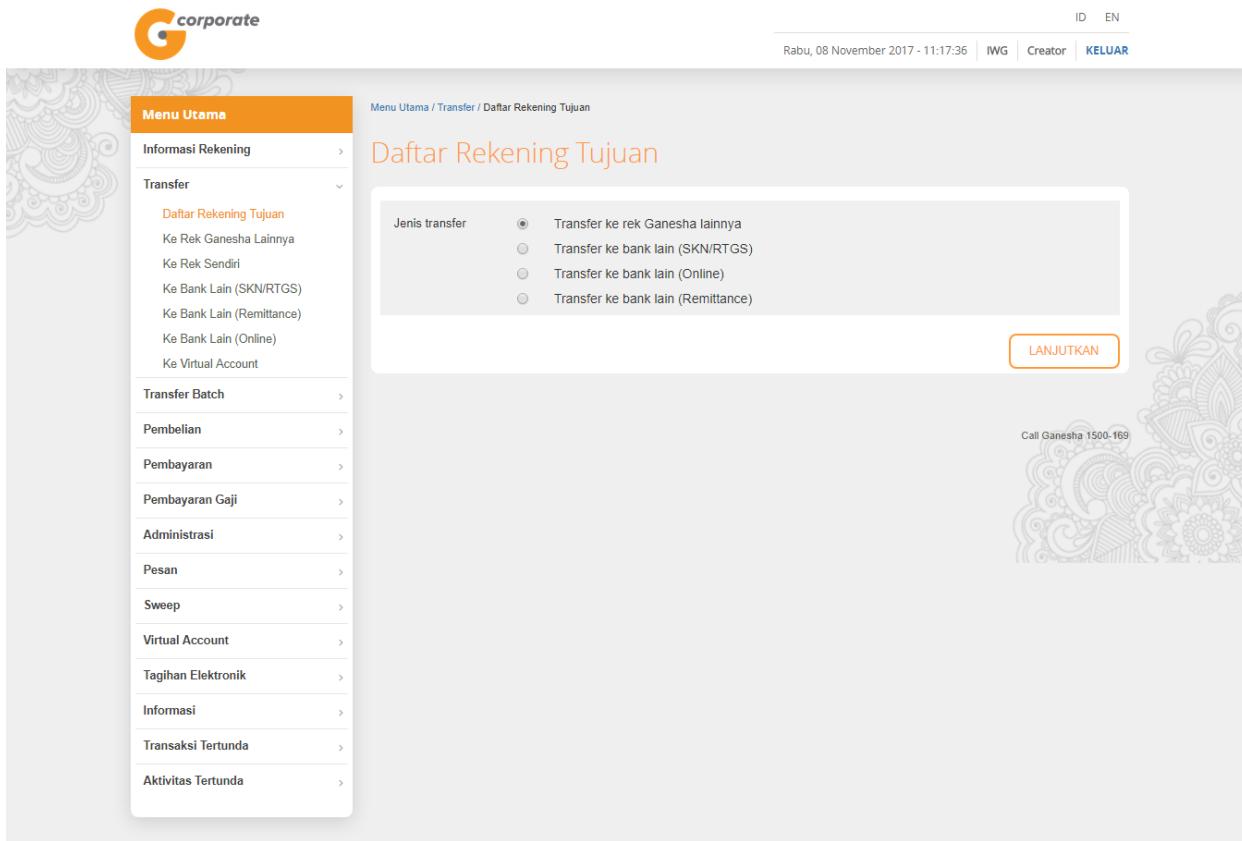
TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

- Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 4 Transfer Dana

### 4.1 Daftar rekening tujuan

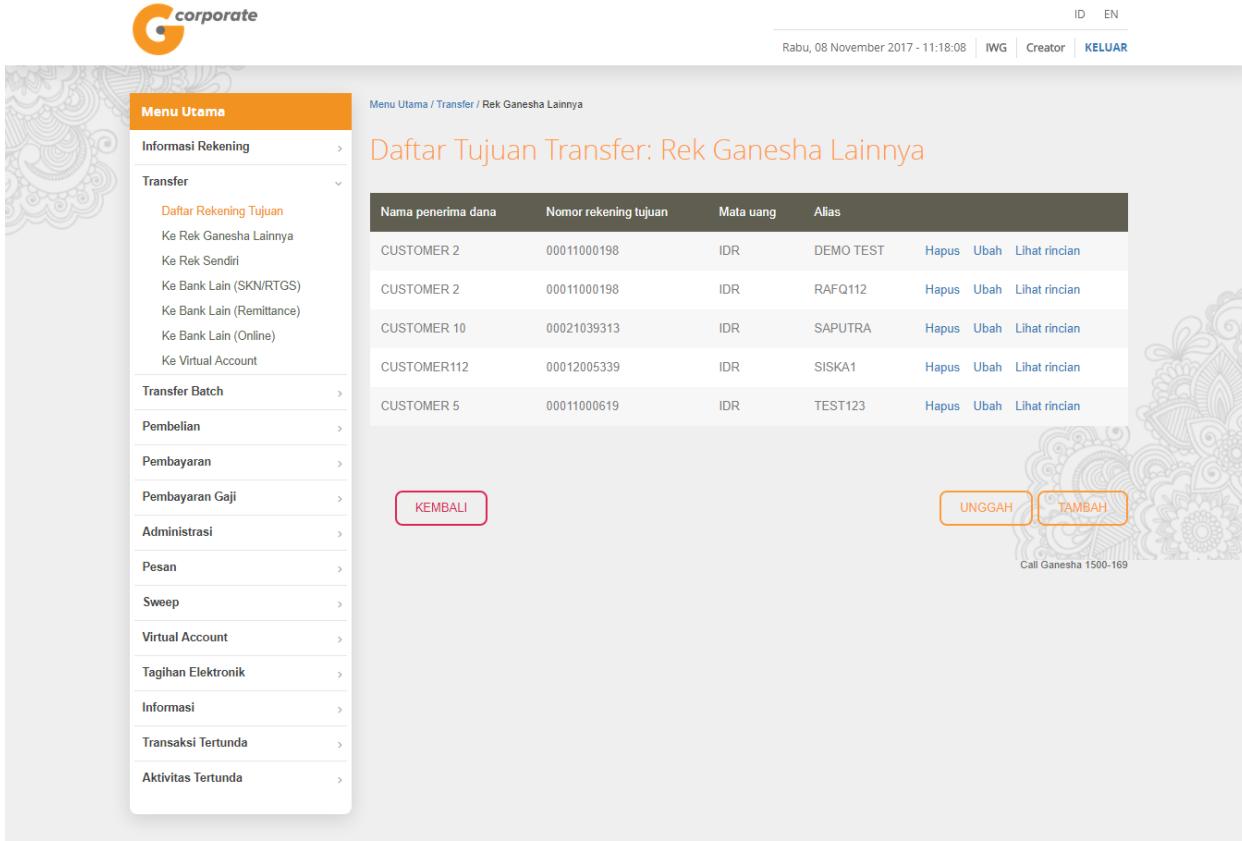
Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk mendaftarkan rekening tujuan transfer dengan beberapa pilihan jenis transfer



1. Pilih Jenis Transfer
  - Transfer ke rekening Bank Ganesha lainnya digunakan untuk mendaftarkan rekening tujuan transfer sesama Bank Ganesha
  - Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS) digunakan untuk mendaftarkan rekening tujuan transfer ke bank lain dengan mata uang Rupiah dan transaksi diproses sesuai jam operasional dari Bank Indonesia
  - Transfer ke Bank Lain (Online) digunakan untuk mendaftarkan rekening tujuan transfer ke bank lain dengan mata uang Rupiah dan transaksi bisa dilakukan secara langsung selama 24 jam dan langsung diproses ke rekening tujuan
  - Transfer ke Bank Lain (*Remittance*) digunakan untuk mendaftarkan rekening tujuan transfer dengan mata uang asing selain Rupiah
2. Nasabah memilih salah satu dari Jenis Transfer
3. Nasabah klik tombol Lanjutkan
4. Sistem akan menampilkan halaman Daftar Tujuan Transfer sesuai dengan jenis transfer yang telah dipilih

#### 4.1.1 Daftar Transfer ke Rek Bank Ganesha

Menu ini digunakan untuk melihat beberapa daftar nomor rekening Bank Ganesha



The screenshot shows a user interface for managing bank accounts. On the left is a vertical navigation menu with sections like 'Informasi Rekening', 'Transfer' (selected), 'Transfer Batch', and various banking services. The main content area is titled 'Daftar Tujuan Transfer: Rek Ganesha Lainnya'. It displays a table of transfer recipients with columns for name, account number, currency, alias, and actions (Delete, Edit, View). At the bottom are buttons for 'KEMBALI', 'UNGGAH', and 'TAMBAH', and a note about calling customer service.

Nama penerima dana	Nomor rekening tujuan	Mata uang	Alias	
CUSTOMER 2	00011000198	IDR	DEMO TEST	Hapus Ubah Lihat rincian
CUSTOMER 2	00011000198	IDR	RAFQ112	Hapus Ubah Lihat rincian
CUSTOMER 10	00021039313	IDR	SAPUTRA	Hapus Ubah Lihat rincian
CUSTOMER112	00012005339	IDR	SISKA1	Hapus Ubah Lihat rincian
CUSTOMER 5	00011000619	IDR	TEST123	Hapus Ubah Lihat rincian

1. Nasabah klik tombol Tambah untuk mendaftarkan tujuan transfer baru
2. Sistem menampilkan halaman Tambah Tujuan Transfer ke Rek Bank Ganesha

ID EN

Jumat, 10 November 2017 - 10:50:35 | IWG | Creator | KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening >
- Transfer
  - [Daftar Rekening Tujuan](#)
  - Ke Rek Ganesha Lainnya
  - Ke Rek Sendiri
  - Ke Bank Lain (SKN/RTGS)
  - Ke Bank Lain (Remittance)
  - Ke Bank Lain (Online)
  - Ke Virtual Account
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

Menu Utama / Transfer / Tambah Rekening Tujuan: Rek Ganesha Lainnya

### Tambah Rekening Tujuan: Rek Ganesha Lainnya

Rincian rekening tujuan

Nomor rekening tujuan	00011012722	
Alias*	Test	* Alias dapat diisi keterangan yang mempermudah mengingat rekening tujuan.
Kirim notifikasi email	<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak	
Alamat email penerima		
Keterangan	Test	

[KEMBALI](#)

[LANJUTKAN](#)

Call Ganesha 1500-169

### 3. Nasabah input:

- Nomor rekening tujuan
- Alias nama dari nomor rekening yang dimasukkan
- Alamat Email Penerima
- Keterangan

### 4. Nasabah menekan tombol Lanjutkan

5. Sistem akan melakukan validasi pada nomor rekening tujuan yang dimasukkan

6. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Tambah Tujuan Transfer

The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language options (ID EN), and a date/time stamp (Rabu, 15 November 2017 - 16:04:56 | IWG | Creator | KELUAR). Below the navigation bar is a vertical menu on the left labeled "Menu Utama" (Main Menu) with various options like Informasi Rekening, Transfer, Pembelian, Pembayaran, etc. The main content area shows a form titled "Tambah Rekening Tujuan: Rek Ganesha Lainnya - Periksa Ulang". The form includes fields for Nomor rekening tujuan (00011012722), Mata uang (IDR), Alias (00011012722), Kirim notifikasi email (Tidak), and Keterangan (Tesy). At the bottom of the form are two buttons: "KEMBALI" (Return) and "LANJUTKAN" (Continue). A small note at the bottom right says "Call Ganesha 1500-169".

7. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
8. Sistem akan menampilkan halaman Daftar Tujuan Transfer ke Rekening Bank Ganesha dengan notifikasi nomor rekening telah ditambahkan pada daftar

The screenshot shows the G-corporate banking interface. On the left is a sidebar menu with various options like Informasi Rekening, Transfer, Pembelian, etc. The main area displays a list of transfers made to 'Rek Ganesh Lainnya' with details such as Nomor referensi (GNS001200125), Tanggal / jam (15-Nov-2017 / 16:05:10 WIB), Nomor rekening tujuan (00011012722), Mata Uang (IDR), and Status (Siap diotorisasi). At the bottom right of the main area are two buttons: 'KEMBALI' (red outline) and 'CETAK KONFIRMASI' (orange).

9. Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

### Tambah Transfer Tujuan : Antar Ganesha - Print

---

Nomor referensi	:	GNS001200125
Tanggal / Jam	:	15-Nov-2017 / 16:05:10 WIB
Nomor rekening tujuan	:	00011012722
Pemilik rekening	:	
Mata uang	:	IDR
Alias	:	00011012722
Kirim notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Catatan	:	Tesy
Status	:	Siap diotorisasi

---

TERIMA KASIH  
GANESHA ONLINE. ALL RIGHT RESERVED.

10. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 4.2 Transfer Ke Rek Bank Ganesha

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk melakukan transfer ke rekening Bank Ganesha

1. Nasabah pilih menu Transfer Dana, kemudian pilih submenu Transfer ke Rek. Bank Ganesha
2. Sistem menampilkan halaman Transfer ke Rekening Bank Ganesha

The screenshot shows the 'Transfer ke Rek Ganesha Lainnya' (Transfer to Other Bank Ganesha Accounts) page. The left sidebar has a 'Transfer' section with 'Ke Rek Ganesha Lainnya' highlighted. The main form fields include:

- Transfer dari:** Nomor rekening (Account Number) input field.
- Rincian transfer:**
  - From dropdown: Dari daftar transfer (From list) selected, with a placeholder [Silahkan pilih] (Please select).
  - To input field: Input Rekening Tujuan (Target Account Number).
  - Amount input field: Jumlah transfer (Transfer amount).
  - Email notification: Kirim notifikasi email (Email notification) with options Ya (Yes) or Tidak (No) selected.
  - Recipient email address input field: Alamat email penerima (Recipient email address).
  - Message input field: Berita untuk penerima dana (Message for recipient).
- Jenis transfer:**
  - Transfer sekarang (Transfer now) selected.
  - Date input field: 09/11/2017 (dd/MM/yyyy).
  - Transfer pada tanggal (Transfer on date) and Transfer berkala (Recurring transfer) options.

At the bottom right is a large orange 'LANJUTKAN' (CONTINUE) button.

3. Nasabah pilih:

- Nomor Rekening Sumber Dana
- Nomor Rekening Tujuan (dari Daftar Transfer/Input Rekening Tujuan)
- Input jumlah nominal yang akan ditransfer
- Input Berita untuk keterangan transfer yang akan dilakukan
- Jenis Transfer:
  - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung

- Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
    - Setiap rentang beberapa hari
    - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
    - Setiap Tanggal
    - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
  5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transfer ke Rekening Bank Ganesha

ID EN

Rabu, 08 November 2017 - 17:18:46 | IWG | Creator | [KELUAR](#)

Menu Utama / Transfer / Transfer ke Rek Ganesha Lainnya - Periksa Ulang

Transfer ke Rek Ganesha Lainnya - Periksa Ulang																	
<b>Transfer dari</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Nomor rekening</td> <td>00011125012</td> </tr> <tr> <td>Nama</td> <td>Tab. Ganesha (1)</td> </tr> <tr> <td>Mata uang</td> <td>IDR</td> </tr> <tr> <td>Saldo tersedia</td> <td>100,855,650.00</td> </tr> </table>		Nomor rekening	00011125012	Nama	Tab. Ganesha (1)	Mata uang	IDR	Saldo tersedia	100,855,650.00								
Nomor rekening	00011125012																
Nama	Tab. Ganesha (1)																
Mata uang	IDR																
Saldo tersedia	100,855,650.00																
<b>Rincian Transfer</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Jumlah transfer ( IDR )</td> <td>2,000,000.00</td> </tr> <tr> <td>Biaya (IDR)</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Nomor rekening tujuan</td> <td>00011000198</td> </tr> <tr> <td>Nama penerima dana</td> <td>CUSTOMER 2</td> </tr> <tr> <td>Kirim notifikasi email</td> <td>Ya</td> </tr> <tr> <td>Alamat email penerima</td> <td>herbysaliandy@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>Berita untuk penerima dana</td> <td>Test</td> </tr> <tr> <td>Jenis transfer</td> <td>Transfer sekarang</td> </tr> </table>		Jumlah transfer ( IDR )	2,000,000.00	Biaya (IDR)	0.00	Nomor rekening tujuan	00011000198	Nama penerima dana	CUSTOMER 2	Kirim notifikasi email	Ya	Alamat email penerima	herbysaliandy@gmail.com	Berita untuk penerima dana	Test	Jenis transfer	Transfer sekarang
Jumlah transfer ( IDR )	2,000,000.00																
Biaya (IDR)	0.00																
Nomor rekening tujuan	00011000198																
Nama penerima dana	CUSTOMER 2																
Kirim notifikasi email	Ya																
Alamat email penerima	herbysaliandy@gmail.com																
Berita untuk penerima dana	Test																
Jenis transfer	Transfer sekarang																
<a href="#">KEMBALI</a>	<a href="#">LANJUTKAN</a>																

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Transfer
8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



## Transfer ke Rek Ganesha Lainnya - Konfirmasi

No referensi	:	GNS001196776
Tanggal / Jam	:	08-Nov-2017 / 17:18:43 WIB
Transfer dari	:	00011125012
Nomor rekening tujuan	:	00011000198
Nama penerima dana	:	CUSTOMER 2
Jumlah transfer	:	IDR 2,000,000.00
Biaya	:	IDR 0.00
Kirim notifikasi email	:	Ya
Alamat email penerima	:	herbysaliandy@gmail.com
Jenis transfer	:	Transfer sekarang
Status	:	Siap diotorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

9. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 4.3 Transfer ke Bank Lain (Online)

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk melakukan transfer ke bank lain dan transaksi bisa dilakukan secara langsung selama 24 jam dan langsung diproses ke rekening tujuan

1. Nasabah pilih menu Transfer Dana, kemudian pilih submenu Transfer ke Bank Lain (Online)
2. Sistem menampilkan halaman Transfer ke Bank Lain (Online)

Menu Utama / Transfer / Transfer ke Bank Lain (Online)

**Transfer ke Bank Lain (Online)**

Transfer dari

Nomor rekening: 00011125012 - Tab. Ganesha (1)

Jenis rekening: Tab. Ganesha (1)

Mata uang: IDR

Saldo tersedia: 100,855,650.00

Rincian transfer

Daftar Rekening Tujuan: ONLINE2 - 002002002 - TESTIN

Input Nomor Rekening:

Bank tujuan: BANK BUSANTARA PARAHYANGAN

Jumlah transfer (IDR): 200000  
(Max: IDR 24,000,000,000)

Kirim notifikasi email:  Ya  Tidak

Alamat email penerima:

Berita untuk penerima dana: Testing

Jenis transfer

Transfer sekarang

Transfer pada tanggal: 09/11/2017

Transfer berkala

**LANJUTKAN**

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Sumber Dana
  - Nomor Rekening Tujuan (dari Daftar Transfer / Input Rekening Tujuan)
  - Input jumlah nominal yang akan ditransfer
  - Jenis Transfer:
    - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
    - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
    - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
      - Setiap rentang beberapa hari
      - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
      - Setiap Tanggal
      - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transfer ke Rekening (Online)

The screenshot shows the G-corporate online banking interface. At the top, there's a navigation bar with the G-corporate logo, language links (ID EN), date (Rabu, 08 November 2017 - 17:23:02), user information (IWG Creator), and a log-out button (KELUAR). The main menu on the left includes options like Informasi Rekening, Transfer (with sub-options like Daftar Rekening Tujuan, Ke Rek Ganesha Lainnya, Ke Rek Sendiri, Ke Bank Lain (SKN/RTGS), Ke Bank Lain (Remittance), Ke Bank Lain (Online), and Ke Virtual Account), Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi, Pesan, Sweep, Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The central content area displays a 'Transfer ke Bank Lain (Online)- Periksa Ulang' (Recheck Transfer) form. This form contains a table with transfer details:

Rincian transfer	
Nomor rekening tujuan	00011125012
Nomor rekening tujuan	002002002
Nama penerima dana	CUSTOMER107
Bank tujuan	BANK BUSANTARA PARAHYANGAN
Jumlah transfer	IDR 200,000.00
Biaya	IDR 6,500.00
Jenis transfer	Transfer sekarang
Berita untuk penerima dana	Testing

At the bottom of the form are two buttons: 'KEMBALI' (Back) in red and 'LANJUTKAN' (Continue) in orange.

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Transfer ke Rekening Bank lain (online)

Transfer ke Bank Lain (Online) - Konfirmasi

Nomor referensi	GNS001196779
Tanggal / Jam	08-Nov-2017 / 17:23:22 WIB
Transfer dari	00011125012
Bank tujuan	BANK BUSANTARA PARAHYANGAN
Nomor rekening tujuan	002002002
Nama penerima dana	CUSTOMER107
Jumlah transfer	IDR 200,000,00
Biaya	IDR 6,500,00
Berita untuk penerima dana	Testing
Jenis transfer	Transfer sekarang
Status	Siap diotorisasi

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesha 1500-169

- Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

Transfer ke Bank Lain (Online) - Konfirmasi

Nomor Referensi	: GNS001196779
Tanggal / Jam	: 08-Nov-2017 / 17:23:22 WIB
Transfer dari	: 00011125012
Bank tujuan	: BANK BUSANTARA PARAHYANGAN
Nomor rekening tujuan	: 002002002
Nama penerima dana	: CUSTOMER107
Jumlah transfer	: IDR 200,000
Biaya	: IDR 6,500
Berita	: Testing
Jenis transfer	: Transfer sekarang
Status	: Siap diotorisasi

TERIMA KASIH  
G CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

- Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 4.4 Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS)

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk melakukan transfer ke bank lain melalui jalur SKN / RTGS

1. Nasabah pilih menu Transfer Dana, kemudian pilih submenu Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS)
2. Sistem menampilkan halaman Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS)

The screenshot shows the 'Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS)' page. On the left is a sidebar with various banking services. The main area has a yellow header bar with transaction times. It contains sections for 'Transfer dari' (Source account), 'Rincian transfer' (Transfer details), and 'Jenis transfer' (Transfer type). Fields include dropdowns for source account and recipient bank, an input field for amount, and checkboxes for notifications. At the bottom is a large orange 'LANJUTKAN' (Continue) button.

3. Nasabah pilih:

- Nomor Rekening Sumber Dana
- Nomor Rekening Tujuan (Dari Daftar Transfer / Input Rekening Tujuan)
- Rekening Tujuan
- Bank Tujuan

- Layanan Transfer
  - Input jumlah nominal yang akan ditransfer
  - Input Berita untuk keterangan transfer yang akan dilakukan
  - Jenis Transfer:
    - o Transfer Sekarang: Proses transaksi secara langsung
    - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
    - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
      - Setiap rentang beberapa hari
      - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
      - Setiap Tanggal
      - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transfer ke Rekening (SKN/RTGS)

The screenshot shows the 'Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS) - Periksa Ulang' page. The left sidebar has a 'Transfer' section with 'Ke Bank Lain (SKN/RTGS)' selected. The main form shows transfer details from 'CUSTOMER107' to '45645747457457' (Alias: HENRY1, Name: hohohohoho). The recipient is 'BANGKOK BANK' via 'SKN'. The amount is 'IDR 5,000,000'. Payment method is 'Biaya IDR 5,000'. Notification preference is 'Tidak'. Transfer type is 'Transfer sekarang'. Buttons at the bottom are 'KEMBALI' and 'LANJUTKAN'.

Transfer dari	
Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor rekening tujuan	00011125012

Rincian transfer	
Nomor rekening tujuan	45645747457457
Alias	HENRY1
Nama penerima dana	hohohohoho
Bank tujuan	BANGKOK BANK
Layanan transfer	SKN
Jumlah transfer	IDR 5,000,000
Biaya	IDR 5,000
Kirim notifikasi email	Tidak
Alamat email Penerima	
Berita untuk penerima dana	Test
Jenis transfer	Transfer sekarang

6. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Transfer Lewat SKN/RTGS

ID EN

Rabu, 08 November 2017 - 17:28:11 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Transfer / Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS) - Konfirmasi

**Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS) - Konfirmasi**

Nomor referensi	GNS001196781
Alias	HENRY1
Tanggal / Jam	08-Nov-2017 / 17:28:08 WIB
Transfer dari	00011125012
Bank tujuan	BANGKOK BANK
Kota tujuan	
Nomor rekening tujuan	45645747457457
Nama penerima dana	hohohohoho
Jenis Nasabah	Perorangan
Penduduk Indonesia	Ya
Alamat	test
Jumlah transfer	IDR 5,000,000.00
Biaya	IDR 5,000.00
Layanan transfer	SKN
Tujuan transaksi	-
Berita untuk penerima dana	Test
Jenis transfer	Transfer sekarang
Status	Siap diotorisasi

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

**CETAK KONFIRMASI**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

8. Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



## Transfer ke Bank Lain (SKN/RTGS) - Konfirmasi

---

Nomor referensi	:	GNS001196781
Tanggal / Jam	:	08-Nov-2017 / 17:28:08 WIB
Transfer dari	:	00011125012
Bank tujuan	:	BANGKOK BANK
Nomor rekening tujuan	:	45645747457457
Nama penerima dana	:	hohohohoho
Alias	:	HENRY1
Jumlah transfer	:	IDR 5,000,000.00
Biaya	:	IDR 5,000.00
Layanan transfer	:	SKN
Tujuan Transaksi	:	-
Berita untuk penerima dana	:	Test
Jenis transfer	:	Transfer sekarang
Status	:	Siap diotorisasi

---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

9. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 4.5 Transfer ke Bank Lain (*Remittance*)

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk melakukan transfer ke bank lain menggunakan mata uang asing

1. Nasabah pilih menu Transfer Dana, kemudian pilih submenu Transfer ke Bank Lain (*Remittance*)
2. Sistem menampilkan halaman Transfer ke Bank Lain (*Remittance*)

The screenshot shows the G-corporate banking application interface. The left sidebar is titled 'Menu Utama' and contains several categories: Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Administrasi, Pesan, Sweep, Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. Under the 'Transfer' category, 'Ke Bank Lain (Remittance)' is selected. The main content area is titled 'Transfer ke Bank Lain (Remittance)'. A yellow banner at the top states 'Batas waktu transaksi Remittance adalah 21:00 WIB'. Below this, a note says 'Anda wajib menggunakan Rupiah dalam melakukan transaksi Anda terkecuali Anda memenuhi syarat untuk dikecualikan sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No.17/3/PBI/2015'. The form fields include 'Transfer dari' (Nomor rekening: 00012078891 - RK M-Nasab), 'Nomor rekening tujuan' (radio buttons for 'Daftar Rekening Tujuan' [selected] and 'Input Nomor Rekening'), 'Kode Remittance' (button 'Cari Kode Remittance'), 'Negara tujuan' (dropdown: AFGHANISTAN), 'Bank tujuan' (dropdown: Perorangan), 'Kota - Cabang bank tujuan' (dropdown: AFGBAN), 'Currency' (dropdown), 'Nama', 'Alamat', 'Kota', 'Beneficiary Country' (dropdown: AFGHANISTAN), 'Beneficiary Customer Type' (dropdown: Perorangan), 'Alias', and a checkbox 'simpan ke daftar rekening'.

Jumlah transfer h (USD) \_\_\_\_\_

Jenis biaya  Our  Share/Beneficiary

Berita untuk penerima dana \_\_\_\_\_

Status Penerima  Penduduk  Bukan Penduduk

Status Pengirim  Penduduk  Bukan Penduduk

Kategori Penerima \_\_\_\_\_

Kategori Pengirim \_\_\_\_\_

Hub. Keuangan Antar Pelaku Transaksi \_\_\_\_\_

Tujuan transaksi \_\_\_\_\_

Berita \_\_\_\_\_

Kirim notifikasi email  Ya  Tidak

Alamat email penerima \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Jenis transfer

Transfer sekarang  
 Transfer pada tanggal 14/12/2017 (dd/MM/yyyy)  
 Transfer berkala

**LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

### 3. Nasabah pilih:

- Nomor Rekening Sumber Dana
- Nomor Rekening Tujuan (dari Daftar Transfer / Input Manual Rekening Tujuan)
- Input jumlah nominal yang akan ditransfer
- Tipe Biaya (*Our/Share/Beneficiary*)
- Tujuan Transaksi
- Jenis Dokumen Pendukung
- Input Deskripsi Dokumen
- Input Berita untuk keterangan transfer yang akan dilakukan
- Jenis Transfer:
  - o Transfer Sekarang: Proses transaksi secara langsung

- Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
    - Setiap rentang beberapa hari
    - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
    - Setiap Tanggal
    - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik Cari Kode *Remittance*
  5. Sistem akan menampilkan halaman *List Kode Remittance* Bank Tujuan



## List Kode Remittance Bank Tujuan

Kode Remittance	<input type="text" value="CENAIIDJA"/>	<input type="button" value="Cari"/>
-----------------	--	-------------------------------------

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

6. Nasabah input:
  - Kode *Remittance*
7. Nasabah klik tombol Cari
8. Sistem akan menampilkan halaman *List Kode Remittance* Bank Tujuan sesuai dengan input yang telah dimasukkan



## List Kode Remittance Bank Tujuan

Kode Remittance	CENAIIDJA	Cari
Negara	Nama bank	Kode Remittance
INDONESIA	BANK CENTRAL ASIA	CENAIDJAXXX

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

9. Nasabah klik Detail
10. Sistem akan menampilkan detail kode *remittance* yang dipilih



## List Kode Remittance Bank Tujuan

Kode Remittance	CENAIDJA	<input type="button" value="Cari"/>
Kode Remittance	CENAIDJAXXX	
Negara	INDONESIA	
Nama bank	BANK CENTRAL ASIA	
Nama cabang	JAKARTA, H-O	
<input type="button" value="PILIH"/>		

Negara	Nama bank	Kode Remittance	<a href="#">Detail</a>
INDONESIA	BANK CENTRAL ASIA	CENAIDJAXXX	

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

11. Nasabah klik tombol Pilih
12. Sistem menampilkan halaman Transfer ke Bank Lain (*Remittance*) dengan kode *remittance* yang telah dipilih

ID EN  
Wednesday, 13 December 2017 - 22:14:03 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening** >
- Transfer** >
  - Daftar Rekening Tujuan
  - Ke Rek Ganesha Lainnya
  - Ke Rek Sendiri
  - Ke Bank Lain (SKN/RTGS)
  - Ke Bank Lain (Remittance)**
  - Ke Bank Lain (Online)
  - Ke Virtual Account
- Transfer Batch** >
- Pembelian** >
- Pembayaran** >
- Pembayaran Gaji** >
- Administrasi** >
- Pesan** >
- Sweep** >
- Virtual Account** >
- Tagihan Eletronik** >
- Informasi** >
- Transaksi Tertunda** >
- Aktivitas Tertunda** >

Menu Utama / Transfer / Transfer ke Bank Lain (Remittance)

## Transfer ke Bank Lain (Remittance)

Batas waktu transaksi Remittance adalah 21:00 WIB

Anda wajib menggunakan Rupiah dalam melakukan transaksi Anda terkecuali Anda memenuhi syarat untuk dikenakan sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No.17/3/PBI/2015

**Transfer dari**

Nomor rekening

**Nomor rekening tujuan**

Daftar Rekening Tujuan 
  
 Input Nomor Rekening

Kode Remittance

Negara tujuan **INDONESIA**

Bank tujuan **BANK CENTRAL ASIA**

Kota - Cabang bank tujuan **JAKARTA, H-O**

Currency

Nama

Alamat

Kota

Beneficiary Country

Beneficiary Customer Type

Alias

simpan ke daftar rekening

Jumlah transfer  
h (USD) \_\_\_\_\_

Jenis biaya  Our  Share/Beneficiary

Berita untuk  
penerima dana \_\_\_\_\_

Status Penerima  Penduduk  Bukan Penduduk

Status Pengirim  Penduduk  Bukan Penduduk

Kategori  
Penerima \_\_\_\_\_

Kategori  
Pengirim \_\_\_\_\_

Hub. Keuangan  
Antar Pelaku  
Transaksi \_\_\_\_\_

Tujuan transaksi \_\_\_\_\_

Berita \_\_\_\_\_

Kirim notifikasi  
email  Ya  Tidak

Alamat email  
penerima \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Jenis transfer**

Transfer sekarang  
 Transfer pada tanggal 14/12/2017  (dd/MM/yyyy)  
 Transfer berkala

**LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

13. Nasabah input data pada *field* yang masih kosong, kemudian klik tombol Lanjutkan
14. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transfer ke Rekening (*Remittance*)

Menu Utama / Transfer / Transfer ke Bank Lain (Remittance) - Periksa Ulang

## Transfer ke Bank Lain (Remittance) - Periksa Ulang

Transfer dari

Perusahaan	<b>CUSTOMER101</b>
Kode Remittance	<b>CENAIDJAXX</b>
Bank tujuan	<b>AUSTRALIA - BANK CENTRAL ASIA - JAKARTA, H-O</b>
Nomor rekening tujuan	<b>123124121251212412</b>
Nama penerima dana	<b>test</b>
Alamat penerima dana (jalan)	<b>test</b>
Alamat penerima dana (kota)	<b>test</b>
Alamat penerima dana (negara)	<b>AUSTRALIA</b>
Jenis biaya	<b>Our</b>
Jumlah transfer	<b>USD 100.00</b>
Biaya full amount	<b>USD 3.00</b>
Status Penerima	<b>INDONESIA</b>
Status Pengirim	<b>INDONESIA</b>
Kategori Penerima	<b>Perorangan</b>
Kategori Pengirim	<b>Perorangan</b>
Hub. Keuangan Antar Pelaku Transaksi	<b>Anak Perusahaan</b>
Tujuan transaksi	<b>Bunga pinjaman</b>
Keterangan transaksi	<b>test</b>
Kirim notifikasi email	<b>Tidak</b>
Alamat email penerima	
Berita	<b>test</b>
Jenis transfer	<b>Transfer Tanggal 14-Dec-2017</b>

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

15. Nasabah mengkonfirmasi data, kemudian klik tombol Lanjutkan
16. Sistem menampilkan halaman Bukti Transfer ke Bank Lain (*Remittance*)

Menu Utama / Transfer / Transfer ke Bank Lain (Remittance) - Konfirmasi

### Transfer ke Bank Lain (Remittance) - Konfirmasi

No referensi	GNS001209496
Tanggal / Jam	13-Dec-2017 / 22:18:03 WIB
Transfer dari	00012078891
Kode Remittance	CENAIDJAXXX
Nomor rekening tujuan	123124121251212412
Nama penerima dana	test
Alamat penerima dana (jalan)	test
Alamat penerima dana (kota)	test
Alamat penerima dana (negara)	AUSTRALIA
Jenis biaya	Our
Jumlah transfer	USD 100.00
Biaya full amount	USD 3.00
Status Penerima	INDONESIA
Status Pengirim	INDONESIA
Kategori Penerima	Perorangan
Kategori Pengirim	Perorangan
Hub. Keuangan Antar Pelaku Transaksi	Anak Perusahaan
Tujuan transaksi	Bunga pinjaman
Keterangan transaksi	test
Jenis transfer	Transfer pada tanggal 14-Dec-2017
Kirim notifikasi email	Tidak
Alamat email penerima	
Berita	test
Status	Siap diotorisasi
Tanggal eksekusi	14-Dec-2017

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

**CETAK**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

17. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



## Transfer ke Bank Lain (Remittance) - Konfirmasi

Nomor referensi	:	GNS001209496
Tanggal / Jam	:	13-Dec-2017 / 22:18:03 WIB
Transfer dari	:	00012078891
Kode Remittance	:	CENAIDJAXXX
Bank tujuan	:	BANK CENTRAL ASIA
Nomor rekening tujuan	:	123124121251212412
Nama penerima dana	:	test
Alamat penerima dana (jalan)	:	test
Alamat penerima dana (kota)	:	test
Alamat penerima dana (negara)	:	AUSTRALIA
Jenis biaya	:	Our
Jumlah transfer	:	USD 100.00
Biaya full amount	:	USD 3.00
Status Penerima	:	INDONESIA
Status Pengirim	:	INDONESIA
Kategori Penerima	:	Perorangan
Kategori Pengirim	:	Perorangan
Hub. Keuangan Antar Pelaku Transaksi	:	Anak Perusahaan
Tujuan transaksi	:	Bunga pinjaman
Keterangan transaksi	:	test
Jenis transfer	:	Transfer pada tanggal 14-Dec-2017
Kirim Notifikasi email	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Berita	:	test
Status	:	Siap diotorisasi
Tanggal eksekusi	:	14-Dec-2017

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

18. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

#### 4.6 Transfer ke Rek Sendiri

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk melakukan transfer ke rekening Sendiri

1. Nasabah pilih menu Transfer Dana, kemudian pilih submenu Transfer ke Rek. Sendiri
2. Sistem menampilkan halaman Transfer ke Rekening Sendiri

The screenshot shows the 'Transfer ke Rekening Sendiri' (Transfer to Own Account) page. The left sidebar has a 'Transfer' section with 'Ke Rek Sendiri' selected. The main form has fields for 'Transfer dari' (Source Account), 'Rincian transfer' (Transfer Details), and 'Jenis transfer' (Transfer Type). The 'Rincian transfer' section includes fields for recipient account number, amount, notification email, and recipient email. The 'Jenis transfer' section includes options for immediate transfer, transfer on a specific date, or scheduled transfer.

3. Nasabah pilih:

- Nomor Rekening Sumber Dana
- Nomor Rekening Tujuan (dari Daftar Transfer)
- Input jumlah nominal yang akan ditransfer
- Input Alamat email penerima dana
- Input Berita untuk keterangan transfer yang akan dilakukan
- Jenis Transfer:
  - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung

- Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
    - Setiap rentang beberapa hari
    - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
    - Setiap Tanggal
    - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
  5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transfer ke Rekening Sendiri

The screenshot shows the G-corporate mobile banking application interface. At the top, there's a navigation bar with the G-corporate logo, language selection (ID/EN), date (Jumat, 10 November 2017 - 11:00:14), user information (IWG / Creator), and a 'KELUAR' (Logout) button.

The main content area displays the 'Transfer ke Rekening Sendiri - Periksa Ulang' (Self-Transfer Confirmation) page. It includes two sections: 'Transfer dari' (From) and 'Rincian transfer' (Transfer Details).

**Transfer dari:**

Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor rekening	00011125012
Nama penerima dana	Tab. Ganesh (1)
Mata uang	IDR
Saldo tersedia	100,794,151.00

**Rincian transfer:**

Jumlah transfer (IDR)	2,000,000.00
Biaya (IDR)	0.00
Nomor rekening tujuan	00011004630
Nama penerima dana	
Kirim notifikasi email	Tidak
Alamat email penerima	
Berita untuk penerima dana	Test
Jenis transfer	Transfer sekarang

At the bottom of the screen are two buttons: 'KEMBALI' (Back) and 'LANJUTKAN' (Continue).

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Transfer ke Rekening Sendiri

The screenshot shows the G-corporate web application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language links (ID EN), and a date/time stamp (Jumat, 10 November 2017 - 11:00:29). Below the navigation bar is a breadcrumb trail: Menu Utama / Transfer / Transfer ke Rekening Sendiri - Konfirmasi.

The main content area is titled "Transfer ke Rekening Sendiri - Konfirmasi". It displays a table of transaction details:

No referensi	GNS001197554
Tanggal / Jam	10-Nov-2017 / 11:00:10 WIB
Transfer dari	00011125012
Jumlah transfer	IDR 2,000,000.00
Biaya	IDR 0.00
Nomor rekening tujuan	00011004630
Nama penerima dana	
Kirim notifikasi email	Tidak
Alamat email penerima	
Berita untuk penerima dana	Test
Jenis transfer	Transfer sekarang
Status	Siap diotorisasi

Below the table, a note says "Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda". A button labeled "CETAK KONFIRMASI" is visible. At the bottom right, it says "Call Ganesha 1500-169".

- Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

The screenshot shows the G-corporate web application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language links (ID EN), and a date/time stamp (Jumat, 10 November 2017 - 11:00:29). Below the navigation bar is a breadcrumb trail: Menu Utama / Transfer / Transfer ke Rekening Sendiri - Konfirmasi.

The main content area is titled "Transfer ke Rekening Sendiri - Konfirmasi". It displays a table of transaction details:

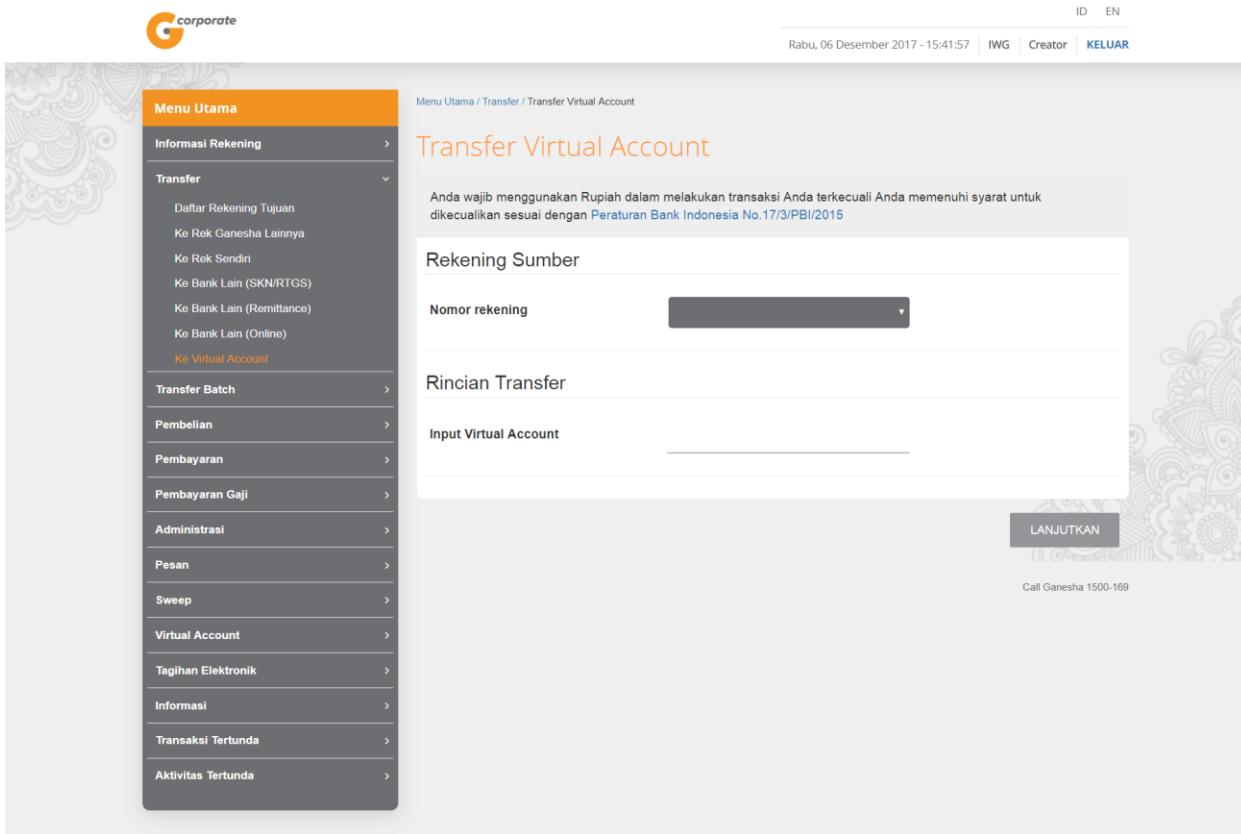
No referensi	:	GNS001197554
Tanggal / Jam	:	10-Nov-2017 / 11:00:10 WIB
Transfer dari	:	00011125012
Jumlah transfer	:	IDR 2,000,000.00
Biaya	:	IDR 0.00
Nomor rekening tujuan	:	00011004630
Nama penerima dana	:	
Kirim notifikasi email	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Berita untuk penerima dana	:	Test
Jenis transfer	:	Transfer sekarang
Status	:	Siap diotorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

- Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 4.7 Transfer ke Virtual Account

- Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk melakukan transfer ke virtual account
1. Nasabah pilih menu Transfer Dana, kemudian pilih submenu Transfer ke Virtual Account
  2. Sistem menampilkan halaman Transfer Virtual Account



The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
- Informasi Rekening
- Transfer
  - Daftar Rekening Tujuan
  - Ke Rek Ganesha Lainnya
  - Ke Rek Sendiri
  - Ke Bank Lain (SKN/RTGS)
  - Ke Bank Lain (Remittance)
  - Ke Bank Lain (Online)
  - Ke Virtual Account
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
  - Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Eletronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area is titled "Transfer Virtual Account". It contains a note: "Anda wajib menggunakan Rupiah dalam melakukan transaksi Anda terkecuali Anda memenuhi syarat untuk dikecualikan sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No.17/3/PBI/2015". Below this is a section titled "Rekening Sumber" with a dropdown menu labeled "Nomor rekening". A section titled "Rincian Transfer" has a field labeled "Input Virtual Account". At the bottom right is a "LANJUTKAN" button.

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Sumber Dana
  - Input Nomor Virtual Account
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transfer Virtual Account

corporate

ID EN

Rabu, 06 Desember 2017 - 16:07:04 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Transfer Dana / Transfer ke Virtual Account - Konfirmasi

### Transfer ke Virtual Account - Konfirmasi

**Transfer dari**

Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor rekening	00011004630
Nama	Tab. Ganesha
Mata uang	IDR
Sisa saldo	392,744,500.00

**Rincian Transfer**

Rekening tujuan	06003000000000010
Pemilik rekening	CUSTOMER107
Nama Virtual Account	tagihan 10
Nama Produk	Pembayaran Bebas
Jenis Transfer	Pembayaran bebas
Biaya (IDR)	3,000.00
Jumlah tagihan	85,000.00
Nominal	0

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

6. Jika jenis transfer merupakan Pembayaran Bebas maka nasabah harus mengisi field Nominal
7. Nasabah klik tombol Lanjutkan
8. Sistem menampilkan halaman Bukti Transfer Virtual Account

The screenshot shows the G-corporate banking system interface. The left sidebar has a 'Transfer' section with 'Ke Virtual Account' highlighted. The main content area shows a table of transfer details:

No referensi	GNS001207706
Tanggal / Jam	06-Dec-2017 / 16:06:56 WIB
No rekening sumber	00011004630
No rekening tujuan	0600300000000010
Nama penerima	CUSTOMER107
Nama Virtual Account	tagihan 10
Nama Produk	Pembayaran Bebas
Jumlah yang ditransfer	IDR 10,000.00
Jenis transfer	Transfer sekarang
Status	Siap Dotorisasi

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

CETAK

Call Ganesha 1500-169

- Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

**Bukti Transfer ke Virtual Account**

---

No referensi	: GNS001207706
Tanggal / Jam	: 06-Dec-2017 / 16:06:56 WIB
No rekening sumber	: 00011004630
No rekening tujuan	: 0600300000000010
Nama penerima	: CUSTOMER107
Nama Virtual Account	: tagihan 10
Nama Produk	: Pembayaran Bebas
Jumlah yang ditransfer (IDR)	: IDR 10,000.00
Jenis transfer	: Transfer sekarang
Status	: Siap Dotorisasi

---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

- Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5 Pembayaran

### 5.1 Daftar Tujuan Pembayaran

Menu ini digunakan untuk melakukan daftar tujuan pembayaran dari berbagai tipe transaksi. Pada menu ini Nasabah dapat melakukan perubahan alias dan menghapus salah satu atau semua daftar tujuan pembayaran

1. Nasabah pilih menu Pembayaran, kemudian pilih submenu Lihat Daftar Tujuan Pembayaran
2. Sistem menampilkan halaman Daftar Tujuan Pembayaran

Produk	Nomor pelanggan	Alias	Tanggal dibuat	Tanggal update	Detail
Aetra	09879087	AIR BERSIH	Jul 24, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Smartfren Postpaid	0881123456	HENRY31	Apr 27, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Oke Vision	127369366001	IWGIWG	Jun 22, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
K-Vision	123412345	KTV BROADCAST	Jul 24, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
PDAM Surabaya	0000515	MINTO AIR	Apr 4, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Speedy	127369366001	MINTO INTERNET	Apr 4, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Indovision	01000000033	MINTO TV	Apr 4, 2017	Jul 24, 2017	Hapus Ubah Lihat detail
Telkom	127369366001	PSTN123	May 17, 2017		Hapus Ubah Lihat detail

[TAMBAH](#)

Call Ganesh 1500-169

## 5.1.1 Ubah Tujuan Pembayaran

1. Pada Daftar Tujuan Pembayaran, Nasabah klik Ubah pada salah satu daftar tujuan pembayaran
2. Sistem akan menampilkan halaman Ubah Daftar Tujuan Pembayaran

The screenshot shows the 'Ubah Daftar Tujuan Pembayaran' (Change Payment Recipient) page. The left sidebar has a 'Menu Utama' section with various payment categories like Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran (selected), and others. The main form area is titled 'Ubah Daftar Tujuan Pembayaran' and contains the following fields:

- Jenis Pembayaran: PDAM
- Produk: Aetra
- Nomor pelanggan: 09879087
- Alias: AIR BERSIH
- Kirim notifikasi:  Ya  Tidak
- Alamat email penerima: (Four empty input fields)

At the bottom are 'KEMBALI' and 'LANJUTKAN' buttons. The top right shows the date (Kamis, 09 November 2017 - 10:49:34), user (IWG), and language (EN). A footer note says 'Call Ganesh 1500-169'.

3. Nasabah input perubahan pada *field* yang telah disediakan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Ubah Daftar Tujuan Pembayaran

Jenis Pembayaran	PDAM
Produk	Aetra
Nomor pelanggan	09879087
Alias	AIR BERSIH
Kirim notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	

Call Ganesh 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Ubah Tujuan Pembayaran

Menu Utama

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
  - Daftar Tujuan Pembayaran
  - Ponsel Pasca Bayar
  - Tiket Kereta Api
  - Internet
  - Air
  - Telkom
  - TV Berlangganan
  - PLN
  - PLN Non Tagihan Listrik
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

Bukti Ubah Tujuan Pembayaran

Rincian tujuan pembayaran

Nomor referensi	GNS001196992
Scope	Company
Jenis Pembayaran	PDAM
Produk	Aetra
Nomor pelanggan	09879087
Alias	AIR BERSIH
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

**KEMBALI** **CETAK**

Call Ganesha 1500-169

8. Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

Bukti Ubah Tujuan Pembayaran

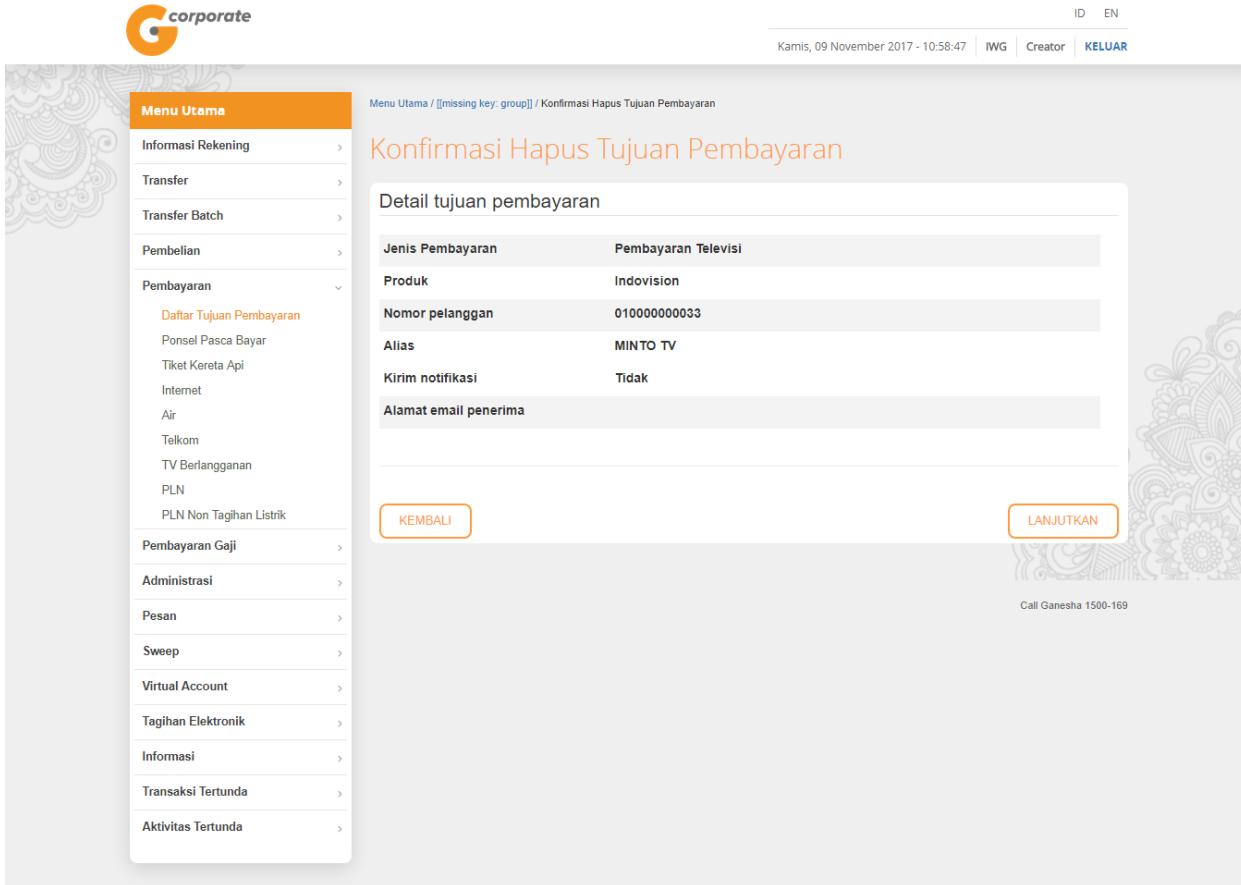
Nomor referensi	:	GNS001196992
Scope	:	Company
Jenis Pembayaran	:	PDAM
Produk	:	Aetra
Nomor pelanggan	:	09879087
Alias	:	AIR BERSIH
Kirim Notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

9. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5.1.2 Hapus Tujuan Pembayaran

1. Pada Daftar Tujuan Pembayaran, Nasabah klik Hapus pada salah satu Daftar Tujuan Pembayaran
2. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Hapus Tujuan Pembayaran



3. Nasabah klik tombol Lanjutkan
4. Sistem menampilkan halaman notifikasi akan menghapus tujuan pembayaran yang telah dipilih
5. Nasabah klik tombol OK
6. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Hapus Tujuan Pembayaran

7. Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

Nomor referensi	:	GNS001196994
Jenis Pembayaran	:	Pembayaran Televisi
Product	:	Indovision
Nomor Pelanggan	:	010000000033
Alias	:	MINTO TV
Kirim notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

8. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5.2 Pembayaran Pasca Bayar

Menu ini digunakan Nasabah untuk membayar tagihan ponsel pasca bayar

1. Nasabah pilih menu Pembayaran, kemudian pilih submenu Ponsel Pasca Bayar
2. Sistem menampilkan halaman Pembayaran Ponsel Pasca Bayar

The screenshot displays the G-corporate mobile banking interface. On the left, a vertical navigation menu is visible with various categories like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Transfer Batch', 'Pembelian', and 'Pembayaran'. Under 'Pembayaran', there are sub-options such as 'Daftar Tujuan Pembayaran', 'Ponsel Pasca Bayar' (which is highlighted in orange), 'Tiket Kereta Api', 'Internet', 'Air', 'Telkom', 'TV Berlangganan', 'Kartu Kredit', 'PLN', 'PLN Non Tagihan Listrik', 'GMONEY', 'Pembayaran Gaji', 'Administrasi', 'Pesan', 'Sweep', 'Virtual Account', 'Tagihan Elektronik', 'Informasi', 'Transaksi Tertunda', and 'Aktivitas Tertunda'. The main content area is titled 'Pembayaran Ponsel Pasca Bayar'. It contains several input fields: 'Rekening Sumber' with a dropdown for 'Nomor rekening'; 'Rincian pembayaran' with a dropdown for 'Produk' set to 'Indosat Matrix'; 'Nomor ponsel' with two radio button options ('Dari daftar' or 'Nomor ponsel') and a text input field; 'Alias\*' with a text input field and a checkbox for 'simpan dalam daftar, dengan alias\*' (checkmarked); 'Kirim notifikasi' with radio buttons for 'Ya' (checked) and 'Tidak'; and 'Alamat email penerima' with three text input fields. At the bottom right is a large 'LANJUTKAN' button.

3. Nasabah pilih:

- Nomor rekening sumber
- Produk – daftar produk yang dapat dibayar
- Dari daftar – jika nomor *handphone* sudah terdaftar
- Input Nomor *Handphone*
- *Checklist* Simpan dalam daftar, dengan alias untuk menyimpan nomor *handphone* ke list daftar
- Jenis Transfer:
  - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
  - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:

- Setiap rentang beberapa hari
  - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
  - Setiap Tanggal
  - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
  5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Pembayaran Ponsel Pasca Bayar

The screenshot shows the 'Pembayaran Ponsel Pasca Bayar - Konfirmasi' screen. At the top, there's a navigation bar with 'Menu Utama', 'Pembayaran', 'Pembayaran Ponsel Pasca Bayar - Konfirmasi', 'ID', 'EN', 'Tuesday, 12 December 2017 - 11:35:34', 'IWG', 'Creator', and 'KELUAR'. On the left is a sidebar with 'Menu Utama' containing various payment categories like 'Transfer', 'Pembelian', 'Pembayaran', etc. The main area shows a transfer from 'CUSTOMER107' account number '00011125012' to a 'Smartfren Postpaid' product with number '0881123456', alias 'HENRY31', name 'KEZIA CORNELIA', nominal 'IDR 105,200', admin fee 'IDR 2,500', and no notifications ('Tidak'). Buttons at the bottom are 'KEMBALI' (red) and 'LANJUTKAN'.

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Pembayaran Ponsel Pasca Bayar

**Bukti Pembayaran Ponsel Pasca Bayar**

Nomor referensi	GNS001208846
Tanggal / Jam	12-Dec-2017 / 11:35:55 WIB
Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor rekening	00011125012
Produk	Smartfren Postpaid
Nomor ponsel	0881123456
Alias	HENRY31
Nama pelanggan	KEZIA CORNELIA
Nominal transaksi	IDR 105,200.00
Biaya admin	IDR 2,500.00
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesh 1500-169

- Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

**Bukti Pembayaran Ponsel Pasca Bayar**

Nomor referensi	: GNS001208846
Tanggal / jam	: 12-Dec-2017 / 11:35:55 WIB
Perusahaan	: CUSTOMER107
Nomor rekening	: 00011125012
Produk	: Smartfren Postpaid
Nomor ponsel	: 0881123456
Alias	: HENRY31
Nama pelanggan	: KEZIA CORNELIA
Nominal transaksi	: IDR 105,200.00
Biaya admin	: IDR 2,500.00
Kirim Notifikasi	: Tidak
Alamat email penerima	:
Status	: Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

- Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5.3 Pembayaran Internet

Menu ini digunakan Nasabah untuk membayar tagihan Internet

1. Nasabah pilih menu Pembayaran, kemudian pilih submenu Internet
2. Sistem menampilkan halaman Pembayaran Internet

The screenshot shows the G-corporate banking application's payment interface. On the left, a sidebar lists various banking services. The main area is titled 'Pembayaran Internet'. It has sections for 'Rekening Sumber' (Bank Account), 'Data Pembayaran' (Payment Data), and 'Kirim notifikasi' (Send notification). At the bottom right is a large 'LANJUTKAN' (Continue) button.

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening sumber
  - Produk – daftar produk yang dapat dibayar
  - Dari daftar – jika nomor pelanggan sudah terdaftar
  - Input Nomor Pelanggan
  - Checklist Simpan dalam daftar, dengan alias untuk menyimpan nomor pelanggan yang dimasukkan secara manual ke dalam daftar
  - Pilihan Jenis Transfer:
    - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
    - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
    - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:

- Setiap rentang beberapa hari
  - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
  - Setiap Tanggal
  - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
  5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Pembayaran Internet

The screenshot shows the G-corporate mobile banking interface. At the top, there's a navigation bar with the G-corporate logo, language links (ID EN), a timestamp (Tuesday, 12 December 2017 - 11:53:01), and user links (IWG Creator KELUAR). Below the header is a sidebar menu titled 'Menu Utama' containing various payment categories like Transfer, Pembelian, and Pembayaran. The main content area is titled 'Konfirmasi Pembayaran Internet' and displays 'Sumber Dana' (Source of Funds) and 'Data Pembayaran' (Payment Data). Under 'Sumber Dana', it lists Company: CUSTOMER107, Nomor Rekening: 00011125012. Under 'Data Pembayaran', it lists Produk: Speedy, Nomor Pelanggan: 127369366001, Nama Pelanggan: ANDY SENTOSA, Bulan/Tahun Tagihan 1, Tagihan 1: IDR, Biaya Admin: IDR 2,500, Jumlah Tagihan: IDR 17,500, Total Pembayaran: IDR 20,000, Kirim notifikasi: Tidak, and Alamat email penerima. At the bottom are 'KEMBALI' and 'LANJUTKAN' buttons.

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Pembayaran Internet

8. Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

Nomor Referensi	:	GNS001208868
Tanggal / Jam	:	12-Dec-2017 / 11:53:20 WIB
Perusahaan	:	CUSTOMER107
No Rekening Sumber	:	00011125012
Produk	:	Speedy
Nomor Pelanggan	:	127369366001
Nama Pelanggan	:	ANDY SENTOSA
Bulan/Tahun Tagihan 1	:	
Tagihan 1	:	IDR 1,000
Biaya Admin	:	IDR 2,500
Jumlah Tagihan	:	IDR 17,500
Total Pembayaran	:	IDR 20,000
Kirim Notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Dotorisasi

9. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5.4 Pembayaran Air

Menu ini digunakan Nasabah untuk membayar tagihan PDAM

1. Nasabah pilih menu Pembayaran, kemudian pilih submenu Air
2. Sistem menampilkan halaman Pembayaran PDAM

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

3. Terdapat field yang harus diisi:
  - Nomor rekening sumber
  - Produk – daftar produk yang dapat dibayar
  - Dari daftar – jika nomor pelanggan sudah terdaftar
  - Input Nomor Pelanggan
  - Checklist Simpan dalam daftar, dengan alias untuk menyimpan nomor pelanggan yang dimasukkan secara manual ke dalam daftar
  - Pilihan Jenis Transfer:
    - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
    - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
    - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:

- Setiap rentang beberapa hari
  - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
  - Setiap Tanggal
  - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
  5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Pembayaran PDAM

The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language selection (ID EN), date (Tuesday, 12 December 2017 - 11:58:09), user information (IWG Creator), and a 'KELUAR' (Logout) button.

The main content area displays the 'Konfirmasi Pembayaran PDAM' (PDAM Payment Confirmation) screen. It includes a header 'Sumber Dana' (Source of Funds) with fields for Company (CUSTOMER107) and Nomor Rekening (00011125012). Below this is a section 'Data Pembayaran' (Payment Data) containing the following details:

Institusi	Aetra
Nomor Pelanggan	60033303
Nama Pelanggan	EDY TODAY
Bulan Tagihan	
Total Tagihan	IDR 15,000.00
Denda	IDR 5,000.00
Admin Bank	IDR 2,500.00
Total Bayar	IDR 17,500.00
Kirim notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	

At the bottom of the screen are two buttons: 'KEMBALI' (Back) in a red box and 'LANJUTKAN' (Continue).

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Pembayaran PDAM

The screenshot shows the G-corporate banking application interface. On the left, there is a vertical navigation menu titled "Menu Utama" (Main Menu) with the following items:

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran** (highlighted)
- Daftar Tujuan Pembayaran
- Ponsel Pasca Bayar
- Tiket Kereta Api
- Internet
  - Air
  - Telkom
  - TV Berlangganan
  - Kartu Kredit
  - PLN
  - PLN Non Tagihan Listrik
  - GMONEY
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Eletronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area shows a receipt titled "Bukti Pembayaran PDAM" with the following details:

Nomor Referensi	GNS001208874
Tanggal / Jam	12-Dec-2017 / 11:58:34 WIB
Perusahaan	CUSTOMER107
No Rekening Sumber	00011125012
Institusi	Aetra
Bulan Tagihan	
Total Tagihan	IDR 15,000.00
Denda	IDR 5,000.00
Admin Bank	IDR 2,500.00
Total Pembayaran	IDR 17,500.00
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Dotorisasi

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesh 1500-169

8. Nasabah menekan tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan
9. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5.5 Pembayaran Telkom

Menu ini digunakan Nasabah untuk membayar tagihan Telkom

1. Nasabah pilih menu Pembayaran, kemudian pilih submenu Telkom
2. Sistem menampilkan halaman Pembayaran Telkom

3. Nasabah pilih:

- Nomor rekening sumber
- Dari daftar – jika nomor telepon sudah terdaftar
- *Input* Nomor Telpo
- Checklist Simpan dalam daftar, dengan alias untuk menyimpan nomor telepon ke *list* daftar
- Jenis Transfer:
  - Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
  - Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
    - Setiap rentang beberapa hari

- Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
  - Setiap Tanggal
  - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
  5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Pembayaran Telkom

Menu Utama / Pembayaran / Konfirmasi Pembayaran Telkom

**Konfirmasi Pembayaran Telkom**

Sumber Dana	
Company	CUSTOMER107
Nomor Rekening	00011125012

Data Pembayaran	
Nomor Telepon	127369366001
Nama Pelanggan	ANDY SENTOSA
Bulan/Tahun Tagihan	Tagihan 1
Jumlah Tagihan	IDR 1
Biaya Admin	IDR 2,500
Total Tagihan	IDR 17,500
Total Pembayaran	IDR 20,000
Kirim notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Pembayaran Telkom

The screenshot shows the G-corporate banking system interface. On the left, there is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran** (highlighted)
- Daftar Tujuan Pembayaran
- Ponsel Pasca Bayar
- Tiket Kereta Api
- Internet
- Air
- Telkom** (highlighted)
- TV Berlangganan
- Kartu Kredit
- PLN
- PLN Non Tagihan Listrik
- GMONEY
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Eletronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area displays the "Pembayaran Telkom" transaction details. The data is presented in a table:

Nomor Referensi	GNS001208878
Tanggal / Jam	12-Dec-2017 / 12:01:20 WIB
Perusahaan	CUSTOMER107
No Rekening Sumber	00011125012
Nomor Telepon	127369366001
Bulan / Tahun Tagihan 1	
Jumlah Tagihan 1	IDR
Biaya Admin	IDR 2,500.00
Total Tagihan	IDR 17,500.00
Total Pembayaran	IDR 20,000.00
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesh 1500-169

- Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

**Bukti Pembayaran Telkom**

Nomor Referensi	:	GNS001208878
Tanggal / Jam	:	12-Dec-2017 / 12:01:20 WIB
Perusahaan	:	CUSTOMER107
No Rekening Sumber	:	ANDY SENTOSA
Nomor Telepon	:	127369366001
Bulan / Tahun Tagihan 1	:	
Jumlah Tagihan 1	:	IDR
Biaya Admin	:	IDR 2,500
Total Tagihan	:	IDR 17,500
Total Pembayaran	:	IDR 20,000
Kirim Notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

- Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5.6 Pembayaran TV

Menu ini digunakan Nasabah untuk membayar tagihan TV berlangganan

1. Nasabah pilih menu Pembayaran, kemudian pilih submenu TV Berlangganan
2. Sistem menampilkan halaman Pembayaran TV

3. Nasabah pilih:

- Nomor rekening sumber
- Produk – daftar produk yang dapat dibayar
- Dari daftar – jika nomor pelanggan sudah terdaftar
- *Input* Nomor Pelanggan
- Checklist Simpan dalam daftar, dengan alias untuk menyimpan nomor pelanggan ke /list daftar
- Pilihan Jenis Transfer:
  - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
  - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap

- Setiap rentang beberapa hari
  - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
  - Setiap Tanggal
  - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
  5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Pembayaran TV

The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
  - Daftar Tujuan Pembayaran
  - Ponsel Pasca Bayar
  - Tiket Kereta Api
  - Internet
  - Air
  - Telkom
  - TV Berlangganan**
  - Kartu Kredit
  - PLN
  - PLN Non Tagihan Listrik
  - GMONEY
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area displays the 'Konfirmasi Pembayaran TV' screen. It includes sections for 'Sumber Dana' (Funding Source) and 'Data Pembayaran' (Payment Data). The 'Data Pembayaran' section contains the following details:

Produk	Indovision
Nomor Pelanggan	010000000033
Nama Pelanggan	ANDIA BANGKIT
Jumlah Tagihan	IDR 22,503
Biaya Admin	IDR 2,500
Total Pembayaran	IDR 25,003
Kirim notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	[Redacted]

At the bottom of the screen are two buttons: 'KEMBALI' (Back) and 'LANJUTKAN' (Continue).

At the very bottom of the page, there is footer text: 'Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.' and 'Call Ganesha 1500-169'.

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Pembayaran TV

G-corporate

ID EN  
Tuesday, 12 December 2017 - 12:03:24 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Pembayaran / Bukti Pembayaran TV

**Bukti Pembayaran TV**

Nomor Referensi	GNS001208881
Tanggal / Jam	12-Dec-2017 / 12:03:24 WIB
Perusahaan	CUSTOMER107
No Rekening Sumber	00011125012
Produk	Indovision
Nomor Pelanggan	010000000033
Nama Pelanggan	ANDIA BANGKIT
Jumlah Tagihan	IDR 22,503.00
Biaya Admin	IDR 2,500.00
Total Pembayaran	IDR 25,003.00
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Dotorisasi

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesh 1500-169

- Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

G-corporate

**Bukti Pembayaran TV**

---

Nomor Referensi	:	GNS001208881
Tanggal / Jam	:	12-Dec-2017 / 12:03:24 WIB
Perusahaan	:	CUSTOMER107
No Rekening Sumber	:	00011125012
Produk	:	Indovision
Nomor Pelanggan	:	010000000033
Nama Pelanggan	:	ANDIA BANGKIT
Jumlah Tagihan	:	IDR 22,503
Biaya Admin	:	IDR 2,500
Total Pembayaran	:	IDR 25,003
Kirim Notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Dotorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

- Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 5.7 Pembayaran Tiket Kereta Api

Menu ini digunakan Nasabah untuk membayar tiket kereta api

1. Nasabah pilih menu Pembayaran, kemudian pilih submenu Tiket Kereta Api
2. Sistem menampilkan halaman Pembayaran Tiket Kereta

The screenshot shows the G-corporate banking application's main menu on the left and a specific payment page on the right.

**Main Menu (Left):**

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran** (highlighted)

  - Daftar Tujuan Pembayaran
  - Ponsel Pasca Bayar
  - Tiket Kereta Api** (highlighted)
  - Internet
  - Air
  - Telkom
  - TV Berlangganan
  - Kartu Kredit
  - PLN
  - PLN Non Tagihan Listrik

- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

**Right Panel - Pembayaran Tiket Kereta Page:**

Header: Jumat, 17 November 2017 - 16:23:02 | IWG | Creator | KELUAR

Sub-Header: Menu Utama / Pembayaran / Pembayaran Tiket Kereta

**Rekening Sumber:**

Nomor rekening	00011125012 - Tab. Ganesha (1)
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Sisa saldo	100,735,455.00

**Data Pembayaran:**

Kode Booking	[Empty Input Field]
Kirim notifikasi	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak
Alamat email penerima	[Empty Input Field] [Empty Input Field] [Empty Input Field] [Empty Input Field]

Buttons at the bottom right: LANJUTKAN (highlighted), Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening sumber
  - Input Kode Booking
  - Input Alamat Email Penerima
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Tiket Kereta Api

Menu Utama / Konfirmasi Pembayaran Tiket Kereta

## Konfirmasi Pembayaran Tiket Kereta

Sumber Dana	
Company	<b>CUSTOMER107</b>
Nomor Rekening	<b>00011125012</b>

Data Pembayaran	
Kode Booking	<b>1999005550002</b>
Nama Penumpang	<b>Finnet BillerSIM</b>
Jumlah Penumpang	<b>2</b>
Nama Kereta	<b>GAJAYANA</b>
Tempat duduk	<b>EKS-4 4A 4B</b>
Asal-Tujuan	<b>GRT - BL</b>
Tanggal Keberangkatan	<b>03-Apr-2018</b>
Jumlah Tagihan	<b>IDR 494,669</b>
Biaya Admin	<b>IDR 0</b>
Total Tagihan	<b>IDR 494,669</b>
Kirim notifikasi	<b>Tidak</b>
Alamat email penerima	

[KEMBALI](#)

[LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Pembayaran Tiket Kereta Api



Menu Utama / Pembayaran / Bukti Pembayaran Tiket Kereta

### Bukti Pembayaran Tiket Kereta

Nomor Referensi	GNS001199172
Tanggal / Jam	14-Nov-2017 / 13:06:23 WIB
No Rekening Sumber	00011125012
Kode Booking	1999005550002
Nama Kereta	GAJAYANA
Tempat duduk	EKS-4 4A 4B
Nominal Pembayaran	IDR 494,669
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesh 1500-169

8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

**Bukti Pembayaran Tiket Kereta**

---

Nomor Referensi	:	GNS001199172
Tanggal / Jam	:	14-Nov-2017 / 13:06:23 WIB
Perusahaan	:	CUSTOMER107
No Rekening Sumber	:	00011125012
Kode Booking	:	1999005550002
Nama Kereta	:	GAJAYANA
Tempat duduk	:	EKS-4 4A 4B
Nominal Pembayaran	:	IDR 494,669
Kirim Notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

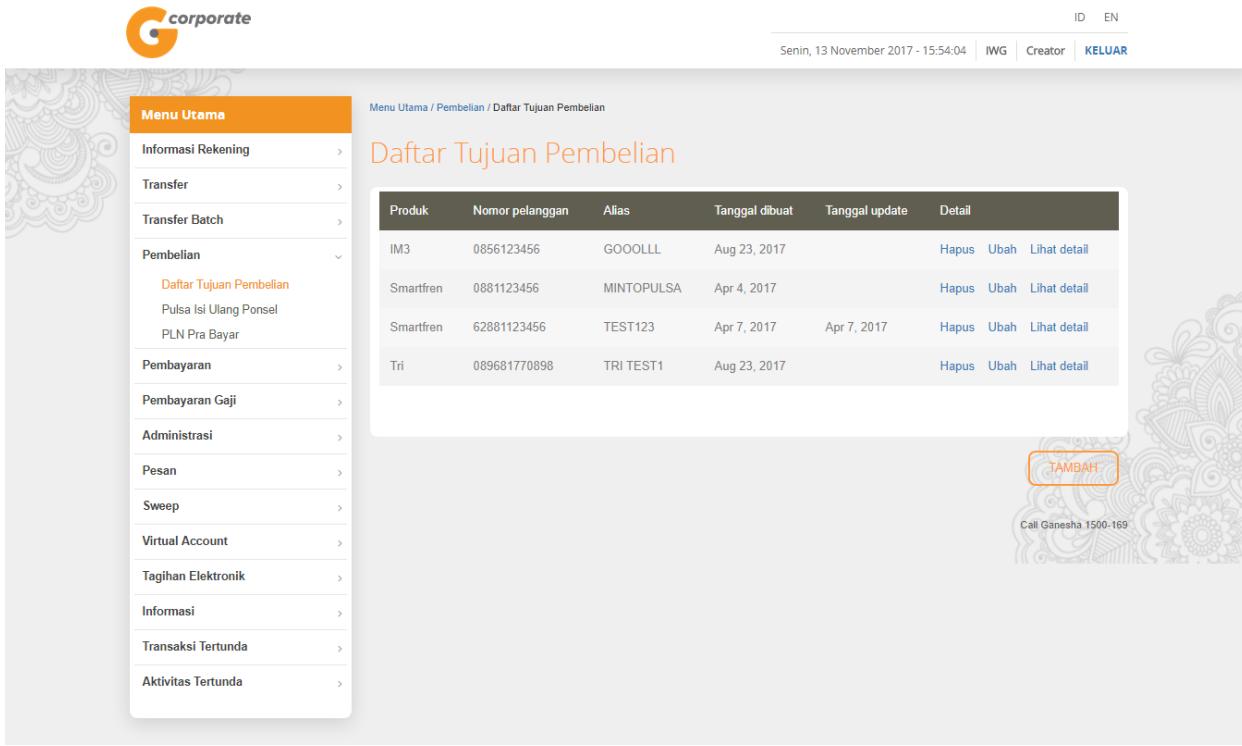
9. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 6 Pembelian

Menu ini digunakan untuk melakukan daftar tujuan pembelian dari berbagai tipe transaksi. Pada menu ini Nasabah dapat melakukan perubahan alias dan menghapus salah satu atau semua daftar tujuan pembelian

### 6.1 Daftar Tujuan Pembelian

1. Nasabah pilih menu Pembelian, kemudian pilih submenu Lihat Daftar Tujuan Pembelian
2. Sistem menampilkan halaman Daftar Tujuan Pembelian



Produk	Nomor pelanggan	Alias	Tanggal dibuat	Tanggal update	Detail
IM3	0856123456	GOOOLLL	Aug 23, 2017		<a href="#">Hapus</a> <a href="#">Ubah</a> <a href="#">Lihat detail</a>
Smartfren	0881123456	MINTOPULSA	Apr 4, 2017		<a href="#">Hapus</a> <a href="#">Ubah</a> <a href="#">Lihat detail</a>
Smartfren	62881123456	TEST123	Apr 7, 2017	Apr 7, 2017	<a href="#">Hapus</a> <a href="#">Ubah</a> <a href="#">Lihat detail</a>
Tri	089681770898	TRI TEST1	Aug 23, 2017		<a href="#">Hapus</a> <a href="#">Ubah</a> <a href="#">Lihat detail</a>

#### 6.1.1 Tambah Daftar Tujuan Pembelian

1. Nasabah klik tombol Tambah
2. Sistem menampilkan halaman Tambah Daftar Tujuan Pembelian

Menu Utama / Pembelian / Tambah Daftar Tujuan Pembelian

## Tambah Daftar Tujuan Pembelian

Rincian tujuan pembelian

Jenis Pembelian	Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	Esia
Nomor pelanggan	(08xxxxxxxx)
Alias	
Kirim notifikasi	<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak
Alamat email penerima	

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah input perubahan pada *field* yang telah disediakan
4. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
5. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Tambah Daftar Tujuan Pembelian

Menu Utama / Pembelian / Tambah Tujuan Pembelian - Konfirmasi

## Tambah Tujuan Pembelian - Konfirmasi

Rincian tujuan pembelian

Jenis Pembelian	Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	Esia
Nomor pelanggan	0021123456
Alias	0021123456
Kirim notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Tambah Daftar Tujuan Pembelian

Menu Utama / Pembelian / Bukti Tambah Tujuan Pembelian

**Bukti Tambah Tujuan Pembelian**

Rincian tujuan pembelian	
Nomor referensi	GNS001198756
Scope	Company
Jenis Pembelian	Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	Esia
Nomor pelanggan	0021123456
Alias	0021123456
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

**KEMBALI** **CETAK**

Call Ganesha 1500-169

8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

**Bukti Tambah Tujuan Pembelian**

Nomor referensi	: GNS001198756
Scope	: Company
Jenis Pembelian	: Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	: Esia
Nomor pelanggan	: 0021123456
Alias	: 0021123456
Kirim Notifikasi	: Tidak
Alamat email penerima	:
Status	: Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

9. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 6.1.2 Ubah Daftar Tujuan Pembelian

### 1. Pada Daftar Tujuan Pembelian

Produk	Nomor pelanggan	Alias	Tanggal dibuat	Tanggal update	Detail
IM3	0856123456	GOOOLLL	Aug 23, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Smartfren	0881123456	MINTOPULSA	Apr 4, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Smartfren	62881123456	TEST123	Apr 7, 2017	Apr 7, 2017	Hapus Ubah Lihat detail
Tri	089681770898	TRI TEST1	Aug 23, 2017		Hapus Ubah Lihat detail

2. Nasabah klik tombol Ubah pada salah satu daftar tujuan pembelian
3. Sistem menampilkan halaman Ubah Daftar Tujuan Pembelian

Menu Utama

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
  - Daftar Tujuan Pembelian**
  - Pulsa Isi Ulang Ponsel
  - PLN Pra Bayar
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

Ubah Daftar Tujuan Pembelian

Rincian tujuan pembelian

Jenis Pembelian	Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	IM3
Nomor pelanggan	0856123456 (08xxxxxxxx)
Alias	GOOOLLL
Kirim notifikasi	<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak
Alamat email penerima	[Empty input fields]

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

4. Nasabah dapat mengubah data pada *field* yang telah disediakan
5. Nasabah klik tombol Lanjutkan
6. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Ubah Tujuan Pembelian

Menu Utama

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
  - Daftar Tujuan Pembelian**
  - Pulsa Isi Ulang Ponsel
  - PLN Pra Bayar
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

Ubah Tujuan Pembelian - Konfirmasi

Rincian tujuan pembelian

Jenis Pembelian	Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	IM3
Nomor pelanggan	0856123456
Alias	GOOOLLL1
Kirim notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	[Empty input fields]

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Call Ganesha 1500-169

7. Nasabah klik tombol Lanjutkan
8. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Ubah Tujuan Pembelian

Menu Utama

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
  - Daftar Tujuan Pembelian**
  - Pulsa Isi Ulang Ponsel
  - PLN Pra Bayar
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

Rincian tujuan pembelian

Nomor referensi	GNS001198757
Scope	Company
Jenis Pembelian	Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	IM3
Nomor pelanggan	0856123456
Alias	GOOOLLL1
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

KEMBALI CETAK

Call Ganesha 1500-169

- Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

Bukti Ubah Tujuan Pembelian

Nomor referensi	: GNS001198757
Scope	: Company
Jenis Pembelian	: Pulsa Isi Ulang Ponsel
Produk	: IM3
Nomor pelanggan	: 0856123456
Alias	: GOOOLLL1
Kirim Notifikasi	: Tidak
Alamat email penerima	:
Status	: Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

- Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 6.1.3 Hapus Daftar Tujuan Pembelian

### 1. Pada Daftar Tujuan Pembelian

Produk	Nomor pelanggan	Alias	Tanggal dibuat	Tanggal update	Detail
IM3	0856123456	GOOOLLL	Aug 23, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Smartfren	0881123456	MINTOPULSA	Apr 4, 2017		Hapus Ubah Lihat detail
Smartfren	62881123456	TEST123	Apr 7, 2017	Apr 7, 2017	Hapus Ubah Lihat detail
Tri	089681770898	TRI TEST1	Aug 23, 2017		Hapus Ubah Lihat detail

2. Nasabah klik tombol Ubah pada salah satu daftar tujuan pembelian
3. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Hapus Daftar Tujuan Pembelian

4. Nasabah klik tombol Lanjutkan

5. Sistem menampilkan halaman notifikasi akan menghapus tujuan pembayaran yang telah dipilih
6. Nasabah klik tombol OK
7. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Hapus Tujuan Pembelian

Menu Utama / [[missing key: group]] / Bukti Hapus Tujuan Pembelian

**Bukti Hapus Tujuan Pembelian**

Detail tujuan pembelian	
Nomor Referensi	GNS001198758
Jenis Pembelian	Pembelian Pulsa
Produk	Tri
Nomor pelanggan	089681770898
Alias	TRI TEST1
Kirim notifikasi	Ya
Alamat email penerima	saryani.arya@dwidasa.com
Status	Siap Ditorisasi

**KEMBALI** **CETAK KONFIRMASI**

8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

Nomor Referensi	:	GNS001198758
Jenis Pembelian	:	Pembelian Pulsa
Produk	:	Tri
Nomor pelanggan	:	089681770898
Alias	:	TRI TEST1
Kirim notifikasi	:	Ya
Alamat email penerima	:	saryani.arya@dwidasa.com
Status	:	Siap Ditorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

9. Jika status Siap Ditorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 6.2 Pulsa Isi Ulang Ponsel

Menu ini digunakan Nasabah untuk pembelian pulsa isi ulang

1. Nasabah pilih menu Pembelian, kemudian pilih submenu Pulsa Isi Ulang Ponsel
2. Sistem menampilkan halaman Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel

Menu Utama

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
  - Daftar Tujuan Pembelian
  - Pulsa Isi Ulang Ponsel**
  - PLN Pra Bayar
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

Rekening Sumber

Nomor rekening

Rincian pembelian

Produk Esia

Nominal voucher (Rp) 25,000

Nomor ponsel

Dari daftar pembelian

Nomor handphone

Alias\*

Simpan dalam daftar, dengan alias\*

Kirim notifikasi Ya Tidak

Alamat email penerima

LANJUTKAN

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening sumber
  - Provider
  - Nominal
  - Dari daftar – jika nomor *handphone* sudah terdaftar
  - Input Nomor Handphone
  - *Checklist* Simpan dalam daftar, dengan alias untuk menyimpan nomor handphone ke list daftar
  - Input alamat email penerima
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel



ID EN

Senin, 13 November 2017 - 16:02:45 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Pembelian / Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel - Konfirmasi

### Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel - Konfirmasi

Transfer dari	
Company	<b>CUSTOMER107</b>
Nomor rekening	<b>00011125012</b>
Rincian pembelian	
Alias	<b>0021123456</b>
Produk	<b>Esim</b>
Nominal voucher	<b>IDR 25,000.00</b>
Harga voucher	<b>IDR 25,000.00</b>
Biaya admin	<b>IDR 0.00</b>
Nomor ponsel	<b>0021123456</b>
Kirim notifikasi	<b>Tidak</b>
Alamat email penerima	
<a href="#">KEMBALI</a>	<a href="#">LANJUTKAN</a>

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel

The screenshot shows a transaction receipt titled "Bukti Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel". The receipt details are as follows:

Nomor referensi	GNS001198760
Tanggal / jam	13-Nov-2017 / 16:03:26 WIB
Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor Rekening	00011125012
Alias	0021123456
Produk	Esia
Nominal voucher	IDR 25,000
Harga voucher	IDR 25,000
Nomor ponsel	0021123456
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

**CETAK KONFIRMASI**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.
Call Ganesha 1500-169

## 8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

**Bukti Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel**

---

Nomor referensi	:	GNS001198760
Tanggal / jam	:	13-Nov-2017 / 16:03:26 WIB
Perusahaan	:	CUSTOMER107
Nomor Rekening	:	00011125012
Alias	:	0021123456
Produk	:	Esia
Nominal voucher	:	IDR 25,000
Harga voucher	:	IDR 25,000
Nomor ponsel	:	0021123456
Kirim Notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Diorisasi

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

## 9. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 7 Sweep

### 7.1 Sweep In

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk memindahkan dana dari beberapa sumber *account* ke sebuah *account*

1. Nasabah pilih menu *Sweep*, kemudian pilih submenu *Sweep In*
2. Sistem menampilkan halaman *Sweep In*

Menu Utama

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep** >
  - Sweep In**
  - Sweep Out
  - Sweep Balance
  - Sweep Report
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep In

### Sweep In

Rekening Tujuan

Nomor rekening	00011125012 - Tab. Ganesha (1)
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Saldo tersedia	100,814,650.00
Sweep Back	Tidak

**LANJUTKAN**

*Sweep In* digunakan untuk transaksi menarik dana dari 1 atau lebih rekening ditujukan ke satu rekening, dengan menyisakan dana tertentu di rekening asal.

Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening Tujuan, untuk memilih account tujuan sweep
  - Sweep Back (Ya/Tidak)
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Detail *Sweep In*

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep In

## Sweep In

Rekening Tujuan

Nomor Rekening	00011125012
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Saldo tersedia	100.814,650

Data Rekening Sumber

Rekening	Nama	Dana Disisakan	Percentage	Keterangan Transfer
00011004630	CUSTOMER107	399.000.000,00	Test	<a href="#">Hapus</a>

[TAMBAH REKENING SUMBER](#)

Tipe Transfer

- Transfer Sekarang
- Transfer Pada Tanggal
- Transfer Berkala

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

*Sweep In digunakan untuk transaksi menarik dana dari 1 atau lebih rekening ditujukan ke satu rekening, dengan menyisakan dana tertentu di rekening asal.*

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Tambah Rekening Sumber
7. Sistem menampilkan halaman Sweep In - Tambah Rekening Sumber

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep In - Tambah Rekening Sumber

### Sweep In - Tambah Rekening Sumber

Rekening	<input type="text"/>
Amount Type	<input checked="" type="radio"/> Fix <input type="radio"/> Percentage
Dana yang Disisakan	<input type="text"/>
Keterangan Transfer	<input type="text"/>
<input type="button" value="KEMBALI"/> <input type="button" value="SIMPAN"/>	

Call Ganesha 1500-169

8. Nasabah pilih:
  - Rekening Sumber
  - Tipe Dana (*Fix/Persentase*)
  - Dana yang Disisakan – Dana yang akan disisakan pada *account* sumber
  - Keterangan Transfer – Keterangan transaksi *sweep*
9. Nasabah klik tombol Simpan
10. Sistem menampilkan halaman Detail *Sweep In* dengan tambahan *account* sumber yang telah dipilih

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep In

## Sweep In

Rekening Tujuan

Nomor Rekening	00011125012
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Saldo tersedia	100,814,650

Data Rekening Sumber

Rekening	Nama	Dana Disisakan	Percentage	Keterangan Transfer
00011004630	CUSTOMER107	399,000,000.00	Test	Hapus
00011005671	CUSTOMER107	499,000,000.00	Test22	Hapus

[TAMBAH REKENING SUMBER](#)

Tipe Transfer

- Transfer Sekarang
- Transfer Pada Tanggal  (dd/MM/yyyy)
- Transfer Berkala

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

*Sweep In digunakan untuk transaksi menarik dana dari 1 atau lebih rekening ditujukan ke satu rekening, dengan menyisakan dana tertentu di rekening asal.*

### 11. Nasabah pilih:

- Jenis Transfer:
  - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
  - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
    - Setiap rentang beberapa hari
    - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
    - Setiap Tanggal
    - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan

### 12. Nasabah klik tombol Lanjutkan

### 13. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Sweep In

**G-corporate**

ID EN

Kamis, 09 November 2017 - 13:47:58 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep In

## Sweep In

Rekening Tujuan

Nomor Rekening	00011125012
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Tipe Transfer	Transfer sekarang

Data Rekening Sumber

Rekening	Nama	Dana Disisakan	Percentage	Keterangan Transfer
00011004630	CUSTOMER107	399,000,000.00		Test
00011005671	CUSTOMER107	499,000,000.00		Test22

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

14. Nasabah klik tombol Lanjutkan

15. Sistem menampilkan halaman Bukti Sweep In

**G-corporate**

ID EN

Kamis, 09 November 2017 - 13:48:20 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep In

## Sweep In

No Referensi	GNS001197170
Tanggal / Jam	09-Nov-2017 / 13:48:12 WIB
Rekening Tujuan	00011125012
Tipe Transfer	Transfer sekarang
Status	Siap diotorisasi

Rekening	Nama	Dana Disisakan	Percentage	Keterangan Transfer	Nominal Transfer	Status
00011004630	CUSTOMER107	399,000,000.00		Test		Siap diotorisasi
00011005671	CUSTOMER107	499,000,000.00		Test22		Siap diotorisasi

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesha 1500-169

16. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



Sweep In

---

No Referensi : GNS001197170  
Tanggal / Jam : 09-Nov-2017 / 13:48:12 WIB  
Rekening Tujuan : 00011125012  
Tipe Transfer : Transfer Now  
Status : Siap diotorisasi

Rekening	Nama	Dana Disisakan	Persentase	Keterangan Transfer	Nominal Transfer	Status
00011004630	CUSTOMER107	399,000,000.00		Test		Siap diotorisasi
00011005671	CUSTOMER107	499,000,000.00		Test22		Siap diotorisasi

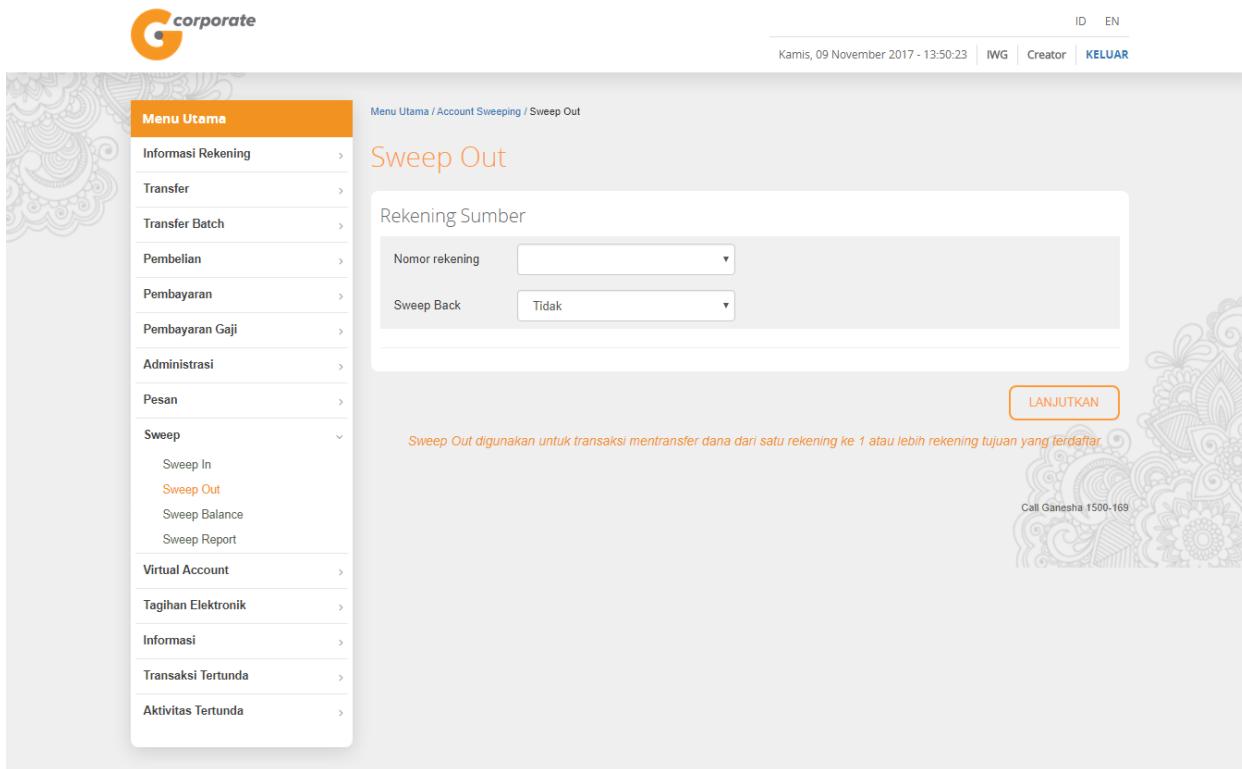
TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

17. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 7.2 Sweep Out

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk memindahkan dana dari sebuah sumber *account* ke beberapa *account*

1. Nasabah pilih menu *Sweep*, kemudian pilih submenu *Sweep Out*
2. Sistem menampilkan halaman *Sweep Out*



The screenshot shows the G-corporate banking interface. On the left, there's a vertical navigation menu with various options like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Pembelian', etc. Under 'Sweep', 'Sweep Out' is highlighted. The main content area has a title 'Sweep Out' and a sub-section titled 'Rekening Sumber'. It contains two dropdown menus: 'Nomor rekening' and 'Sweep Back' (with 'Tidak' selected). At the bottom right of this section is an orange rectangular button labeled 'LANJUTKAN'. Below this, a note in orange text reads: 'Sweep Out digunakan untuk transaksi mentransfer dana dari satu rekening ke 1 atau lebih rekening tujuan yang terdaftar.' In the top right corner of the main window, there are language links 'ID EN', a date/time stamp 'Kamis, 09 November 2017 - 13:50:23', and user links 'IWG', 'Creator', and 'KELUAR'. The background features a decorative mandala pattern.

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening sumber
  - *Sweep Back* (Ya/Tidak)
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Detail Sweep Out

**G corporate**

ID EN  
Kamis, 09 November 2017 - 13:50:46 | IWG | Creator | KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep
  - Sweep In
  - Sweep Out**
  - Sweep Balance
  - Sweep Report
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

**Sweep Out**

**Rekening Sumber**

Nomor Rekening	<b>00011125012</b>
Jenis rekening	<b>Tab. Ganeshha (1</b>
Mata uang	<b>IDR</b>
Saldo tersedia	<b>100,814,650</b>

**Data Rekening Tujuan**

**TAMBAH REKENING TUJUAN**

**Tipe Transfer**

Transfer Sekarang

Transfer Pada Tanggal  (dd/MM/yyyy)

Transfer Berkala

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

*Sweep Out digunakan untuk mengatur saldo di rekening tujuan yang terdaftar. Bila saldo kurang dari nilai yang dibutuhkan, maka dana akan ditransfer dari rekening induk.*

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Tambah Rekening Tujuan
7. Sistem menampilkan halaman *Sweep Out* - Tambah Rekening Tujuan

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep Out - Tambah Rekening Tujuan

### Sweep Out - Tambah Rekening Tujuan

Rekening	00012005290 - CUSTOMER107
Amount Type	<input checked="" type="radio"/> Fix Amount <input type="radio"/> Percentage
Saldo yang Dibutuhkan	500000
Keterangan Transfer	

Call Ganesha 1500-169

8. Nasabah pilih:

- Rekening Tujuan – Pilih rekening tujuan transaksi dari daftar list
- Tipe Dana (*Fix/Persentase*)
- Saldo yang Dibutuhkan – Dana yang akan dibutuhkan pada *account* sumber
- Keterangan Transfer: Keterangan transaksi *sweep*

9. Nasabah klik tombol Simpan

10. Sistem menampilkan halaman Detail *Sweep Out* dengan tambahan *account* tujuan transaksi yang telah dipilih

The screenshot shows the G-corporate banking interface. The top navigation bar includes the G-corporate logo, language selection (ID EN), date (Kamis, 09 November 2017 - 13:52:06), and user information (IWG, Creator, KELUAR). The left sidebar menu is titled "Menu Utama" and lists various banking functions: Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi, Pesan, Sweep (with sub-options: Sweep In, Sweep Out, Sweep Balance, Sweep Report), Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The main content area is titled "Sweep Out". It displays "Rekening Sumber" details: Nomor Rekening 00011125012, Jenis rekening Tab. Ganeshya (1), Mata uang IDR, and Saldo tersedia 100,814,650. Below this is a table titled "Data Rekening Tujuan" showing one entry: Rekening 00012005290, Nama CUSTOMER107, Saldo Diperlukan 500,000.00, Percentage Tst, and Keterangan Transfer Hapus. A button labeled "TAMBAH REKENING TUJUAN" is visible. The "Tipe Transfer" section contains three radio buttons: Transfer Sekarang (selected), Transfer Pada Tanggal (with a date input field showing dd/MM/yyyy), and Transfer Berkala. At the bottom are "KEMBALI" and "LANJUTKAN" buttons. A note in orange text at the bottom states: "Sweep Out digunakan untuk mengatur saldo di rekening tujuan yang terdaftar. Bila saldo kurang dari nilai yang dibutuhkan, maka dana akan ditransfer dari rekening induk."

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganeshya 1500-169

## 11. Nasabah pilih:

- Pilihan Jenis Transfer:
  - o Transfer Sekarang: Proses transaksi dilakukan secara langsung
  - o Transfer pada tanggal: Proses transaksi akan dilakukan berdasarkan tanggal yang telah dipilih
  - o Transfer berkala: Proses transaksi akan dilakukan setiap:
    - Setiap rentang beberapa hari
    - Setiap hari Senin/Selasa/Rabu/Kamis/Jumat/Sabtu/Minggu
    - Setiap Tanggal
    - Tanggal berakhirnya transaksi dilakukan

## 12. Nasabah klik tombol Lanjutkan

## 13. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Sweep Out

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep Out

## Sweep Out

**Sumber Dana**

Nomor Rekening	00011125012
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Tipe Transfer	Transfer sekarang

**Data Rekening Tujuan**

Rekening	Nama	Nominal Transfer	Percentage	Keterangan Transfer
00012005290	CUSTOMER107	500.000,00		Tst

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

14. Nasabah klik tombol Lanjutkan

15. Sistem menampilkan halaman Bukti Sweep Out

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep Out

## Sweep Out

No Referensi	GNS001197174
Tanggal / Jam	09-Nov-2017 / 13:58:27 WIB
Rekening Sumber	00011125012
Tipe Transfer	Transfer sekarang
Status	Siap diotorisasi

Rekening	Nama	Keterangan Transfer	Nominal Transfer	Percentage	Status
00012005290	CUSTOMER107	Tst			Siap diotorisasi

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesha 1500-169

16. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



Sweep Out

---

No Referensi	:	GNS001197174
Tanggal / Jam	:	09-Nov-2017 / 13:58:27 WIB
Rekening Sumber	:	00011125012
Tipe Transfer	:	Transfer Now
Status	:	Siap diotorisasi

---

Rekening	Nama	Keterangan Transfer	Nominal Transfer	Persentase	Status
00012005290	CUSTOMER107	Tst			Siap diotorisasi

---

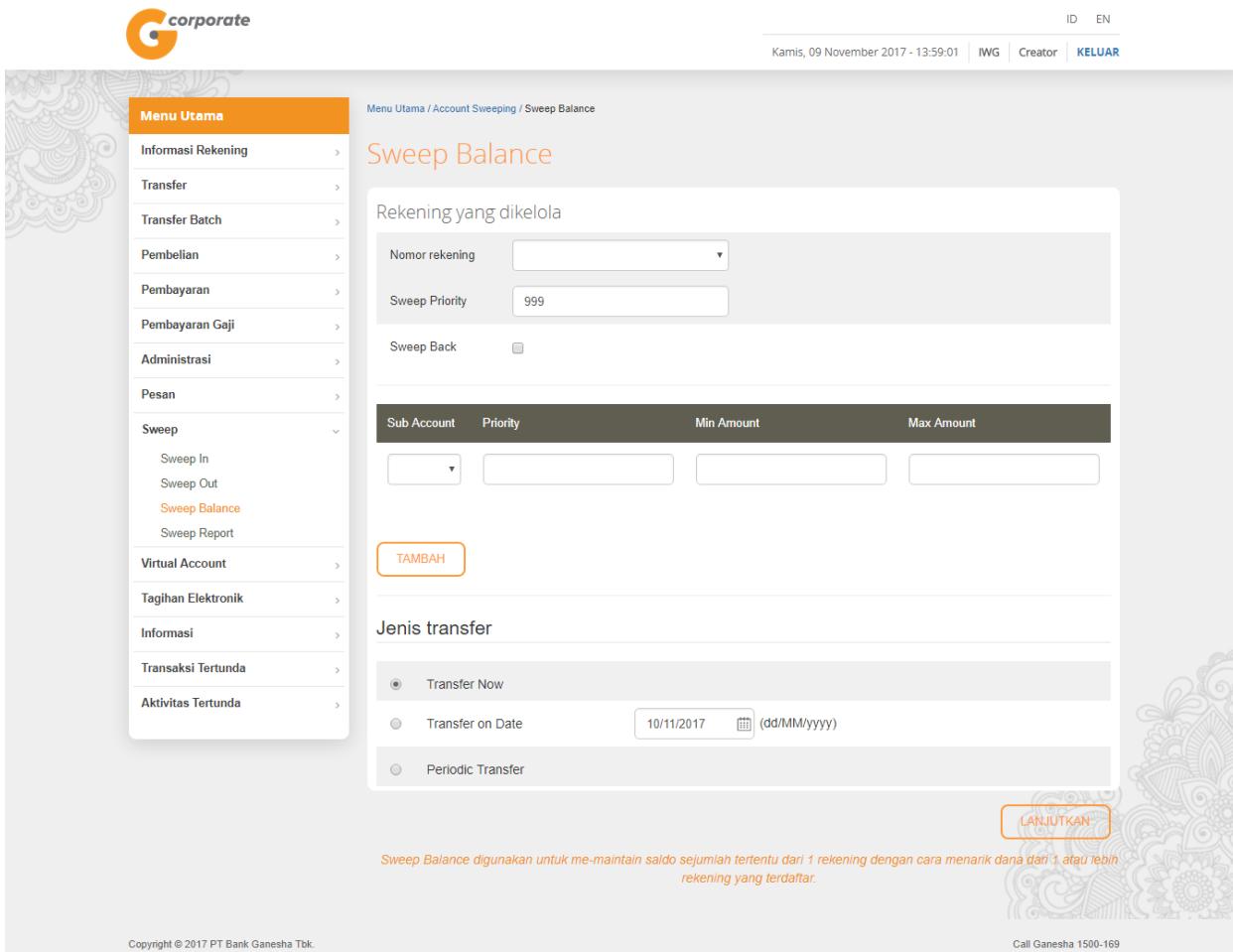
TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

17. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 7.3 Sweep Balance

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk memaintain dana yang ada pada *sub account* agar tidak melebihi minimum atau maksimum dana yang telah ditentukan

1. Nasabah pilih menu *Sweep*, kemudian pilih submenu *Sweep Balance*
2. Sistem menampilkan halaman *Sweep Balance*



**Sweep Balance**

Rekening yang dikelola

Sub Account	Priority	Min Amount	Max Amount

**Jenis transfer**

Transfer Now  
 Transfer on Date 10/11/2017 (dd/MM/yyyy)  
 Periodic Transfer

**Lanjutkan**

*Sweep Balance digunakan untuk me-maintain saldo sejumlah tertentu dari 1 rekening dengan cara menarik dana dari 1 atau lebih rekening yang terdaftar.*

3. Nasabah pilih:

- Nomor rekening tujuan, untuk memilih *account* tujuan *sweep*
- *Sweep Priority*
- *Sweep Back* (Ya/Tidak)
- *Sub Account*
- *Priority Sub Account*
- Dana Minimum
- Dana Maksimum
- Jenis Transfer

4. Nasabah klik tombol Tambah untuk menambahkan *Sub Account* yang akan di-maintain

**G-corporate**

ID EN  
Kamis, 09 November 2017 - 14:21:05 | IWG | Creator | KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
  - Sweep In
  - Sweep Out
  - Sweep Balance**
  - Sweep Report
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

**Sweep Balance**

Rekening yang dikelola

Nomor rekening	00011125012 - Tab. Ganesha (1)
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Saldo tersedia	100,814,650.00
Sweep Priority	999
Sweep Back	<input type="checkbox"/>

**Sub Account**

Sub Account	Priority	Min Amount	Max Amount

**TAMBAH**

■	Account Number	Priority	Min Balance	Max Balance
■	00011004630	1	100,000.00	1,000,000.00

**HAPUS**

Jenis transfer

<input checked="" type="radio"/> Transfer Now		
<input type="radio"/> Transfer on Date	10/11/2017 <input type="button" value="Calendar"/>	(dd/MM/yyyy)
<input type="radio"/> Periodic Transfer		

**LANJUTKAN**

*Sweep Balance digunakan untuk me-maintain saldo sejumlah tertentu dari 1 rekening dengan cara menarik dana dari 1 atau lebih rekening yang terdaftar.*

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

5. Nasabah klik tombol Lanjutkan
6. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi *Sweep Balance*

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep Balance

### Sweep Balance

Rekening yang Dikelola

Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor Rekening	00011125012
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Tipe Transfer	Transfer sekarang

Data Rekening Sumber/Tujuan

Rekening	Nama	Priority	Min Balance	Max Balance
00011004630	CUSTOMER107	1	100,000.00	1,000,000.00

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

7. Nasabah melakukan konfirmasi transaksi yang dilakukan kemudian klik tombol Lanjutkan
8. Sistem menampilkan halaman Bukti Sweep Balance

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep Balance

### Sweep Balance

No Referensi	GNS001197230
Tanggal / Jam	09-Nov-2017 / 14:21:49 WIB
Rekening yang dikelola	00011125012
Mata Uang	IDR
Nominal yang Dimaintain	
Jenis Sweep Balance	Penuh
Tipe Transfer	Transfer sekarang
Status	Siap diotorisasi

Rekening	Nama	Nominal	Priority	Min Balance	Max Balance	Status
00011004630	CUSTOMER107	1	100,000.00	1,000,000.00	Siap diotorisasi	

[CETAK KONFIRMASI](#)

Call Ganesha 1500-169

9. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



The receipt header reads "Sweep Balance". Below it is a table of transaction details:

No Referensi	:	GNS001197230
Tanggal / Jam	:	09-Nov-2017 / 14.21:49 WIB
Rekening yang dikelola	:	00011125012
Nominal yang Dimaintain	:	
Jenis Sweep Balance	:	Penuh
Tipe Transfer	:	Transfer sekarang
Status	:	Siap diotorisasi

---

Rekening	Nama	Nominal Transfer	Prioritas	Min Balance	Max Balance	Status
00011004630	CUSTOMER107		1	100000	1000000	Siap diotorisasi

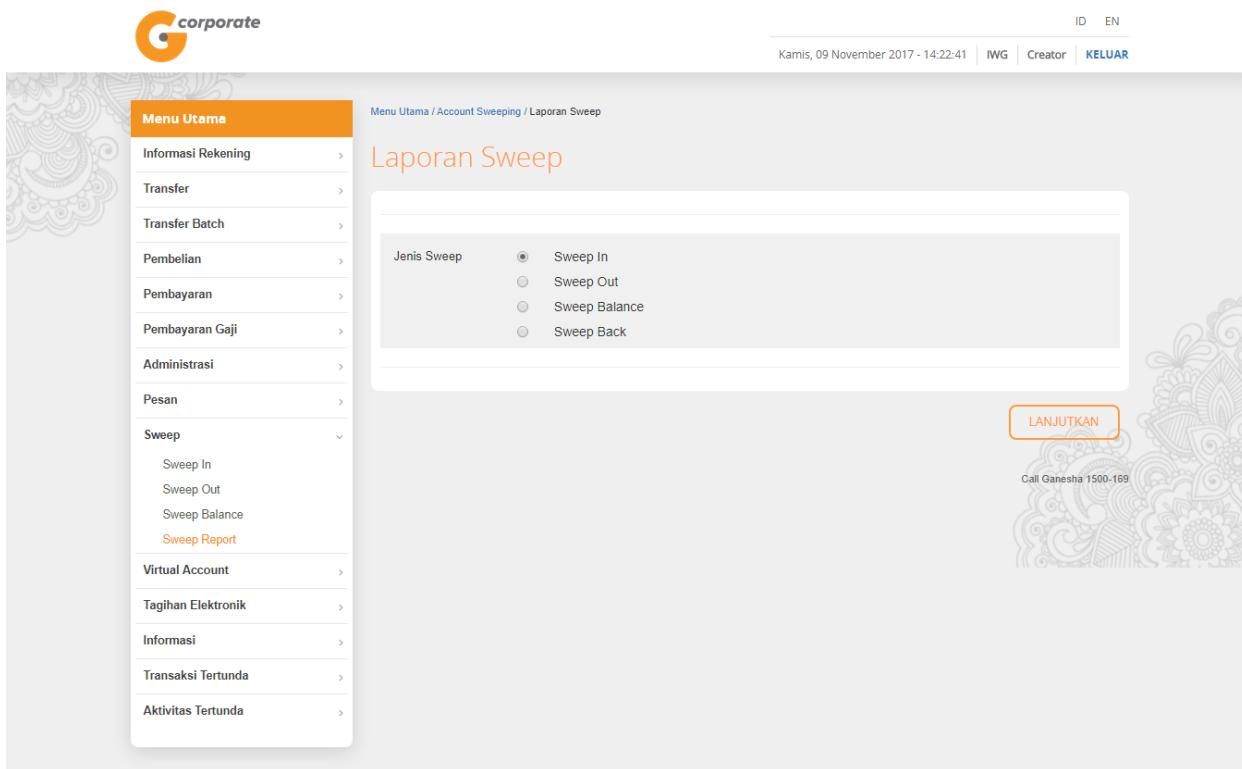
TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

10. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 7.4 Laporan *Sweep*

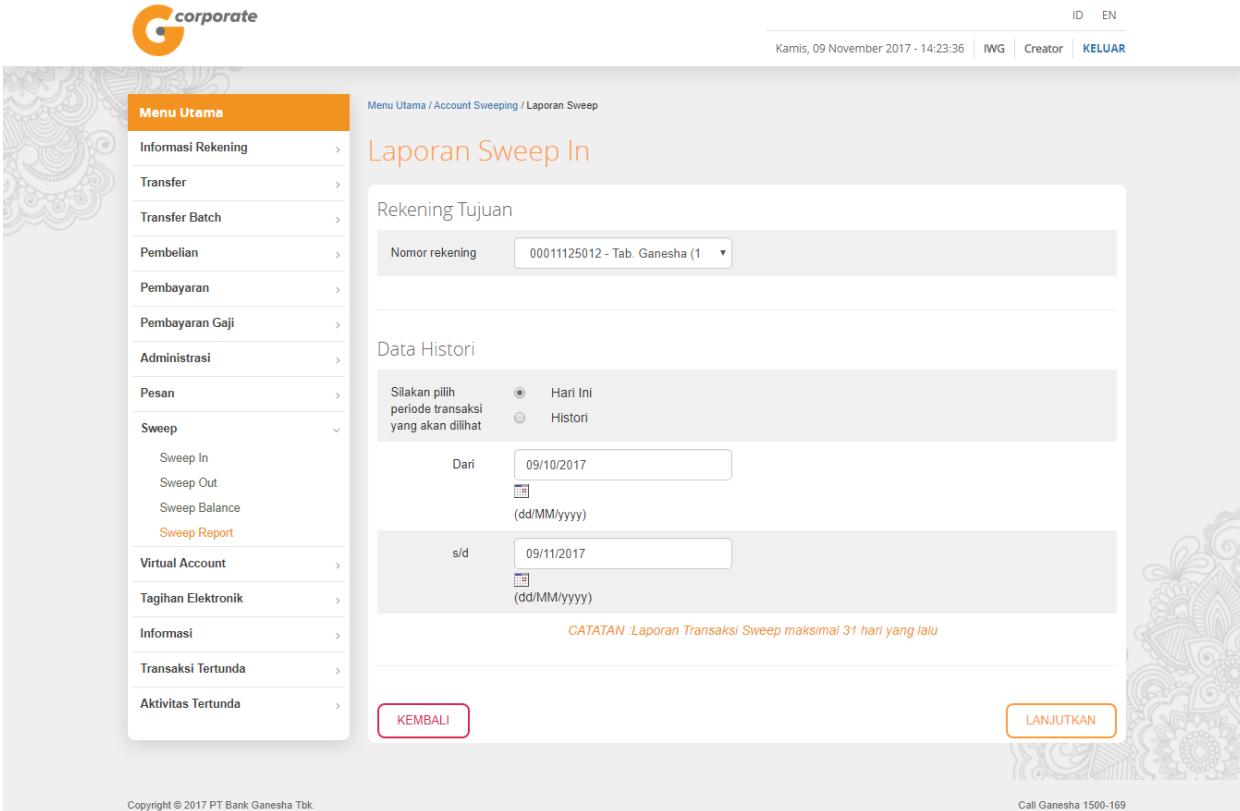
Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk melihat laporan dari transaksi *sweep* yang telah dilakukan

1. Nasabah pilih menu *Sweep*, kemudian pilih submenu Laporan *Sweep*
2. Sistem menampilkan halaman Laporan *Sweep*



3. Memilih Jenis *Sweep*
  - *Sweep In*
  - *Sweep Out*
  - *Sweep Balance*
  - *Sweep Back*
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Laporan *Sweep*

### 7.4.1 Laporan Sweep In



Menu Utama

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
  - Sweep In**
  - Sweep Out
  - Sweep Balance
  - Sweep Report
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

Rekening Tujuan

Nomor rekening: 00011125012 - Tab. Ganesha (1)

Data Histori

Silakan pilih periode transaksi yang akan dilihat

Dari: 09/10/2017 (dd/MM/yyyy)

s/d: 09/11/2017 (dd/MM/yyyy)

CATATAN :Laporan Transaksi Sweep maksimal 31 hari yang lalu

KEMBALI LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

1. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Tujuan
  - Periode Transaksi
    - o Hari ini
    - o Rentang tanggal
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem menampilkan halaman Laporan Transaksi *Sweep In*

Menu Utama / Account Sweeping / Laporan Transaksi Sweep

### Laporan Transaksi Sweep

Nomor Rekening : -  
Periode : 05/11/2017 s/d 06/12/2017

Tanggal	Transaksi	Nominal	Status	No Referensi
27-Nov-2017	Sweep In	1,736,500.00	Sukses	GNS001205205

Catatan: Klik pada No Referensi untuk melihat detail transaksi sweep.

[KEMBALI](#)

Call Ganesh 1500-169

4. Nasabah klik salah satu Nomor Referensi untuk menampilkan detail transaksi dari nomor Referensi yang dipilih

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep In

### Sweep In

No Referensi	GNS001205205
Tanggal / Jam	27-Nov-2017 / 17:14:01 WIB
Rekening Tujuan	00011125012
Tipe Transfer	Transfer sekarang
Status	Sukses

Rekening	Nama	Dana Disisakan	Percentage	Keterangan Transfer	Nominal Transfer	St
00011005671	CUSTOMER107	498,000,000.00		sweep In	1,736,500.00	S

Catatan Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

[KEMBALI](#) [CETAK KONFIRMASI](#)

Call Ganesh 1500-169

5. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



Sweep In

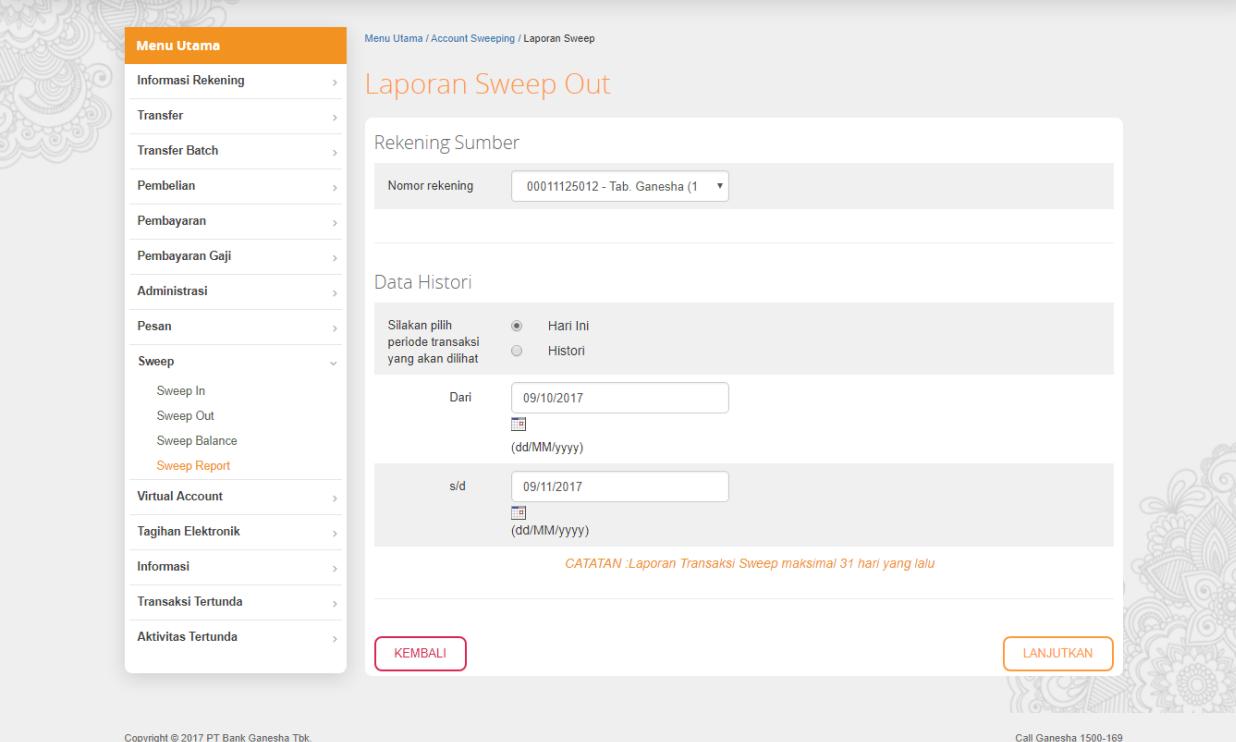
---

No Referensi : GNS001205205  
Tanggal / Jam : 27-Nov-2017 / 17:14:01 WIB  
Rekening Tujuan : 00011125012  
Tipe Transfer : Transfer Now  
Status : Sukses

Rekening	Nama	Dana Disisakan	Persentase	Keterangan	Transfer	Nominal Transfer	Status	No Referensi
00011005671	CUSTOMER107	498,000,000.00		sweep in		1,736,500.00	Sukses	GNS001205229

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

### 7.4.2 Laporan Sweep Out



Menu Utama / Account Sweeping / Laporan Sweep

Laporan Sweep Out

Rekening Sumber

Nomor rekening: 00011125012 - Tab. Ganesha (1)

Data Histori

Silakan pilih periode transaksi yang akan dilihat:

- Hari Ini
- Histori

Dari: 09/10/2017  
(dd/MM/yyyy)

s/d: 09/11/2017  
(dd/MM/yyyy)

CATATAN :Laporan Transaksi Sweep maksimal 31 hari yang lalu

KEMBALI LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

1. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Sumber
  - Periode Transaksi
    - o Hari ini
    - o Rentang tanggal
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem menampilkan halaman Laporan Transaksi *Sweep Out*

**Laporan Transaksi Sweep**

Tanggal	Transaksi	Nominal	Status	No Referensi
27-Nov-2017	Sweep Out	6.000.000,00	Sukses	GNS001205429

Catatan: Klik pada No Referensi untuk melihat detail transaksi sweep.

[KEMBALI](#)

4. Nasabah klik salah satu Nomor Referensi untuk menampilkan detail transaksi dari nomor Referensi yang dipilih

**Sweep Out**

No Referensi	GNS001205429
Tanggal / Jam	27-Nov-2017 / 19:14:32 WIB
Rekening Sumber	00011004630
Tipe Transfer	Transfer sekarang
Status	Sukses

Rekening	Nama	Keterangan Transfer	Nominal Transfer	Percentage	Status	Reference
00011125012	CUSTOMER107	sweep out	5.000.000,00		Sukses	GNS001205429
00011005671	CUSTOMER107	sweep out	1.000.000,00		Sukses	GNS001205429

Catatan Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

[KEMBALI](#) [CETAK KONFIRMASI](#)

5. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

**Sweep Out**

---

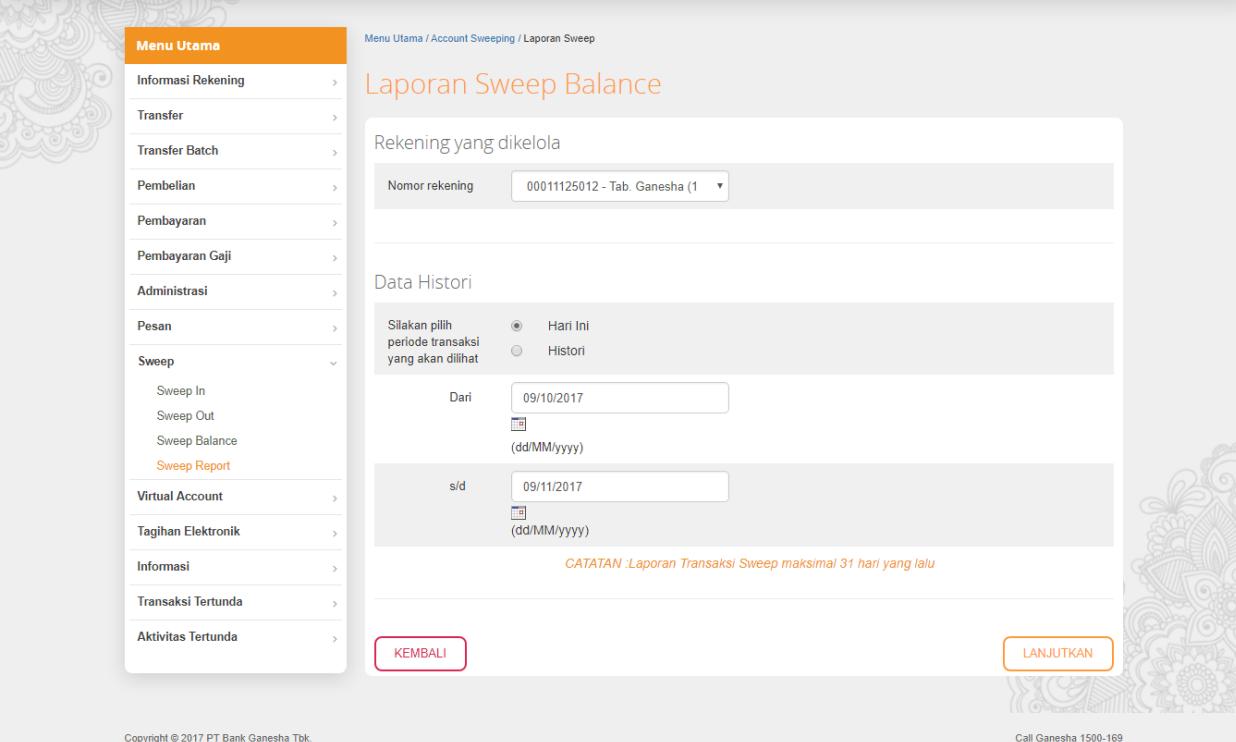
No Referensi : GNS001205429  
Tanggal / Jam : 27-Nov-2017 / 19:14:32 WIB  
Rekening Sumber : 00011004630  
Tipe Transfer : Transfer Now  
Status : Sukses

Rekening	Nama	Keterangan Transfer	Nominal Transfer	Persentase	Status	No Referensi
00011125012	CUSTOMER107	sweep out	5,000,000.00		Sukses	GNS001205460
00011005671	CUSTOMER107	sweep out	1,000,000.00		Sukses	GNS001205462

TERIMA KASIH

G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

### 7.4.3 Laporan Sweep Balance



Menu Utama / Account Sweeping / Laporan Sweep

Laporan Sweep Balance

Rekening yang dikelola

Nomor rekening: 00011125012 - Tab. Ganesha (1)

Data Histori

Silakan pilih periode transaksi yang akan dilihat:

- Hari Ini
- Histori

Dari: 09/10/2017  
(dd/MM/yyyy)

s/d: 09/11/2017  
(dd/MM/yyyy)

CATATAN :Laporan Transaksi Sweep maksimal 31 hari yang lalu

KEMBALI      LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

1. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Tujuan
  - Periode Transaksi
    - o Hari ini
    - o Rentang tanggal
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem menampilkan halaman Laporan Transaksi Sweep Balance

Menu Utama / Account Sweeping / Laporan Transaksi Sweep

### Laporan Transaksi Sweep

Nomor Rekening : 00011125012 -  
Periode : 09/10/2017 s/d 09/11/2017

Tanggal	Transaksi	Nominal	Status	No Referensi
17-Oct-2017	Sweep Balance	592,426.00	Sukses	GNS001177679

Catatan: Klik pada No Referensi untuk melihat detail transaksi sweep.

[KEMBALI](#)

Call Ganesha 1500-169

4. Nasabah klik salah satu Nomor Referensi untuk menampilkan detail transaksi dari nomor referensi yang dipilih

Menu Utama / Account Sweeping / Sweep Balance

### Sweep Balance

No Referensi	GNS001177679						
Tanggal / Jam	17-Oct-2017 / 11:50:09 WIB						
Rekening yang dikelola	00011125012						
Mata Uang	IDR						
Nominal yang Dimaintain	592,426.00						
Jenis Sweep Balance	Penuh						
Tipe Transfer	Transfer sekarang						
Status	Sukses						
Rekening	Nama	Nominal	Priority	Min Balance	Max Balance	Status	R
00011004630	CUSTOMER107	592426	3	1,000,000.00	1,999,000,000.00	Sukses	G

[KEMBALI](#) [CETAK KONFIRMASI](#)

Call Ganesha 1500-169

5. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

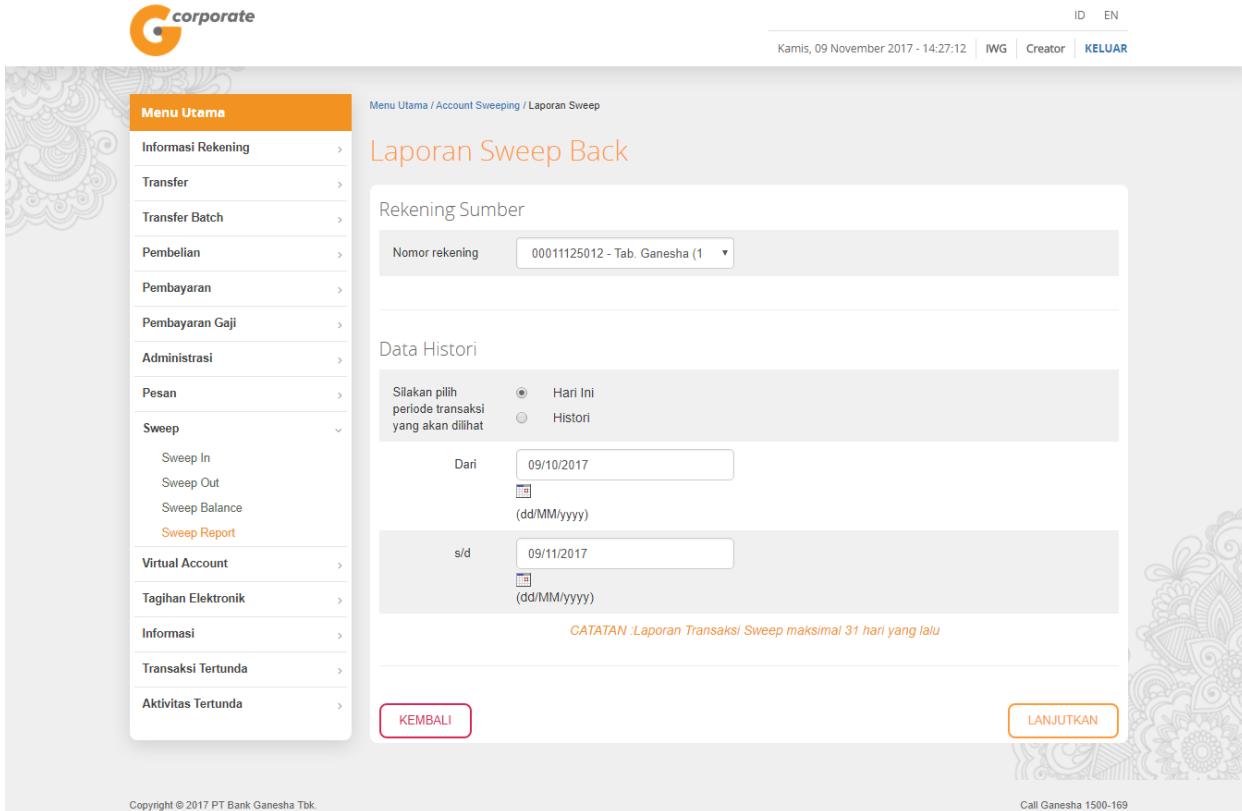


## Sweep Balance

No Referensi	:	GNS001177679					
Tanggal / Jam	:	17-Oct-2017 / 11:50:09 WIB					
Rekening yang dikelola	:	00011125012					
Nominal yang Dimaintain	:	592,426.00					
Jenis Sweep Balance	:	Penuh					
Tipe Transfer	:	Transfer sekarang					
Status	:	Sukses					
Rekening	Nama	Nominal Transfer	Prioritas	Min Balance	Max Balance	Status	No Referensi
00011004630	CUSTOMER107	592,426.00	3	1000000	1999000000	Sukses	GNS001177706

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

#### 7.4.4 Laporan Sweep Back



The screenshot shows the G-corporate banking application interface. The left sidebar contains a navigation menu with various options like Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi, Pesan, Sweep (with sub-options Sweep In, Sweep Out, Sweep Balance, Sweep Report), Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The main content area is titled 'Laporan Sweep Back'. It has two sections: 'Rekening Sumber' (Account Source) and 'Data Histori' (Transaction History). In 'Rekening Sumber', there is a dropdown for 'Nomor rekening' set to '00011125012 - Tab. Ganesha (1)'. In 'Data Histori', there are date selection fields: 'Dari' (From) set to '09/10/2017' and 's/d' (To) set to '09/11/2017'. Below these fields is a note: 'CATATAN :Laporan Transaksi Sweep maksimal 31 hari yang lalu'. At the bottom are two buttons: 'KEMBALI' (Back) and 'LANJUTKAN' (Continue).

1. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Tujuan
  - Periode Transaksi
    - o Hari ini
    - o Rentang tanggal
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem menampilkan halaman Laporan Transaksi *Sweep Back*



ID EN

Kamis, 09 November 2017 - 14:27:31 | IWG | Creator | KELUAR

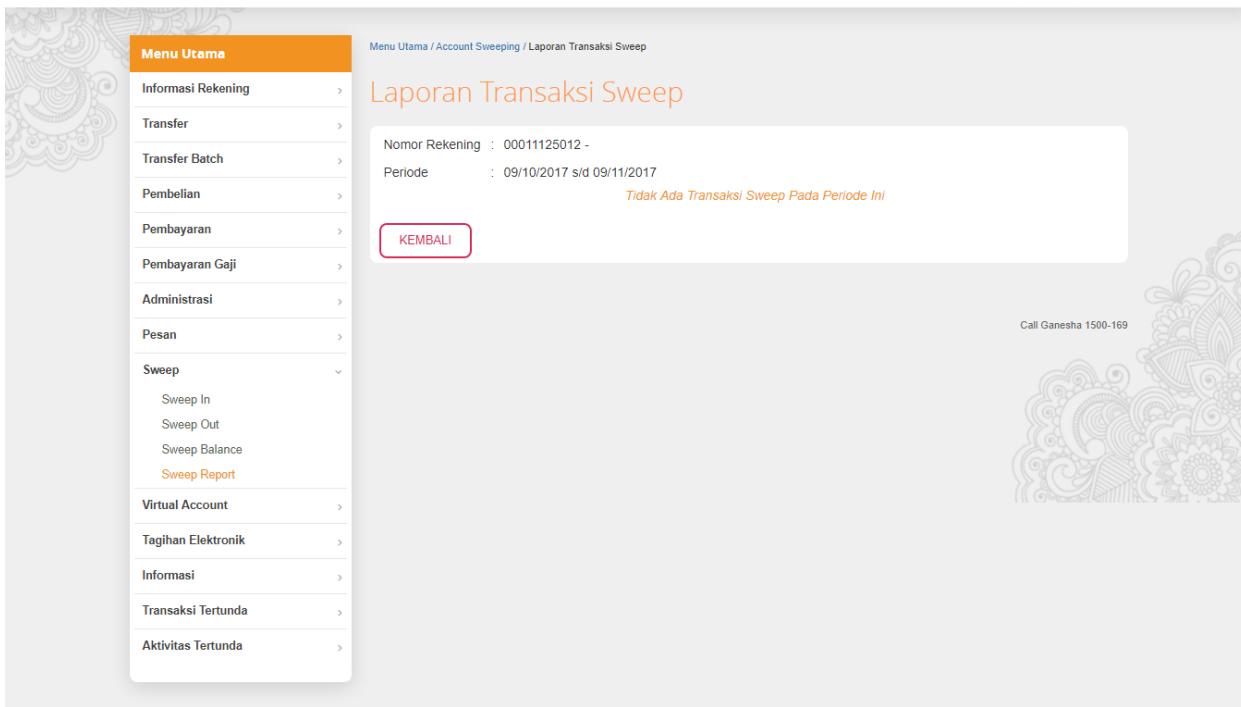
Menu Utama / Account Sweeping / Laporan Transaksi Sweep

## Laporan Transaksi Sweep

Nomor Rekening : 00011125012 -  
Periode : 09/10/2017 s/d 09/11/2017  
*Tidak Ada Transaksi Sweep Pada Periode Ini*

KEMBALI

Call Ganesh 1500-169



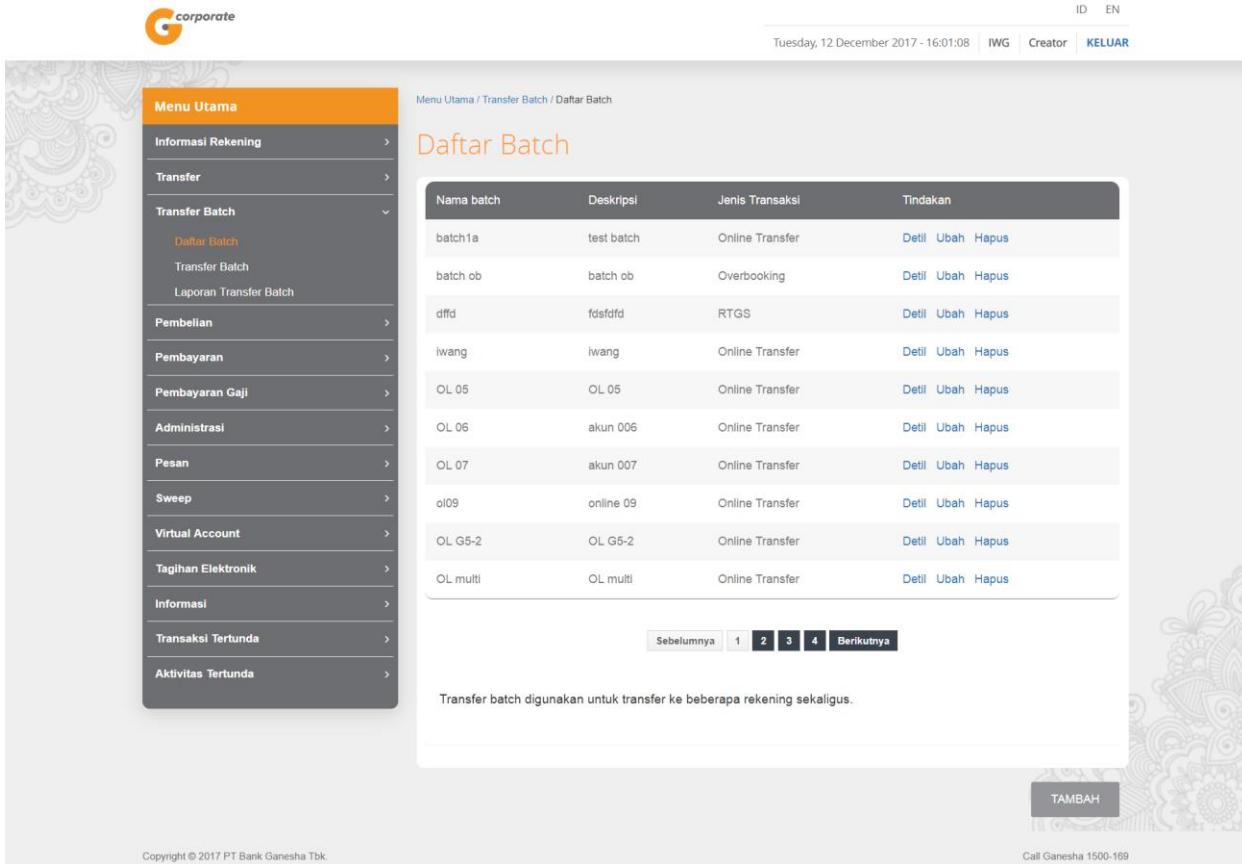
Informasi Rekening
Transfer
Transfer Batch
Pembelian
Pembayaran
Pembayaran Gaji
Administrasi
Pesan
Sweep
Sweep In
Sweep Out
Sweep Balance
Sweep Report
Virtual Account
Tagihan Elektronik
Informasi
Transaksi Tertunda
Aktivitas Tertunda

## 8 Transfer Batch

### 8.1 Daftar Tujuan Batch

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk membuat daftar transfer ke beberapa rekening tujuan sekaligus.

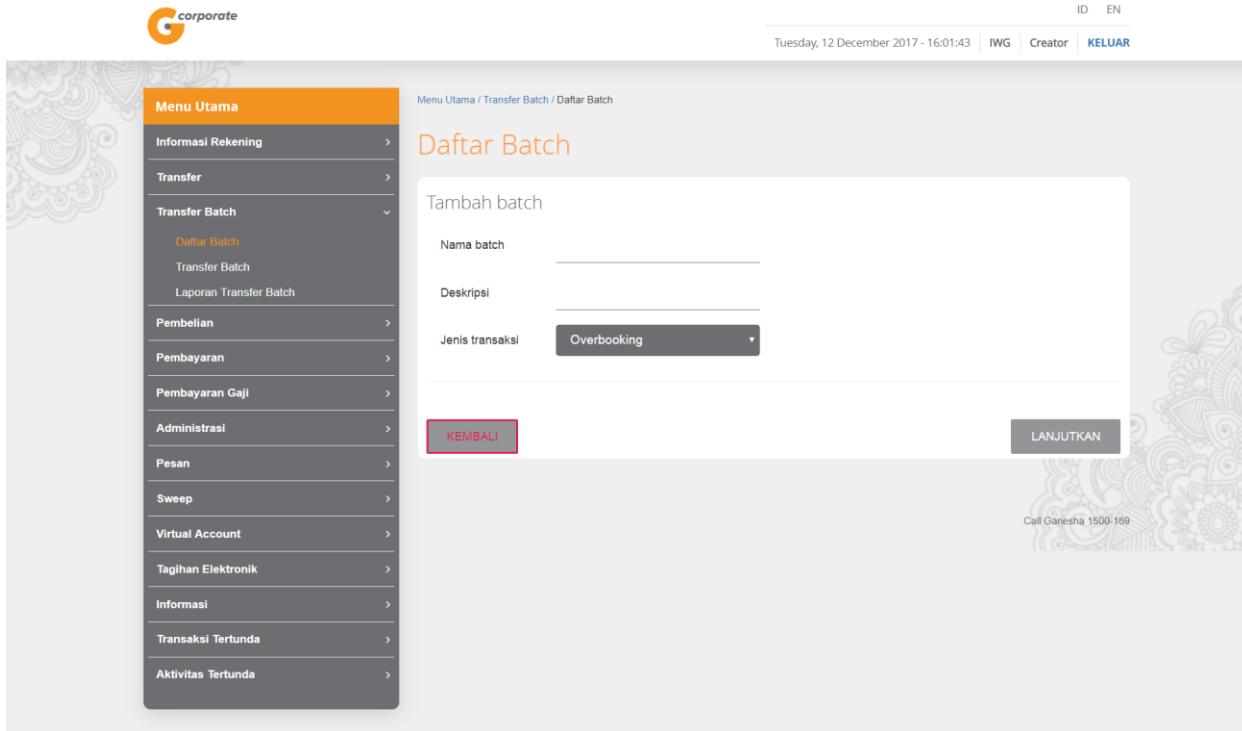
1. Nasabah pilih menu Transfer *Batch*, kemudian pilih submenu Daftar Transfer *Batch*
2. Sistem menampilkan halaman Daftar Tujuan *Batch*



Nama batch	Deskripsi	Jenis Transaksi	Tindakan
batch1a	test batch	Online Transfer	Detil Ubah Hapus
batch ob	batch ob	Overbooking	Detil Ubah Hapus
dfdf	fdsfdfd	RTGS	Detil Ubah Hapus
iwang	iwang	Online Transfer	Detil Ubah Hapus
OL 05	OL 05	Online Transfer	Detil Ubah Hapus
OL 06	akun 006	Online Transfer	Detil Ubah Hapus
OL 07	akun 007	Online Transfer	Detil Ubah Hapus
ol09	online 09	Online Transfer	Detil Ubah Hapus
OL G5-2	OL G5-2	Online Transfer	Detil Ubah Hapus
OL multi	OL multi	Online Transfer	Detil Ubah Hapus

### 8.1.1 Tambah Daftar Batch

1. Pada halaman Daftar Batch, klik tombol Tambah untuk menambahkan daftar batch baru
2. Sistem menampilkan halaman Tambah Batch



The screenshot shows the G-corporate system's interface. On the left, there's a vertical navigation menu with various options like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Transfer Batch' (which is highlighted in orange), 'Pembelian', 'Pembayaran', 'Pembayaran Gaji', 'Administrasi', 'Pesan', 'Sweep', 'Virtual Account', 'Tagihan Elektronik', 'Informasi', 'Transaksi Tertunda', and 'Aktivitas Tertunda'. The main content area is titled 'Daftar Batch' and contains a sub-section titled 'Tambah batch'. It has three input fields: 'Nama batch' (Batch name), 'Deskripsi' (Description), and a dropdown menu for 'Jenis transaksi' (Transaction type) which is currently set to 'Overbooking'. At the bottom of this section are two buttons: a red-bordered 'KEMBALI' (Return) button and a dark grey 'LANJUTKAN' (Continue) button. The top right corner of the screen shows the date 'Tuesday, 12 December 2017 - 16:01:43', the language 'ID EN', and user information 'IWG Creator KELUAR'.

3. Nasabah pilih:
  - Nama *Batch*
  - Deskripsi *Batch*
  - Jenis Transaksi
4. Nasabah klik tombol Simpan
5. Sistem akan menampilkan halaman Isi Batch

The screenshot shows the G-corporate banking application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
  - Daftar Batch
  - Transfer Batch
  - Laporan Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area is titled "Isi Batch" (Fill Batch). It displays a table with the following data:

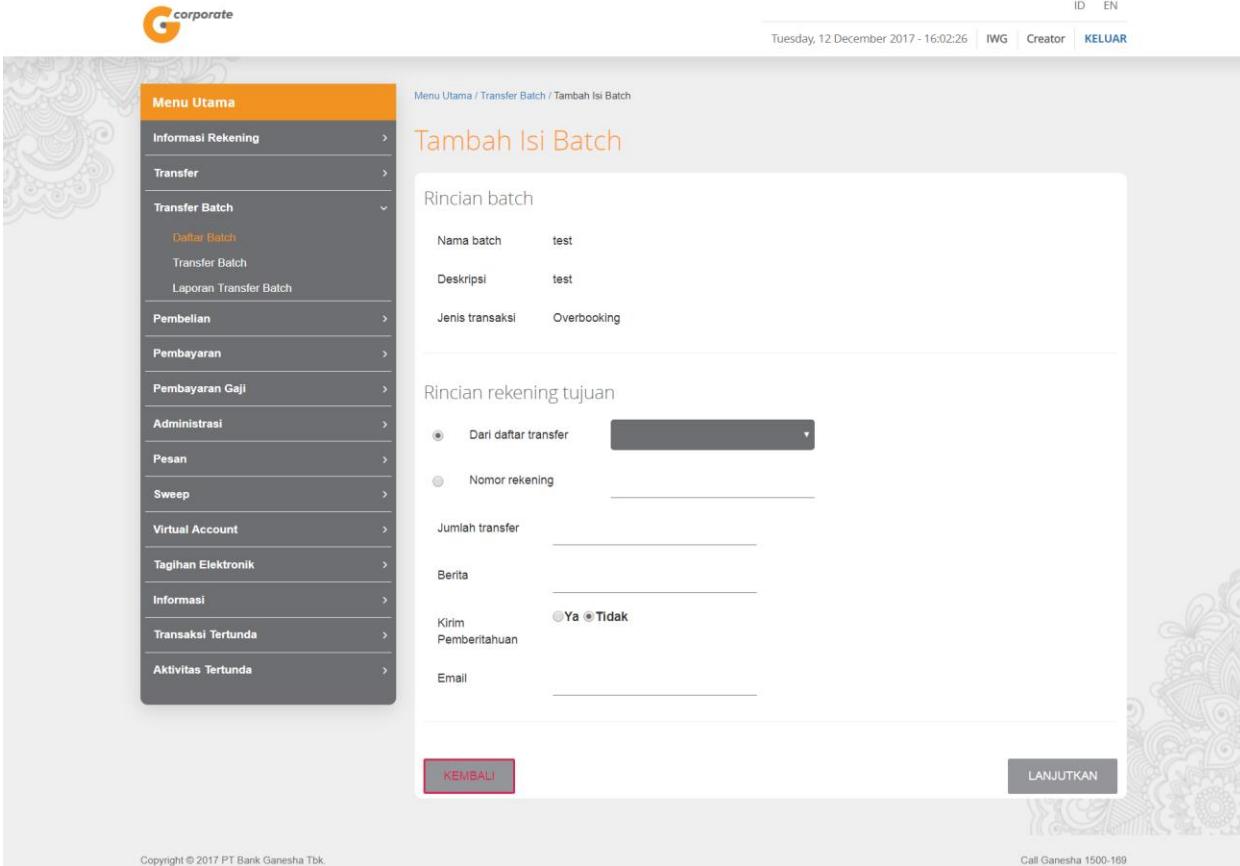
Rincian batch	
Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Below the table, there is a message: "Isi batch belum ada. Silakan klik Tambah Daftar untuk menambahkan rekening tujuan ke dalam batch." At the bottom are three buttons: "KEMBALI" (Return), "TAMBAH" (Add), and "UNGGAH" (Upload).

Call Ganesh 1500-169

### 8.1.2 Tambah Nomor Rekening pada Isi Batch

1. Pada halaman Isi Batch, Nasabah klik tombol Tambah
2. Sistem menampilkan halaman Tambah Isi Batch



Menu Utama / Transfer Batch / Tambah Isi Batch

**Tambah Isi Batch**

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Overbooking

Rincian rekening tujuan

Dari daftar transfer

Nomor rekening

Jumlah transfer

Berita

Kirim  Ya  Tidak  
Pemberitahuan

Email

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah pilih:
  - Dari Daftar Transfer untuk memilih nomor rekening dari daftar transfer
  - Input Nomer Rekening
  - Input Nominal Transfer Berita Transfer
  - Kirim email ke alamat email penerima transfer
  - Alamat Email Penerima
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Tambah Isi Batch – Konfirmasi

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Tuesday, 12 December 2017 - 16:03:08 | IWG | Creator | KELUAR | ID | EN

**Tambah Isi Batch**

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Overbooking

Rincian rekening tujuan

Nomor rekening	00011000619
Kota	
Nominal transfer	IDR 100,000.00
Berita	test

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Isi *Batch* dengan penambahan nomor rekening yang telah dimasukkan

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Tuesday, 12 December 2017 - 16:03:25 | IWG | Creator | KELUAR | ID | EN

**Isi Batch**

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi batch

No	Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email	B
1	00011000619	Ganesha	CUSTOMER 5	100.000.00	IDR	-	-	-	te	

Sebelumnya 1

**KEMBALI** **TAMBAH** **UNGGAH** **LANJUTKAN**

Call Ganesha 1500-169

8. Nasabah klik tombol Lanjutkan

## 9. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Tambah Daftar Batch

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

## 10. Nasabah klik tombol Lanjutkan

## 11. Sistem menampilkan halaman Bukti Tambah Daftar Batch

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

12. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

Tambah Daftar Batch - Konfirmasi

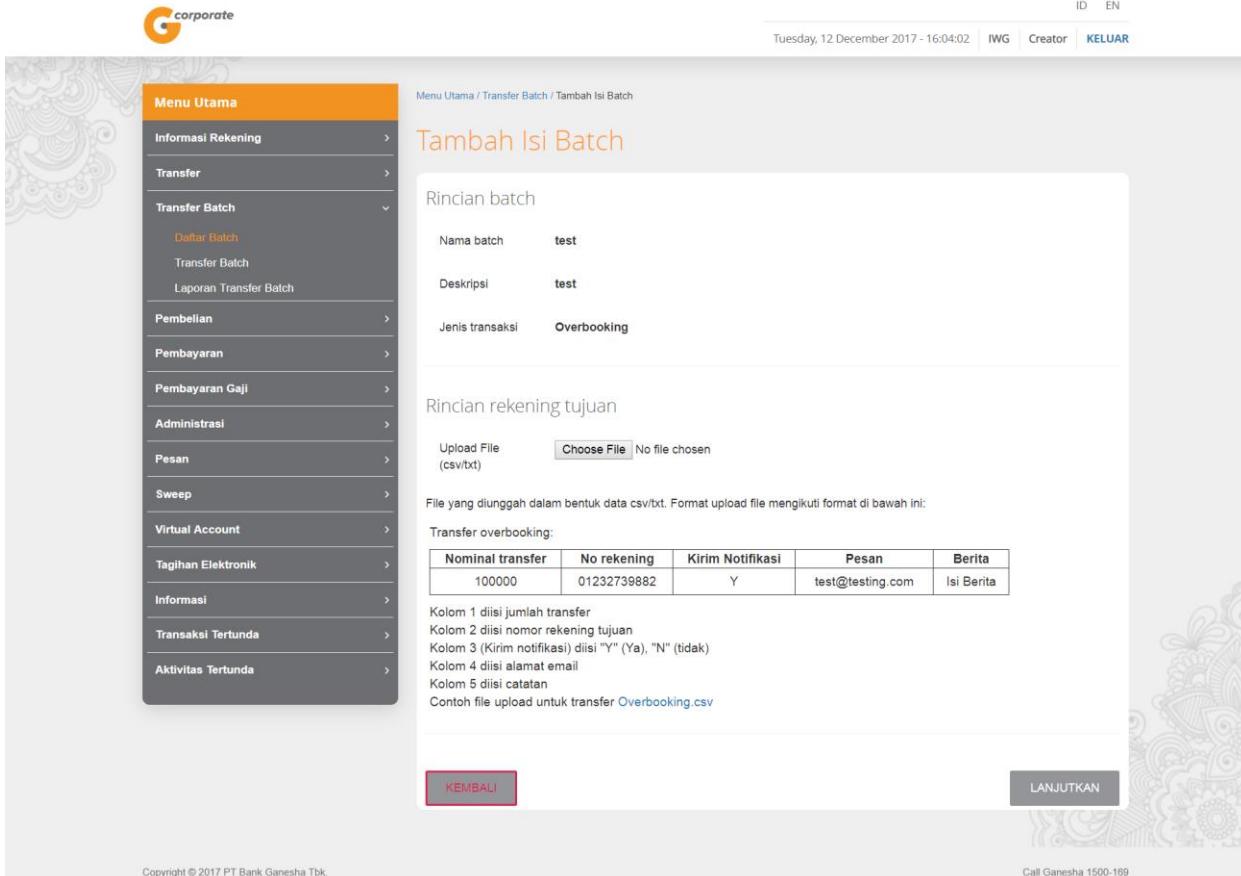


Nomor referensi :	GNS001209067					
Tanggal / Jam :	12-Dec-2017 / 16:12:29 WIB					
Rincian batch:	test					
Deskripsi :	test					
Jenis transaksi :	Overbooking					
Status :	Siap diotorisasi					
No.	Nomor rekening tujuan	Bank tujuan	Nama penerima dana	Jumlah transfer	Mata uang	Berita untuk penerima dana
1	00021039313	Ganesha	CUSTOMER 10	300,000.00	IDR	Isi Berita

13. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 8.1.3 Upload Nomor Rekening pada Isi Batch

1. Pada halaman Isi Batch, Nasabah klik tombol *Upload File*
2. Sistem menampilkan halaman Upload Isi Batch



Menu Utama / Transfer Batch / Tambah Isi Batch

**Tambah Isi Batch**

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Overbooking

Rincian rekening tujuan

Upload File  No file chosen (csv/txt)

File yang diunggah dalam bentuk data csv/txt. Format upload file mengikuti format di bawah ini:

Transfer overbooking:

Nominal transfer	No rekening	Kirim Notifikasi	Pesan	Berita
100000	01232739882	Y	test@testing.com	Isi Berita

Kolom 1 diisi jumlah transfer  
 Kolom 2 diisi nomor rekening tujuan  
 Kolom 3 (Kirim notifikasi) diisi "Y" ('ya), "N" (tidak)  
 Kolom 4 diisi alamat email  
 Kolom 5 diisi catatan  
 Contoh file upload untuk transfer Overbooking.csv

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah pilih:
  - *Upload File* untuk memilih file yang akan di-upload
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Upload Isi Batch – Konfirmasi

No rekening	Nama Bank	Nama penerima	Nominal transfer	Currency	Email	Berita
00011000031		CUSTOMER101	300,000.00	IDR	iwang.aryadinata@dwidasa.com	Isi Berita
00011000619		CUSTOMER 5	300,000.00	IDR	iwang.aryadinata@dwidasa.com	Isi Berita

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Isi Batch dengan penambahan nomor rekening yang telah dimasukkan

G-corporate

ID EN

Tuesday, 12 December 2017 - 16:08:24 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Transfer Batch / Isi Batch

## Isi Batch

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi batch

No	Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email
1	00011000031		CUSTOMER101	300,000.00	IDR	-	-	-	lwang.a
2	00011000619		CUSTOMER 5	300,000.00	IDR	-	-	-	lwang.a
3	00011000619	Ganesha	CUSTOMER 5	100,000.00	IDR	-	-	-	

Sebelumnya 1

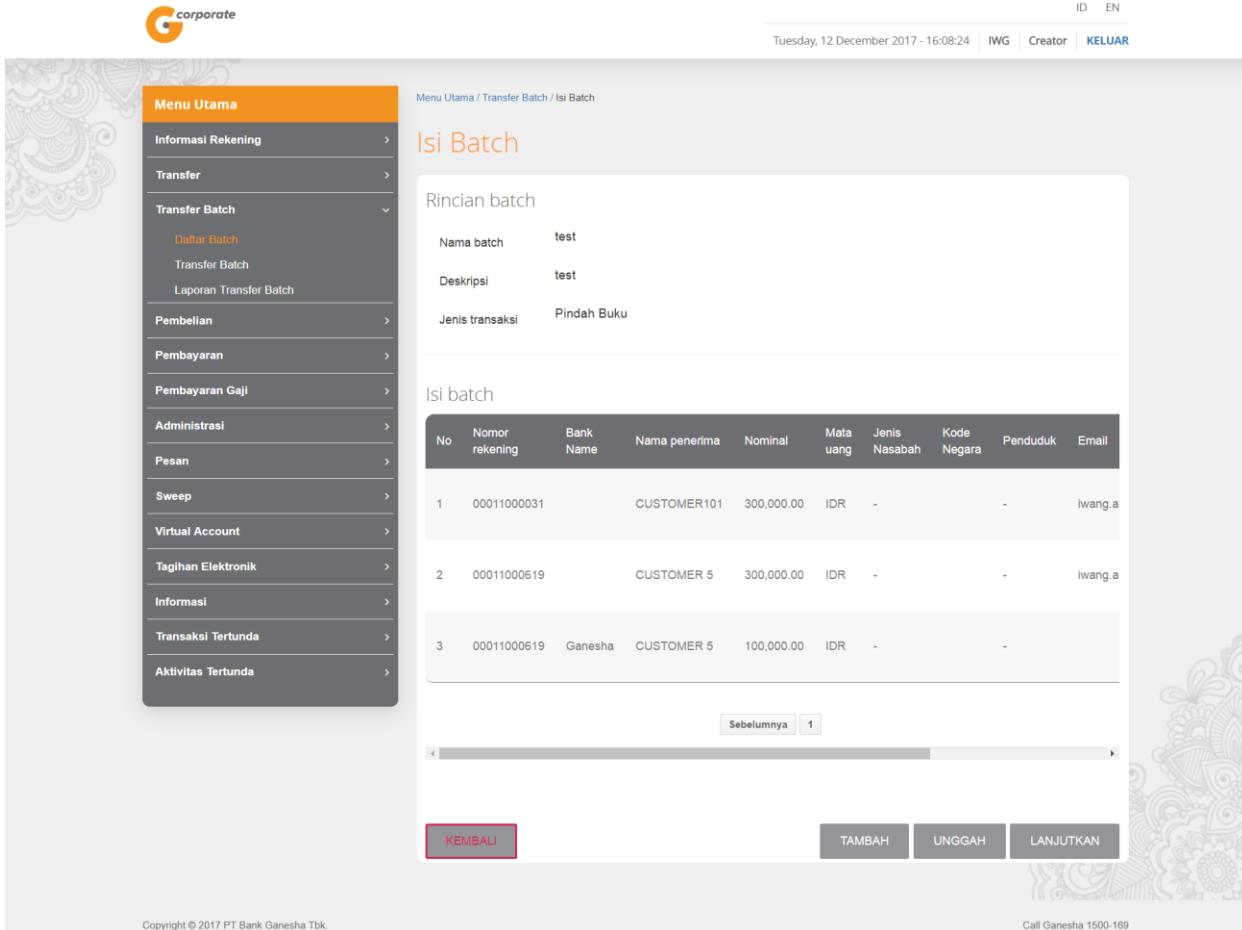
KEMBALI TAMBAH UNGGAH LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

### 8.1.4 Ubah Detail Isi Batch

#### 1. Pada halaman Isi Batch



Menu Utama / Transfer Batch / Isi Batch

**Isi Batch**

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi batch

No	Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email
1	00011000031		CUSTOMER101	300,000.00	IDR	-	-	-	lwang.a
2	00011000619		CUSTOMER 5	300,000.00	IDR	-	-	-	lwang.a
3	00011000619	Ganesha	CUSTOMER 5	100,000.00	IDR	-	-	-	

Sebelumnya 1

KEMBALI TAMBAH UNGGAH LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

2. Nasabah klik Ubah untuk mengubah detail isi batch
3. Sistem akan menampilkan halaman Ubah Isi Batch

corporate

ID EN

Tuesday, 12 December 2017 - 16:09:02 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Transfer Batch / Tambah Isi Batch

## Ubah Isi Batch

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Overbooking

---

Rincian rekening tujuan

Dari daftar transfer

Nomor rekening \_\_\_\_\_

Jumlah transfer 300000

Berita Isi Berita \_\_\_\_\_

Kirim Pemberitahuan  Ya  Tidak

Email \_\_\_\_\_

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

4. Nasabah dapat mengubah detail isi *batch* pada *field* yang telah disediakan
5. Nasabah klik tombol Lanjutkan
6. Sistem menampilkan halaman Ubah Isi *Batch* – Konfirmasi

The screenshot shows the G-corporate banking application interface. On the left is a vertical navigation menu with various options like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Transfer Batch', 'Pembelian', 'Pembayaran', etc. The 'Transfer Batch' section is expanded, showing 'Daftar Batch', 'Transfer Batch', and 'Laporan Transfer Batch'. The main content area is titled 'Ubah Isi Batch' (Change Batch Content). It displays two sections: 'Rincian batch' (Batch Details) and 'Rincian rekening tujuan' (Details of the destination account). In the 'Batch Details' section, there's a table with rows for 'Nama batch' (Batch Name) set to 'test', 'Deskripsi' (Description) set to 'test', and 'Jenis transaksi' (Transaction Type) set to 'Overbooking'. In the 'Destination Account Details' section, there's a table with rows for 'Nomor rekening' (Account Number) set to '00021039313', 'Kota' (City), 'Nominal transfer' (Transfer Amount) set to 'IDR 300,000.00', and 'Berita' (News) set to 'Isi Berita'. At the bottom are two buttons: 'KEMBALI' (Return) in a red box and 'LANJUTKAN' (Continue).

7. Nasabah klik tombol Lanjutkan
8. Sistem akan menampilkan halaman Isi *Batch* dengan perubahan data yang telah dilakukan

corporate

ID EN

Tuesday, 12 December 2017 - 16:09:55 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Transfer Batch / Isi Batch

## Isi Batch

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi batch

No	Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email
1	00011000619		CUSTOMER 5	300,000.00	IDR	-	-	-	lwang.aryat
2	00011000619	Ganesha	CUSTOMER 5	100,000.00	IDR	-	-	-	
3	00021039313	Ganesha	CUSTOMER 10	300,000.00	IDR	-	-	-	

Sebelumnya 1 Sebelumnya 1

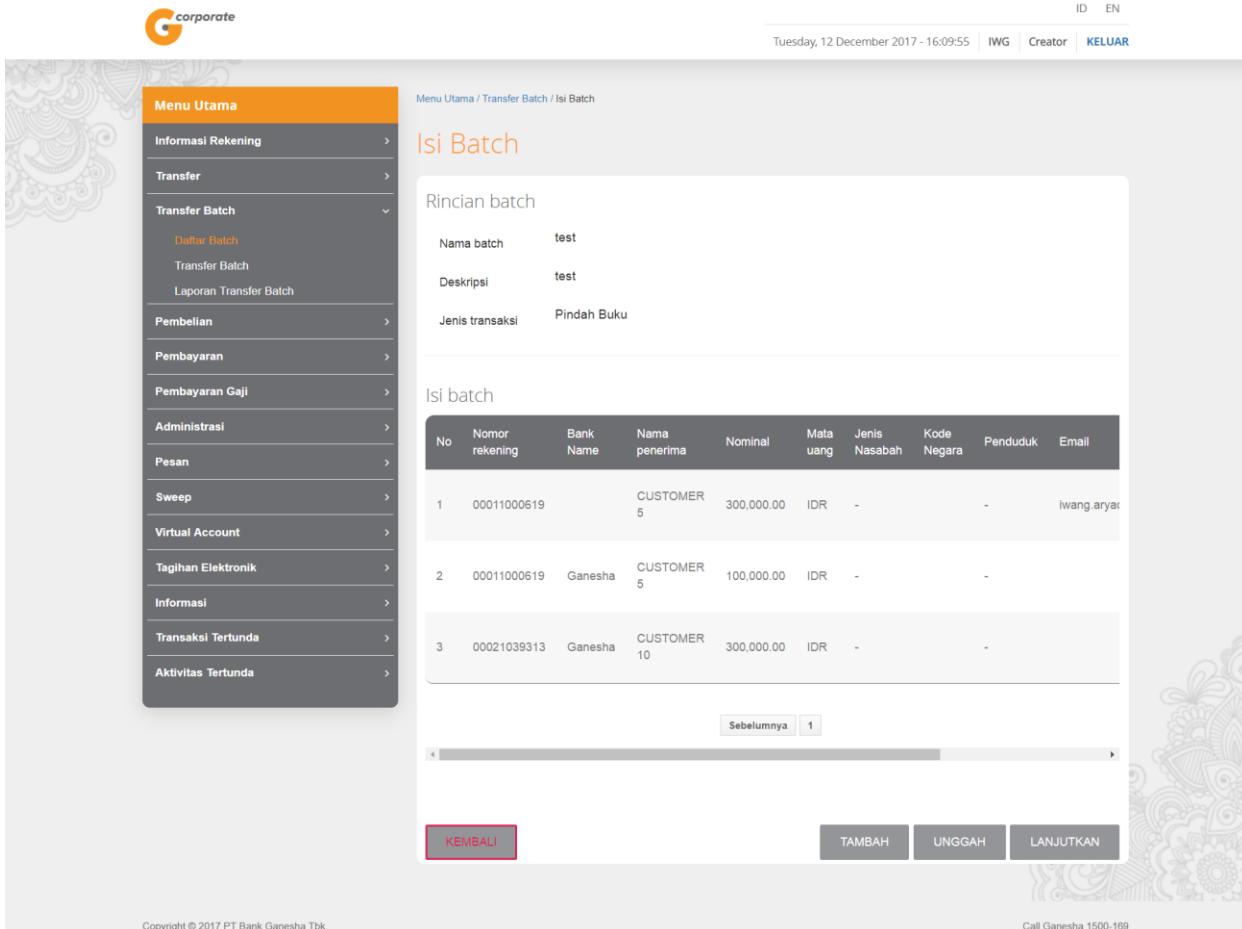
[KEMBALI](#) [TAMBAH](#) [UNGGAH](#) [LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

### 8.1.5 Hapus Nomor Rekening dari Isi Batch

- Pada halaman Isi Batch



Menu Utama / Transfer Batch / Isi Batch

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi batch

No	Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email
1	00011000619		CUSTOMER 5	300,000.00	IDR	-	-	-	lwang.aryat
2	00011000619	Ganesha	CUSTOMER 5	100,000.00	IDR	-	-	-	
3	00021039313	Ganesha	CUSTOMER 10	300,000.00	IDR	-	-	-	

Sebelumnya 1

KEMBALI TAMBAH UNGGAH LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

- Nasabah klik Hapus untuk menghapus salah satu isi batch
- Sistem akan menampilkan halaman notifikasi untuk menghapus data
- Nasabah klik tombol OK
- Sistem menampilkan halaman Isi Batch dengan data yang masih ada pada batch tersebut

G corporate

ID EN

Tuesday, 12 December 2017 - 16:11:07 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Transfer Batch / Isi Batch

## Isi Batch

Rincian batch

Nama batch	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi batch

No	Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email	B
1	00011000619	Ganesha	CUSTOMER 5	100.000,00	IDR	-	-	-	te	
2	00021039313	Ganesha	CUSTOMER 10	300.000,00	IDR	-	-	-	Is B-	

Sebelumnya 1

KEMBALI TAMBAH UNGGAH LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

## 8.2 Transfer Batch

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk membuat transaksi dengan daftar transfer batch yang telah terdaftar

1. Nasabah pilih menu Transfer *Batch*, kemudian pilih submenu Transfer *Batch*
2. Sistem menampilkan halaman Transfer *Batch*

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening sumber
  - Nama *Batch*
  - Jenis Transfer
    - o Transfer sekarang
    - o Transfer pada tanggal
    - o Transfer berkala
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transfer *Batch*



ID EN

Kamis, 09 November 2017 - 14:49:21 | IWG | Creator | KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
  - Daftar Batch
  - Transfer Batch**
  - Laporan Transfer Batch
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

Menu Utama / Transfer Batch / Transfer Batch - Periksa Ulang

## Transfer Batch - Periksa Ulang

**Transfer dari**

Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor rekening	00011125012
Mata uang	IDR

**Rincian transfer**

Nama batch	iwang
Deskripsi	iwang
Jenis transfer	Transfer sekarang
Total nominal	153.000.00
Total Biaya	19.500.00

No	Rekening tujuan	Bank tujuan	Nominal	Mata uang	Berita
1	005005005	BANK COMMONWEALTH	50,000.00	IDR	-
2	006006006	BANK COMMONWEALTH	51,000.00	IDR	test
3	007007007	BANK COMMONWEALTH	52,000.00	IDR	-

Sebelumnya 1 Selanjutnya

KEMBALI LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Transfer *Batch*

Menu Utama / TransferBatch / Bukti Transfer Batch

**Bukti Transfer Batch**

No referensi	GNS001197309						
Tanggal / jam	09-Nov-2017 / 14:49:38 WIB						
Transfer dari	00011125012						
Nama batch	iwang						
Deskripsi	iwang						
Jenis transfer	Transfer sekarang						
Status	Siap diotorisasi						
Total nominal	153,000.00						
Total Biaya	19,500.00						
Rek tujuan	Bank tujuan	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata uang	Status	Notes
005005005	BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 1	50,000.00	6,500.00	IDR	Siap diotorisasi	-
006006006	BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 2	51,000.00	6,500.00	IDR	Siap diotorisasi	test
007007007	BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 3	52,000.00	6,500.00	IDR	Siap diotorisasi	-

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

**CETAK KONFIRMASI**

## 8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

### Bukti Transfer Batch



No referensi :	GNS001197309	Total nominal :	153,000.00
Tanggal / jam :	09-Nov-2017 / 14:49:38 WIB		
Transfer dari :	00011125012	Total Biaya :	19,500.00
Nama batch :	iwang		
Deskripsi :	iwang		
Mata Uang :	IDR		
Jenis transfer :	Transfer sekarang		
Status :	Siap Dotorisasi		

No.	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	Referensi Core	Nomor referensi	Berita
1	005005005	BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 1	50,000.00	6,500.00	IDR	Siap Dotorisasi			-
2	006006006	BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 2	51,000.00	6,500.00	IDR	Siap Dotorisasi			test
3	007007007	BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 3	52,000.00	6,500.00	IDR	Siap Dotorisasi			-

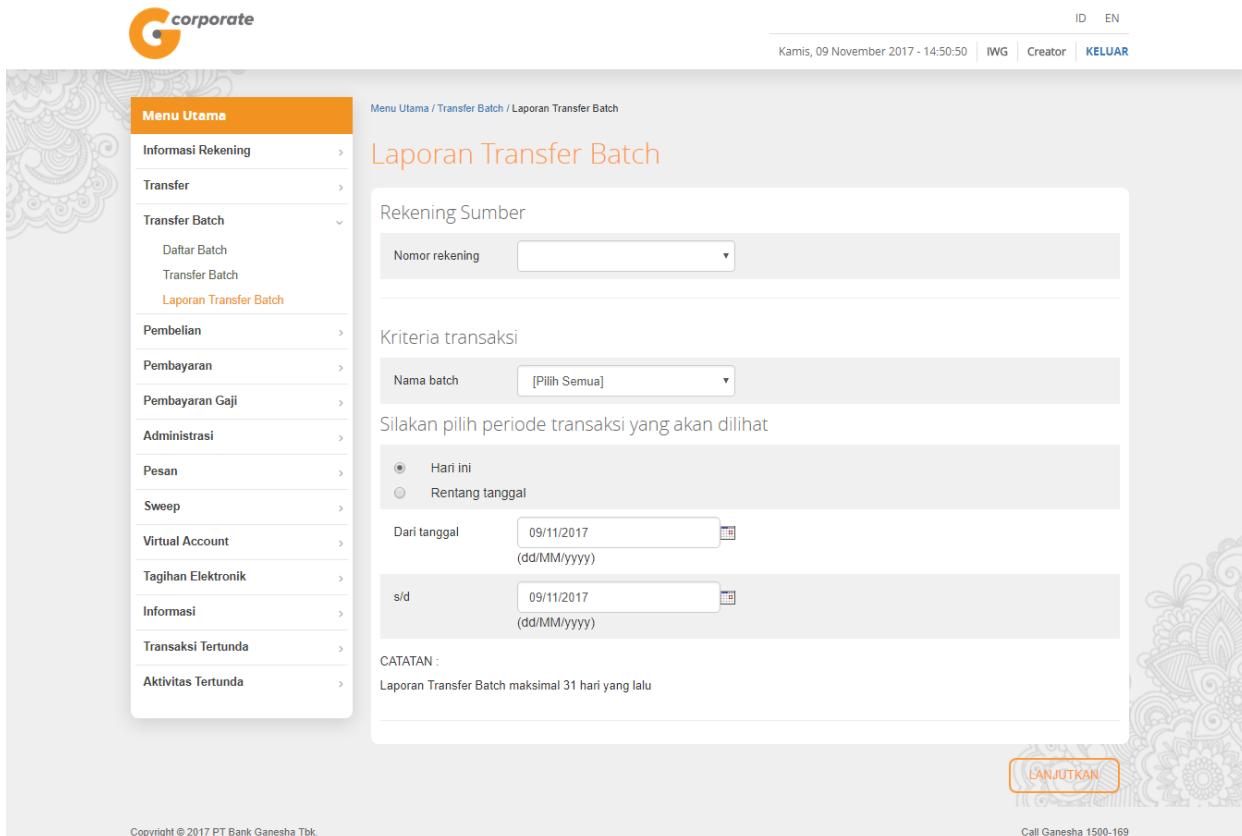
Inputted Date : 09-Nov-2017 / 14:49:38 By : CREATOR

## 9. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 8.3 Laporan Transfer Batch

Menu ini digunakan Nasabah untuk melihat laporan dari transaksi transfer *batch* yang telah dilakukan

1. Nasabah pilih menu Transfer *Batch*, kemudian pilih submenu Laporan Transfer *Batch*
2. Sistem menampilkan halaman Laporan Transfer *Batch*



Menú Principal / Transfer Batch / Laporan Transfer Batch

Laporan Transfer Batch

Rekening Sumber

Nomor rekening

Kriteria transaksi

Nama batch [Pilih Semua]

Silakan pilih periode transaksi yang akan dilihat

Hari ini  
 Rentang tanggal

Dari tanggal 09/11/2017 (dd/MM/yyyy)

s/d 09/11/2017 (dd/MM/yyyy)

CATATAN : Laporan Transfer Batch maksimal 31 hari yang lalu

LANJUTKAN

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening
  - Pilihan tanggal transaksi
    - o Hari ini
    - o Rentang tanggal
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Laporan Transfer *Batch*



ID EN

Kamis, 09 November 2017 - 14:51:14 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Transfer Batch / Laporan Transfer Batch

Laporan Transfer Batch

Perusahaan	CUSTOMER107		
Nomor rekening			
Periode	09/11/2017		
Tanggal	Nama batch	Status	No referensi
08-Nov-2017 10:00	OI up2	Sukses	GNS001196322

*Catatan: Klik pada No Referensi untuk melihat detail transfer batch.*

[KEMBALI](#)

Call Ganesh 1500-169

- Nasabah klik salah satu Nomor Referensi untuk menampilkan detail transaksi dari nomor referensi yang dipilih

Menu Utama / TransferBatch / Bukti Transfer Batch

### Bukti Transfer Batch

No referensi	GNS001196322							
Tanggal / jam	08-Nov-2017 / 10:00:54 WIB							
Transfer dari	00011004630							
Nama batch	OI up2							
Deskripsi	OI up2							
Jenis transfer	Transfer setiap 1 hari							
Status	Sukses							
Total nominal	3,300.00							
Total Biaya	19,500.00							
Tanggal Berakhir	13-Nov-2017							
Tanggal Eksekusi	09-Nov-2017							
Rek tujuan	Bank tujuan	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata uang	Status	Notes	No ref
006006006	PT BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 2	1,100.00	6,500.00	IDR	Sukses	test-trf Online	
007007007	PT BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 3	1,000.00	6,500.00	IDR	Sukses	test-trf Online	
005005005	PT BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 1	1,200.00	6,500.00	IDR	Sukses	test-trf Online	

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

[KEMBALI](#) [CETAK](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

## 7. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak detail transaksi untuk transaksi tersebut

### Bukti Transfer Batch



No referensi : GNS001196322 Total nominal : 3,300.00

Tanggal / jam : 08-Nov-2017 / 10:00:54 WIB Total Biaya : 19,500.00

Transfer dari : 00011004630

Nama batch : OI up2

Deskripsi : OI up2

Mata Uang : IDR

Jenis transfer : Transfer setiap 1 hari

Status : Sukses

Tanggal Berakhir : 13-Nov-2017

Tanggal Eksekusi : 09-Nov-2017

No.	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	Referensi Core	Nomor referensi	Berita
1	006006006	PT BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 2	1,100.00	6,500.00	IDR	Dalam Proses			test-trf Online
2	007007007	PT BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 3	1,000.00	6,500.00	IDR	Dalam Proses			test-trf Online
3	005005005	PT BANK COMMONWEALTH	TES GANESHA 1	1,200.00	6,500.00	IDR	Dalam Proses			test-trf Online

Inputted Date : 08-Nov-2017 / 10:00:54 By : CREATOR3

Authorized Date : 08-Nov-2017 / 10:01:42 By : AUTHOR3

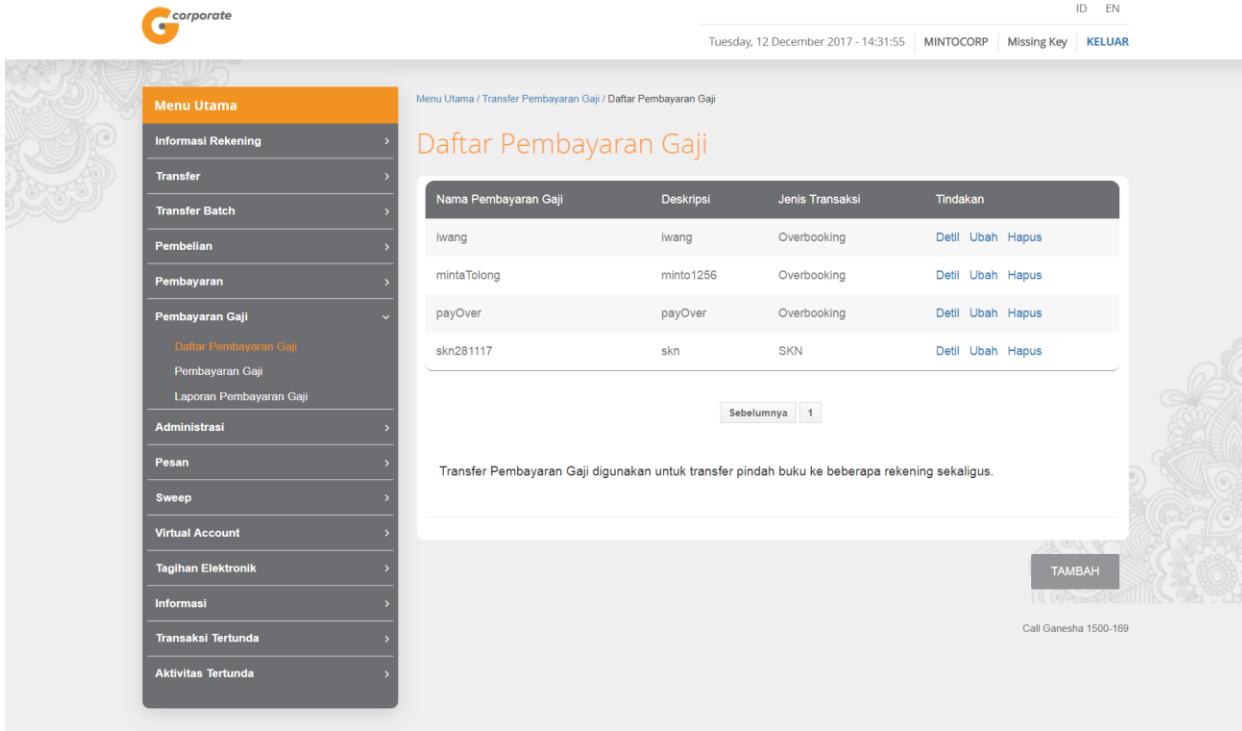
Released Date : 08-Nov-2017 / 10:03:26 By : RELEASER7

## 9 Pembayaran Gaji

### 9.1 Daftar Pembayaran Gaji

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk membuat daftar pembayaran gaji

1. Nasabah pilih menu Pembayaran Gaji, kemudian pilih submenu Daftar Pembayaran Gaji
2. Sistem menampilkan halaman Daftar Pembayaran Gaji



The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
  - Daftar Pembayaran Gaji** (highlighted in orange)
  - Pembayaran Gaji
  - Laporan Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

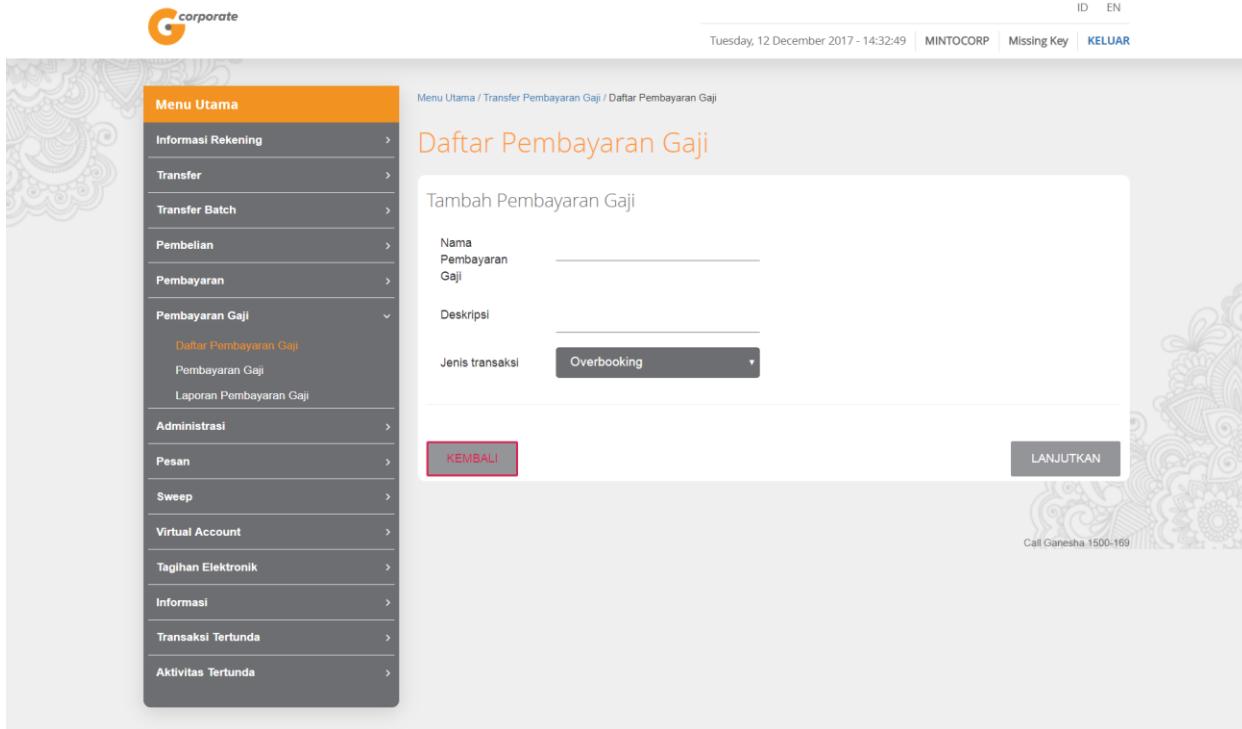
The main content area is titled "Daftar Pembayaran Gaji". It displays a table with the following data:

Nama Pembayaran Gaji	Deskripsi	Jenis Transaksi	Tindakan
iwang	iwang	Overbooking	Detil Ubah Hapus
mintaTolong	minto1256	Overbooking	Detil Ubah Hapus
payOver	payOver	Overbooking	Detil Ubah Hapus
skn281117	skn	SKN	Detil Ubah Hapus

Below the table, there is a button labeled "Sebelumnya 1" and a note: "Transfer Pembayaran Gaji digunakan untuk transfer pindah buku ke beberapa rekening sekaligus." At the bottom right is a "TAMBAH" button.

### 9.1.1 Tambah Daftar Pembayaran Gaji

1. Pada halaman Daftar Pembayaran Gaji, klik tombol Tambah untuk menambahkan daftar pembayaran gaji baru
2. Sistem menampilkan halaman Tambah Pembayaran Gaji



3. Nasabah input:
  - Nama Pembayaran Gaji
  - Deskripsi
  - Jenis Transaksi
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem akan menampilkan halaman Isi Pembayaran Gaji

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

## Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama Pembayaran Gaji	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi Pembayaran Gaji

Isi Pembayaran Gaji belum ada. Silakan klik Tambah untuk menambahkan rekening tujuan ke dalam Pembayaran Gaji.

[KEMBALI](#) [TAMBAH](#) [UNGGAH](#)

Call Ganesh 1500-169

- Nasabah dapat menambahkan nomor rekening tujuan pembayaran gaji dengan cara tambah atau unggah file

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

## Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama Pembayaran Gaji	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi Pembayaran Gaji

No rekening	Nama penerima	Nominal transfer	Currency	Email	Notes
00012828221	CUSTOMER 42	100.000,00	IDR	gaj1	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

Sebelumnya 1 Berikutnya

[KEMBALI](#) [TAMBAH](#) [UNGGAH](#) [LANJUTKAN](#)

Call Ganesh 1500-169

- Nasabah klik tombol Lanjutkan
- Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Tambah Daftar Pembayaran Gaji

Tuesday, 12 December 2017 - 14:52:44 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

ID EN

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

## Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama	test
Pembayaran	Gaji
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Overbooking
Total nominal	IDR 100,000.00

Isi Pembayaran Gaji

Tidak	No rekening	Bank tujuan	Nama penerima	Nominal transfer	Mata Uang	Email	Berita
1	00011000082		CUSTOMER101	100.000.00	IDR		Berita

Sebelumnya 1 LANJUTKAN

KEMBALI

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

9. Nasabah klik tombol Lanjutkan
10. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Tambah Daftar Pembayaran Gaji

Tuesday, 12 December 2017 - 14:53:25 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

ID EN

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Bukti Daftar Pembayaran Gaji

## Bukti Daftar Pembayaran Gaji

No referensi	GNS001208997
Tanggal / jam	12-Dec-2017 / 14:53:24 WIB
Nama Pembayaran Gaji	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku
Total nominal	100,000.00
Status	Siap diotorisasi

No	No rekening	Nama Bank	Nama penerima	Nominal transfer	Mata uang	Berita
1	00011000082		CUSTOMER101	100.000.00	IDR	Berita

Sebelumnya 1 CETAK KONFIRMASI

KEMBALI

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

11. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan



## Bukti Daftar Pembayaran Gaji

No referensi :	GNS001208997					
Tanggal / jam :	12-Dec-2017 / 14:53:24 WIB					
Rincian Pembayaran Gaji:	test					
Deskripsi :	test					
Jenis transaksi :	Overbooking					
Status :	Siap di otorisasi					
No.	No rekening	Nama bank	Nama penerima	Nominal transfer	Mata Uang	Berita
1	00011000082		CUSTOMER101	100,000.00	IDR	Berita

InputDate : 12/12/2017 By : Maker1

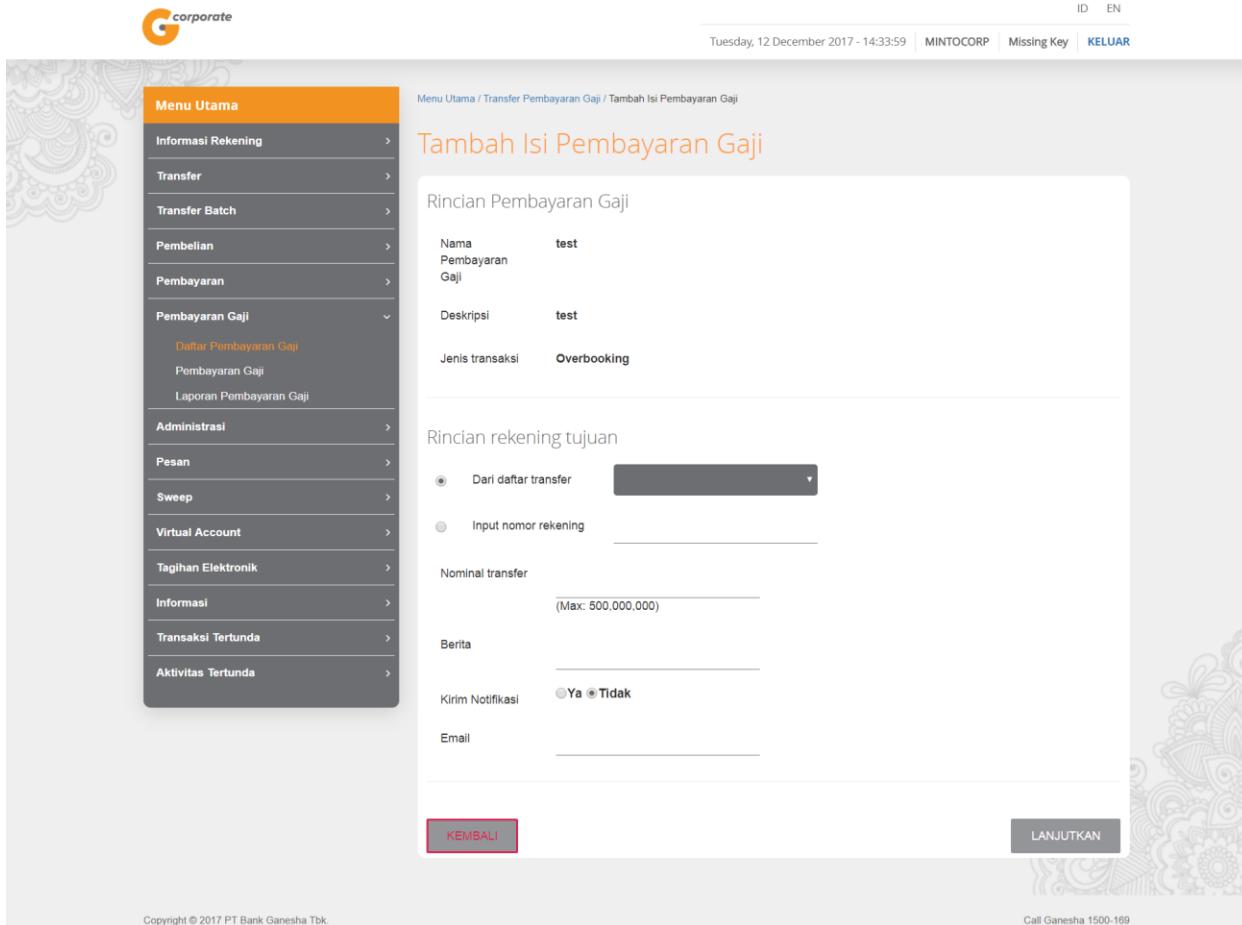
Tue Dec 12 14:54:18 WIB 2017

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

12. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 9.1.2 Tambah Nomor Rekening pada Isi Pembayaran Gaji

1. Pada halaman Isi Pembayaran Gaji, Nasabah klik tombol Tambah
2. Sistem menampilkan halaman Tambah Isi Pembayaran Gaji



The screenshot shows the 'Tambah Isi Pembayaran Gaji' (Add Payment Details) page. The left sidebar has a 'Pembayaran Gaji' section with 'Daftar Pembayaran Gaji' selected. The main form has sections for 'Rincian Pembayaran Gaji' (Recipient details) and 'Rincian rekening tujuan' (Transfer purpose). Fields include Name (test), Description (test), Transaction Type (Overbooking), Transfer Purpose (Dari daftar transfer), Nominal transfer (Max: 500,000,000), Message (Berita), and Notification (Kirim Notifikasi: Ya or Tidak). Buttons at the bottom are 'KEMBALI' (Back) and 'LANJUTKAN' (Continue).

3. Nasabah pilih:
  - Dari Daftar Transfer jika nomor rekening sudah transfer
  - Input Nomer Rekening
  - Nominal Transfer
  - Input Berita
  - Pilihan mengirimkan email notifikasi ke email penerima
  - Input alamat email penerima
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Tambah Isi Pembayaran Gaji – Konfirmasi

Tuesday, 12 December 2017 - 14:34:59 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

ID EN

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Tambah Isi Pembayaran Gaji

## Tambah Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji	
Nama	test
Pembayaran	Gaji
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Overbooking
Rincian rekening tujuan	
Nomor rekening	0001282821
Nama penerima	CUSTOMER 42
Kota	
Nominal transfer	IDR 100,000.00
Berita	gaji1

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Isi Pembayaran Gaji dengan penambahan nomor rekening yang telah dimasukkan

Tuesday, 12 December 2017 - 14:35:25 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

ID EN

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

## Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji					
Nama	test				
Pembayaran	Gaji				
Deskripsi	test				
Jenis transaksi	Pindah Buku				
Isi Pembayaran Gaji					
No rekening	Nama penerima	Nominal transfer	Currency	Email	Notes
0001282821	CUSTOMER 42	100.000.00	IDR	gaji1	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

**Sebelumnya** **1** **Berikutnya**

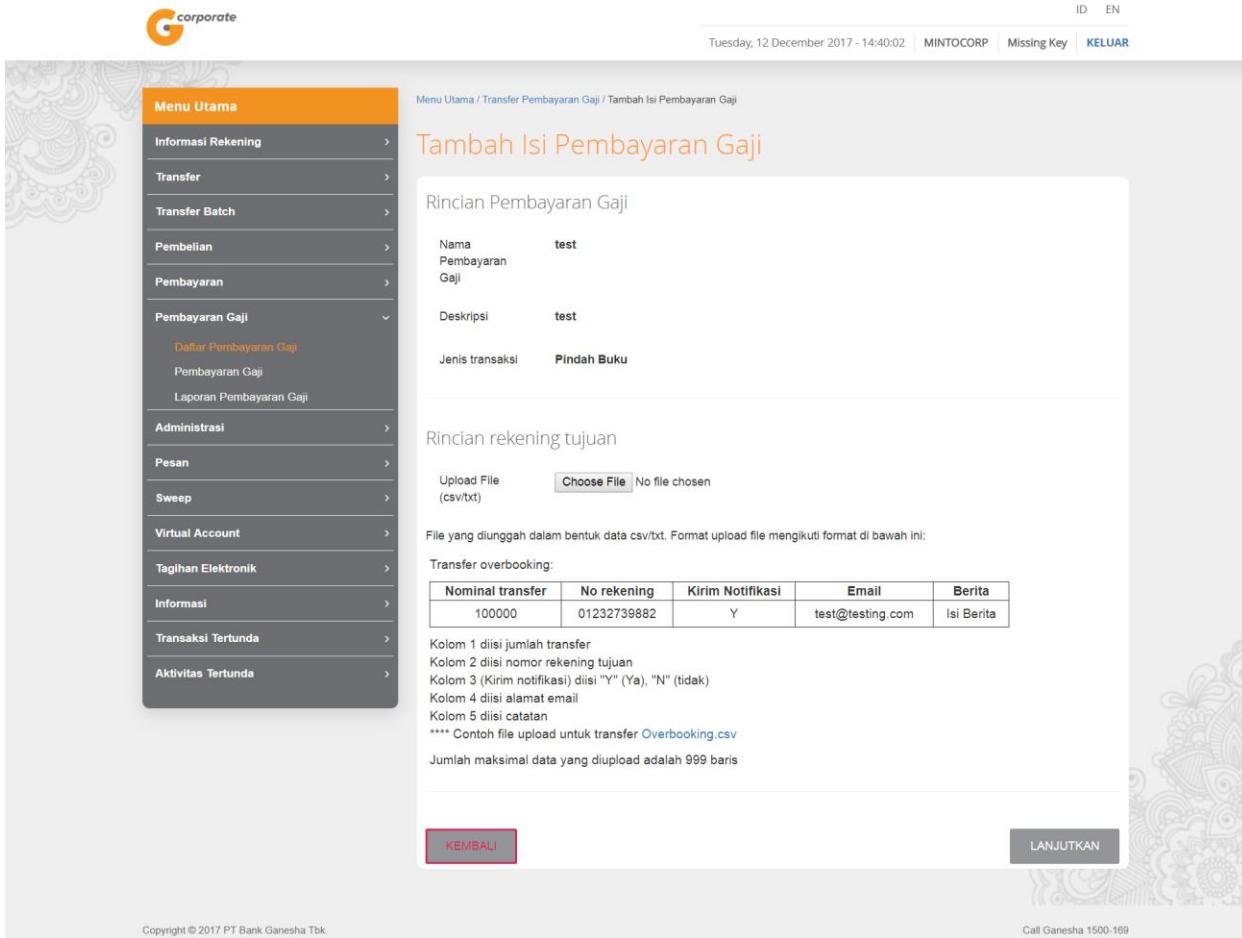
**KEMBALI** **TAMBAH** **UNGGAH** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

### 9.1.3 Upload Nomor Rekening pada Isi Pembayaran Gaji

1. Pada halaman Isi Pembayaran Gaji, Nasabah klik tombol *Upload File*
2. Sistem menampilkan halaman *Upload Isi Pembayaran Gaji*



The screenshot shows the 'Tambah Isi Pembayaran Gaji' (Add Salary Payment Information) page. The left sidebar contains a 'Menu Utama' with categories like Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, and Pembayaran Gaji (which is expanded to show 'Daftar Pembayaran Gaji', 'Pembayaran Gaji', and 'Laporan Pembayaran Gaji'). The main content area has two sections: 'Rincian Pembayaran Gaji' (Salary Payment Details) and 'Rincian rekening tujuan' (Recipient Account Details). In the 'Rincian Pembayaran Gaji' section, there are fields for Name (test), Description (test), and Transaction Type (Pindah Buku). In the 'Rincian rekening tujuan' section, there is a 'Choose File' button for uploading a CSV or TXT file, and a table for entering transfer details:

Nominal transfer	No rekening	Kirim Notifikasi	Email	Berita
100000	01232739882	Y	test@testing.com	Isi Berita

Below the table, there are notes about the file format and a maximum upload limit of 999 rows. At the bottom are 'KEMBALI' and 'LANJUTKAN' buttons.

3. Nasabah pilih:
  - *Upload File* untuk memilih file yang akan di-upload
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman *Upload Isi Pembayaran Gaji – Konfirmasi*

Tuesday, 12 December 2017 - 14:42:06 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

ID EN

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

### Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama	test
Pembayaran	Gaji
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku
Total nominal	100,000.00

Isi Pembayaran Gaji

No rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal transfer	Mata uang	Email	Berita
00011000082	CUSTOMER101		100,000.00	IDR		Berita

Sebelumnya 1 Berikutnya

Total	1
Total Sukses	1
Total Gagal	0

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganeshia 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Isi Pembayaran Gaji dengan penambahan nomor rekening yang telah dimasukkan

Tuesday, 12 December 2017 - 14:42:33 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

ID EN

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

### Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama	test
Pembayaran	Gaji
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi Pembayaran Gaji

No rekening	Nama penerima	Nominal transfer	Currency	Email	Notes
00012828221	CUSTOMER 42	100,000.00	IDR	gaji1	Ubah Hapus
00011000082	CUSTOMER101	100,000.00	IDR	Berita	Ubah Hapus

Sebelumnya 1 Berikutnya

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganeshia 1500-169

## 9.1.4 Ubah Detail Pembayaran Gaji

- Pada halaman Isi Pembayaran Gaji

Menu Utama / Transfer Batch / Isi Batch

**Isi Batch**

Rincian batch

Nama batch	Test
Deskripsi	Testing
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi batch

Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email	Berita
00011000198	Ganesha		100,000.00	IDR	-		Testt		<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

Sebelumnya 1

KEMBALI    TAMBAH    UNGGAH    LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.    Call Ganesha 1500-169

- Nasabah klik Ubah untuk mengubah detail isi pembayaran gaji
- Sistem akan menampilkan halaman Ubah Pembayaran Gaji

4. Nasabah dapat mengubah detail isi pembayaran gaji pada *field* yang telah disediakan
5. Nasabah klik tombol Lanjutkan
6. Sistem menampilkan halaman Ubah Isi Pembayaran Gaji – Konfirmasi

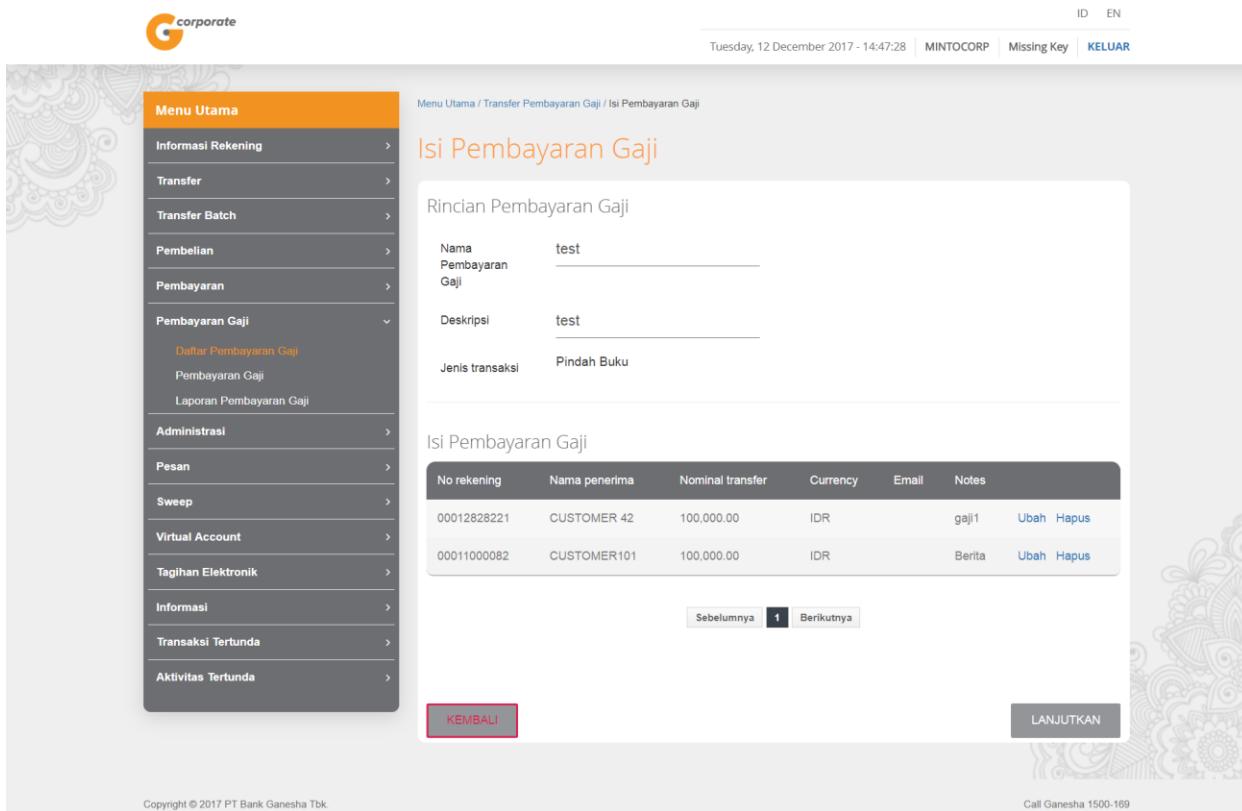
7. Sistem akan menampilkan halaman Isi Pembayaran Gaji dengan perubahan data yang telah dilakukan

The screenshot shows the 'Isi Batch' (Fill Batch) page of the G-corporate banking application. The left sidebar contains a menu with various banking services like Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi, Pesan, Sweep, Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The main content area has a header 'Rincian batch' (Batch Details) showing fields for Nama batch (Test), Deskripsi (Testing), and Jenis transaksi (Pindah Buku). Below this is a table titled 'Isi batch' with columns: No, Nomor rekening, Bank Name, Nama penerima, Nominal, Mata uang, Jenis Nasabah, Kode Negara, Penduduk, Email, and Berita. One row is visible with values: No 1, Nomor rekening 00011000198, Bank Name Ganeshha, Nama penerima -, Nominal 500,000.00, Mata uang IDR, Jenis Nasabah -, Kode Negara -, Penduduk -, Email -, Berita Testt. At the bottom are buttons for KEMBALI, TAMBAH, UNGGAH, and LANJUTKAN.

No	Nomor rekening	Bank Name	Nama penerima	Nominal	Mata uang	Jenis Nasabah	Kode Negara	Penduduk	Email	Berita
1	00011000198	Ganeshha	-	500,000.00	IDR	-	-	-	-	Testt

### 9.1.5 Hapus Nomor Rekening dari Isi Pembayaran Gaji

#### 1. Pada halaman Isi Pembayaran Gaji



Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama Pembayaran Gaji	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi Pembayaran Gaji

No rekening	Nama penerima	Nominal transfer	Currency	Email	Notes
00012828221	CUSTOMER 42	100.000,00	IDR	gaji1	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
00011000082	CUSTOMER101	100.000,00	IDR	Berita	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

Sebelumnya 1 Berikutnya

KEMBALI LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

2. Nasabah klik Hapus untuk menghapus salah satu isi pembayaran gaji
3. Sistem akan menampilkan halaman notifikasi untuk menghapus data
4. Nasabah klik tombol OK
5. Sistem menampilkan halaman Isi Pembayaran Gaji dengan data yang masih ada pada pembayaran gaji tersebut

**Menu Utama**

- [Informasi Rekening](#)
- [Transfer](#)
- [Transfer Batch](#)
- [Pembelian](#)
- [Pembayaran](#)
- [Pembayaran Gaji](#)
  - [Daftar Pembayaran Gaji](#)
  - [Pembayaran Gaji](#)
  - [Laporan Pembayaran Gaji](#)
- [Administrasi](#)
- [Pesan](#)
- [Sweep](#)
- [Virtual Account](#)
- [Tagihan Elektronik](#)
- [Informasi](#)
- [Transaksi Tertunda](#)
- [Aktivitas Tertunda](#)

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

## Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama Pembayaran Gaji	test
Deskripsi	test
Jenis transaksi	Pindah Buku

Isi Pembayaran Gaji

No rekening	Nama penerima	Nominal transfer	Currency	Email	Notes
00011000082	CUSTOMER101	100,000.00	IDR	Berita	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

Sebelumnya 1 Berikutnya

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

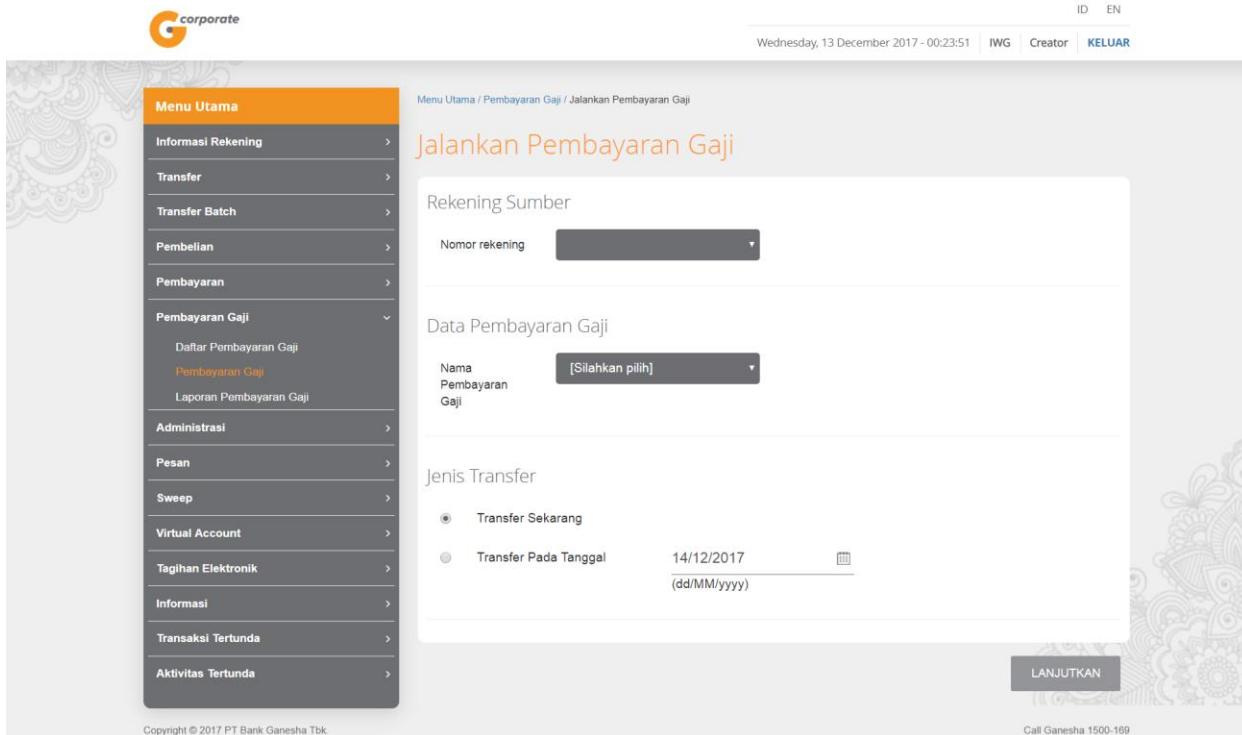
Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

## 9.2 Pembayaran Gaji

Menu ini digunakan untuk pembayaran gaji oleh perusahaan

1. Nasabah pilih menu Pembayaran Gaji, kemudian pilih submenu Daftar Pembayaran Gaji
2. Sistem menampilkan halaman Pembayaran Gaji



The screenshot shows the G-corporate application interface. On the left is a vertical navigation menu with various options like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Transfer Batch', 'Pembelian', 'Pembayaran', and 'Pembayaran Gaji'. 'Pembayaran Gaji' is expanded, showing 'Daftar Pembayaran Gaji', 'Pembayaran Gaji' (which is selected and highlighted in orange), and 'Laporan Pembayaran Gaji'. The main content area has a title 'Jalankan Pembayaran Gaji'. It contains three main sections: 'Rekening Sumber' (with a dropdown for 'Nomor rekening'), 'Data Pembayaran Gaji' (with a dropdown for 'Nama Pembayaran Gaji' containing the placeholder 'Silahkan pilih'), and 'Jenis Transfer' (with two radio buttons: 'Transfer Sekarang' (selected) and 'Transfer Pada Tanggal' with a date input set to '14/12/2017' and a calendar icon). At the bottom right is a dark button labeled 'LANJUTKAN'.

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening
  - Nama Pembayaran Gaji
  - Jenis Transfer
    - o Transfer sekarang
    - o Transfer pada tanggal
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Pembayaran Gaji

The screenshot shows the G-corporate web interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji

  - Daftar Pembayaran Gaji
  - Pembayaran Gaji
  - Laporan Pembayaran Gaji

- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area displays the 'Konfirmasi Pembayaran Gaji' page. It shows transfer details from a company account (CUSTOMER107) with account number 00011125012. Below this, it lists the payment data:

Nama Pembayaran Gaji	pb271117
Deskripsi	pb
Jenis transfer	Transfer sekarang
Total nominal	11,000.00

Below the table is a list of transaction details:

No	Rek tujuan	Nama Bank	Nama rek tujuan	Nominal	Biaya	Mata Uang	Berita
1	00011000619	Ganesha		6,000.00	3,000.00	IDR	gaji2
2	00011000198	Ganesha		5,000.00	3,000.00	IDR	gaji1

At the bottom of the page are navigation buttons: 'Sebelumnya', 'Berikutnya', 'KEMBALI' (highlighted with a red box), and 'LANJUTKAN'.

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Pembayaran Gaji

G-corporate

ID EN

Wednesday, 13 December 2017 - 00:24:43 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Pembayaran Gaji / Bukti Pembayaran Gaji

### Bukti Pembayaran Gaji

No referensi	GNS001209164
Tanggal / jam	13-Dec-2017 / 00:24:42 WIB
Transfer dari	00011125012
Nama Pembayaran Gaji	pb271117
Deskripsi	pb
Jenis transfer	Transfer sekarang
Status	Siap Diorisasi
Total nominal	11,000.00
Total Biaya	6,000.00

No	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	No referensi
1	00011000619	Ganesha		6,000.00	3,000.00	IDR	Siap Diorisasi	gaji2
2	00011000198	Ganesha		5,000.00	3,000.00	IDR	Siap Diorisasi	gaji1

[Sebelumnya](#) [1](#) [Selanjutnya](#)

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

[CETAK KONFIRMASI](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

#### 8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan

##### Bukti Pembayaran Gaji

No referensi : GNS001209164 Total nominal : 11,000.00

Tanggal / jam : 13-Dec-2017 / 00:24:42 WIB

Transfer dari : 00011125012

Nama Pembayaran Gaji : pb271117

Deskripsi : pb

Mata Uang : IDR

Jenis transfer : Transfer sekarang

Status : Siap Diorisasi

No.	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	Nomor referensi	Berita
1	00011000619	Ganesha		6,000.00	3,000.00	IDR	Siap Diorisasi		gaji2
2	00011000198	Ganesha		5,000.00	3,000.00	IDR	Siap Diorisasi		gaji1

Inputted Date : 13-Dec-2017 / 00:24:42 By : CREATOR

#### 9. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 9.3 Laporan Pembayaran Gaji

Menu ini digunakan Nasabah untuk melihat laporan dari pembayaran gaji yang telah dilakukan

1. Nasabah pilih menu Pembayaran Gaji, kemudian pilih submenu Laporan Pembayaran Gaji
2. Sistem menampilkan halaman Laporan Pembayaran Gaji

Menu Utama

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
  - Daftar Pembayaran Gaji
  - Pembayaran Gaji
  - Laporan Pembayaran Gaji**
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

Rekening Sumber

Nomor rekening 00011125012 - Tab. Ganesha (1)

Kriteria transaksi

Nama Pembayaran Gaji payrol\_rtgs

Silakan pilih periode transaksi yang akan dilihat

Dari tanggal 13/11/2017 (dd/MM/yyyy)

s/d 13/11/2017 (dd/MM/yyyy)

CATATAN : Laporan Pembayaran Gaji maksimal 31 hari yang lalu

LANJUTKAN

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Sumber
  - Input Nama Pembayaran Gaji
  - Periode Transaksi
    - o Hari ini
    - o Range Date
4. Kemudian klik tombol Lanjutkan
5. Sistem akan menampilkan Halaman Laporan Pembayaran Gaji sesuai periode yang dipilih

Menu Utama / Pembayaran Gaji / Laporan Pembayaran Gaji

## Laporan Pembayaran Gaji

Nomor rekening	00011125012		
Periode	14/11/2017		
Tanggal	Nama Pembayaran Gaji	Status	No referensi
14-Nov-2017 12:57	PB new78A	Sukses	GNS001199145

[Sebelumnya](#) [1](#)

Catatan: Klik pada No Referensi untuk melihat detail Pembayaran Gaji.

[KEMBALI](#)

Call Ganesha 1500-169

6. Nasabah klik tombol Nomor Referensi untuk menampilkan halaman detail dari bukti pembayaran gaji

Menu Utama / Pembayaran Gaji / Bukti Pembayaran Gaji

## Bukti Pembayaran Gaji

No referensi	GNS001199145							
Tanggal / jam	14-Nov-2017 / 12:57:50 WIB							
Transfer dari	00011125012							
Nama Pembayaran Gaji	PB new78A							
Deskripsi	PB new78A							
Jenis transfer	Transfer sekarang							
Status	Sukses							
Total nominal	5,700.00							
Total Biaya	3,000.00							
No	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	No referensi
1	00011000619	Ganesha		5,700.00	3,000.00	IDR	Belum Eksekusi	

[Sebelumnya](#) [1](#)

Catatan Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

[KEMBALI](#)

[CETAK](#)

Call Ganesha 1500-169

# BANK GANESHA



7. Nasabah klik tombol Cetak untuk menampilkan bukti transaksi pembayaran gaji

## Bukti Pembayaran Gaji



No referensi : GNS001199145 Total nominal : 5,700.00  
Tanggal / jam : 14-Nov-2017 / 12:57:50 WIB  
Transfer dari : 00011125012 Total Biaya : 3,000.00  
Nama Pembayaran Gaji : PB new78A  
Deskripsi : PB new78A  
Mata Uang : IDR  
Jenis transfer : Transfer sekarang  
Status : Sukses

No.	Rek tujuan	Nama Bank	Nama penerima	Nominal	Biaya	Mata Uang	Status	Nomor referensi	Berita
1	00011000619	Ganesha		5,700.00	3,000.00	IDR	Dalam Proses		-

Inputted Date : 14-Nov-2017 / 12:57:50 By : CREATOR3

Authorized Date : 14-Nov-2017 / 13:00:23 By : AUTHOR3

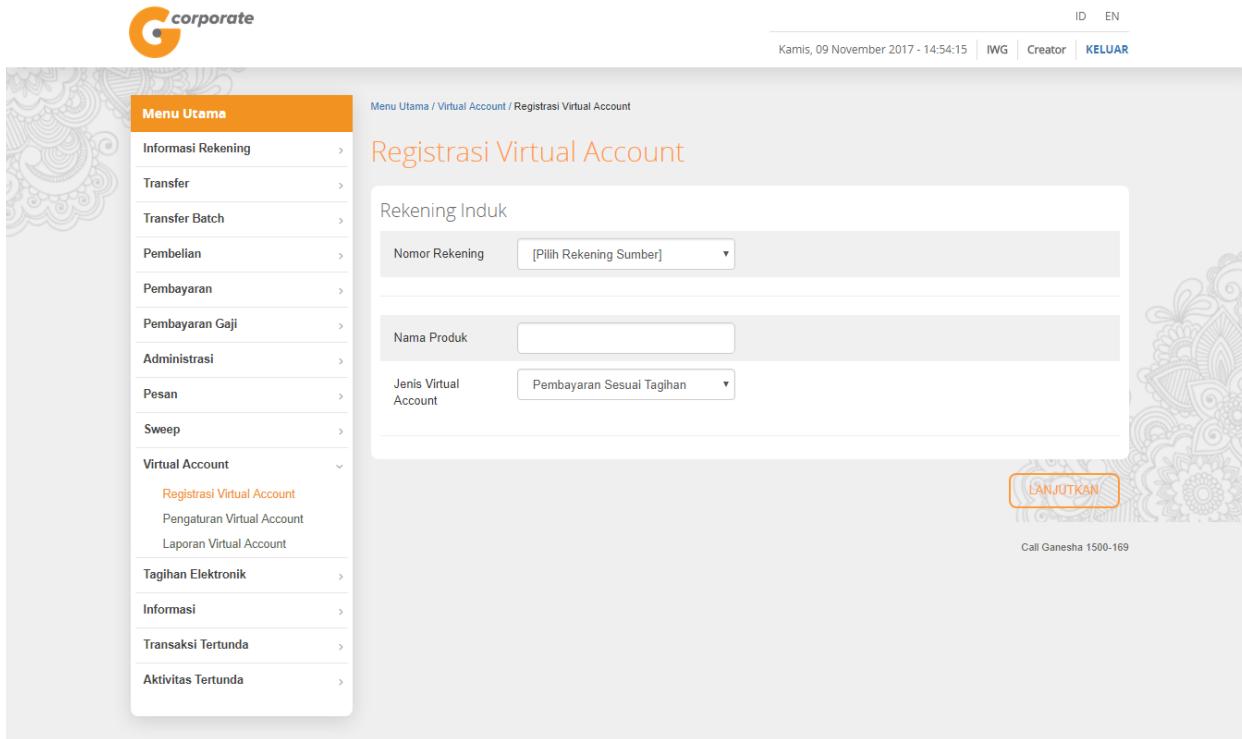
Released Date : 14-Nov-2017 / 14:05:06 By : RELEASER7

## 10 Virtual Account

### 10.1 Registrasi Virtual Account

Menu ini digunakan Nasabah untuk melakukan registrasi *virtual account*

1. Nasabah pilih menu *Virtual Account*, kemudian pilih submenu Registrasi *Virtual Account*
2. Sistem menampilkan halaman Registrasi *Virtual Account*



The screenshot shows the G-corporate web application interface. On the left, there is a vertical navigation menu with the following items:

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account** (selected)

  - Registrasi Virtual Account (highlighted in orange)
  - Pengaturan Virtual Account
  - Laporan Virtual Account

- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area is titled "Registrasi Virtual Account". It contains a form for "Rekening Induk" with the following fields:

- Nomor Rekening: A dropdown menu with the placeholder "[Pilih Rekening Sumber]".
- Nama Produk: An input field.
- Jenis Virtual Account: A dropdown menu with the option "Pembayaran Sesuai Tagihan".

At the bottom right of the form is a blue "LANJUTKAN" button. At the very bottom right of the page, there is a small text "Call Ganesha 1500-169".

3. Nasabah pilih:
  - Nomor rekening sumber,
  - Input Nama produk
  - Jenis *virtual account*
    - o Pembayaran sesuai tagihan
    - o Pembayaran bebas
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Permintaan Fasilitas *Virtual Account*

Menu Utama / Virtual Account / Konfirmasi Permintaan Fasilitas Virtual Account

### Konfirmasi Permintaan Fasilitas Virtual Account

Nama Perusahaan	CUSTOMER107
Rekening Induk	00011125012
Nama Produk	Test
Jenis Virtual Account	Pembayaran sesuai tagihan

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Call Ganesh 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan
7. Sistem menampilkan halaman Bukti Permintaan Fasilitas Virtual Account

Menu Utama / Virtual Account / Permintaan Fasilitas Virtual Account

### Permintaan Fasilitas Virtual Account

Nomor Referensi	GNS001197361
Tanggal / Jam	Thu Nov 09 15:35:10 WIB 2017
Rekening Induk	00011125012
Nama Produk	Test
Jenis Virtual Account	Pembayaran sesuai tagihan
Status	Siap Ditorisasi

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

**CETAK**

Call Ganesh 1500-169

8. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

**Bukti Registrasi Virtual Account**

---

Nomor Referensi	:	GNS001197361
Tanggal / Waktu	:	09-Nov-2017 / 15:35:10 WIB
Rekening Induk	:	00011125012
Nama Produk	:	Test
Jenis Virtual Account	:	Pembayaran sesuai tagihan
Status	:	Siap diotorisasi

---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

9. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 10.2 Pengaturan Virtual Account

Menu ini digunakan Nasabah untuk mengelola *virtual account* yang telah terdaftar seperti menambahkan dan meng-upload isi dari salah satu produk *virtual account*, menghapus produk *virtual account*, dan menghapus isi dari salah satu produk *virtual account*

1. Nasabah pilih menu *Virtual Account*, kemudian pilih submenu Pengaturan *Virtual Account*
2. Sistem menampilkan halaman Pengaturan *Virtual Account*

Rekening Induk	Prefix	Nama Produk	Hapus
00011125012	06002	Pembayaran Sesuai Tagihan	<a href="#">Hapus</a>
00011125012	06003	Pembayaran Bebas	<a href="#">Hapus</a>
00011125012	06004	testVA	<a href="#">Hapus</a>
00011125012	06005	Testvirtual	<a href="#">Hapus</a>
00011125012	06006	Test12	<a href="#">Hapus</a>
00011125012	06007	gojek	<a href="#">Hapus</a>
00011125012	06008	permen	<a href="#">Hapus</a>

3. Nasabah klik salah satu Rekening Induk
4. Sistem menampilkan halaman Detail Produk *Virtual Account*

The screenshot shows the G-corporate web application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
  - Registrasi Virtual Account
  - Pengaturan Virtual Account** (highlighted in orange)
  - Laporan Virtual Account
- Tagihan Eletronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area has a header "Pengaturan Virtual Account". Below it is a section titled "Detail Produk Virtual Account" containing the following details:

Rekening Induk	00011125012
Nama Produk	Pembayaran Sesuai Tagihan
Prefix Virtual Account	06002
Jumlah Virtual Account	1

Below this is a section titled "Isi Produk Virtual Account" with a table:

Virtual Account	Nama	Nominal Tagihan	Nominal Terbayar	Status	Hapus
060020000000021	asdadasd	12,312.00	12,312.00	Lunas	Hapus

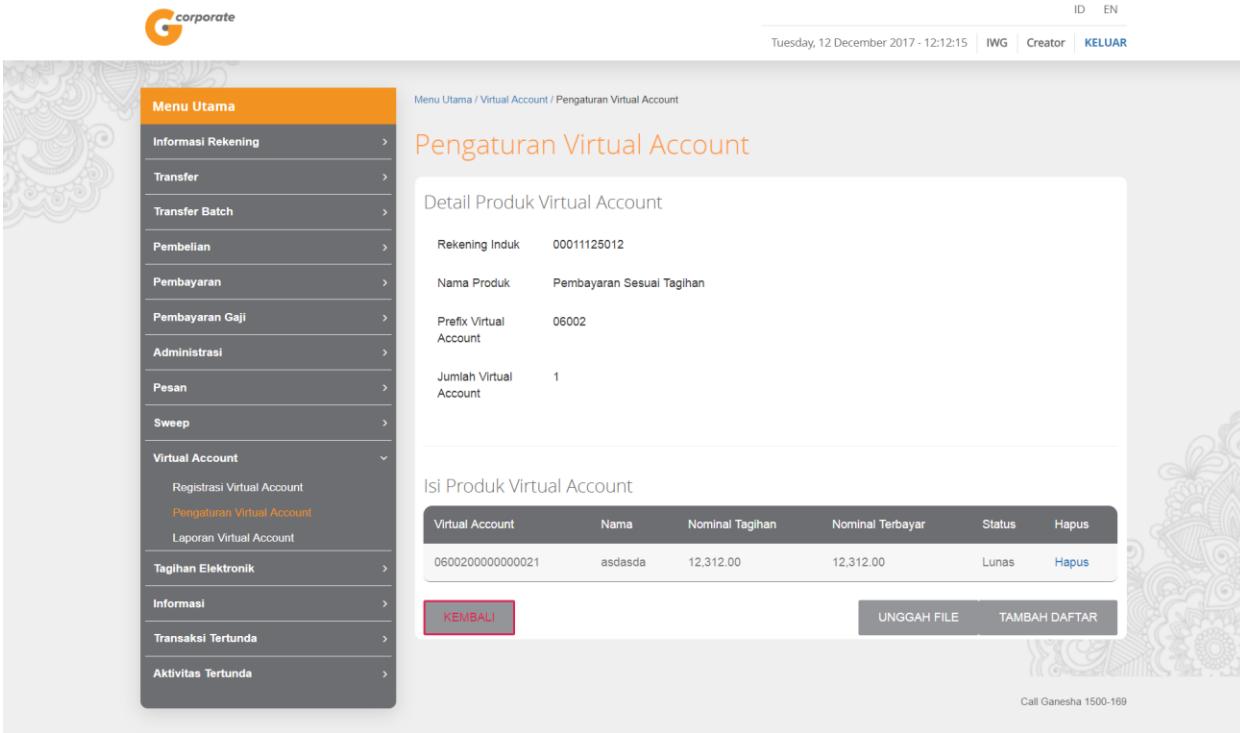
At the bottom of the content area are three buttons: "KEMBALI" (red), "UNGGAH FILE", and "TAMBAH DAFTAR".

On the right side of the page, there is a decorative graphic of a mandala pattern.

At the very bottom right of the page, the text "Call Ganesh 1500-169" is visible.

### 10.2.1 Tambah Isi Produk *Virtual Account*

1. Nasabah klik salah satu Rekening Induk
2. Sistem menampilkan halaman Detail Produk *Virtual Account*



The screenshot shows the G-corporate banking application interface. The left sidebar has a dark grey background with white text. It includes sections like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Transfer Batch', 'Pembelian', 'Pembayaran', 'Pembayaran Gaji', 'Administrasi', 'Pesan', 'Sweep', 'Virtual Account' (which is expanded to show 'Registrasi Virtual Account', 'Pengaturan Virtual Account', and 'Laporan Virtual Account'), 'Tagihan Elektronik', 'Informasi', 'Transaksi Tertunda', and 'Aktivitas Tertunda'. The main content area has a light grey background. At the top, it says 'Menu Utama / Virtual Account / Pengaturan Virtual Account'. Below that, the title 'Pengaturan Virtual Account' is displayed in orange. A large white box contains the 'Detail Produk Virtual Account' section, which lists: 'Rekening Induk' (00011125012), 'Nama Produk' (Pembayaran Sesuai Tagihan), 'Prefix Virtual Account' (06002), and 'Jumlah Virtual Account' (1). Below this is another white box titled 'Isi Produk Virtual Account', containing a table:

Virtual Account	Nama	Nominal Tagihan	Nominal Terbayar	Status	Hapus
0600200000000021	asdadasd	12,312.00	12,312.00	Lunas	<a href="#">Hapus</a>

At the bottom of this box are three buttons: 'KEMBALI' (highlighted with a red box), 'UNGGAH FILE', and 'TAMBAH DAFTAR'.

At the very bottom right of the main content area, it says 'Call Ganesha 1500-169'.

3. Nasabah klik tombol Tambah Daftar
4. Sistem menampilkan halaman Tambah Isi Produk *Virtual Account*

G-corporate

ID EN

Tuesday, 12 December 2017 - 12:12:39 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Virtual Account / Tambah Isi Produk Virtual Account

### Tambah Isi Produk Virtual Account

Data Produk Virtual Account

Rekening Induk	00011125012
Nama Produk	Pembayaran Sesuai Tagihan
Prefix Virtual Account	06002
Jenis Virtual Account	Pembayaran sesuai tagihan

Data Virtual Account

Nomor Virtual Account	06002
Nama / Keterangan	<input type="text"/>
Nominal Tagihan	<input type="text"/>

KEMBALI LANJUTKAN

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

5. Nasabah input:

- Nomor *Virtual Account*
- Nama / Keterangan
- Nominal Tagihan

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan

7. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Tambah Isi Produk *Virtual Account*

8. Nasabah klik tombol Lanjutkan

9. Sistem menampilkan halaman Bukti Tambah Isi Produk *Virtual Account*

10. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

**Bukti Tambah Isi Produk Virtual Account**

---

No referensi	:	GNS001208892
Tanggal / Jam	:	12-Dec-2017 / 12:14:44 WIB
Rekening Induk	:	00011125012
Nama Produk	:	Pembayaran Sesuai Tagihan
Prefix	:	06002
Status	:	Siap diotorisasi

---

**Data Virtual Account**

<b>Nomor Virtual Account</b>	<b>Nama / Keterangan</b>	<b>Nominal Tagihan</b>
0600200000000006	pembayaran 1	200,000.00

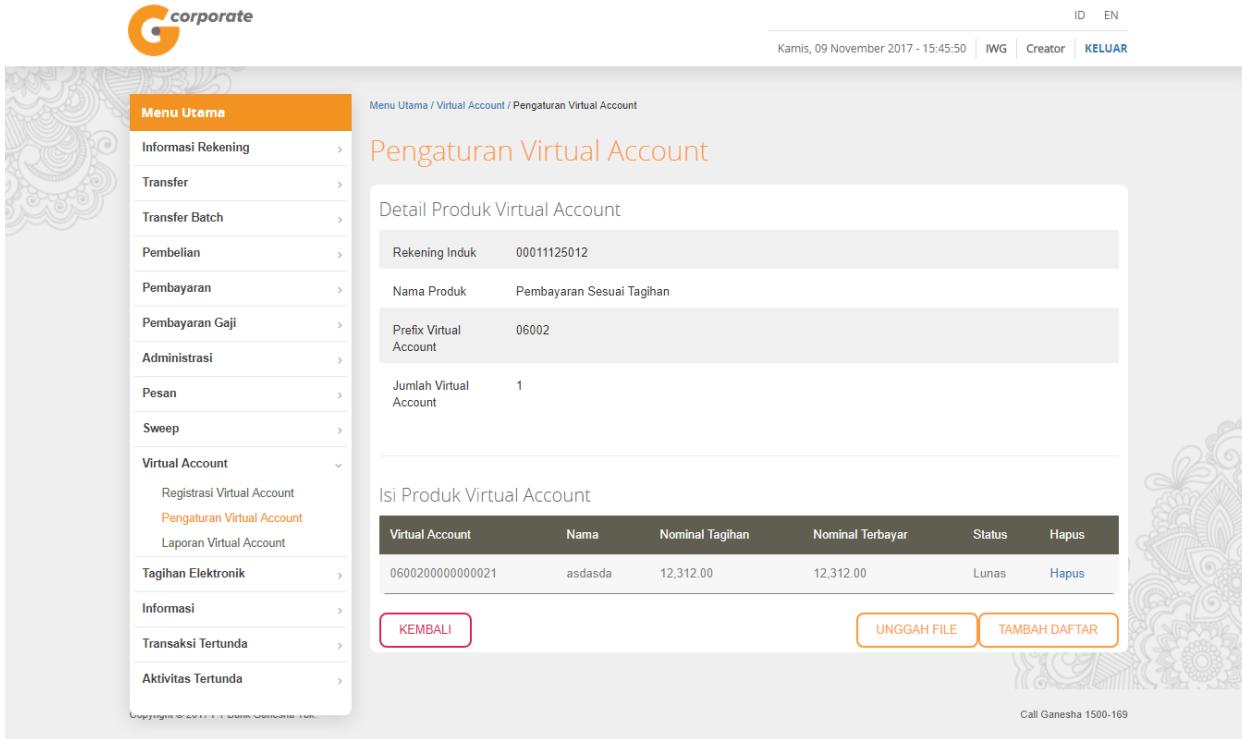
---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

11. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 10.2.2 Upload Isi Produk Virtual Account

1. Nasabah klik salah satu Rekening Induk
2. Sistem menampilkan halaman Detail Produk *Virtual Account*



The screenshot shows the G-corporate system interface. The top navigation bar includes the G-corporate logo, language links (ID EN), and user information (Kamis, 09 November 2017 - 15:45:50 | IWG | Creator | KELUAR). The left sidebar has a 'Menu Utama' section with various menu items like Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi, Pesan, Sweep, and Virtual Account. Under Virtual Account, 'Pengaturan Virtual Account' is highlighted. The main content area is titled 'Pengaturan Virtual Account' and contains a table titled 'Detail Produk Virtual Account' with the following data:

Rekening Induk	00011125012
Nama Produk	Pembayaran Sesuai Tagihan
Prefix Virtual Account	06002
Jumlah Virtual Account	1

Below this is another section titled 'Isi Produk Virtual Account' with a table:

Virtual Account	Nama	Nominal Tagihan	Nominal Terbayar	Status	Hapus
060020000000021	asdadasd	12,312.00	12,312.00	Lunas	Hapus

At the bottom of this section are three buttons: 'KEMBALI' (Return), 'UNGGAH FILE' (Upload File), and 'TAMBAH DAFTAR' (Add to List). The footer of the page includes copyright information (Copyright © 2011 PT Bank Ganesha Tbk) and a call center number (Call Ganesha 1500-169).

3. Nasabah klik tombol *Upload File*
4. Sistem menampilkan halaman Upload Isi Produk *Virtual Account*

Menu Utama / Virtual Account / Upload Isi Produk Virtual Account

## Upload Isi Produk Virtual Account

Data Produk Virtual Account

Rekening Induk	00011125012
Nama Produk	Pembayaran Sesuai Tagihan
Jenis Virtual Account	Pembayaran sesuai tagihan
Prefix Virtual Account	06002

Data Virtual Account

**Upload File**  Tidak ada file yang dipilih \* Maksumum ukuran lampiran adalah 500 kB

Jumlah Baris

Keterangan

Nomor Virtual Account	Nama	Jumlah Tagihan
1111111111	DEMO	3000000

-No. VA di isi 11 angka (tidak termasuk prefix)

Contoh file upload dapat diunduh pada link [VirtualAccount.csv](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

5. Nasabah melakukan:

- *Upload File*
- *Input Jumlah Baris*

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan

7. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi *Upload Isi Produk Virtual Account*

Menu Utama / Virtual Account / Konfirmasi Upload Isi Produk Virtual Account

Nomor Virtual Account	Nama / Keterangan	Nominal Tagihan
0600200000000004	Tagihan 4	20,000.00
0600200000000005	Tagihan 5	20,000.00

**KEMBALI** **LANJUTKAN**

Call Ganesh 1500-169

8. Nasabah klik tombol Lanjutkan

9. Sistem menampilkan halaman Bukti *Upload Isi Produk Virtual Account*

Menu Utama / Virtual Account / Tambah Isi Produk Virtual Account

Nomor Referensi	Tanggal / Jam
GNS001208893	12-Dec-2017 / 12:21:55

**Cetak Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda**

**CETAK**

Call Ganesh 1500-169

10. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan



## Bukti Tambah Isi Produk Virtual Account

---

No referensi : GNS001208893  
Tanggal / Jam : 12-Dec-2017 / 12:22:21 WIB  
Rekening Induk : 00011125012  
Nama Produk : Pembayaran Sesuai Tagihan  
Prefix : 06002  
Status : Siap diotorisasi

---

## Data Virtual Account

Nomor Virtual Account	Nama / Keterangan	Nominal Tagihan
0600200000000004	Tagihan 4	20,000.00
0600200000000005	Tagihan 5	20,000.00

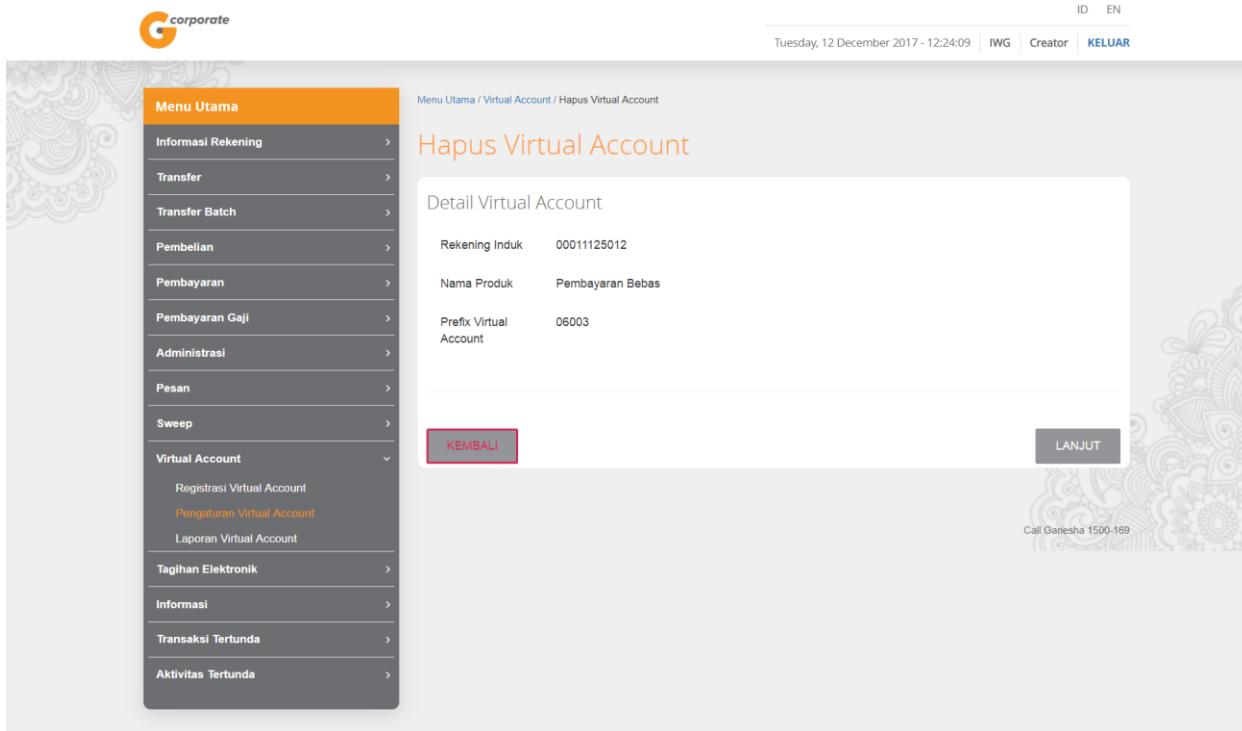
---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

11. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 10.2.3 Hapus Produk *Virtual Account*

1. Nasabah klik tombol Hapus
2. Sistem menampilkan halaman Hapus *Virtual Account*



3. Nasabah klik tombol Lanjutkan
4. Sistem menampilkan halaman Bukti Hapus *Virtual Account*

5. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

**Bukti Hapus Virtual Account**

---

Nomor Referensi	:	GNS001208895
Tanggal / Waktu	:	12-Dec-2017 / 12:24:41 WIB
Rekening Induk	:	00011125012
Nama Produk	:	Pembayaran Bebas
Status	:	Pending for authorization

---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

6. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

#### 10.2.4 Hapus Isi Produk *Virtual Account*

1. Nasabah klik salah satu Rekening Induk
2. Sistem menampilkan halaman Detail Produk *Virtual Account*

Menu Utama / Virtual Account / Pengaturan Virtual Account

**Pengaturan Virtual Account**

**Detail Produk Virtual Account**

Rekening Induk	00011125012
Nama Produk	Pembayaran Bebas
Prefix Virtual Account	06003
Jumlah Virtual Account	5

**Isi Produk Virtual Account**

Virtual Account	Nama	Nominal Tagihan	Nominal Terbayar	Status	Hapus
0600300000000004	tagihan 4	1,000,000.00	0.00	Lunas	Hapus
0600300000000009	tagihan 9	10,000.00	10,000.00	Lunas	Hapus
0600300000000001	tagihan 1	10,000.00	8,400.00	Belum Lunas	Hapus
0600300000000003	tagihan 3	12,312.00	6,312.10	Belum Lunas	Hapus
0600300000000010	tagihan 10	100,000.00	15,000.00	Belum Lunas	Hapus

KEMBALI      UNGGAH FILE      TAMBAH DAFTAR

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.      Call Ganesha 1500-169

3. Nasabah klik salah satu Hapus
4. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Hapus Isi Produk *Virtual Account*

The screenshot shows the G-corporate banking interface. The left sidebar has an orange header 'Menu Utama' containing various banking services like Transfer, Pembelian, Pembayaran, Administrasi, Pesan, Sweep, and Virtual Account. Under Virtual Account, there are sub-options: Registrasi Virtual Account, Pengaturan Virtual Account, and Laporan Virtual Account. The main content area shows a confirmation message 'Hapus Produk Virtual Account' with details: Nomor Virtual Account: 0600200000000021, Nama: asdasda, Nominal Tagihan: 12,312.00. Below this are two buttons: 'KEMBALI' (Back) and 'LANJUT' (Continue). The top right shows language options ID/EN, date Tuesday, 12 December 2017 - 12:22:48, and user IWG/Creator/KELUAR.

5. Nasabah klik tombol Lanjutkan
6. Sistem menampilkan halaman Bukti Hapus Isi Produk *Virtual Account*

The screenshot shows the G-corporate banking interface. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area shows a table titled 'Bukti Hapus Product Virtual Account' with the following data:

Bukti Hapus Product Virtual Account	
Nomor Referensi	GNS001208894
Tanggal / Jam	Tue Dec 12 12:23:17 WIB 2017
Nomor Virtual Account	0600200000000021
Nama	asdasda
Nominal Tagihan	12,312.00
Status	Siap diotorisasi

A note at the bottom says 'Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda'. Below the table is a 'CETAK' (Print) button. The top right shows language options ID/EN, date Tuesday, 12 December 2017 - 12:23:17, and user IWG/Creator/KELUAR.

7. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

**Bukti Hapus Produk Virtual Account**

---

Nomor Referensi	:	GNS001208894
Tanggal / Waktu	:	12-Dec-2017 / 12:23:17 WIB
Nomor Virtual Account	:	0600200000000021
Nama	:	asdasda
Nominal Tagihan	:	12,312.00
Status	:	Siap diotorisasi

---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

8. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

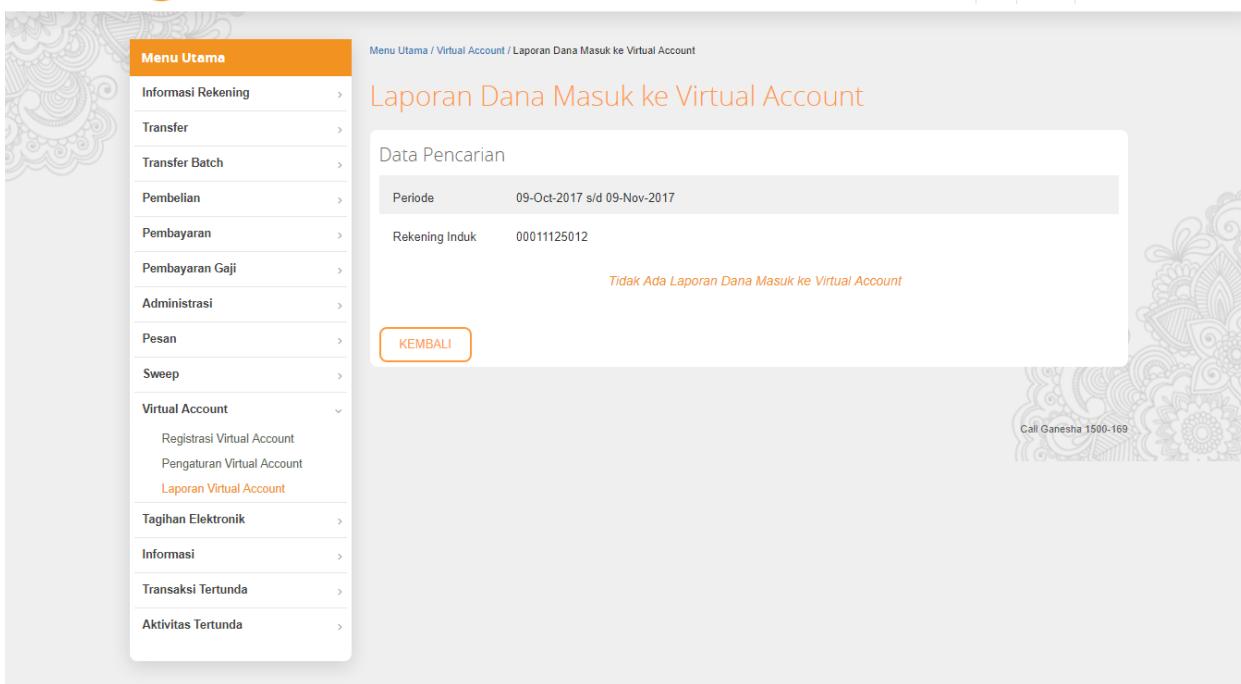
### 10.3 Laporan *Virtual Account*

Menu ini digunakan Nasabah untuk melihat laporan transaksi yang masuk melalui *virtual account*

1. Nasabah memilih menu *Virtual Account*, kemudian pilih submenu Laporan *Virtual Account*
2. Sistem menampilkan halaman Laporan Dana Masuk ke *Virtual Account*

The screenshot shows the G-corporate application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language links (ID EN), and a timestamp (Kamis, 09 November 2017 - 15:56:12). Below the navigation bar is a header with the breadcrumb: Menu Utama / Virtual Account / Laporan Dana Masuk ke Virtual Account. The main content area is titled "Laporan Dana Masuk ke Virtual Account". It contains two search form sections: "Rekening Sumber" and "Data Pencarian". The "Rekening Sumber" section has a dropdown menu for "Nomor rekening" with the placeholder "[Silahkan pilih]". The "Data Pencarian" section includes fields for "Periode" (with start date 09/11/2017 and end date s/d 09/11/2017), "Prefix Virtual Account" (empty input field), and a "LANJUTKAN" button. On the right side of the page, there is a small note: "Call Ganesha 1500-169". The left sidebar lists various menu items under "Menu Utama", including "Informasi Rekening", "Transfer", "Transfer Batch", "Pembelian", "Pembayaran", "Pembayaran Gaji", "Administrasi", "Pesan", "Sweep", "Virtual Account" (which is expanded to show "Registrasi Virtual Account", "Pengaturan Virtual Account", and "Laporan Virtual Account"), "Tagihan Elektronik", "Informasi", "Transaksi Tertunda", and "Aktivitas Tertunda".

3. Nasabah pilih:
  - Nomor Rekening Sumber
  - Periode dana masuk
  - *Prefix Virtual Account*
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Laporan Dana Masuk ke *Virtual Account*



Menu Utama / Virtual Account / Laporan Dana Masuk ke Virtual Account

## Laporan Dana Masuk ke Virtual Account

Data Pencarian

Periode 09-Oct-2017 s/d 09-Nov-2017

Rekening Induk 00011125012

Tidak Ada Laporan Dana Masuk ke Virtual Account

KEMBALI

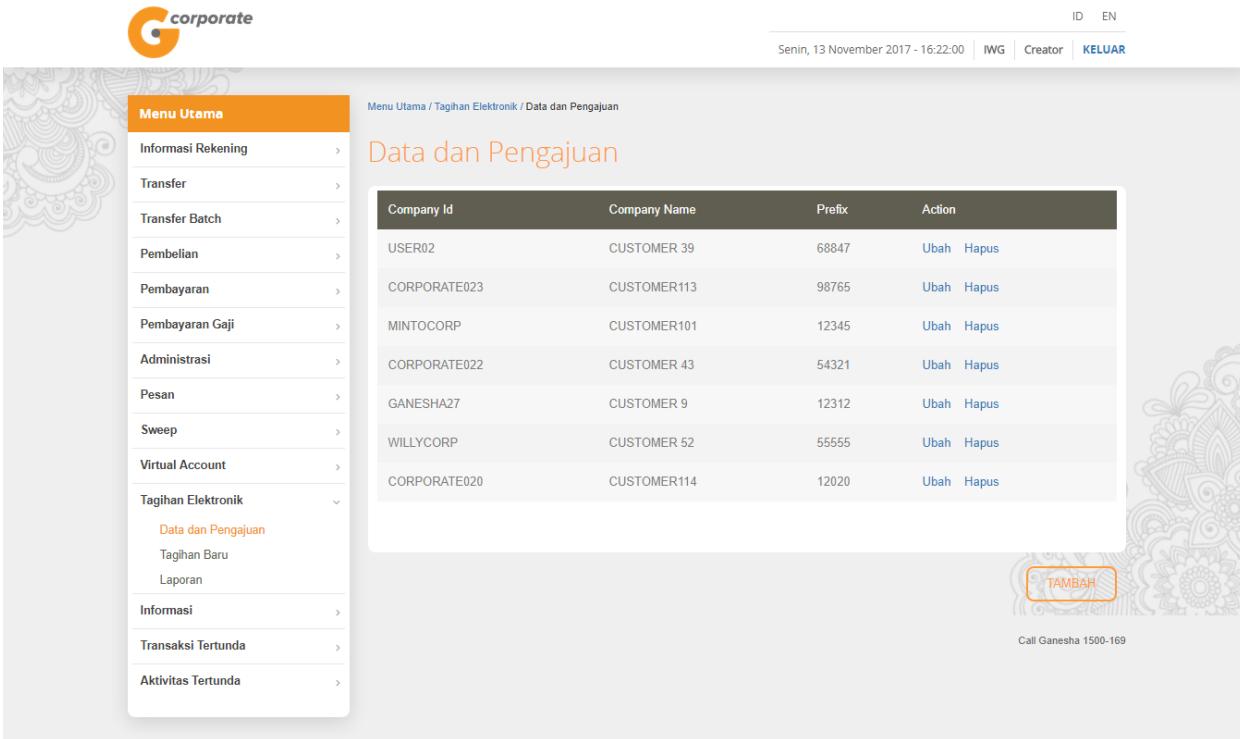
Call Ganesha 1500-169

## 11 Tagihan Elektronik

### 11.1 Data dan Pengajuan

Menu ini dibuat untuk membuat penagihan kepada perusahaan lainnya.

1. Nasabah pilih menu Tagihan Elektronik, kemudian pilih submenu Data dan Pengajuan
2. Sistem akan menampilkan halaman Data dan Pengajuan



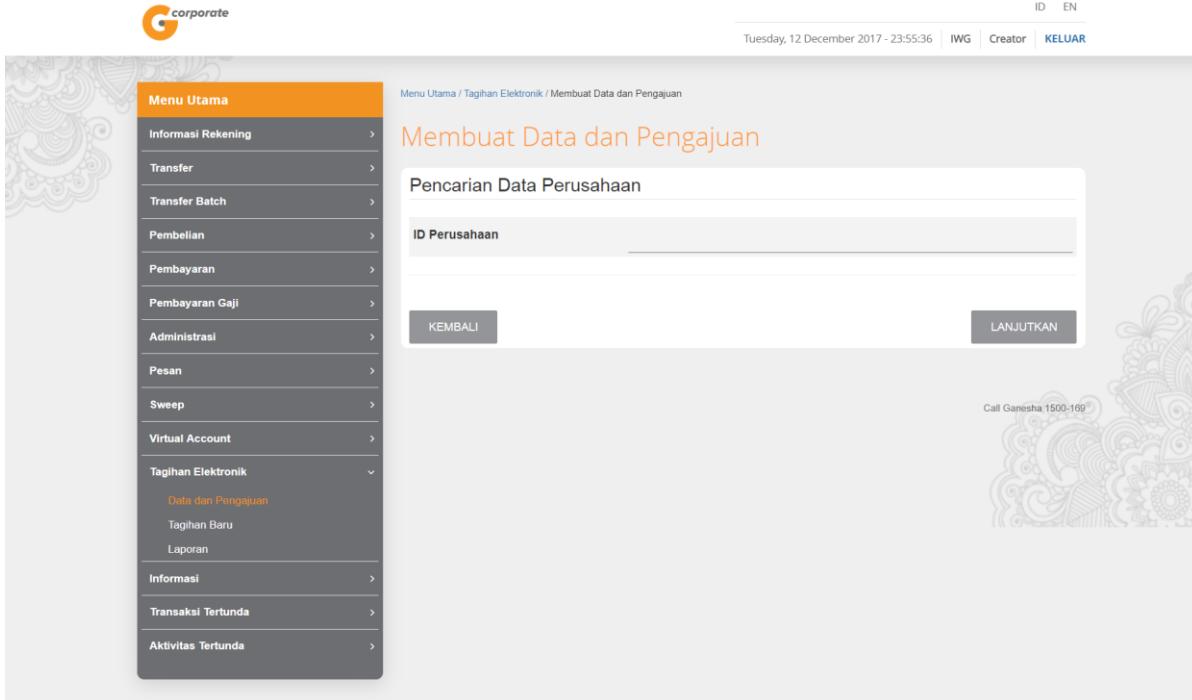
The screenshot shows the G-corporate application interface. At the top right, there are language selection buttons for 'ID' and 'EN', and a date/time stamp 'Senin, 13 November 2017 - 16:22:00'. To the right of the date are links for 'IWG', 'Creator', and 'KELUAR'. On the far left, there is a vertical navigation menu titled 'Menu Utama' with various options like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Pembelian', etc., and a expanded section for 'Tagihan Elektronik' which includes 'Data dan Pengajuan', 'Tagihan Baru', and 'Laporan'. The main content area is titled 'Data dan Pengajuan' and displays a table of company data:

Company Id	Company Name	Prefix	Action
USER02	CUSTOMER 39	68847	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
CORPORATE023	CUSTOMER113	98765	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
MINTOCORP	CUSTOMER101	12345	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
CORPORATE022	CUSTOMER 43	54321	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
GANESHA27	CUSTOMER 9	12312	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
WILLYCORP	CUSTOMER 52	55555	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
CORPORATE020	CUSTOMER114	12020	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

At the bottom right of the content area, there is a small orange button labeled 'TAMBAH'. Below the table, a small note says 'Call Ganesha 1500-169'.

### 11.1.1 Tambah Data dan Pengajuan

1. Pada halaman Data dan Pengajuan, Nasabah klik tombol Tambah untuk mendaftarkan data daftar perusahaan baru
2. Sistem menampilkan halaman Membuat Data dan Pengajuan



Menu Utama / Tagihan Elektronik / Membuat Data dan Pengajuan

Membuat Data dan Pengajuan

Pencarian Data Perusahaan

ID Perusahaan

KEMBALI LANJUTKAN

Call Ganesh 1500-169

3. Nasabah input:
  - ID Perusahaan
4. Nasabah menekan tombol Lanjutkan
5. Sistem menampilkan halaman Pembuatan Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik



Menu Utama / Tagihan Elektronik / Pembuatan Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Pembuatan Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Pencarian Data Perusahaan

ID Perusahaan	MINTOCORP
Nama Perusahaan	CUSTOMER101
Prefix	

KEMBALI LANJUTKAN

Call Ganesh 1500-169

6. Nasabah input:
  - *Prefix*: 5 angka awal yang akan selalu muncul pada nomor pembayaran tagihan yang akan dibuat
7. Nasabah klik tombol Lanjutkan
8. Sistem akan melakukan validasi *prefix* yang dimasukkan
9. Sistem menampilkan halaman Pembuatan Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Pembuatan Bukti Pembayaran Tagihan Elektronik

**Pembuatan Bukti Pembayaran Tagihan Elektronik**

Corporate ID	MINTOCORP
Nama Perusahaan	CUSTOMER101
Prefix	73452
Status	Menunggu Persetujuan

CETAK KONFIRMASI

Call Ganesh 1500-169

10. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan



## Konfirmasi Cetak Wallet

---

ID Perusahaan	:	MINTOCORP
Nama Pelanggan	:	CUSTOMER101
Prefix	:	73452
Status	:	Menunggu Persetujuan

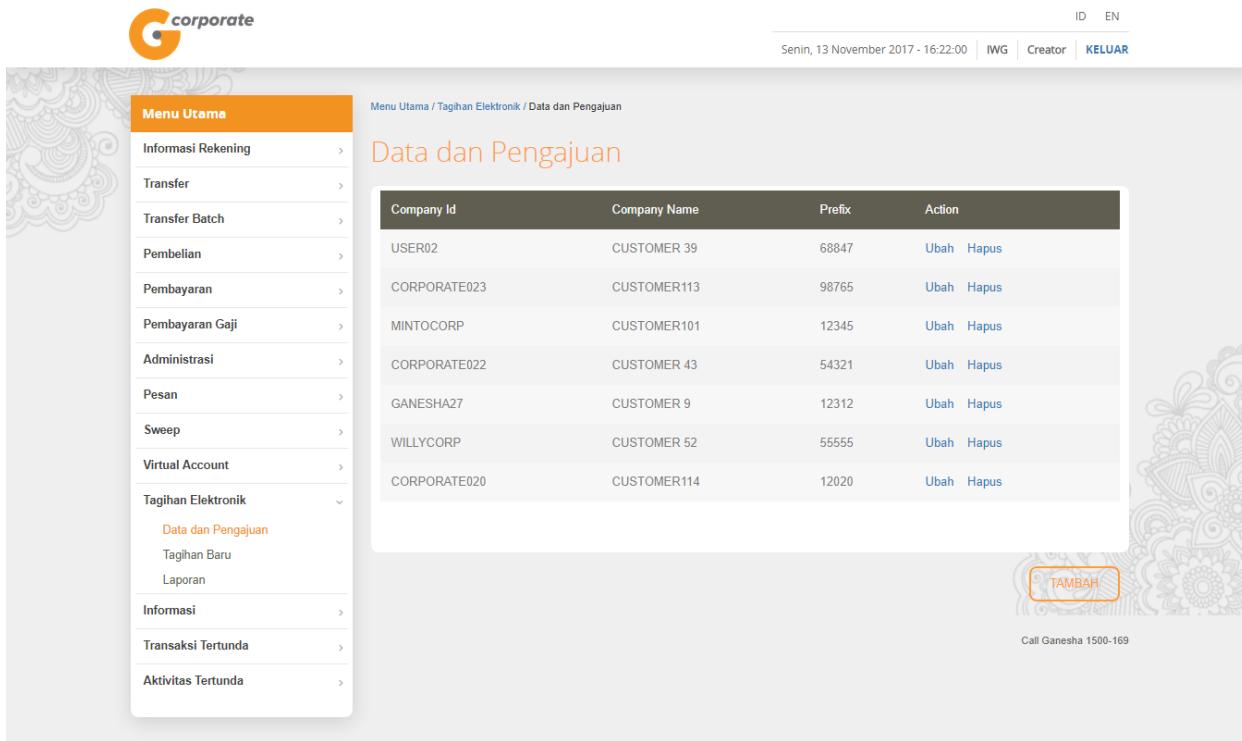
---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

11. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 11.1.2 Ubah Data dan Pengajuan

#### 1. Pada halaman Data dan Pengajuan



Menu Utama / Tagihan Elektronik / Data dan Pengajuan

Company Id	Company Name	Prefix	Action
USER02	CUSTOMER 39	68847	Ubah Hapus
CORPORATE023	CUSTOMER113	98765	Ubah Hapus
MINTOCORP	CUSTOMER101	12345	Ubah Hapus
CORPORATE022	CUSTOMER 43	54321	Ubah Hapus
GANESHA27	CUSTOMER 9	12312	Ubah Hapus
WILLYCORP	CUSTOMER 52	55555	Ubah Hapus
CORPORATE020	CUSTOMER114	12020	Ubah Hapus

TAMBAH

Call Ganesh 1500-169

2. Nasabah klik salah satu Ubah untuk mengubah detail data dan pengajuan yang telah terdaftar
3. Sistem akan menampilkan halaman Ubah Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Edit Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Edit Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Pencarian Data Perusahaan

ID Perusahaan	USER02
Nama Perusahaan	CUSTOMER 39
Prefix	68847

KEMBALI LANJUTKAN

Call Ganesha 1500-169

4. Nasabah dapat mengubah *prefix* pada *field* yang telah disediakan
5. Nasabah klik tombol Lanjutkan
6. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Ubah Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Edit Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Edit Data dan Pengajuan Tagihan Elektronik

Corporate ID	USER02
Nama Perusahaan	CUSTOMER 39
Prefix	68841
Status	Menunggu Persetujuan

CETAK KONFIRMASI

Call Ganesha 1500-169

7. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



## Konfirmasi Cetak Wallet

---

ID Perusahaan	:	USER02
Nama Pelanggan	:	CUSTOMER 39
Prefix	:	68841
Status	:	Menunggu Persetujuan

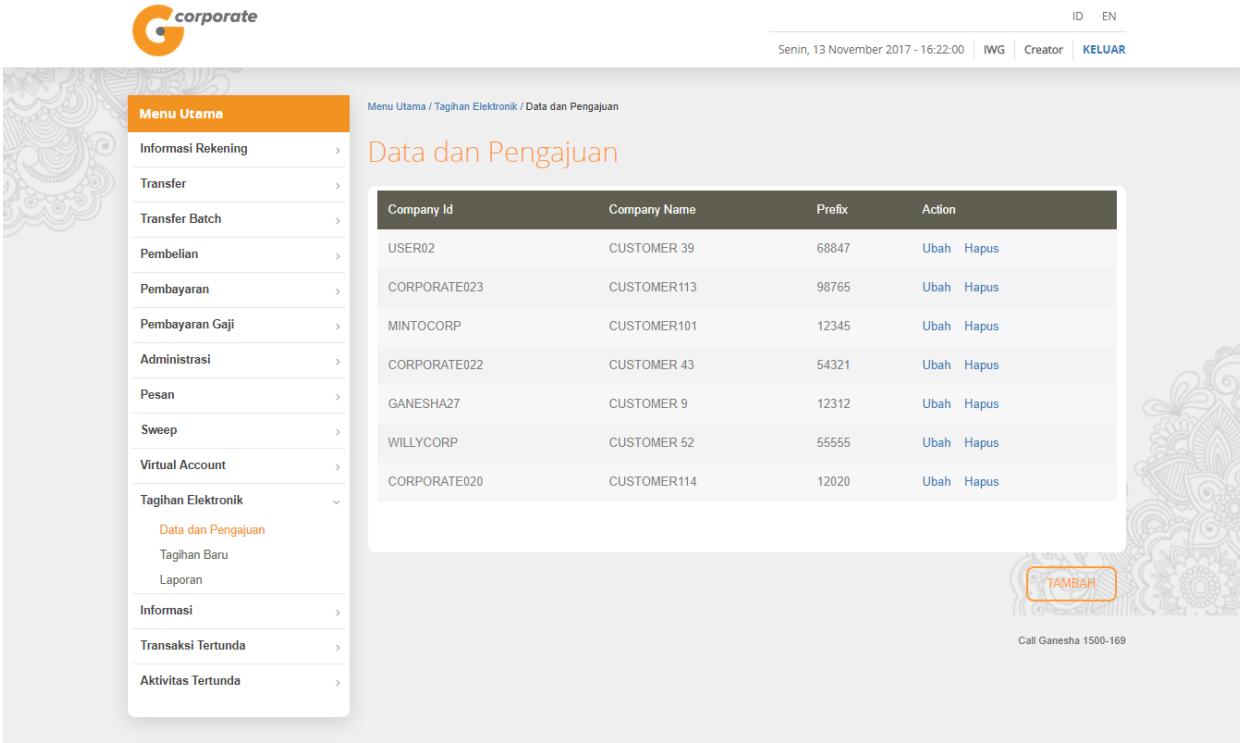
---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

8. Jika status Siap Diotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 11.1.3 Hapus Data dan Pengajuan

#### 1. Pada halaman Data dan Pengajuan



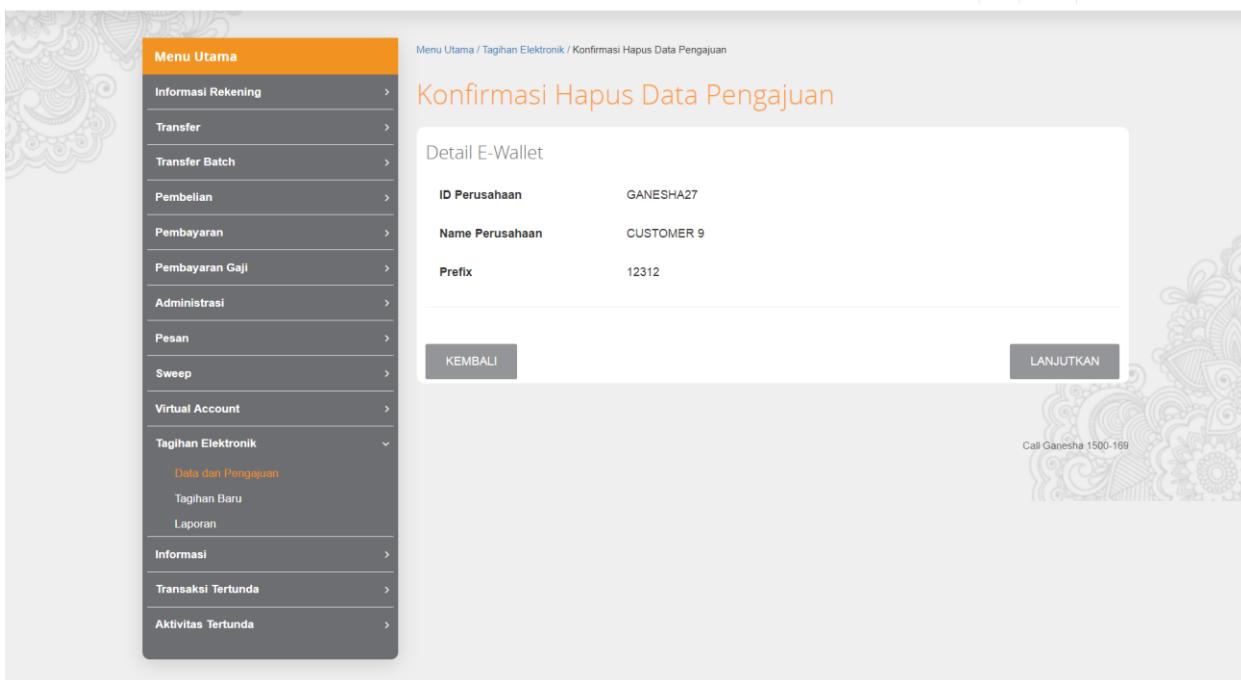
Menu Utama / Tagihan Eletronik / Data dan Pengajuan

Company Id	Company Name	Prefix	Action
USER02	CUSTOMER 39	68847	Ubah Hapus
CORPORATE023	CUSTOMER113	98765	Ubah Hapus
MINTOCORP	CUSTOMER101	12345	Ubah Hapus
CORPORATE022	CUSTOMER 43	54321	Ubah Hapus
GANESHA27	CUSTOMER 9	12312	Ubah Hapus
WILLYCORP	CUSTOMER 52	55555	Ubah Hapus
CORPORATE020	CUSTOMER114	12020	Ubah Hapus

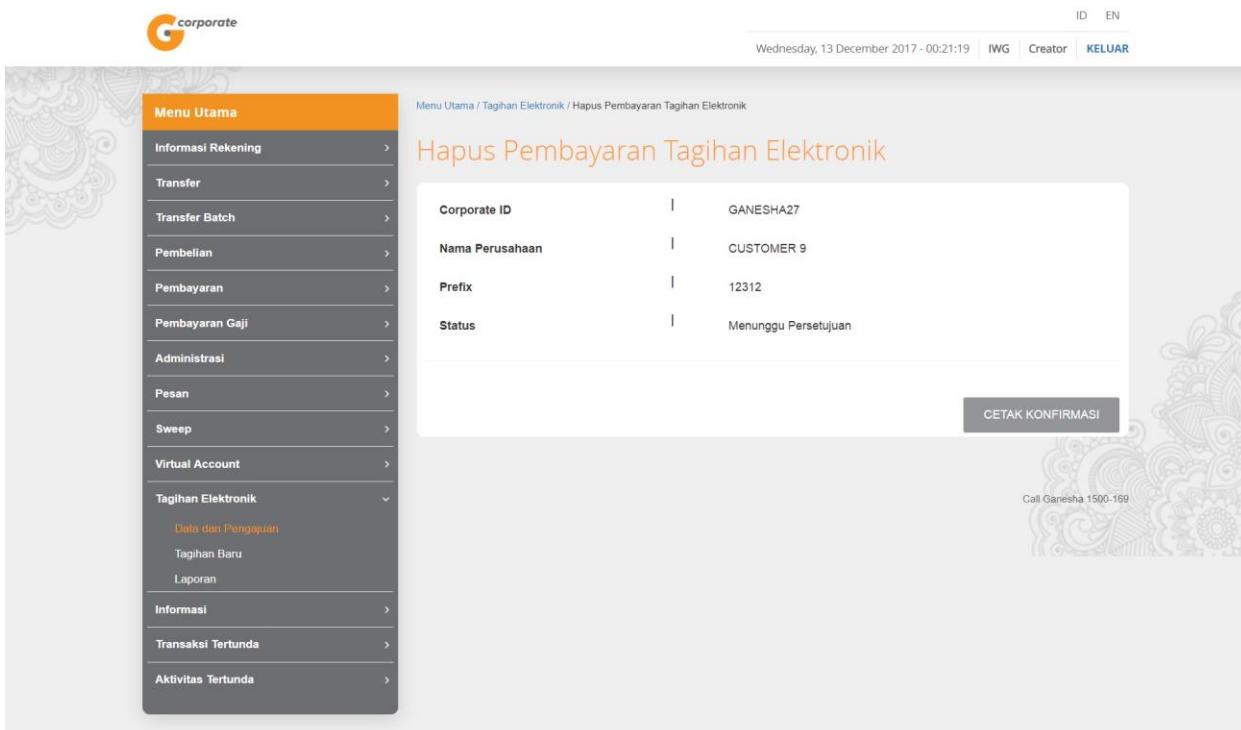
TAMBAH

Call Ganesh 1500-169

2. Nasabah klik salah satu Hapus untuk menghapus data dan pengajuan yang telah dipilih
3. Sistem akan menampilkan halaman notifikasi untuk menghapus data
4. Nasabah klik tombol OK
5. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Hapus Data dan Pengajuan



## 6. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Hapus Data dan Pengajuan



## 7. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dilakukan



## Konfirmasi Cetak Wallet

---

ID Perusahaan	:	GANESHA27
Nama Pelanggan	:	CUSTOMER 9
Prefix	:	12312
Status	:	Menunggu Persetujuan

---

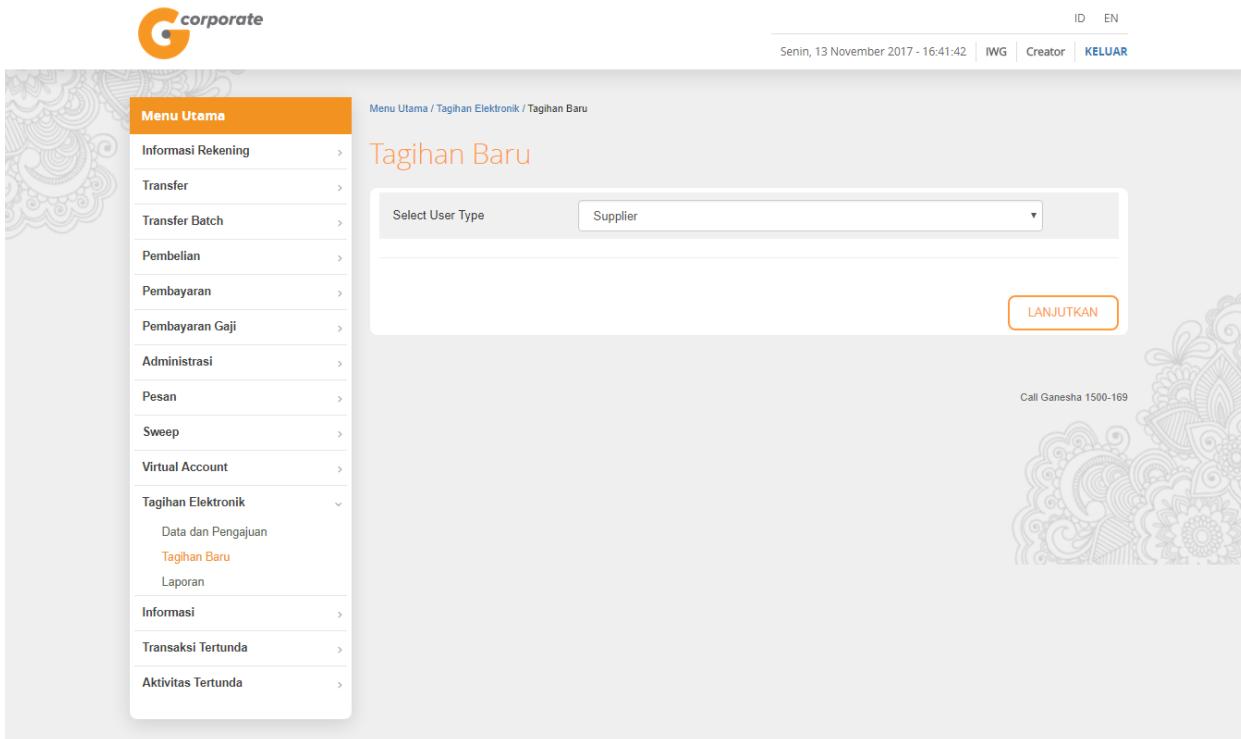
TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

8. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 11.2 Tagihan Baru

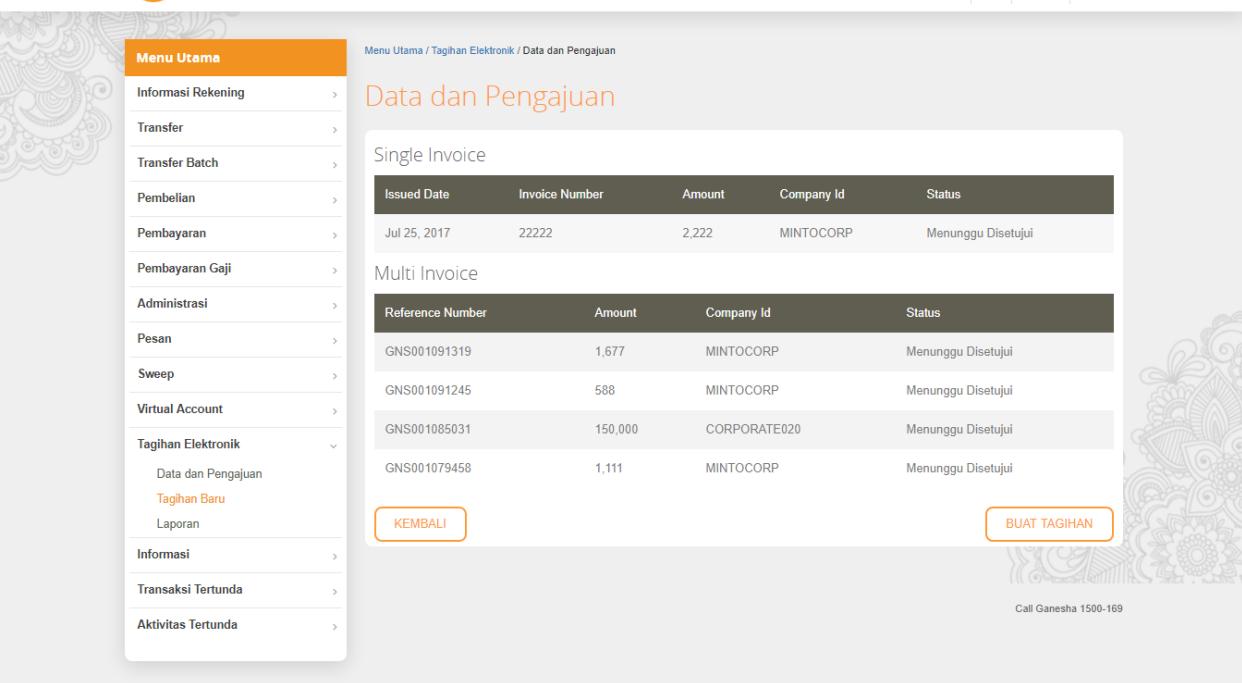
Menu ini dibuat untuk membuat penagihan kepada perusahaan dan menampilkan daftar nomor rekening yang dapat digunakan pada perusahaan ini

1. Nasabah pilih menu Tagihan Elektronik, kemudian pilih submenu Tagihan Baru
2. Sistem akan menampilkan halaman Tagihan Baru



### 11.2.1 *Supplier*

1. Nasabah memilih tipe *user* sebagai *Supplier*
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem akan menampilkan halaman Data dan Pengajuan dengan menampilkan semua *invoice* yang telah dibuat



Menu Utama / Tagihan Elektronik / Data dan Pengajuan

**Data dan Pengajuan**

**Single Invoice**

Issued Date	Invoice Number	Amount	Company Id	Status
Jul 25, 2017	22222	2,222	MINTOCORP	Menunggu Disetujui

**Multi Invoice**

Reference Number	Amount	Company Id	Status
GNS001091319	1,677	MINTOCORP	Menunggu Disetujui
GNS001091245	588	MINTOCORP	Menunggu Disetujui
GNS001085031	150,000	CORPORATE020	Menunggu Disetujui
GNS001079458	1,111	MINTOCORP	Menunggu Disetujui

KEMBALI      BUAT TAGIHAN

Call Ganesha 1500-169

4. Nasabah klik tombol Buat Tagihan untuk membuat tagihan baru
5. Sistem akan menampilkan halaman Buat Tagihan Elektronik

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Buat Tagihan Elektronik

## Buat Tagihan Elektronik

**Detil Tagihan**

Tanggal Penerbitan	13/11/2017 <input type="button" value=""/>	(dd/MM/yyyy)
No. Tagihan	123456890	
Nominal	200000	
Corporate ID	USER02 - CUSTOMER 39	
Tanggal Kadaluarsa	30/11/2017 <input type="button" value=""/>	(dd/MM/yyyy)
Deskripsi Tagihan	Test1	

Call Ganesha 1500-169

### 6. Nasabah input:

- Tanggal Penerbitan
- Nomor Tagihan
- Nominal
- *Corporate ID*
- Tanggal Kadaluarsa
- Deskripsi Tagihan

7. Nasabah klik tombol Lanjutkan

8. Sistem akan menampilkan halaman Pembuatan Tagihan Elektronik



ID EN

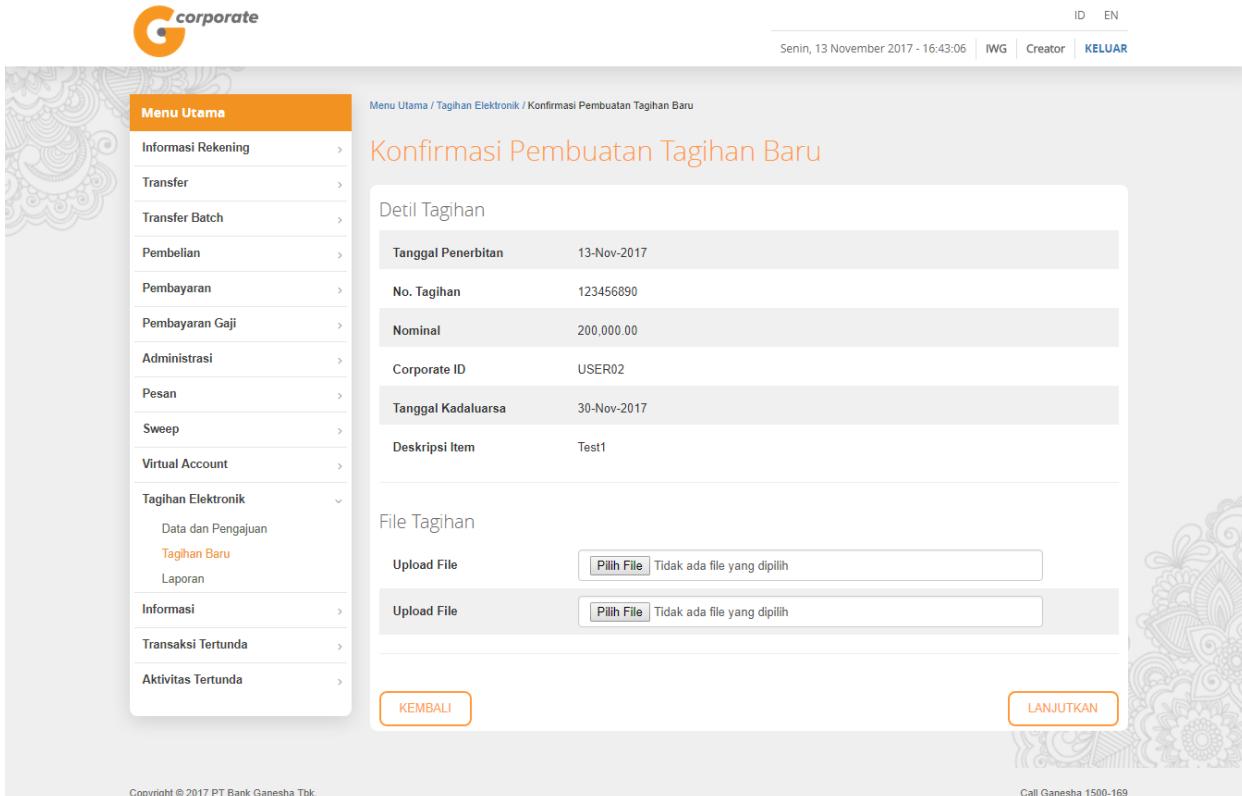
Senin, 13 November 2017 - 16:42:16 | IWG | Creator | KELUAR

### 9. Nasabah memilih jenis pembayaran

- *Single Payment* = *Supplier* membuat 1 tagihan untuk sebuah perusahaan lain (*Buyer*)
- *Multi Payment* = *Supplier* membuat beberapa tagihan untuk sebuah perusahaan lain (*Buyer*)

### 11.2.1.1 *Single Payment*

1. Nasabah memilih jenis pembayaran *Single Payment*
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Pembuatan Tagihan Baru



The screenshot shows the G-corporate application's 'Konfirmasi Pembuatan Tagihan Baru' (New Bill Creation Confirmation) page. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Pembelian', etc., and a dropdown for 'Tagihan Elektronik' which includes 'Data dan Pengajuan', 'Tagihan Baru', and 'Laporan'. The main content area has two sections: 'Detil Tagihan' (Bill Details) and 'File Tagihan' (Bill Files). The 'Detil Tagihan' section shows the following data:

Tanggal Penerbitan	13-Nov-2017
No. Tagihan	123456890
Nominal	200.000,00
Corporate ID	USER02
Tanggal Kadaluarsa	30-Nov-2017
Deskripsi Item	Test1

The 'File Tagihan' section contains two file upload fields, both currently empty. At the bottom are 'KEMBALI' (Back) and 'LANJUTKAN' (Continue) buttons.

4. Nasabah dapat mengunggah *file* yang berhubungan dengan tagihan tersebut
5. Nasabah klik tombol Lanjutkan
6. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Pembuatan Tagihan Baru

corporate

Senin, 13 November 2017 - 16:43:29 | IWG | Creator | KELUAR

ID EN

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Create Tagihan Receipt

Create Tagihan Receipt

No. Referensi		GNS001198786
Tanggal Penerbitan		13-Nov-2017
No. Tagihan		123456890
Nominal		200,000
Corporate ID		USER02
Tanggal Kadaluarsa		30-Nov-2017
Deskripsi Item		Test1
Status		Menunggu Persetujuan

**CETAK KONFIRMASI**

Call Ganesha 1500-169

7. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan

corporate

Pembuatan Tagian Elektronik

---

No. Referensi	:	GNS001198786
No. Tagihan	:	123456890
Nominal	:	200,000.00
Corporate ID	:	USER02
Tanggal Kadaluarsa	:	Thu Nov 30 00:00:00 WIB 2017
Deskripsi Item	:	Test1
Status	:	Menunggu Persetujuan

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

8. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 11.2.1.2 Multi Payment

1. Nasabah memilih jenis pembayaran *Multi Payment*
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem akan menampilkan halaman Buat Tagihan Elektronik

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Buat Tagihan Elektronik

**Buat Tagihan Elektronik**

Detil Tagihan

Corporate ID: USER02 - CUSTOMER 39

Tanggal Kadaluarsa: \_\_\_\_\_ (dd/MM/yyyy)

Deskripsi Tagihan:

Detil Tagihan

List kosong. Anda dapat menambahkan list dengan menambah tagihan

KEMBALI      TAMBAH TAGIHAN      LANJUTKAN

Call Ganesh 1500-169

4. Nasabah pilih:
  - Perusahaan yang akan ditunjuk sebagai Buyer
  - Tanggal Kadaluarsa
  - Input Deskripsi Tagihan
5. Nasabah klik tombol Tambah Tagihan
6. Sistem akan menampilkan halaman Buat Tagihan Elektronik – Input

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Buat Tagihan Elektronik

**Buat Tagihan Elektronik**

Detil Tagihan

Tanggal Penerbitan: 12/12/2017 (dd/MM/yyyy)

No. Tagihan: \_\_\_\_\_

Nominal: \_\_\_\_\_

Deskripsi Tagihan: List kosong. Anda dapat menambahkan list dengan menambah tagihan

KEMBALI      LANJUTKAN

Call Ganesh 1500-169

7. Nasabah input:

- Tanggal Penerbitan
- Nomor Tagihan
- Nominal
- Deskripsi Tagihan

8. Nasabah klik tombol Lanjutkan

9. Sistem akan menampilkan halaman Buat Tagihan Elektronik – Konfirmasi

The screenshot shows a user interface for creating a new electronic bill. On the left is a vertical navigation menu with options like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Transfer Batch', etc., and a 'Tagihan Elektronik' section with 'Data dan Pengajuan', 'Tagihan Baru', and 'Laporan'. The main area is titled 'Konfirmasi Pembuatan Tagihan Baru' and contains two sections: 'Detil Tagihan' and 'File Tagihan'. In 'Detil Tagihan', there are fields for 'Tanggal Penerbitan' (13-Dec-2017), 'No. Tagihan' (12312312312312), 'Nominal' (200.000,00), and 'Deskripsi Item' (test). In 'File Tagihan', there are two 'Upload File' fields, both currently showing 'No file chosen'. At the bottom are 'KEMBALI' and 'LANJUTKAN' buttons, and a footer note 'Call Ganesh 1500-169'.

10. Nasabah dapat mengunggah *file* yang berhubungan dengan tagihan tersebut

11. Nasabah melakukan konfirmasi pada data yang telah dimasukkan, kemudian klik tombol Lanjutkan

12. Sistem akan menampilkan halaman Buat Tagihan Elektronik dengan penambahan tagihan yang telah dibuat

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Buat Tagihan Elektronik

## Buat Tagihan Elektronik

**Detil Tagihan**

Corporate ID	USER02 - CUSTOMER 39
Tanggal Kadaluarsa	31/12/2017 (dd/MM/yyyy)
Deskripsi Tagihan	test

**Detil Tagihan**

Issued Date	Invoice Number	Amount	Description	Action
Dec 13, 2017	12312312312312	200.000	test	Ubah Hapus

KEMBALI TAMBAH TAGIHAN LANJUTKAN

Call Ganesh 1500-169

13. Nasabah klik tombol Lanjutkan
14. Sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Pembuatan Tagihan Baru

Menu Utama / Tagihan Elektronik / Konfirmasi Pembuatan Tagihan Baru

## Konfirmasi Pembuatan Tagihan Baru

**Corporate ID** USER02

**Tanggal Kadaluarsa** 31-Dec-2017

**Deskripsi Item** test

**Detil Tagihan**

Issued Date	Invoice Number	Amount	Description
Dec 13, 2017	12312312312312	200.000,00	test

KEMBALI LANJUTKAN

Call Ganesh 1500-169

15. Nasabah klik tombol Lanjutkan
16. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Pembuatan Tagihan Baru

17. Nasabah klik tombol Cetak untuk mencetak bukti aktivitas yang telah dilakukan



## Pembuatan Tagian Elektronik

No. Referensi	:	GNS001209121
Nominal	:	200,000.00
Corporate ID	:	USER02
Tanggal Kadaluarsa	:	Sun Dec 31 00:00:00 WIB 2017
Deskripsi Item	:	test
Status	:	Menunggu Persetujuan

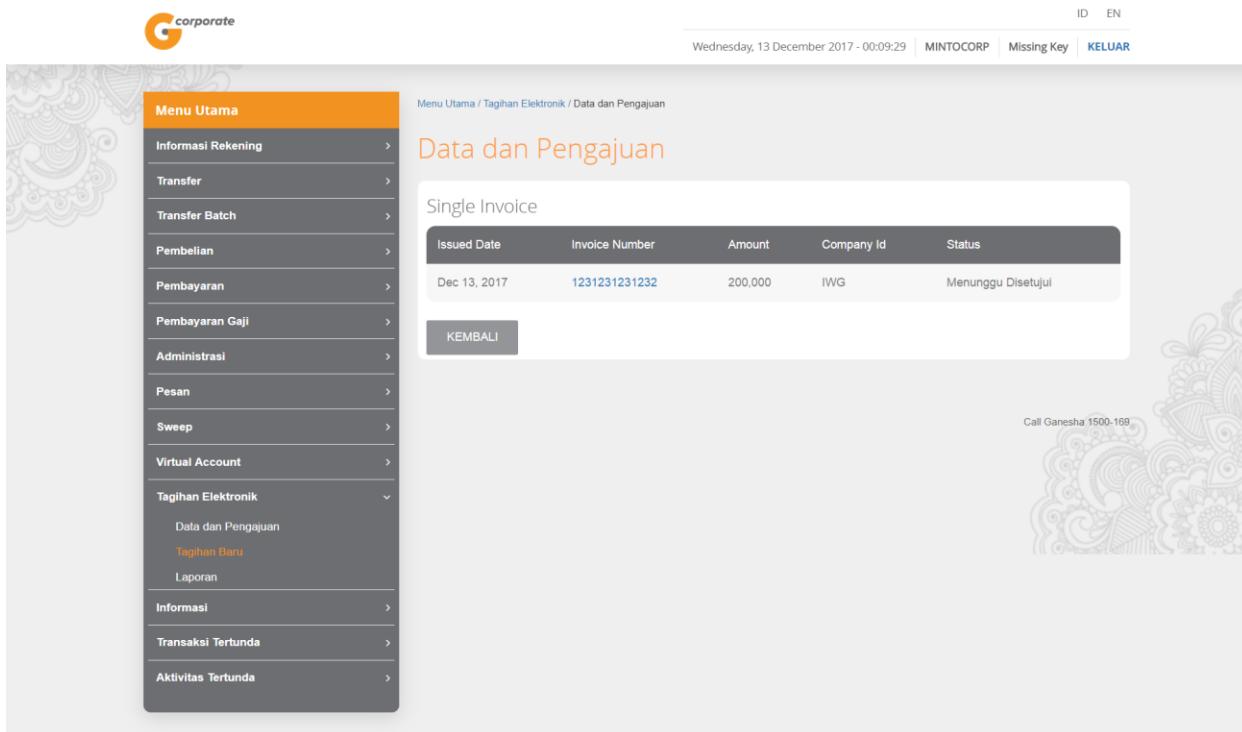
Tanggal Penerbitan	No. Tagihan	Nominal	Deskripsi Item
Wed Dec 13 00:00:00 WIB 2017	12312312312312	200,000.00	test

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

18. Jika status Siap Diotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

### 11.2.2 Buyer

1. Nasabah memilih tipe *user* sebagai *Buyer*
2. Nasabah klik tombol Lanjutkan
3. Sistem akan menampilkan halaman Data dan Pengajuan dengan menampilkan semua *invoice* yang perlu telah dibuat oleh perusahaan lain (*Supplier*)



Menu Utama

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
  - Data dan Pengajuan
  - Tagihan Baru
  - Laporan
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >

Wednesday, 13 December 2017 - 00:09:29 | MINTOCORP | Missing Key | KELUAR

Single Invoice

Issued Date	Invoice Number	Amount	Company Id	Status
Dec 13, 2017	1231231231232	200.000	IWG	Menunggu Disetujui

KEMBALI

Call Ganesha 1500-169

4. Nasabah klik salah satu Nomor Invoice untuk membuka detail tagihan
5. Sistem akan menampilkan halaman Detail Tagihan

The screenshot shows the G-corporate application's main menu on the left, which includes options like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Transfer Batch', 'Pembelian', 'Pembayaran', 'Pembayaran Gaji', 'Administrasi', 'Pesan', 'Sweep', 'Virtual Account', and 'Tagihan Elektronik'. Under 'Tagihan Elektronik', there are sub-options: 'Data dan Pengajuan', 'Tagihan Baru' (highlighted in orange), and 'Laporan'. The main content area displays a bill detail with the following information:

Tanggal Penerbitan	13-Dec-2017
No. Tagihan	1231231231232
Nominal	200.000
Corporate ID	IWG
Tanggal Kadaluarsa	27-Dec-2017
Item Description	test

Below the bill detail, there is a section titled 'Invoice File' with three buttons: 'KEMBALI' (Return), 'TOLAK' (Reject), and 'SETUJU' (Approve). At the bottom right of the content area, it says 'Call Ganesh 1500-169'.

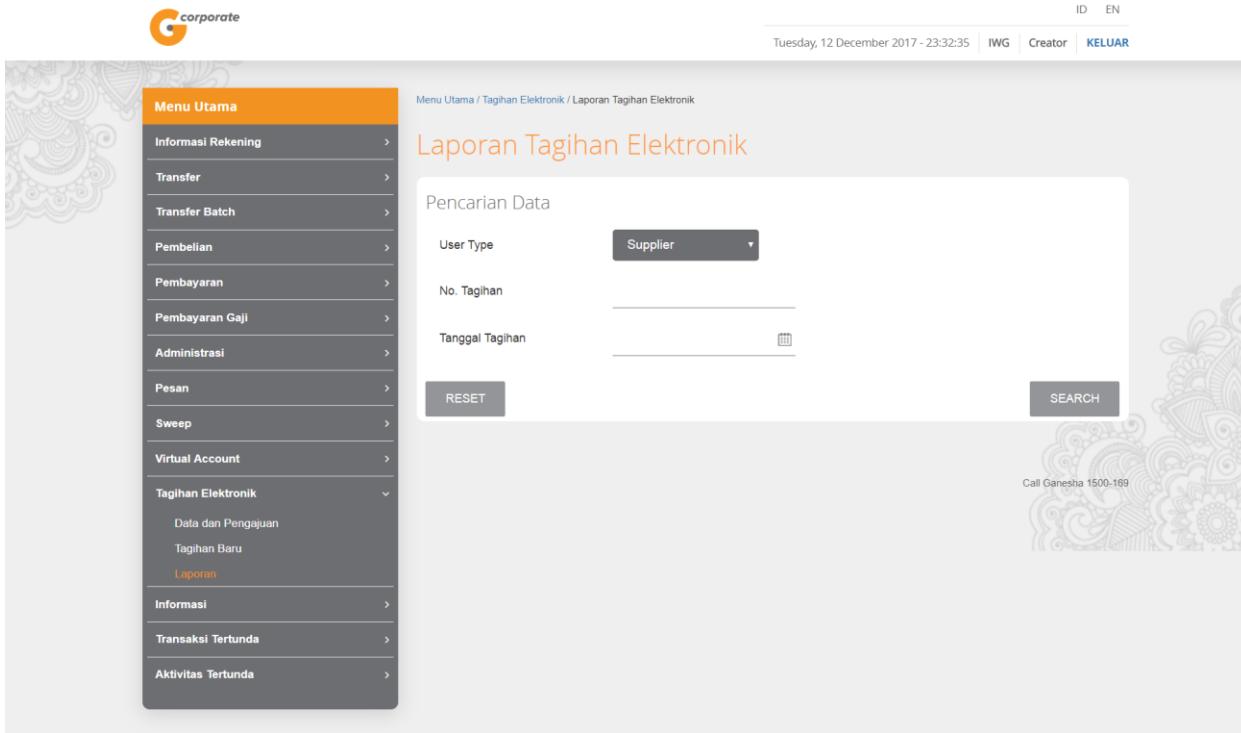
6. Nasabah dapat menyetujui dengan klik tombol Setuju atau menolak dengan menekan tombol Tolak
7. Sistem akan menampilkan kembali halaman Data dan Pengajuan dengan notifikasi Menunggu Persetujuan

The screenshot shows the G-corporate application's main menu on the left, identical to the previous screenshot. The main content area displays a message: 'List kosong. Anda dapat menambahkan list dengan melakukan transaksi'. Below this message is a 'KEMBALI' button. At the bottom right of the content area, it says 'Call Ganesh 1500-169'.

### 11.3 Laporan

Menu ini dibuat untuk melihat laporan tagihan elektronik yang telah dibuat

1. Nasabah pilih menu Tagihan Elektronik, kemudian pilih submenu Laporan
2. Sistem akan menampilkan halaman Laporan Tagihan Elektronik



The screenshot shows the G-corporate application interface. On the left, there is a vertical navigation menu titled "Menu Utama" with the following items:

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
  - Data dan Pengajuan
  - Tagihan Baru
  - Laporan
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The "Tagihan Elektronik" item has a dropdown arrow indicating it has sub-items. The "Laporan" item under "Tagihan Elektronik" is highlighted in orange.

The main content area is titled "Laporan Tagihan Elektronik". It contains a search form with the following fields:

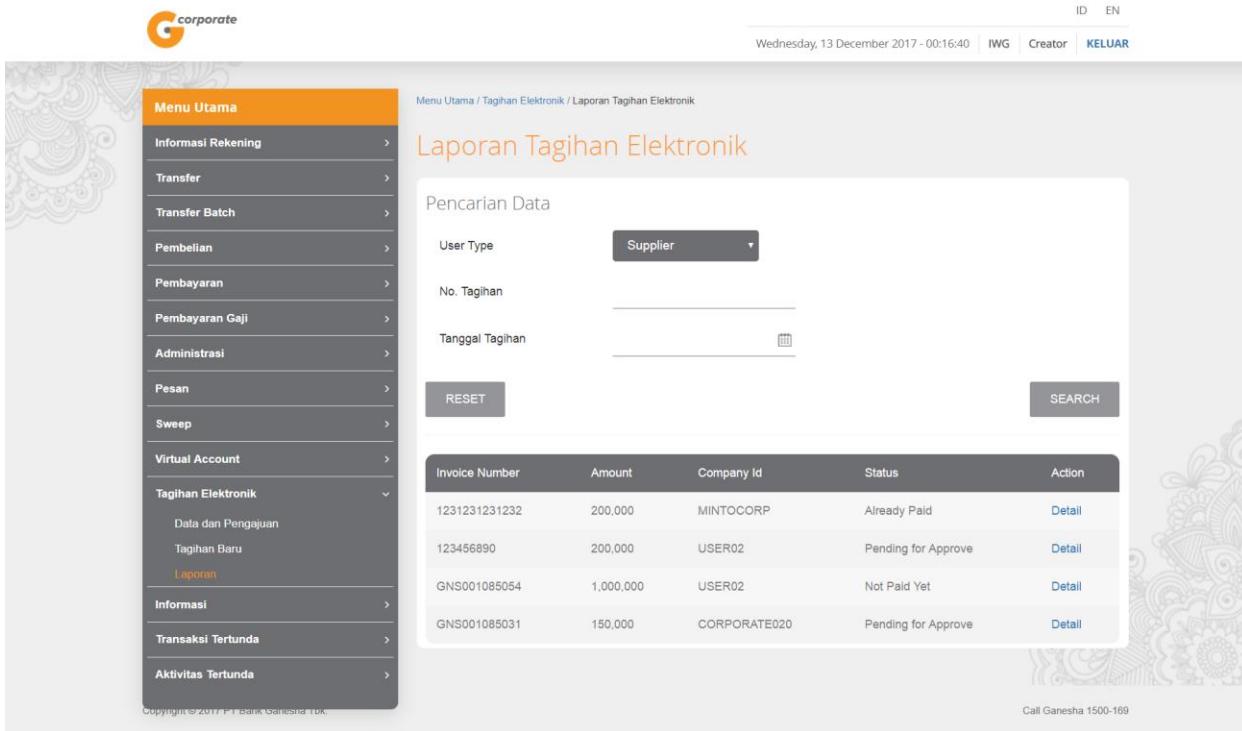
- User Type: Supplier (selected)
- No. Tagihan: (empty input field)
- Tanggal Tagihan: (empty input field with a calendar icon)
- Buttons: RESET, SEARCH

At the bottom right of the search form, there is a small text: "Call Ganesha 1500-169". At the top right of the page, there are language links: ID EN, a date/time stamp: Tuesday, 12 December 2017 - 23:32:35, and user links: IWG, Creator, and KELUAR.

3. Terdapat beberapa *field* data pencarian yang dapat digunakan:
  - Tipe User (*Supplier/Buyer*)
  - Nomor Tagihan
  - Tanggal Tagihan

### 11.3.1 *Supplier*

1. Nasabah memilih tipe *user* sebagai *Supplier* dan menekan tombol *Search*
2. Sistem akan menampilkan halaman Laporan Tagihan Listrik sesuai data pencarian yang telah dimasukkan



Menu Utama / Tagihan Elektronik / Laporan Tagihan Elektronik

Laporan Tagihan Elektronik

Pencarian Data

Invoice Number	Amount	Company Id	Status	Action
1231231231232	200,000	MINTOCORP	Already Paid	<a href="#">Detail</a>
123456890	200,000	USER02	Pending for Approve	<a href="#">Detail</a>
GNS001085054	1,000,000	USER02	Not Paid Yet	<a href="#">Detail</a>
GNS001085031	150,000	CORPORATE020	Pending for Approve	<a href="#">Detail</a>

3. Nasabah klik salah satu Detail untuk melihat detail dari tagihan yang telah dibuat
4. Sistem menampilkan halaman Detail *Invoice*

The screenshot shows the G-corporate web interface. At the top right, there are language links 'ID' and 'EN', a timestamp 'Wednesday, 13 December 2017 - 00:17:14', and user links 'IWG', 'Creator', and 'KELUAR'. The main navigation menu on the left is titled 'Menu Utama' and includes the following items:

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
  - Data dan Pengajuan
  - Tagihan Baru
  - Laporan
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The central content area is titled 'Detail Invoice' and displays 'Invoice Detail' information:

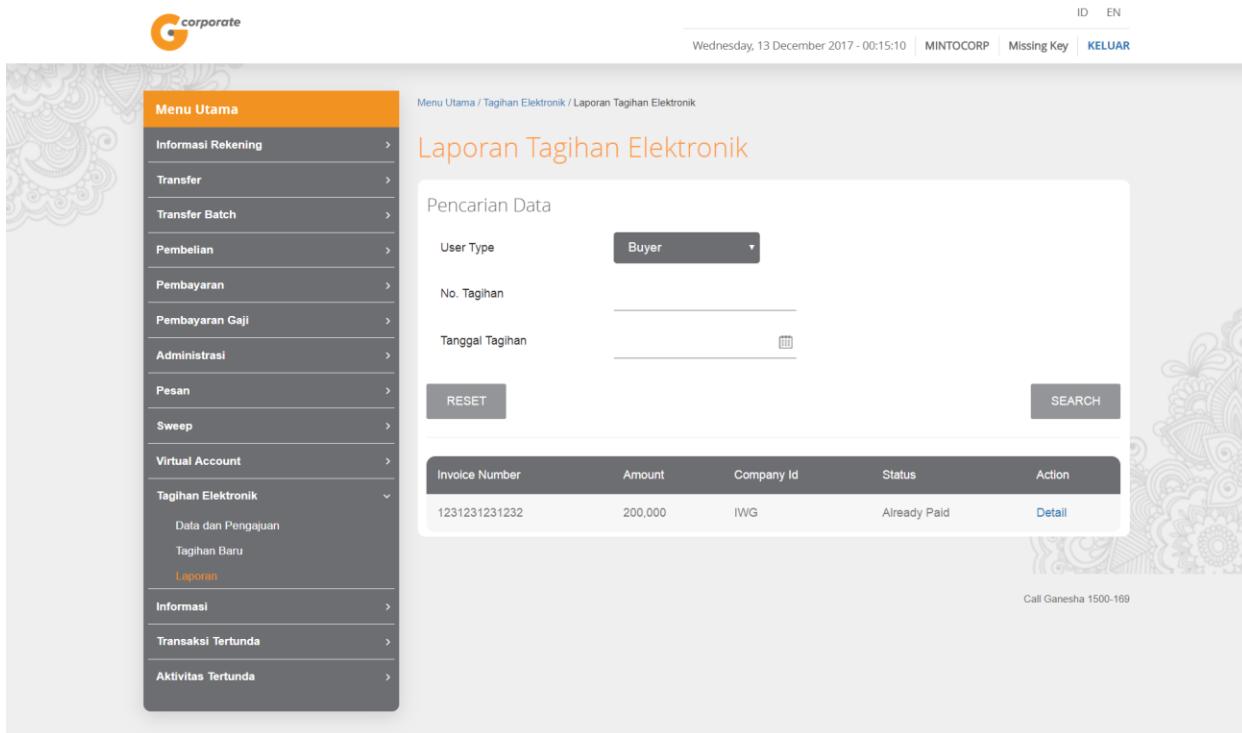
Issued Date	13-Dec-2017
No. Invoice	1231231231232
Nominal	200.000
Corporate ID	IWG
Expired Date	27-Dec-2017
Item Description	test

Below this, there is a section titled 'Invoice File' with a 'KEMBALI' button.

At the bottom right of the content area, it says 'Call Ganesh 1500-169'.

### 11.3.2 *Buyer*

1. Nasabah memilih tipe *user* sebagai *Buyer* dan menekan tombol *Search*
2. Sistem akan menampilkan halaman Laporan Tagihan Listrik sesuai data pencarian yang telah dimasukkan



Menu Utama / Tagihan Elektronik / Laporan Tagihan Elektronik

Laporan Tagihan Elektronik

Pencarian Data

Invoice Number	Amount	Company Id	Status	Action
1231231231232	200.000	IWG	Already Paid	<a href="#">Detail</a>

3. Nasabah klik salah satu Detail untuk melihat detail dari tagihan yang telah dibuat
4. Sistem menampilkan halaman Detail *Invoice*

[Menu Utama](#)

- [Informasi Rekening](#)
- [Transfer](#)
- [Transfer Batch](#)
- [Pembelian](#)
- [Pembayaran](#)
- [Pembayaran Gaji](#)
- [Administrasi](#)
- [Pesan](#)
- [Sweep](#)
- [Virtual Account](#)
- [Tagihan Elektronik](#)
  - [Data dan Pengajuan](#)
  - [Tagihan Baru](#)
  - [Laporan](#)
- [Informasi](#)
- [Transaksi Tertunda](#)
- [Aktivitas Tertunda](#)

[Detail Invoice](#)

Invoice Detail

Issued Date	13-Dec-2017
No. Invoice	1231231231232
Nominal	200.000
Corporate ID	IWG
Expired Date	27-Dec-2017
Item Description	test

Invoice File

[KEMBALI](#)

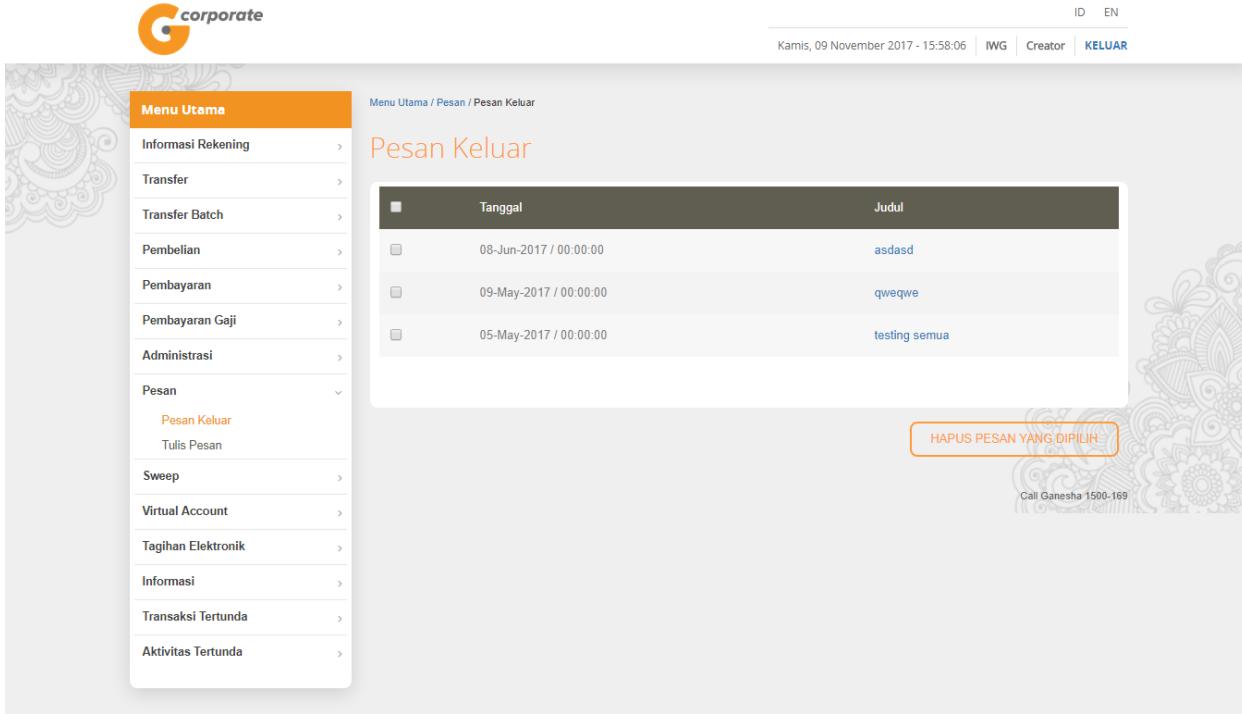
Call Ganesha 1500-169

## 12 Kotak Pesan

### 12.1 Pesan Keluar

Menu ini digunakan Nasabah untuk melihat daftar pesan keluar dan menghapus pesan masuk

1. Nasabah pilih menu Pesan, kemudian pilih submenu Pesan Keluar
2. Sistem menampilkan halaman Pesan Keluar



	Tanggal	Judul
<input type="checkbox"/>	08-Jun-2017 / 00:00:00	asdasd
<input type="checkbox"/>	09-May-2017 / 00:00:00	qweqwv
<input type="checkbox"/>	05-May-2017 / 00:00:00	testing semua

3. Nasabah memilih salah satu Judul pesan keluar
4. Sistem menampilkan halaman Baca Pesan Keluar

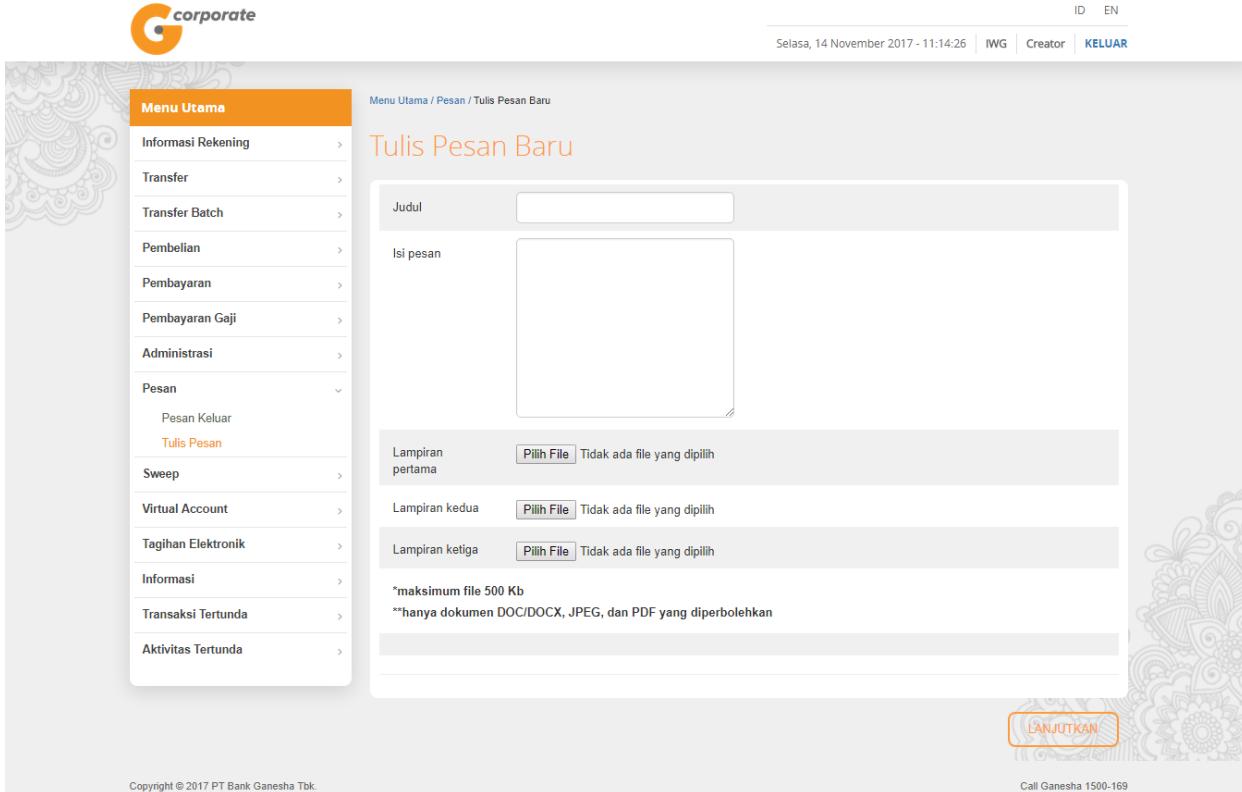
5. Nasabah klik tombol Hapus
6. Sistem menampilkan halaman notifikasi untuk menghapus pesan
7. Nasabah klik tombol OK
8. Sistem menampilkan halaman Pesan Keluar dengan data yang telah terhapus

Tanggal	Judul
09-May-2017 / 00:00:00	qweqwqe
05-May-2017 / 00:00:00	testing semua

## 12.2 Tulis Pesan

Menu ini digunakan Nasabah untuk mengirimkan pesan baru

1. Nasabah pilih menu Pesan, kemudian pilih submenu Tulis Pesan
2. Sistem menampilkan halaman Tulis Pesan Baru



The screenshot shows the 'Tulis Pesan Baru' (New Message) screen of the G-corporate mobile application. The interface is in Indonesian. On the left, there's a vertical sidebar with a decorative pattern containing a navigation menu:

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
  - Pesan Keluar
  - Tulis Pesan** (highlighted in orange)
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

The main content area has a title 'Tulis Pesan Baru'. It contains fields for 'Judul' (Title) and 'Isi pesan' (Message content). Below these are three sections for attachments: 'Lampiran pertama' (Attachment 1), 'Lampiran kedua' (Attachment 2), and 'Lampiran ketiga' (Attachment 3), each with a 'Pilih File' (Select File) button and a note that no files have been selected. At the bottom, there are notes about file size and type, followed by a large 'LANJUTKAN' (Continue) button.

3. Nasabah input:

- Judul
- Isi Pesan

4. Nasabah klik tombol Lanjutkan

Menu Utama / Pesan / Tulis Pesan Baru - Periksa Ulang

Tulis Pesan Baru - Periksa Ulang

Judul	Test
Isi pesan	Coba Pesan
Lampiran pertama	

KEMBALI KIRIM

5. Sistem menampilkan halaman notifikasi periksa ulang
6. Nasabah klik tombol Kirim
7. Sistem menampilkan halaman pengiriman pesan berhasil

Menu Utama / Pesan / Pengiriman pesan berhasil

Pengiriman pesan berhasil		
Tanggal / Jam	Judul	Message content
14-Nov-2017 / 11:14:52 WIB	Test	Coba Pesan

CETAK

8. Nasabah klik tombol Cetak
9. Sistem menampilkan bukti pengiriman berhasil



Pengiriman pesan berhasil

---

Judul	:	Test
Message content	:	Coba Pesan
Status	:	Pesan Anda sudah terkirim

---

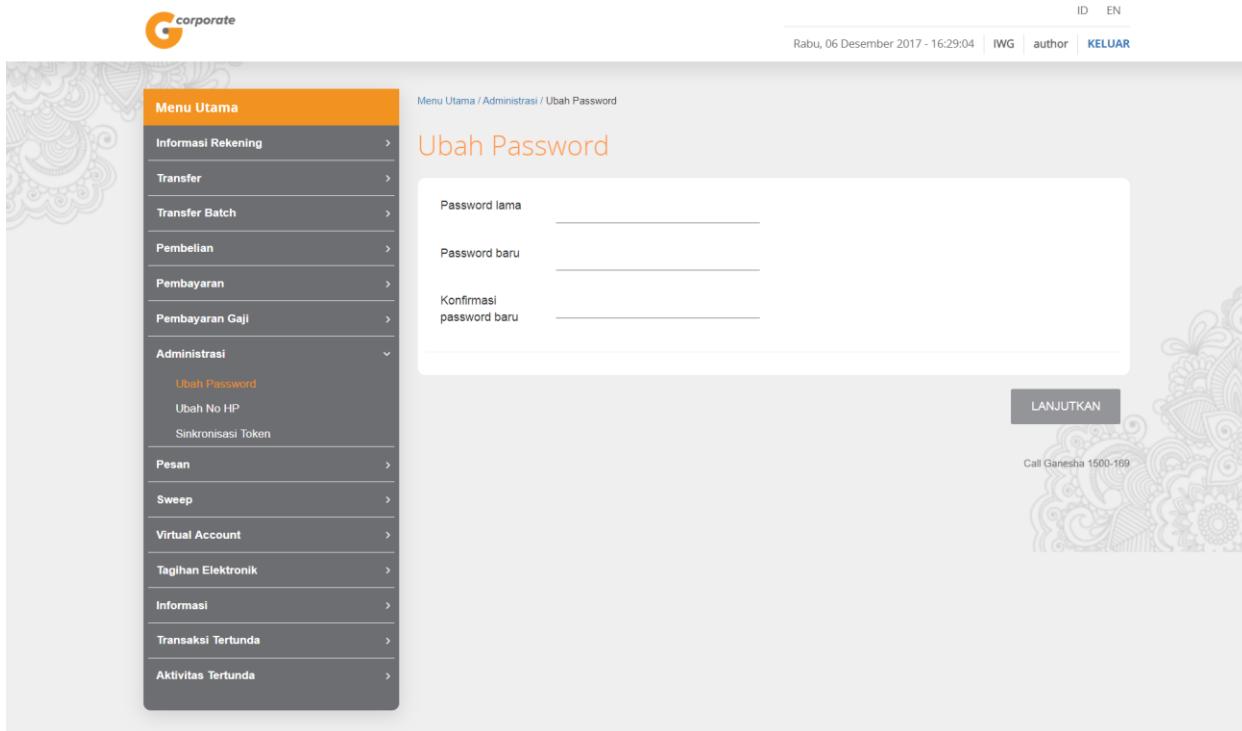
TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

## 13 Administrasi

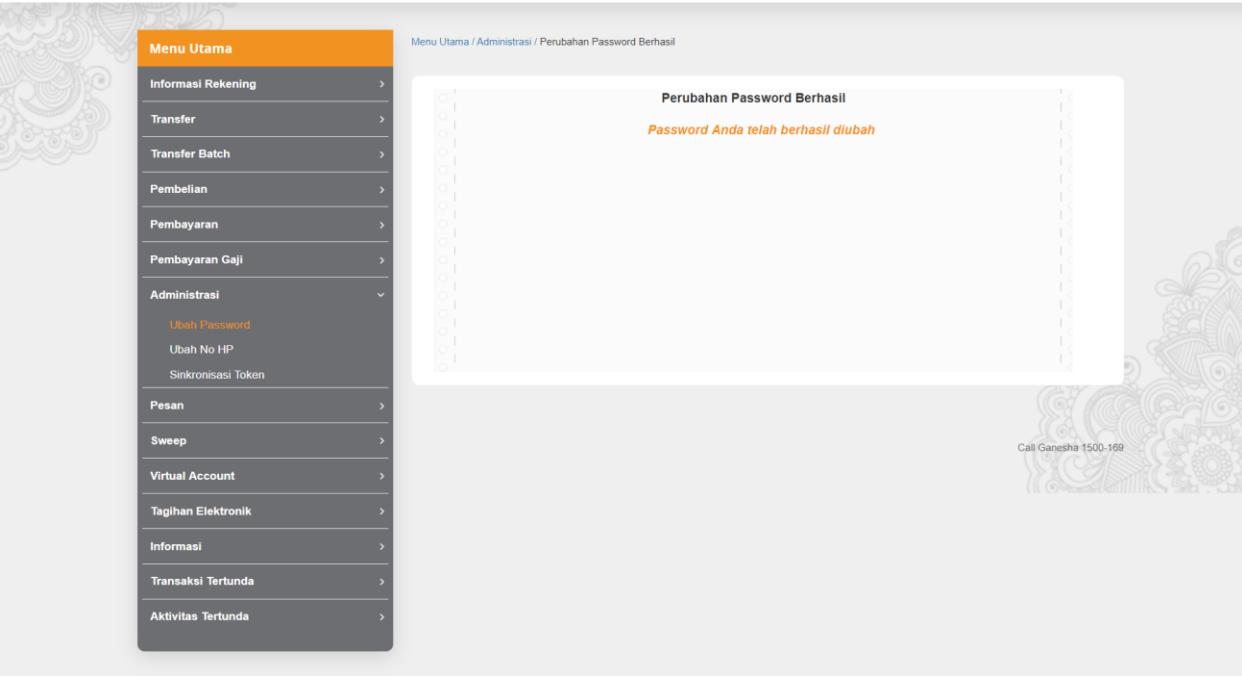
### 13.1 Ubah Password

Menu ini digunakan Nasabah untuk mengganti *password*

1. Nasabah pilih menu Administrasi, kemudian pilih submenu Ubah *Password*
2. Sistem menampilkan halaman Ubah *Password*



3. Nasabah input:
  - *Password Lama*
  - *Password Baru*
  - Konfirmasi *Password*
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Jika valid maka sistem akan menampilkan halaman notifikasi perubahan *password* sukses



The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items:

- Menu Utama
  - Informasi Rekening >
  - Transfer >
  - Transfer Batch >
  - Pembelian >
  - Pembayaran >
  - Pembayaran Gaji >
  - Administrasi >
    - Ubah Password
    - Ubah No HP
    - Sinkronisasi Token
  - Pesan >
  - Sweep >
  - Virtual Account >
  - Tagihan Elektronik >
  - Informasi >
  - Transaksi Tertunda >
  - Aktivitas Tertunda >

The main content area displays a success message: "Perubahan Password Berhasil" and "Password Anda telah berhasil diubah". At the bottom right of the screen, there is a small text: "Call Ganesha 1500-169".

### 13.2 Ubah Nomor Handphone

Menu ini digunakan Nasabah untuk mengganti Nomor *Handphone*

1. Nasabah pilih menu Administrasi, kemudian pilih submenu Ubah Nomor *Handphone*
2. Sistem menampilkan halaman Ubah Nomor *Handphone*

The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. At the top, there's a navigation bar with the G-corporate logo, language selection (ID EN), date (Senin, 20 November 2017 - 09:58:59), user information (IWG Creator), and a 'KELUAR' (Logout) button. Below the navigation is a decorative header with a floral pattern. On the left is a vertical 'Menu Utama' (Main Menu) with various options like Informati Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi (with sub-options like Ubah Password, Ubah No HP, Sinkronisasi Token), Pesan, Sweep, Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The main content area is titled 'Ubah Nomor Handphone' (Change Phone Number). It contains three input fields: 'Nomor Handphone Lama' with the value '628123123123', 'Nomor Handphone Baru' (empty), and 'Konfirmasi Nomor Handphone Baru' (empty). At the bottom right is a large orange button labeled 'LANJUTKAN' (Continue). Below the button, there's a small note: 'Call Ganesh 1500-169'.

3. Nasabah input:
  - Nomor *Handphone* Lama
  - Nomor *Handphone* Baru
  - Konfirmasi Nomor *Handphone* Baru
4. Nasabah klik tombol Lanjutkan
5. Jika valid maka sistem akan menampilkan halaman Konfirmasi Nomor *Handphone*

Menu Utama / Administrasi / Ubah Nomor Handphone

**Ubah Nomor Handphone**

Nomor Handphone Lama	628123123123
Nomor Handphone Baru	085808490777

KEMBALI LANJUTKAN

Call Ganesh 1500-169

6. Nasabah klik tombol Lanjutkan

7. Sistem menampilkan halaman notifikasi perubahan nomor *Handphone* sukses

Menu Utama / Administrasi / Bukti Perubahan Nomor Handphone

**Bukti Perubahan Nomor Handphone**

Nomor Referensi	GNS001201513
Tanggal / Jam	20-Nov-2017 / 10:01:27 WIB
Status	SUCCED

Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda

CETAK

Call Ganesh 1500-169

8. Nasabah klik tombol Cetak untuk menampilkan bukti perubahan nomor *Handphone*



## Bukti Perubahan Nomor Handphone

---

Nomor Referensi	:	GNS001201513
Tanggal / Jam	:	20-Nov-2017 / 10:01:27 WIB
Status	:	SUCCEED

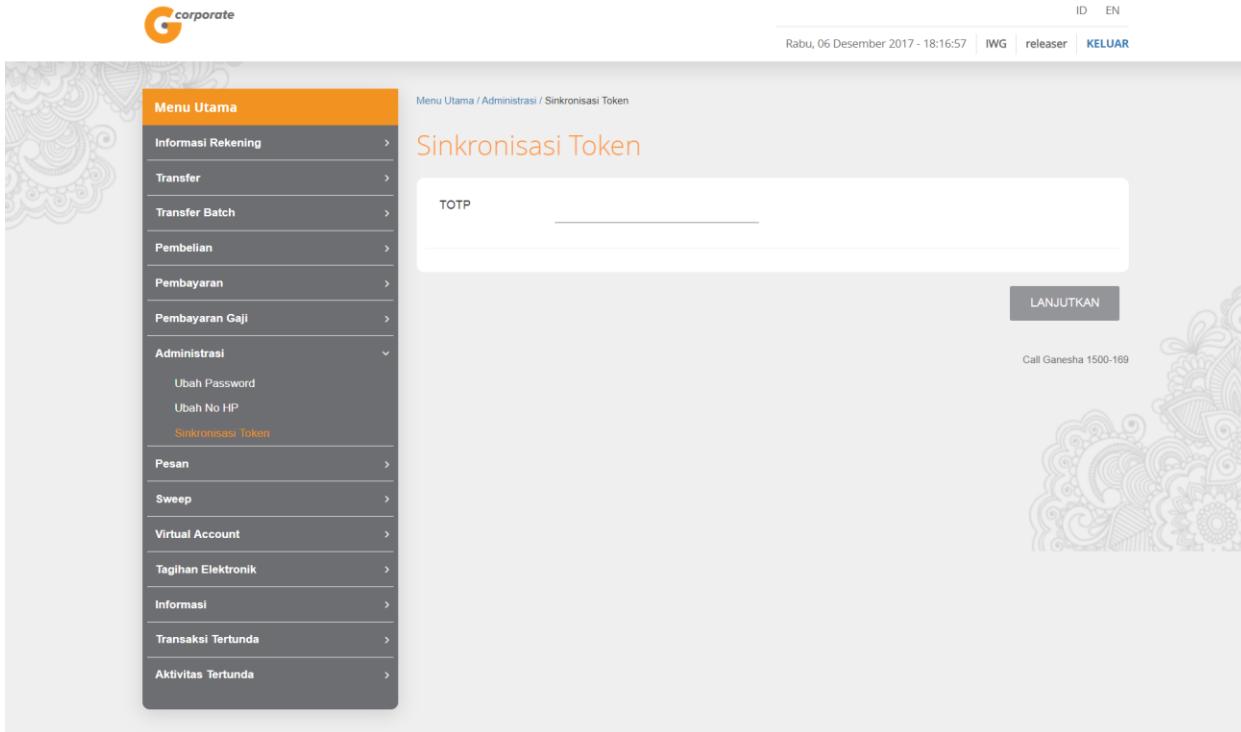
---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

### 13.3 Sinkronisasi Token

Menu ini digunakan Nasabah (*Releaser*) untuk melakukan sinkronisasi token apabila ketika Nasabah (*Releaser*) melakukan transaksi selalu menghasilkan token yang salah

1. Nasabah pilih menu Administrasi, kemudian pilih submenu Sinkronisasi Token
2. Sistem menampilkan halaman Sinkronisasi Token



The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. On the left, there is a vertical navigation menu with an orange header titled "Menu Utama". The menu items include: Informasi Rekening, Transfer, Transfer Batch, Pembelian, Pembayaran, Pembayaran Gaji, Administrasi (with sub-options: Ubah Password, Ubah No HP, Sinkronisasi Token), Pesan, Sweep, Virtual Account, Tagihan Elektronik, Informasi, Transaksi Tertunda, and Aktivitas Tertunda. The main content area has a light gray background and features a form titled "Sinkronisasi Token". It contains a text input field labeled "TOTP" and a dark blue "LANJUTKAN" button. At the top of the main area, it says "Menu Utama / Administrasi / Sinkronisasi Token". At the bottom right, there is a small note "Call Ganesha 1500-169". The top right corner of the screen shows the date "Rabu, 06 Desember 2017 - 18:16:57", the user "IWG", and the status "releaser". There is also a "KELUAR" button.

3. Nasabah input TOTP, kemudian klik tombol Lanjutkan
4. Jika valid maka sistem akan meminta TOTP sekali lagi

G-corporate

ID EN

Rabu, 06 Desember 2017 - 18:19:01 | IWG | releaser | KELUAR

Menu Utama / Administrasi / Sinkronisasi Token

**Sinkronisasi Token**

Masukkan TOTP satu kali lagi:

TOTP: \_\_\_\_\_

**LANJUTKAN**

Call Ganesha 1500-169

Menu Utama

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
  - Ubah Password
  - Ubah No HP
  - Sinkronisasi Token**
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

5. Nasabah input TOTP, kemudian klik tombol Lanjutkan
6. Jika valid maka sistem akan menampilkan halaman notifikasi Sinkronisasi Token Sukses

G-corporate

ID EN

Rabu, 06 Desember 2017 - 18:20:46 | IWG | releaser | KELUAR

Menu Utama / Administrasi / Sinkronisasi Token Selesai

**Sinkronisasi Token Selesai**

Call Ganesha 1500-169

Menu Utama

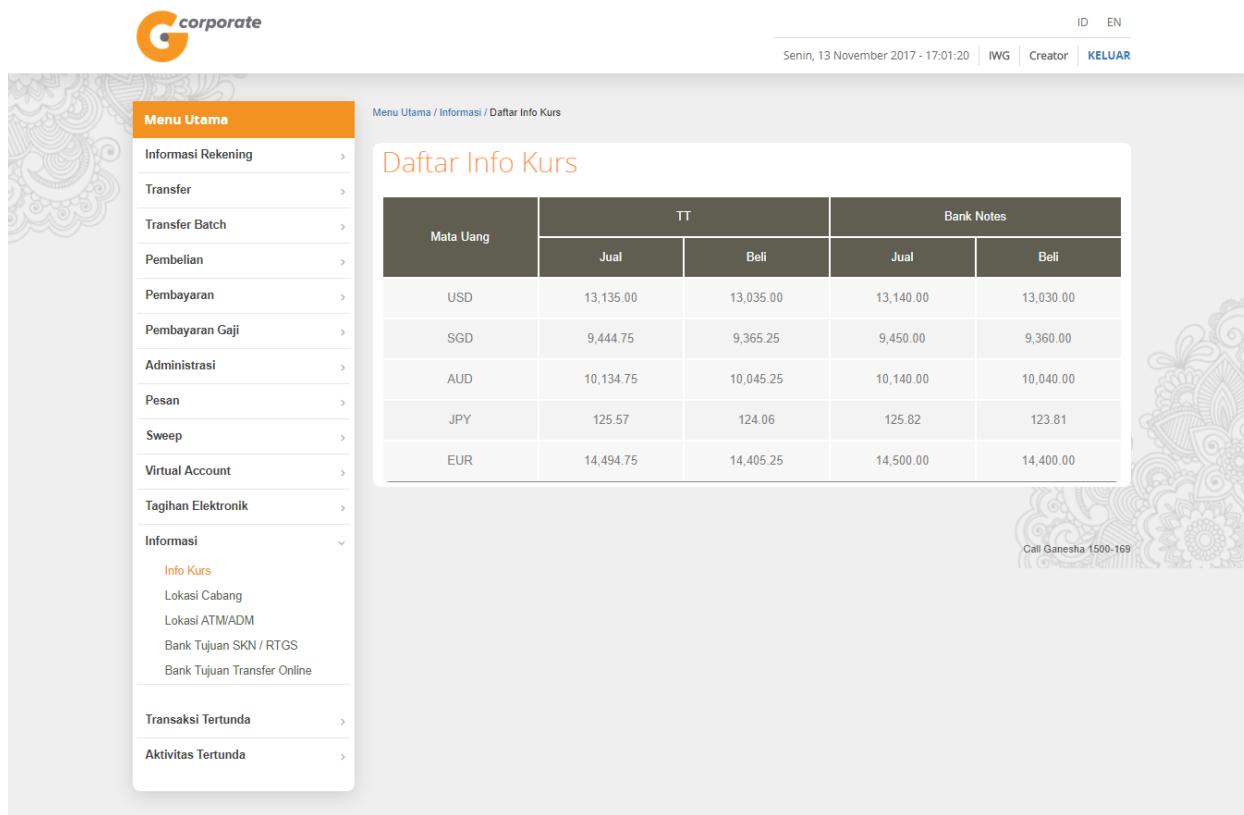
- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
  - Ubah Password
  - Ubah No HP
  - Sinkronisasi Token**
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

## 14 Informasi

### 14.1 Info Kurs

Menu ini digunakan untuk menampilkan informasi kurs mata uang pada periode ini

1. Nasabah pilih menu Informasi, kemudian pilih submenu Info Kurs
2. Sistem menampilkan halaman Info Kurs



The screenshot shows the G-corporate application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language selection (ID EN), date (Senin, 13 November 2017 - 17:01:20), user information (IWG Creator), and a 'KELUAR' (Logout) button.

The main content area is titled 'Daftar Info Kurs' (Currency Exchange Rates). It features a table with the following data:

Mata Uang	TT		Bank Notes	
	Jual	Beli	Jual	Beli
USD	13,135.00	13,035.00	13,140.00	13,030.00
SGD	9,444.75	9,365.25	9,450.00	9,360.00
AUD	10,134.75	10,045.25	10,140.00	10,040.00
JPY	125.57	124.06	125.82	123.81
EUR	14,494.75	14,405.25	14,500.00	14,400.00

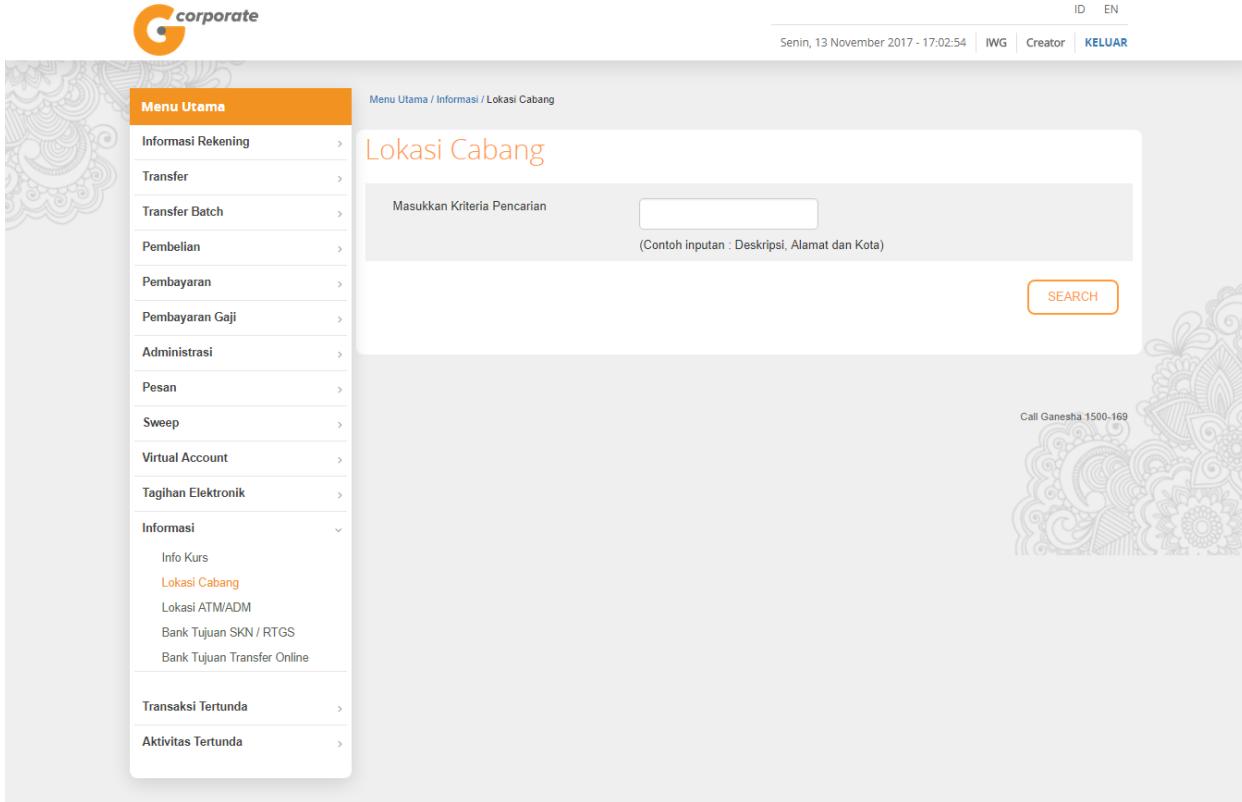
The left sidebar contains a 'Menu Utama' (Main Menu) with the following items:

- Informasi Rekening
- Transfer
- Transfer Batch
- Pembelian
- Pembayaran
- Pembayaran Gaji
- Administrasi
- Pesan
- Sweep
- Virtual Account
- Tagihan Elektronik
- Informasi
  - Info Kurs** (highlighted)
  - Lokasi Cabang
  - Lokasi ATM/ADM
  - Bank Tujuan SKN / RTGS
  - Bank Tujuan Transfer Online
- Transaksi Tertunda
- Aktivitas Tertunda

## 14.2 Lokasi Cabang

Menu ini digunakan untuk menampilkan informasi lokasi cabang yang terdaftar

1. Nasabah pilih menu Informasi, kemudian pilih submenu Lokasi Cabang
2. Sistem menampilkan halaman Lokasi Cabang



The screenshot shows the G-corporate application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language links (ID EN), and user information (Senin, 13 November 2017 - 17:02:54, IWG, Creator, KELUAR). On the left, a vertical sidebar titled "Menu Utama" lists various menu items under categories like "Informasi Rekening", "Transfer", "Pembelian", etc. Under "Informasi", "Lokasi Cabang" is highlighted in orange. The main content area is titled "Lokasi Cabang" and contains a search form with a placeholder "Masukkan Kriteria Pencarian" and a "SEARCH" button. Below the search form, there is a note: "(Contoh inputan : Deskripsi, Alamat dan Kota)". In the bottom right corner of the main area, there is a small text: "Call Ganesh: 1500-169".

3. Nasabah input:
  - Kriteria pencarian
4. Nasabah klik tombol *Search*
5. Sistem menampilkan halaman Lokasi Cabang sesuai dengan inputan yang telah dimasukkan



ID EN

Senin, 13 November 2017 - 17:04:49 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Informasi / Lokasi Cabang

## Lokasi Cabang

Masukkan Kriteria Pencarian  (Contoh inputan : Deskripsi, Alamat dan Kota)

**Hasil Pencarian Lokasi Cabang 'surabaya'**

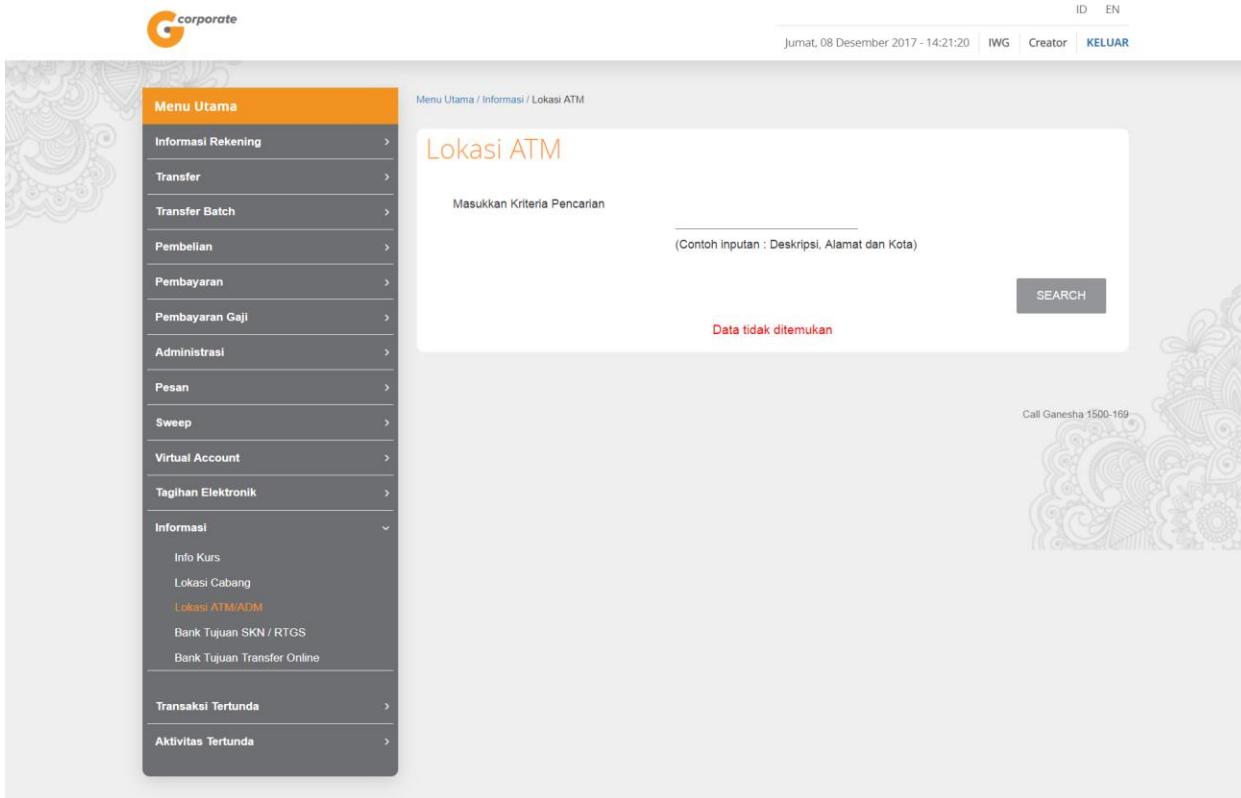
Deskripsi	Alamat	Kota
KCP Kertajaya	Jl. Kertajaya Indah No. 9 Surabaya	Surabaya
KANTOR CABANG Surabaya	Kompleks Ruko 21, Jl. Raya Gubeng No. 68 E - F Surabaya	Surabaya
KCP Jemur Sari	(SBY Selatan) Jl. Raya Jemursari No. 15C Surabaya	Surabaya

Call Ganesha 1500-169

## 14.3 Lokasi ATM

Menu ini digunakan untuk menampilkan informasi lokasi ATM yang terdaftar

1. Nasabah pilih menu Informasi, kemudian pilih submenu Lokasi ATM
2. Sistem menampilkan halaman Lokasi ATM



3. Nasabah input:
  - Kriteria pencarian
4. Nasabah klik tombol *Search*
5. Sistem menampilkan halaman Lokasi ATM sesuai dengan data pencarian yang diinput



ID EN

Senin, 13 November 2017 - 17:05:25 | IWG | Creator | KELUAR

Menu Utama / Informasi / Lokasi ATM

## Lokasi ATM

Masukkan Kriteria Pencarian  (Contoh inputan : Deskripsi, Alamat dan Kota)

**Hasil Pencarian Lokasi ATM 'jakarta'(Maksimal 10 Lokasi)**

Deskripsi	Alamat	Kota
WILAYAH JAKARTA ENERGY GD THE ENERGY	Gd The Energy Lt 1, Jl Jend Sudirman Kav 52-53	Jakarta
WILAYAH JAKARTA ENERGY GD THE ENERGY	Gd The Energy Lt 1, Jl Jend Sudirman Kav 52-53	Jakarta
WILAYAH JAKARTA ENERGY GD THE ENERGY	Gd The Energy Lt 1, Jl Jend Sudirman Kav 52-53	Jakarta
KC KORPORAT BEJ	Gedung Bursa Efek Indonesia Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190, Indonesia	Jakarta
WILAYAH JAKARTA ENERGY KCP CIDENG /ROXY	Jalan Hasyim Ashari no 58, Jakarta Pusat	Jakarta
WILAYAH JAKARTA ENERGY GEDUNG RADIO DALAM	jalan Radio dalam no 4, Jakarta Selatan	Jakarta
WILAYAH JAKARTA AMPERA KC AMPERA	Jl Ampera Raya No. 20 Jakarta	Jakarta
WILAYAH JAKARTA ENERGY KCP KEBON JERUK	Jl. Arteri Kelapa Dua Raya ( Raya Panjang ) No. 2, Kebon Jeruk, Jakarta Barat	Jakarta
WILAYAH JAKARTA AMPERA KCP B PAMULANG	Jl. Dr. Setiabudi No. 71 Kav. 6 Pamulang Timur	Jakarta
WILAYAH JAKARTA AMPERA KK KESEHATAN	Jl Kesehatan No 18B, jakarta	Jakarta

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

#### 14.4 Bank Tujuan SKN / RTGS

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk menampilkan data bank Tujuan SKN/RTGS yang telah terdaftar

1. Nasabah pilih menu Informasi, kemudian pilih submenu Bank Tujuan SKN/RTGS
2. Sistem menampilkan halaman Bank Tujuan SKN/RTGS

**GANESHA ONLINE**

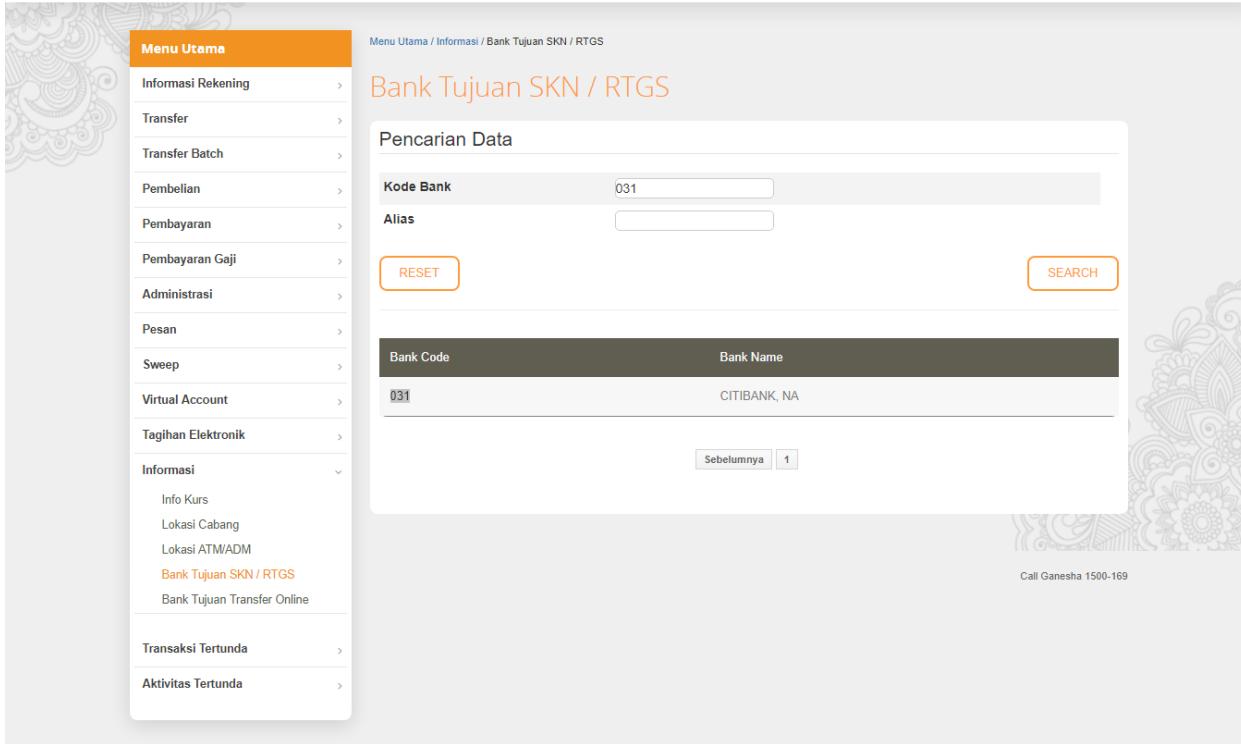
ID EN  
Senin, 13 November 2017 - 17:36:55 | IWG | Creator | KELUAR

The screenshot shows the 'Bank Tujuan SKN / RTGS' search results page. On the left, there is a vertical navigation menu with categories like 'Informasi Rekening', 'Transfer', 'Pembelian', etc., and a 'Informasi' section expanded to show 'Info Kurs', 'Lokasi Cabang', 'Lokasi ATM/ADM', 'Bank Tujuan SKN / RTGS' (which is highlighted in orange), and 'Bank Tujuan Transfer Online'. The main content area has a title 'Bank Tujuan SKN / RTGS' and a 'Pencarian Data' section with input fields for 'Kode Bank' and 'Alias', and buttons for 'RESET' and 'SEARCH'. Below this is a table listing bank codes and names:

Bank Code	Bank Name
059	BANK KOREA EXCHANGE
033	BANK OF AMERICA NA
042	Bank Of Tokyo
115	BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
031	CITIBANK, NA
067	DEUTSCHE BANK AG.
032	JPMORGAN CHASE BANK
545	Kena Bank
122	PD. BANK PEMBANGUNAN DAERAH KALSEL
945	PT. BANK AGRIS

At the bottom of the table, there is a page navigation bar with links 'Sebelumnya', '1', '2', '3', '4', '5', '6', '7', '8', '9', '10', '11', and 'Berikutnya'.

3. Nasabah input:
  - Kode Bank
  - Alias
4. Nasabah klik tombol *Search*
5. Sistem menampilkan halaman Lokasi Bank Tujuan SKN/RTGS sesuai dengan data pencarian yang diinput



The screenshot shows the 'Bank Tujuan SKN / RTGS' search results. The search term '031' was entered in the 'Kode Bank' field. The results table has columns for 'Bank Code' and 'Bank Name'. One result is shown: '031 CITIBANK, NA'. Navigation buttons 'Sebelumnya' and '1' are visible at the bottom of the table.

Bank Code	Bank Name
031	CITIBANK, NA

Call Ganesha 1500-169

## 14.5 Bank Tujuan Transfer Online

Menu ini digunakan oleh Nasabah untuk menampilkan data bank Tujuan Transfer Online yang telah terdaftar

1. Nasabah pilih menu Informasi, kemudian pilih submenu Bank Tujuan Transfer Online
2. Sistem menampilkan halaman Bank Tujuan Transfer Online

The screenshot shows the G-corporate mobile application interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language options (ID EN), and a timestamp (Senin, 13 November 2017 - 17:37:48). Below the navigation bar, the URL is visible: Menu Utama / Information / Bank Tujuan Transfer Online.

The main content area is titled "Bank Tujuan Transfer Online" and contains a search form with fields for "Kode Bank" and "Alias", along with "RESET" and "SEARCH" buttons. Below the search form is a table listing bank codes and names. The table has two columns: "Bank Code" and "Bank Name". The data is as follows:

Bank Code	Bank Name
945	BANK AGRIS
94B	BANK AGRIS-B
94C	BANK AGRIS-C
088	BANK ANDA
061	BANK ANZ
037	BANK ARTHA GRAHA
558	BANK BANTEN
536	BANK BCA SYARIAH
110	BANK BJB
425	BANK BJB SYARIAH
009	BANK BNI
112	BANK BPD DIY
124	BANK BPD KALTIM
422	BANK BRI SYARIAH
213	BANK BTPN
441	BANK BUKOPIN
076	BANK BUMI ARTA
014	BANK CENTRAL ASIA
022	BANK CIMB NIAGA
950	BANK COMMONWEALTH

At the bottom of the table, there are navigation links: "Sebelumnya", page numbers (1, 2, 3, 4), and "Berikutnya".

3. Nasabah input:
  - Kode Bank
  - Alias
4. Nasabah klik tombol *Search*
5. Sistem menampilkan halaman Bank Tujuan Transfer Online sesuai dengan data pencarian yang diinput

The screenshot shows the 'Bank Tujuan Transfer Online' search results. The search criteria are 'Kode Bank: 110' and 'Alias:'. The results table displays one row:

Bank Code	Bank Name
110	BANK BJB

Below the table, there is a navigation link 'Sebelumnya 1'.

Page header: ID EN  
Jumat, 08 Desember 2017 - 14:34:43 | IWG | Creator | KELUAR

Page footer: Call Ganesha 1500-169

## 15 Transaksi Tertunda

### 15.1 Menunggu Persetujuan

Menu ini digunakan oleh Authorizer untuk melihat daftar transaksi apa saja yang siap untuk di otorisasi atau masih dalam status Siap Diororisasi

1. Authorizer pilih menu Transaksi Tertunda, kemudian pilih submenu Menunggu Persetujuan
2. Sistem menampilkan halaman Daftar Transaksi yang siap diotorisasi

The screenshot shows the G-corporate system interface. At the top, there's a navigation bar with the G-corporate logo, language selection (ID EN), date (Senin, 20 November 2017 - 10:07:06), user (IWG Authorizer), and a log-out button (KELUAR).

The main content area has a title "Daftar transaksi yang siap diotorisasi" (List of transactions ready for approval). It includes a search form with fields for transaction type, reference number, source account, period (from-to date), and a "SEARCH" button.

Below the search form is a table showing a single transaction record:

Jenis transaksi	Nomor referensi	Rekening Sumber	Rekening Tujuan	Nominal Transaksi	Tanggal
Beli pulsa isi ulang ponsel	GNS001201528	00011125012	0021123456	25,000.00	Nov 20, 2017

At the bottom of the page are buttons for "KEMBALI" (Back), "TOLAK" (Reject), "MINTA DIUBAH" (Request Change), and "SETUJU" (Approve). The footer contains copyright information (Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.) and a contact number (Call Ganesha 1500-169).

3. Nasabah input:
  - Jenis Transaksi
  - Nomor Refrensi
  - Rekening Number
  - Periode
4. Authorizer klik salah satu Nomor Referensi
5. Sistem menampilkan halaman Detail Transaksi Tertunda

**Detail Transaksi Tertunda**

Transaction : GNS001201944

Jenis Transaksi	:	Pembelian Pulsa
Nomor Rekening	:	00011125012
Nomor Pelanggan	:	0021123456
Produk	:	Esim
Tanggal Transaksi	:	20-Nov-2017 / 18:15:38
Nominal Transaksi	:	25,000
Email	:	

**Histori Work Flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	20-Nov-2017 / 18:15:38	GNS001201944

ID User	Nama User
BAYU2	author
AUTHOR3	Author-test3

KEMBALI TOLAK MINTA DIUBAH SETUJU

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.
Call Ganesha 1500-169

6. Authorizer klik tombol Setuju
7. Sistem menampilkan Halaman Otorisasi Transaksi – Periksa Ulang

**Otorisasi Transaksi - Periksa Ulang**

Transaction : GNS001201944

Jenis Transaksi	:	Pembelian Pulsa
Nomor Rekening	:	00011125012
Nomor Pelanggan	:	0021123456
Produk	:	Esim
Tanggal Transaksi	:	20-Nov-2017 / 18:15:38
Nominal Transaksi	:	25,000
Email	:	

**Histori Work Flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	20-Nov-2017 / 18:15:38	GNS001201944

ID User	Nama User
BAYU2	author
AUTHOR3	Author-test3

KEMBALI
SETUJU

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.
Call Ganesha 1500-169

8. Authorizer klik tombol Setuju
9. Sistem menampilkan halaman Bukti Otorisasi Transaksi

**Menu Utama**

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
  - Menunggu Persetujuan
  - Menunggu Perilisan
  - Menunggu Perbaikan
- Aktivitas Tertunda >

**Otorisasi Transaksi - Berhasil**

Laman ini bukan merupakan bukti transaksi. Harap catat nomor referensi transaksi sebagai acuan saat melakukan perubahan/otorisasi/rilis transaksi terkait. Bukti transaksi dapat dicetak di laman Histori Transaksi.

Transaction : GNS001201944

Jenis Transaksi	:	Pembelian Pulsa
Nomor Rekening	:	00011125012
Nomor Pelanggan	:	0021123456
Produk	:	Esia
Tanggal Transaksi	:	20-Nov-2017 / 18:15:38
Nominal Transaksi	:	25.000
Status approval	:	Siap Dirilis
Email	:	

**Histori Work Flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	20-Nov-2017 / 18:15:38	GNS001201944
AUTHOR	Setuju	Authorize	20-Nov-2017 / 18:23:28	GNS001201944

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test
RELEASER1	releaser

**CETAK KONFIRMASI**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

10. Authorizer klik tombol Cetak Konfirmasi untuk menampilkan bukti transaksi



## Transaksi - Konfirmasi

### Aktivitas Pengguna 1 Transaction 1

Jenis Transaksi	:	Pembelian Pulsa
Nomor Rekening	:	00011125012
Nomor Pelanggan	:	0021123456
Produk	:	Esia
Tanggal Transaksi	:	20-Nov-2017 / 18:15:38
Nominal Transaksi	:	25,000
Email	:	

### Histori Work Flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	20-Nov-2017 / 18:15:38	GNS001201944
AUTHOR	Setuju	Authorize	20-Nov-2017 / 18:23:28	GNS001201944

### PIC Berikutnya

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test
RELEASER1	releaser

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

11. Transaksi berada pada status Siap Dirilis, perlu persetujuan dari Releaser untuk memproses transaksi ini

## 15.2 Menunggu Perilisan

Menu ini digunakan oleh Nasabah (*Releaser*) untuk melihat daftar transaksi apa saja yang siap untuk dirilis atau masih dalam status Siap Dirilis

1. *Releaser* pilih menu Transaksi Tertunda, kemudian pilih submenu Menunggu Perilisan
2. Sistem menampilkan halaman Daftar Transaksi yang siap dirilis

ID EN

Rabu, 06 Desember 2017 - 18:38:16 | IWG | releaser | KELUAR

**Menu Utama**

- [Informasi Rekening](#)
- [Transfer](#)
- [Transfer Batch](#)
- [Pembelian](#)
- [Pembayaran](#)
- [Pembayaran Gaji](#)
- [Administrasi](#)
- [Pesan](#)
- [Sweep](#)
- [Virtual Account](#)
- [Tagihan Elektronik](#)
- [Informasi](#)
- [Transaksi Tertunda](#)
  - [Menunggu Persetujuan](#)
  - [Menunggu Perilisan](#) (Aktif)
  - [Menunggu Perbaikan](#)
- [Aktivitas Tertunda](#)

Daftar transaksi yang siap dirilis

Pencarian

Jenis transaksi

Nomor referensi

Rekening sumber

Periode

s/d
 
(dd/MM/yyyy)

#	Jenis transaksi	Nomor referensi	Rekening Sumber	Rekening Tujuan	Nominal Transaksi	Tanggal
1	Transfer Virtual Account	GNS001207706	00011004630	00011125012	10,000.00	Dec 06, 2017
2	Transfer Virtual Account	GNS001205504	00011004630	00011125012	1,600.00	Nov 27, 2017
3	Pembayaran gaji	GNS001207267	00011004630		70,000.00	Nov 30, 2017
4	Pembelian PLN Prabayar POST	GNS001207167	00011000831	201402369987	20,000.00	Nov 30, 2017
5	Pembayaran gaji	GNS001207178	00011004630		10,500.00	Nov 30, 2017
6	Pembayaran gaji	GNS001207098	00011000831		5,300.00	Nov 29, 2017
7	Pembayaran gaji	GNS001207100	00011004630		2,700.00	Nov 29, 2017
8	Beli pulsa isi ulang ponsel	GNS001201944	00011125012	0021123456	25,000.00	Nov 20, 2017
9	Beli pulsa isi ulang ponsel	GNS001201528	00011125012	0021123456	25,000.00	Nov 20, 2017
10	Bayar tiket kereta api	GNS001200201	00011000831	1999005550002	494,669.00	Nov 15, 2017

Sebelumnya 1 2 3 Berikutnya

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

Petunjuk Penggunaan G-corporate

237

3. Nasabah input:
  - Jenis Transaksi
  - Nomor Refrensi
  - Rekening Number
  - Periode
4. *Releaser* menekan salah satu Nomor Referensi
5. Sistem menampilkan halaman Detail Transaksi Tertunda

**GANESHA ONLINE**

ID EN  
Rabu, 06 Desember 2017 - 18:38:39 | IWG | releaser | KELUAR

Menu Utama / Transaksi Tertunda / Rilis Transaksi - Periksa Ulang

### Detail Transaksi Tertunda

Transaction : GNS001207706

Jenis Transaksi	:	Transfer Virtual Account
Nomor Referensi	:	GNS001207706
Tanggal/Jam Transaksi	:	06-Dec-2017 / 16:06:56
Rekening Sumber	:	00011004630
Rekening Tujuan	:	060030000000010
Nama Pemilik Rekening	:	CUSTOMER107
Nama Virtual Account	:	tagihan 10
Nama Produk	:	Pembayaran Bebas
Nominal Transaksi	:	10,000
Jenis Transfer	:	Transfer Sekarang

Histori Work Flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	06-Dec-2017 / 16:08:25	GNS001207706
AUTHOR	Setuju	Authorize	06-Dec-2017 / 18:37:45	GNS001207706

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test

[KEMBALI](#)

[TOLAK](#)

[MINTA DIUBAH](#)

[RILIS](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. *Releaser* klik tombol Rilis
7. Sistem menampilkan halaman Rilis Transaksi – Periksa Ulang

Menu Utama / Transaksi Tertunda / Rilis Transaksi - Periksa Ulang

### Rilis Transaksi - Periksa Ulang

Transaction : GNS001207706

Jenis Transaksi	:	Transfer Virtual Account
Nomor Referensi	:	GNS001207706
Tanggal/Jam Transaksi	:	06-Dec-2017 / 16:06:56
Rekening Sumber	:	00011004630
Rekening Tujuan	:	0600300000000010
Nama Pemilik Rekening	:	CUSTOMER107
Nama Virtual Account	:	tagihan 10
Nama Produk	:	Pembayaran Bebas
Nominal Transaksi	:	10,000
Jenis Transfer	:	Transfer Sekarang

**Histori Work Flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	06-Dec-2017 / 16:08:25	GNS001207706
AUTHOR	Setuju	Authorize	06-Dec-2017 / 18:37:45	GNS001207706

**ID User**

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test

**Data token**

Masukkan 8 angka di samping ini pada token Anda **99456946**

Massukkan kode signature \_\_\_\_\_

**KEMBALI** **RILIS**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

8. *Releaser* memasukkan kode *signature* yang dihasilkan oleh *hard token*
9. *Releaser* klik tombol **Rilis**
10. Sistem akan menampilkan Bukti Rilis Transaksi

ID EN

Rabu, 06 Desember 2017 - 18:40:04 | IWG | releaser | [KELUAR](#)

**Menu Utama**

- [Informasi Rekening](#)
- [Transfer](#)
- [Transfer Batch](#)
- [Pembelian](#)
- [Pembayaran](#)
- [Pembayaran Gaji](#)
- [Administrasi](#)
- [Pesan](#)
- [Sweep](#)
- [Virtual Account](#)
- [Tagihan Elektronik](#)
- [Informasi](#)
- [Transaksi Tertunda](#)
  - Menunggu Persetujuan
  - Menunggu Penilaian**
  - Menunggu Perbaikan
- [Aktivitas Tertunda](#)

Menu Utama / Rilis Transaksi - Berhasil

## Rilis Transaksi - Berhasil

Laman ini bukan merupakan bukti transaksi. Harap catat nomor referensi transaksi sebagai acuan saat melakukan perubahan/otorisasi/rilis transaksi terkait. Bukti transaksi dapat dicetak di laman Histori Transaksi.

Transaction : GNS001207706

Jenis Transaksi	:	Transfer Virtual Account
Nomor Referensi	:	GNS001207706
Tanggal/Jam Transaksi	:	06-Dec-2017 / 16:06:56
Rekening Sumber	:	00011004630
Rekening Tujuan	:	06003000000000010
Nama Pemilik Rekening	:	CUSTOMER107
Nama Virtual Account	:	tagihan 10
Nama Produk	:	Pembayaran Bebas
Nominal Transaksi	:	10.000
Jenis Transfer	:	Transfer Sekarang
Status approval	:	Rilis

Histori Work Flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	06-Dec-2017 / 16:08:25	GNS001207706
AUTHOR	Setuju	Authorize	06-Dec-2017 / 18:37:45	GNS001207706
RELEASER1	Setuju	Release	06-Dec-2017 / 18:39:58	GNS001207706

[CETAK KONFIRMASI](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

## 6. Releaser klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dirilis

**Transaksi - Konfirmasi**

Aktivitas Pengguna 1		
Transaction 1		
Jenis Transaksi	:	Transfer Virtual Account
Nomor Referensi	:	GNS001207706
Tanggal/Jam Transaksi	:	06-Dec-2017 / 16:06:56
Rekening Sumber	:	00011004630
Rekening Tujuan	:	06003000000000010
Nama Pemilik Rekening	:	CUSTOMER107
Nama Virtual Account	:	tagihan 10
Nama Produk	:	Pembayaran Bebas
Nominal Transaksi	:	10.000
Jenis Transfer	:	Transfer Sekarang

Histori Work Flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Buat	Buat	06-Dec-2017 / 16:08:25	GNS001207706
AUTHOR	Setuju	Authorize	06-Dec-2017 / 18:37:45	GNS001207706
RELEASER1	Setuju	Release	06-Dec-2017 / 18:39:58	GNS001207706

Petunjuk Penggunaan G-corporate

240

### 15.3 Menunggu Perbaikan

Menu ini digunakan oleh *Maker / Creator* untuk melihat daftar transaksi apa saja yang perlu diperbaiki

1. *Maker / Creator* pilih menu Transaksi Tertunda, kemudian pilih submenu Menunggu Perbaikan
2. Sistem menampilkan halaman Daftar Transaksi yang siap diubah

The screenshot shows the G-corporate system interface. At the top, there is a navigation bar with the G-corporate logo, language selection (ID EN), date (Selasa, 21 November 2017 - 15:59:06), user (IWG Creator), and a log-out button (KELUAR).

The main content area has a title "Daftar transaksi yang siap diubah" (List of transactions ready to be changed). Below it is a search form titled "Pencarian" (Search) with fields for "Jenis transaksi" (Transaction Type), "Nomor referensi" (Reference Number), "Rekening sumber" (Source Account), "Periode" (Period), and a date range from "S/d" to "(dd/MM/yyyy)". There are "RESET" and "SEARCH" buttons.

A table displays transaction details:

Jenis transaksi	Nomor referensi	Rekening Sumber	Rekening Tujuan	Nominal Transaksi	Tanggal
Beli pulsa isi ulang ponsel	GNS001201990	00011125012	0021123456	25.000.00	Nov 20, 2017
Beli pulsa isi ulang ponsel	GNS001201973	00011125012	0021123456	25.000.00	Nov 20, 2017

At the bottom of the table, there are buttons for "Sebelumnya" (Previous), "1" (Page 1), and "KEMBALI" (Return).

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

3. *Maker / Creator* input:

- Jenis Transaksi
- Nomor Refrensi
- Rekening Number
- Periode

4. *Maker / Creator* memilih salah satu Nomor Referensi

5. Sistem menampilkan detail transaksi yang ingin diubah sesuai dengan nomor referensi yang telah dipilih

Menu Utama / Pembelian / Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel

## Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel

**Rekening Sumber**

Nomor rekening	00011125012 - Tab. Ganesha (1)
Jenis rekening	Tab. Ganesha (1)
Mata uang	IDR
Sisa saldo	100,735,455.00

---

**Rincian pembelian**

Produk	Esia
Nominal voucher (Rp)	25,000
Nomor ponsel	
<input type="radio"/> Dari daftar pembelian	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> Nomor handphone	<input type="text"/>
Alias*	<input type="text" value="0021123456"/>
<input type="checkbox"/> Simpan dalam daftar, dengan alias*	
Kirim notifikasi	<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak
Alamat email penerima	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

**LANJUTKAN**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.
Call Ganesha 1500-169

6. *Maker / Creator* input perubahan pada transaksi tersebut
7. *Maker / Creator* klik tombol Lanjutkan
8. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi Transaksi

Menu Utama / Pembelian / Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel - Konfirmasi

## Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel - Konfirmasi

Transfer dari	
Company	CUSTOMER107
Nomor rekening	00011125012
Rincian pembelian	
Alias	0021123456
Produk	Esim
Nominal voucher	IDR 25,000.00
Harga voucher	IDR 25,000.00
Biaya admin	IDR 0.00
Nomor ponsel	0021123456
Kirim notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

9. *Maker / Creator* mengkonfirmasi input yang dimasukkan dan menekan tombol **Lanjutkan**
10. Sistem menampilkan halaman **Bukti Ubah Transaksi**

Menu Utama / Pembelian / Bukti Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel

### Bukti Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel

Nomor referensi	GNS001202288
Tanggal / jam	21-Nov-2017 / 16:02:27 WIB
Perusahaan	CUSTOMER107
Nomor Rekening	00011125012
Alias	0021123456
Produk	Esia
Nominal voucher	IDR 25,000
Harga voucher	IDR 25,000
Nomor ponsel	0021123456
Kirim Notifikasi	Tidak
Alamat email penerima	
Status	Siap Diorisasi

*Catat Nomor Referensi Sebagai Bukti Transaksi Anda*

**CETAK KONFIRMASI**

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.
Call Ganesha 1500-169

11. *Maker / Creator* klik tombol Cetak Konfirmasi untuk menampilkan bukti ubah transaksi

**Bukti Pembelian Pulsa Isi Ulang Ponsel**

---

Nomor referensi	:	GNS001202288
Tanggal / jam	:	21-Nov-2017 / 16:02:27 WIB
Perusahaan	:	CUSTOMER107
Nomor Rekening	:	00011125012
Alias	:	0021123456
Produk	:	Esia
Nominal voucher	:	IDR 25,000
Harga voucher	:	IDR 25,000
Nomor ponsel	:	0021123456
Kirim Notifikasi	:	Tidak
Alamat email penerima	:	
Status	:	Siap Diorisasi

---

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED.

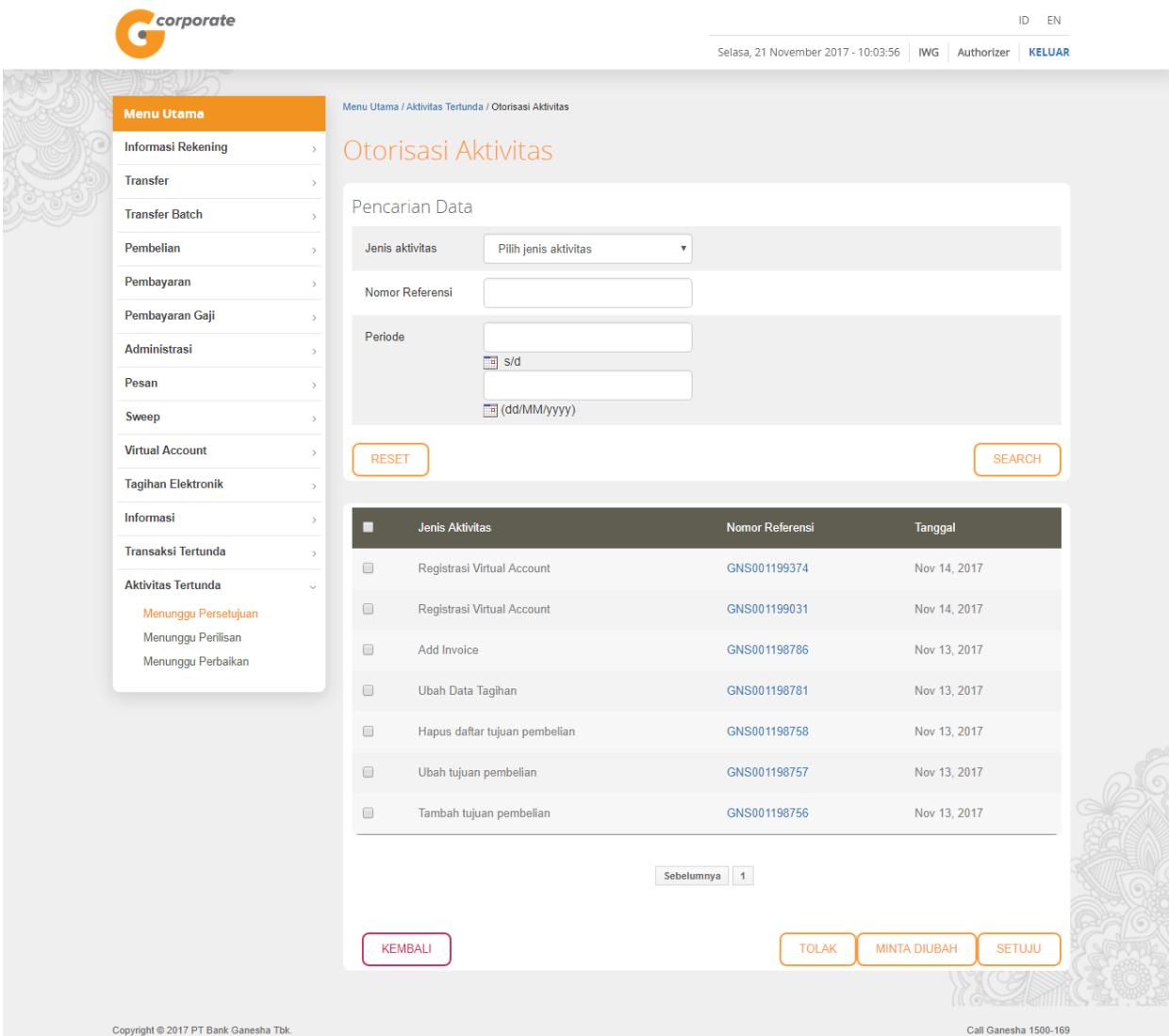
12. Jika status Siap Diorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Transaksi Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 16 Aktivitas Tertunda

### 16.1 Menunggu Persetujuan

Menu ini digunakan oleh *Authorizer* untuk melihat daftar aktivitas apa saja yang siap untuk diotorisasi atau masih dalam status Siap Diorisasi

1. *Authorizer* pilih menu Aktivitas Tertunda, kemudian pilih submenu Menunggu Persetujuan
2. Sistem menampilkan halaman Otorisasi Aktivitas



Menu Utama / Aktivitas Tertunda / Otorisasi Aktivitas

Otorisasi Aktivitas

Pencarian Data

Jenis aktivitas	Pilih jenis aktivitas
Nomor Referensi	<input type="text"/>
Periode	<input type="text"/> s/d <input type="text"/> (dd/MM/yyyy)

RESET SEARCH

Jenis Aktivitas	Nomor Referensi	Tanggal
Registrasi Virtual Account	GNS001199374	Nov 14, 2017
Registrasi Virtual Account	GNS001199031	Nov 14, 2017
Add Invoice	GNS001198786	Nov 13, 2017
Ubah Data Tagihan	GNS001198781	Nov 13, 2017
Hapus daftar tujuan pembelian	GNS001198758	Nov 13, 2017
Ubah tujuan pembelian	GNS001198757	Nov 13, 2017
Tambah tujuan pembelian	GNS001198756	Nov 13, 2017

Sebelumnya 1

KEMBALI TOLAK MINTA DIUBAH SETUJU

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

3. *Authorizer* input:
  - Jenis Transaksi
  - Nomor Referensi
  - Pilih Periode
4. *Authorizer* menekan salah satu link Nomor Referensi
5. Sistem menampilkan halaman Detail Transaksi Tertunda



Menu Utama / Aktivitas Tertunda / Otorisasi Aktivitas - Periksa Ulang

## Detail Transaksi Tertunda

Transaction 1 : GNS001199374

Jenis Transaksi	:	Tambah registrasi virtual account
Nomor referensi	:	GNS001199374
Tanggal / jam	:	14-Nov-2017 / 15:54:52 WIB
Rekening induk	:	00011125012
Nama produk	:	Testvirtual
Jenis Virtual Account	:	Pembayaran sesuai tagihan
Status	:	Siap Ditolirisasi

Histori work flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Baru	Baru	14-Nov-2017 / 15:54:52	GNS001199374

PIC Berikutnya

ID User	Nama User
BAYU2	author
AUTHOR3	Author-test3

[KEMBALI](#) [TOLAK](#) [MINTA DIUBAH](#) [SETUJU](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. Authorizer klik tombol Setuju
7. Sistem menampilkan halaman Otorisasi Aktivitas – Periksa Ulang

Menu Utama / Aktivitas Tertunda / Otorisasi Aktivitas - Periksa Ulang

## Otorisasi Aktivitas - Periksa Ulang

Transaction 1 : GNS001199374

Jenis Transaksi	: Tambah registrasi virtual account
Nomor referensi	: GNS001199374
Tanggal / jam	: 14-Nov-2017 / 15:54:52 WIB
Rekening induk	: 00011125012
Nama produk	: Testvirtual
Jenis Virtual Account	: Pembayaran sesuai tagihan
Status	: Siap Ditolikirasi

Histori work flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
CREATOR	Baru	Baru	14-Nov-2017 / 15:54:52	GNS001199374

PIC Berikutnya

ID User	Nama User
BAYU2	author
AUTHOR3	Author-test3

[KEMBALI](#)

[SETUJU](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

8. Authorizer klik tombol Setuju
9. Sistem menampilkan halaman Otorisasi Aktivitas – Berhasil



**Otorisasi Aktivitas - Berhasil**

Transaction 1 : GNS001199374

Jenis Transaksi	:	Tambah registrasi virtual account
Nomor referensi	:	GNS001199374
Tanggal / jam	:	14-Nov-2017 / 15:54:52 WIB
Rekening induk	:	00011125012
Nama produk	:	Testvirtual
Jenis Virtual Account	:	Pembayaran sesuai tagihan
Status	:	Siap Dirilis

Histori work flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
AUTHOR	Setuju	Authorize	21-Nov-2017 / 10:04:53	GNS001199374
CREATOR	Baru	Baru	14-Nov-2017 / 15:54:52	GNS001199374

PIC Berikutnya

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test
RELEASER1	releaser

[CETAK KONFIRMASI](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.
Call Ganesha 1500-169

## 10. Authorizer klik tombol Cetak Konfirmasi untuk menampilkan bukti transaksi

### Aktivitas Pengguna 1

Jenis Transaksi	:	Tambah registrasi virtual account
Nomor referensi	:	GNS001199374
Tanggal / jam	:	14-Nov-2017 / 15:54:52 WIB
Rekening induk	:	00011125012
Nama produk	:	Testvirtual
Jenis Virtual Account	:	Pembayaran sesuai tagihan
Status	:	Siap Dirilis

### Histori work flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
AUTHOR	Setuju	Authorize	21-Nov-2017 / 10:04:53	GNS001199374
CREATOR	Baru	Baru	14-Nov-2017 / 15:54:52	GNS001199374

### PIC Berikutnya

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test
RELEASER1	releaser

TERIMA KASIH  
G-CORPORATE. ALL RIGHT RESERVED

11. Jika status Siap Dirilis, Authorizer dapat menginfokan ke Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)

## 16.2 Menunggu Perilisan

Menu ini digunakan oleh *Releaser* untuk melihat daftar aktivitas apa saja yang siap untuk dirilis atau masih dalam status Siap Dirilis

1. *Releaser* pilih menu Aktivitas Tertunda, kemudian pilih submenu Menunggu Perilisan
2. Sistem menampilkan halaman Rilis Aktivitas

The screenshot shows the G-corporate system interface. At the top, there's a navigation bar with the G-corporate logo, language links (ID EN), and user information (Kamis, 07 Desember 2017 - 18:36:09 | IWG | releaser | KELUAR). On the left, a sidebar titled 'Menu Utama' lists various banking modules like Transfer, Pembelian, Pembayaran, etc., with 'Aktivitas Tertunda' expanded to show 'Menunggu Persetujuan', 'Menunggu Perilisan' (which is highlighted in orange), and 'Menunggu Perbaikan'. The main content area is titled 'Rilis Aktivitas' and contains a 'Pencarian Data' (Search Data) section with fields for 'Jenis aktivitas' (Activity Type), 'Nomor Referensi' (Reference Number), 'Periode' (Period), and date inputs. Below this is a table with columns 'Jenis Aktivitas', 'Nomor Referensi', and 'Tanggal' (Date). One row is shown: 'Tambah daftar batch' with reference 'GNS001206729' and date 'Nov 28, 2017'. At the bottom, there are buttons for 'RESET', 'SEARCH', 'KEMBALI' (Back), 'TOLAK' (Reject), 'MINTA DIUBAH' (Request Change), and 'SETUJU' (Approve). Copyright and call center information are at the very bottom.

3. *Releaser* input:
  - Jenis Transaksi
  - Nomor Referensi
  - Pilih Periode
4. *Releaser* memilih salah satu link Nomor Referensi
5. Sistem menampilkan halaman Detail Transaksi Tertunda sesuai dengan nomor referensi yang telah dipilih

Kamis, 07 Desember 2017 ID: EN- 18:36:56 | IWG  
releaser KELUAR

**Menu Utama**

- [Informasi Rekening](#)
- [Transfer](#)
- [Transfer Batch](#)
- [Pembelian](#)
- [Pembayaran](#)
- [Pembayaran Gaji](#)
- [Administrasi](#)
- [Pesan & Sweep](#)
- [Virtual Account](#)
- [Tagihan Elektronik](#)
- [Informasi](#)

**Transaksi Tertunda**

- [Aktivitas Tertunda](#) ▾
- [Menunggu Persetujuan](#)
- [Menunggu Penilaian](#)
- [Menunggu Perbaikan](#)

**Detail Transaksi Tertunda**

Transaction 1 : GNS001206729

Tipe Aktivitas	: Tambah Daftar Batch
Nomor referensi	: GNS001206729
Tanggal dibuat	: 2017-11-28 21:38:00.61
Nama batch	: RTGS from list
Deskripsi batch	: RTGS from list
Jenis Transaksi	: Transfer ke bank lain (RTGS)
Total Nominal	: Rp. 100,003,000.00
Status	: Siap Dirilis

No	Nomor Rekening	Nama Bank	Pemilik Rekening	Jumlah	Mata Uang	Berita
1	0002300443	PT. BANK BISNIS INTERNASIONAL		100,003,000.00	IDR	-

[Sebelumnya](#) 1 [Berikutnya](#)

**Histori work flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
AUTHOR3	Setuju	Authorize	28-Nov-2017 / 21:38:46	GNS001206729
CREATOR3	Baru	Baru	28-Nov-2017 / 21:38:00	GNS001206729

**PIC Berikutnya**

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test

KEMBALI
TOLAK
MINTA DIUBAH
RILIS

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

6. *Releaser* klik tombol Rilis
7. Sistem menampilkan halaman Rilis Transaksi – Periksa Ulang

Kamis, 07 Desember 2017 ID: EN- 18:37:53 | IWG  
releaser KELUAR

**Menu Utama**

- [Informasi Rekening](#)
- [Transfer](#)
- [Transfer Batch](#)
- [Pembelian](#)
- [Pembayaran](#)
- [Pembayaran Gaji](#)
- [Administrasi](#)
- [Pesansweep](#)
- [Virtual Account](#)
- [Tagihan Elektronik](#)
- [Informasi](#)

**Transaksi Tertunda**

- [Aktivitas Tertunda](#) >
- [Menunggu Persetujuan](#)
- Menunggu Penilaian**
- [Menunggu Perbaikan](#)

Menu Utama / Aktivitas Tertunda / Rilis Aktivitas - Periksa Ulang

### Rilis Aktivitas - Periksa Ulang

Transaction 1 : GNS001206729

Tipe Aktivitas	:	Tambah Daftar Batch
Nomor referensi	:	GNS001206729
Tanggal dibuat	:	2017-11-28 21:38:00.61
Nama batch	:	RTGS from list
Deskripsi batch	:	RTGS from list
Jenis Transaksi	:	Transfer ke bank lain (RTGS)
Total Nominal	:	Rp. 100,003,000.00
Status	:	Siap Dirilis

No	Nomor Rekening	Nama Bank	Pemilik Rekening	Jumlah	Mata Uang	Berita
1	0002300443	PT. BANK BISNIS INTERNASIONAL		100,003,000.00	IDR	-

[Sebelumnya](#) 1 [Berikutnya](#)

**Histori work flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
AUTHOR3	Setuju	Authorize	28-Nov-2017 / 21:38:46	GNS001206729
CREATOR3	Baru	Baru	28-Nov-2017 / 21:38:00	GNS001206729

**PIC Berikutnya**

ID User	Nama User
RELEASER7	releaser7-test

[KEMBALI](#) - [SETUJU](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

8. *Releaser* klik tombol Setuju
9. Sistem akan menampilkan halaman Bukti Otorisasi Transaksi

Kamis, 07 Desember 2017 18:38:17 | ID: EN | IWG  
releaser KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening:**
  - [Transfer](#)
  - [Transfer Batch](#)
  - [Pembelian](#)
  - [Pembayaran](#)
  - [Pembayaran Gaji](#)
  - [Administrasi](#)
  - [Pesansweep](#)
  - [Virtual Account](#)
  - [Tagihan Elektronik](#)
- Informasi:**
  - [Transaksi Tertunda](#)
    - [Aktivitas Tertunda](#) ▾
      - [Menunggu Persetujuan](#)
      - [Menunggu Penitikan](#)
      - [Menunggu Perbaikan](#)

Menu Utama / Aktivitas Tertunda / Rilis Aktivitas - Berhasil

### Rilis Aktivitas - Berhasil

Transaction 1 : GNS001206729

Tipe Aktivitas	:	Tambah Daftar Batch
Nomor referensi	:	GNS001206729
Tanggal dibuat	:	2017-11-28 21:38:00.61
Nama batch	:	RTGS from list
Deskripsi batch	:	RTGS from list
Jenis Transaksi	:	Transfer ke bank lain (RTGS)
Total Nominal	:	Rp. 100,003,000.00
Status	:	Rilis

No	Nomor Rekening	Nama Bank	Pemilik Rekening	Jumlah	Mata Uang	Berita
1	0002300443	PT. BANK BISNIS INTERNASIONAL		100,003,000.00	IDR	-

[Sebelumnya](#) | **1** | [Berikutnya](#)

Histori work flow

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
RELEASER1	Setuju	Release	07-Dec-2017 / 18:38:12	GNS001206729
AUTHOR3	Setuju	Authorize	28-Nov-2017 / 21:38:46	GNS001206729
CREATOR3	Baru	Baru	28-Nov-2017 / 21:38:00	GNS001206729

[CETAK KONFIRMASI](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk.

Call Ganesha 1500-169

## 10. Releaser klik tombol Cetak untuk mencetak bukti transaksi yang telah dirilis

**Laporan Aktivitas**

**Aktivitas Pengguna 1**

Tipe Aktivitas	:	Tambah Daftar Batch
Nomor referensi	:	GNS001206729
Tanggal dibuat	:	2017-11-28 21:38:00.61
Nama batch	:	RTGS from list
Deskripsi batch	:	RTGS from list
Jenis Transaksi	:	Transfer ke bank lain (RTGS)
Total Nominal	:	Rp. 100,003,000.00
Status	:	Rilis

No	Nomor Rekening	Nama Bank	Pemilik Rekening	Jumlah	Mata Uang	Berita
1	0002300443	PT. BANK BISNIS INTERNASIONAL		100,003,000.00	IDR	-

**Histori work flow**

User ID	Tindakan	Stage	Tanggal dibuat	Nomor Referensi Lama
RELEASER1	Setuju	Release	07-Dec-2017 / 18:38:12	GNS001206729
AUTHOR3	Setuju	Authorize	28-Nov-2017 / 21:38:46	GNS001206729
CREATOR3	Baru	Baru	28-Nov-2017 / 21:38:00	GNS001206729

Petunjuk Penggunaan G-corporate

253

### 16.3 Menunggu Perbaikan

Menu ini digunakan oleh *Maker / Creator* untuk melihat daftar transaksi apa saja yang perlu diperbaiki

1. *Maker / Creator* pilih menu Aktivitas Tertunda, kemudian pilih submenu Menunggu Perbaikan
2. Sistem menampilkan halaman Ubah Aktivitas

Jenis Aktivitas	Nomor Referensi	Tanggal
Ubah daftar pembayaran gaji	GNS001202273	Nov 21, 2017

3. *Maker / Creator* input:

- Jenis Transaksi
- Nomor Referensi
- Periode

4. *Maker / Creator* memilih salah satu Nomor Referensi
5. Sistem menampilkan halaman Daftar Transaksi yang ingin diubah



ID EN

Selasa, 21 November 2017 - 16:08:21 | IWG | Creator | KELUAR

**Menu Utama**

- Informasi Rekening >
- Transfer >
- Transfer Batch >
- Pembelian >
- Pembayaran >
- Pembayaran Gaji >
- Administrasi >
- Pesan >
- Sweep >
- Virtual Account >
- Tagihan Elektronik >
- Informasi >
- Transaksi Tertunda >
- Aktivitas Tertunda >
  - Menunggu Persetujuan
  - Menunggu Perilisan
  - Menunggu Perbaikan

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

## Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama Pembayaran Gaji	gaji sept 4 akun nw
Deskripsi	gaji sept 4 akun
Jenis transaksi	SKN

Isi Pembayaran Gaji

No rekening	Nama penerima	Nominal transfer	Currency	Jenis nasabah	Kode negara	Penduduk	Email	Notes
00011013591	Nama Demo1	1,303.00	IDR	Perorangan	ID	Y	arya7980@gmail.com	berita2
09011003530	Nama Demo	1,303.00	IDR	Perorangan	ID	Y	arya7980@gmail.com	berita1
00012014141	Nama Demo	1,303.00	IDR	Perorangan	ID	Y	arya7980@gmail.com	berita3
00995555771	Nama Demo1	1,303.00	IDR	Perorangan	ID	Y	arya7980@gmail.com	berita4

Sebelumnya 1 Berikutnya

[KEMBALI](#)

[TAMBAH](#)

[UNGGAH](#)

[LANJUTKAN](#)

6. *Maker / Creator* input perubahan pada transaksi tersebut
7. *Maker / Creator* klik tombol Lanjutkan
8. Sistem menampilkan halaman Konfirmasi

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Isi Pembayaran Gaji

## Isi Pembayaran Gaji

Rincian Pembayaran Gaji

Nama Pembayaran Gaji	<b>gaji sept 4 akun nw</b>
Deskripsi	<b>gaji sept 4 akun</b>
Jenis transaksi	<b>SKN</b>
Total nominal	<b>IDR 5,212.00</b>

Isi Pembayaran Gaji

Tidak	No rekening	Bank tujuan	Nama penerima	Nominal transfer	Mata Uang	Email	Berita
1	00011013591	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo1	1,303.00	IDR	arya7980@gmail.com	berita2
2	09011003530	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	1,303.00	IDR	arya7980@gmail.com	berita1
3	00012014141	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	1,303.00	IDR	arya7980@gmail.com	berita3
4	00995555771	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo1	1,303.00	IDR	arya7980@gmail.com	berita4

Sebelumnya 1

[KEMBALI](#) [LANJUTKAN](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

9. *Maker / Creator* mengkonfirmasi input yang dimasukkan dan klik tombol Lanjutkan
10. Sistem menampilkan halaman Bukti Ubah Aktivitas

Menu Utama / Transfer Pembayaran Gaji / Bukti Daftar Pembayaran Gaji

### Bukti Ubah Daftar Pembayaran Gaji

No referensi	GNS001202331
Tanggal / jam	21-Nov-2017 / 16:08:50 WIB
Nama Pembayaran Gaji	gaji sept 4 akun nw
Deskripsi	gaji sept 4 akun
Jenis transaksi	SKN
Total nominal	5,212.00
Status	Siap diotorisasi

No	No rekening	Nama Bank	Nama penerima	Nominal transfer	Mata uang	Berita
1	00011013591	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo1	1,303.00	IDR	berita2
2	09011003530	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	1,303.00	IDR	berita1
3	00012014141	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	1,303.00	IDR	berita3
4	00995555771	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo1	1,303.00	IDR	berita4

Sebelumnya 1

[KEMBALI](#) [CETAK KONFIRMASI](#)

Copyright © 2017 PT Bank Ganesha Tbk. Call Ganesha 1500-169

11. *Maker / Creator* klik tombol Cetak Konfirmasi untuk menampilkan bukti ubah agar dapat dicetak

**Bukti Ubah Daftar Pembayaran Gaji**

No referensi : GNS001202331

Tanggal / jam : 21-Nov-2017 / 16:08:50 WIB

**Rincian Pembayaran Gaji:**

Deskripsi : gaji sept 4 akun nw

Total nominal : IDR 5,212.00

Jenis transaksi : SKN gaji sept 4 akun

Status : Siap di otorisasi

No.	No rekening	Nama bank	Nama penerima	Nominal transfer	Mata Uang	Berita
1	00011013591	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo1	1,303.00	IDR	berita2
2	09011003530	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	1,303.00	IDR	berita1
3	00012014141	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo	1,303.00	IDR	berita3
4	00995555771	PT. BANK CENTRAL ASIA Tbk.	Nama Demo1	1,303.00	IDR	berita4

InputDate : 12/09/2017 By : Creator

12. Jika status Siap Dotorisasi, Maker dapat menginfokan ke Authorizer untuk melakukan Otorisasi (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Persetujuan) kemudian dilanjutkan Releaser untuk Rilis (di menu Aktivitas Tertunda -> Menunggu Perilisan)